

	T.C.	Dok.No:PUKÖ/ATÇ/10
	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ	İlk Yayın Tar:26.11.2025
	Atça Meslek Yüksekokulu	Rev.No/Tar:00/...
	ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI / MESLEKİ SEMİNER	Sayfa 1/1

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ELEMANI VE DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI	
BİRİM/BÖLÜM ADI	Atça Meslek Yüksekokulu/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
DERS KODU/ADI	BYP222/Mesleki Seminer
SORULAR	2024-2025 BAHAR
A. Dersin İşlendiği Fiziksel Ortam Değerlendirmesi	
1. Dersliğin sınıf mevcudu için yeterli kapasiteye sahip olması	4.37
2. Dersliğin yeterli donanıma (yazı tahtası, projeksiyon vb.) sahip olması	4.44
B. Laboratuvar ve/veya Atölye Çalışmaları Değerlendirmesi	
1. Laboratuvar uygulamaları kapsamında görevlendirilmiş olan öğretim elemanı tarafından yeterli düzeyde bilgilendirme	4.41
2. Laboratuvarlarda bulunan ekipmanların kullanılabilir olması ve teknolojiye uygunluğu	4.24
3. Laboratuvarlarda her öğrencinin uygulama yapabilme olanağı	4.31
4. Laboratuvarlarda kullanılan malzemelerin yeterli ve sürekli temin edilebilir olması	4.37
C. Öğretim Elemanı Değerlendirmesi	
1. Öğretim elemanının konuya hakimiyeti ve yetkinliği	4.62
2. Dersin programda görünen öğretim yöntemine (Çevrim İçi/Çevrim Dışı) uygun olarak işlenmesi	4.55
3. Dönem başında dersin amaçlanan çıktıları, konuların işleniş programı, ders kitabı/referans malzemeleri, derse devam şartları, değerlendirme sistemi ve kazanılacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri açıklaması, derslerini belirtilen plana uygun olarak işlemesi	4.58
4. Derslere aktif katılması, zamanında başlaması, ders saatini etkin ve verimli kullanması	4.58
5. İletişim becerisi	4.55
6. Öğrenciyi motive etmesi	4.55
7.Sınıf dışında öğrenciye yardımcı olma isteği ve ulaşılabilir olma durumu	4.62
8. Dersi temel ve/veya mesleki yetkinlikler kazanmayı sağlayacak şekilde kurgulaması	4.55
9. Derslere aktif olarak katılım sağlaması	4.62
10. Konuların gerçek hayat ile ilişkili ve uygulamaları göstermesi	4.58
11. Sınav ve değerlendirmede objektif ve adil olması	4.41
12. Sınav ve ödevleri zamanında değerlendirmesi ve sonuçlarını zamanında duyurması	4.51
13. Her sınavdan (küçük sınavlar, vizeler, final vb.) sonra, sınav sonucu ile ilgili öğrencilere geri bildirim yapması	4.51
GENEL SONUÇ	4.50
DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI DEĞERLENDİRMESİ	
1. Verilen bir konuda literatür taraması yapabilme.	%90.52
2. Bir bilimsel çalışma sırasında uyulması gereken etik kuralları uygulayabilmek.	%88.79
3. Elde ettiği sonuçları yazılı, sözlü ve görsel olarak aktarabilmek.	%87.07
4. Uygun bilimsel yöntemlerle veriyi analiz edebilme ve değerlendirebilmek.	%87.93
5. Bilimsel rapor hazırlayabilmek.	%89.66

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CPCTTDF Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/aydin-adnan-menderes-uni-ebys>

Rifat GÖRGÜN Şef Kalite Birim Sorumlusu	Hacı Ahmet KARAKOÇ Atça Meslek Yüksekokulu Sekreteri V.	Doç. Dr. Kemal Ramazan HAYKIRAN Atça Meslek Yüksekokulu Müdürü
---	--	--