



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU

Doküman No	ATCA-IAS-1.8
İlk Yayınlandığı Tarih	10.01.2025
Revizyon Tarihi / No	06.10.2025 / 2
Sayfa	1 / 1

Özel Öğrenci (Gelen) İşlemleri İş Akış Şeması

Görevliler/Sorumlular

Özel Öğrenci (Gelen) İşlemleri İş Akışını Başlat

Başka bir yükseköğretim kurumunun önlisans öğrencisi Meslek Yüksekokulumuz programlarından "özel öğrenci" olarak ders alma başvurusunu dilekçe ile ilgili yarıyılın Üniversitemiz Akademik Takviminde belirtilen derslere başlama tarihinden en az 15 gün önce kimlik fotokopisi, kayıtlı olduğu Üniversitesi/e-devletten aldığı öğrenci belgesi, kayıtlı olduğu Üniversitesi/e-devletten aldığı öğrenci belgesini eklediği dilekçe ile Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğüne başvurur.

Öğrencinin başvuru tarihi, ilgili yarıyılın akademik takviminde belirtilen derslere başlama tarihinden en az 15 gün öncesi mi?

HAYIR

Öğrenciye; başvurusunun, Üniversitemiz Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesinin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi uyarınca olumsuz sonuçlandığı yazı ile bildirilir.

EVET

Başvurusu ile sunduğu belgelerde eksiklik var mı veya evrak doğrulama sisteminde doğrulandı mı?

HAYIR

Öğrenciye; başvurusunun, Üniversitemiz Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesinin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca sunmuş olduğu belgelerdeki eksiklikten/yanlışlıktan dolayı olumsuz sonuçlandığı, başvuru tarihi süresi içerisinde eksik belgelerin tamamlanması veya hatalı belgelerin düzeltilmesi halinde tekrar değerlendirmeye alınabileceği yazı ile bildirilir.

EVET

Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında eğitim alan Türk vatandaşı öğrenci mi?

EVET

Özel öğrencilik imkanından kayıtlı olduğu program süresince iki yarıyıl yararlanmış mı?

EVET

Öğrenciye; başvurusunun, Üniversitemiz Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesinin 6 ncı maddesinin ikinci fıkrası uyarınca olumsuz sonuçlandığı yazı ile bildirilir.

HAYIR

Başvuru, öğrencinin derslere kabul edilip edilmeyeceğine ilişkin görüşlerini almak üzere ilgili bölüm başkanlığına havale edilir.

İlgili Bölüm Başkanlığı, başvuruyu inceleyerek, öğrencinin derslere kabul edilip edilmeyeceğine ilişkin, eğer kabul edilmeyecekse gerekçesini belirterek, görüşlerini, Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğüne sunar.

Yönetim Kurulu, öğrencinin Meslek Yüksekokulumuz programlarından "özel öğrenci" olarak ders almasına karar verildi mi?

EVET

Öğrenciye; başvurusunun, Üniversitemiz Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesinin 6 ncı maddesi uyarınca olumsuz sonuçlandığı yazı ile bildirilir.

Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunun ilk toplantısında görüşülmek üzere başvuru ve ilgili bölüm başkanlığı yazısı havale edilir.

Özel öğrenciliğe kabul edilenlerin OBİS'te kayıtları oluşturulur ve özel öğrencilerin isimleri ders kayıt listelerinde "özel öğrenci" statüsünde yer alır. Bu öğrencilerin ders başarı notları da dersin öğretim elemanı tarafından diğer öğrenciler için yapıldığı gibi OBİS'e işlenir.

Özel öğrenci olarak kabul edilen öğrenciye, Meslek Yüksekokulumuzda bulunduğu dönemlerde yardımcı olmak üzere kayıtlı olduğu programdan bir danışman atanır.

Özel öğrencilik süresi sona eren öğrenciye, talep etmesi halinde, Meslek Yüksekokulumuzdaki özel öğrenciliği süresince aldığı dersleri ve başarı durumunu gösteren onaylı bir not durum çizelgesi verilir.

Özel Öğrenci (Gelen) İşlemleri İş Akışını Bitir

• Öğrenci

• Öğrenci İşleri
• Öğrenci

• Öğrenci İşleri
• Öğrenci

• Öğrenci İşleri
• Öğrenci

• Öğrenci İşleri
• İlgili Bölüm Başkanlığı

• Öğrenci İşleri
• Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu

• Öğrenci İşleri
• İlgili Bölüm Başkanlığı
• Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

• Öğrenci İşleri
• Öğrenci

HAZIRLAYAN

Esin İŞANLAR
Büro Personeli

KONTROL EDEN

Hacı Ahmet KARAKOÇ
Yüksekokul Sekreteri V.

ONAYLAYAN

Doç. Dr. Kemal Ramazan HAYKIRAN
Yüksekokul Müdürü