



**T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ**

ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU

**2024-2028
Stratejik Planı**

Aralık 2023

YÖNETİCİ SUNUŞU

Cumhuriyetimizin Yeni Yüzyılı, kazanımları ve hedefleri doğrultusunda uygulanacak olan; 2024-2028 Stratejik Plan döneminde,

Atça Meslek Yüksekokulu;

Eğitim-öğretim faaliyetlerine başladığı 2008 yılından itibaren, kadim ve evrensel bilginin ışığında grafiğini sürekli yükseltme hedefiyle yürütmekte olduğu çalışmalarda, yeni bir eşige ulaşmanın heyecan ve memnuniyetini yaşamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun;

Başarı odaklı misyon ve vizyonu çerçevesinde, akademik, idari kadrolarımız ve paydaşlarımızla birlikte, üniversitemizin temel ilke ve politikaları doğrultusunda ortaya koyduğu amaçlarına, hedef ve önceliklerine uygun olarak izlenecek yöntemler ve gerçekleştirilecek çalışmalarla,

Tercih oranları yükseköğretim programları, bilimsel ve teknolojik donanımlı derslik ve laboratuvarları, uygulama alanları, sosyal ve kültürel ekosistemiyle, daha fazla değer üretmenin kıvanç ve onurunu arttırarak yaşayacağına olan inancımı içtenlikle belirtir,

2024-2028 Stratejik Plan Döneminin hayırlı olması dileklerimle, saygılar sunarım.

Dr. Öğr. Üyesi Kemal Ramazan HAYKIRAN
Meslek Yüksekokulu Müdürü

İçindekiler

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	4
1.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	4
Misson	4
Vizyon	4
Temel Değerler	4
1.2. Amaç ve Hedefler	4
AMAÇ (A1): EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK	4
AMAÇ (H2): BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK	5
AMAÇ (A3): KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK	5
AMAÇ (A4): KURUMSALLAŞMAYI GÜÇLENDİRMEK VE SÜRDÜREBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK	5
2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	5
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
4. DURUM ANALİZİ	6
4.1. Kurumsal Tarihçe	7
4.2. Mevzuat Analizi	7
4.3. Üst Politika Belgeleri Analizi	7
4.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	8
4.5. Paydaş Analizi	8
4.6. Kuruluş İçi Analiz	9
4.6.1. Teşkilat Şeması	9
4.6.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	9
4.6.3. Kurum Kültürü Analizi	10
4.6.4. Fiziki Kaynak Analizi	11
4.6.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	11
4.6.6. Mali Kaynak Analizi	12
4.7. Akademik Faaliyetler Analizi	12
4.8. Yükseköğretim Sektörü Analizi	13
4.8.1. Sektörel Eğilim Analizi	13
4.8.2. Sektörel Yapı Analizi	13
4.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	13
4.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	14
5. GELECEĞE BAKIŞ	15
5.1. Misyon	15
5.2. Vizyon	15
5.3. Temel Değerler	15

6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	16
6.1. Konum Tercihî.....	16
6.2. Başarı Bölgesi Tercihî.....	16
6.3. Değer Sunumu Tercihî	16
6.4. Temel Yetkinlik Tercihî	17
7. STRATEJİ GELİŞTİRME	17
7.1. Amaçlar ve Hedefler	17
7.2. Hedef Kartları	18
7.3. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri	20
7.4. Maliyetlendirme	21
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	21

TABLolar

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri

Tablo 2: Birim Stratejik Planlama Ekibi (BSPE)

Tablo 3: Mevzuat Analizi

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 5: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar

Tablo 8: Akademik Faaliyetler Analizi

Tablo 9: GZFT Listesi

Tablo 10: Tespitler ve İhtiyaçlar

Tablo 11: Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

ŞEKİLLER

Şekil 1: Organizasyon Şeması

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

1.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon

Ülkemizi her geçen gün daha ileriye taşımayı hedef edinmiş, bilimsel ve teknolojik anlamda çağın gerektirdiği donanımlara sahip, sürekli olarak gelişime açık, ülkesini seven, doğa ve çevreye karşı duyarlı ve sorumlu, meslek ve toplum etik değerlerini benimsemiş ara eleman yetiştirmektir.

Vizyon

Gerek nitelikli ara eleman yetiştirmek gerekse de ülkesine sorumluluk anlayışına sahip, etik değerlere saygılı, yenilik ve değişime açık, sanayi ve iş dünyası tarafından tercih edilen, bulunduğu yörenin ekonomik ve toplumsal gelişimine katkı sağlayan, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, ulusal ve uluslararası platformda saygınlığa sahip olan bir eğitim kurumu olmak.

Temel Değerler

Şeffaflık

Hesap Verebilirlik

Adillik

İnsan Odaklılık

Yenilikçilik

Yaratıcılık

1.2. Amaç ve Hedefler

AMAÇ (A1): EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef (H1.1): Üniversitemizin sunduğu eğitim olanaklarının geliştirilmesi

Hedef (H1.2): Öğretim programlarının tercih edilebilirlik oranının artırılması

Hedef (H1.3): Akademik hareketlilikte artış sağlamak

Hedef (H1.4): Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek ve sayısını artırmak

Hedef (H1.5): Ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve akademik personel sayısını artırmak

Hedef (H1.6): Yükseköğretim öğrencilerine sunulan sosyal, kültürel gelişim ve beslenme hizmetlerinin kalitesinin artırılması

AMAÇ (H2): BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef (H2.1): Araştırma kapasitesini geliştirmek

Hedef (H2.2): Araştırma kalitesini geliştirmek

Hedef (H2.3): Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek

Hedef (H2.4): Yüksekokulumuzda yürütülen bilimsel araştırma proje sayılarını artırmak

Hedef (H2.5): Ülke ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek

AMAÇ (A3): KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK

Hedef (H3.1): Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması

Hedef (H3.2): Topluma yönelik eğitim hizmeti dışındaki kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması

Hedef (H3.3): Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi

Hedef (H3.4): Yüksekokulumuzun verdiği hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeylerini artırmak

Hedef (H3.5): Yüksekokulumuzun diğer sektörler ile işbirliğini artırmak

Hedef (H3.6): Toplum ve çevreyi çok yakından ilgilendiren konularda etkinlikler ve projeler düzenlemek

Hedef (H3.7): Engelsiz kampüs olanaklarını artırmak

AMAÇ (A4): KURUMSALLAŞMAYI GÜÇLENDİRMEK VE SÜRDÜREBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

Hedef (H4.1): Bilgi işlem altyapısını geliştirmek

Hedef (H4.2): Yüksekokulumuz personeline kurum kültürünü yerleştirmek ve kuruma bağlılığını artırmak

Hedef (H4.3): Öğrencilere sunulan hizmet/olanaklara (burs, barınma, beslenme, sağlık, spor vb.) yönelik memnuniyet düzeylerinin her yıl artırılarak sürekliliği sağlamak

2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2028)
99.8	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	90
7	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	10
81.55	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	85
0	Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısı	1

0	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0
0	Kalite güvencesi uygulamalarına yönelik faaliyet (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı	1
0	İdari personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı	1
1	Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı	1
0	Sektörel işbirliği çerçevesinde Ar-Ge içerikli yapılan anlaşma ve protokol sayısı	1

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Tablo 2: Birim Stratejik Planlama Ekibi (BSPE)

ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU		UNVANI, ADI-SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ
ÜST YÖNETİM			
Üst Yönetici	MYO Müdürü	Dr. Öğr. Üyesi Kemal Ramazan HAYKIRAN	Ekip Başkanı
Üst Yönetim Temsilcisi	MYO Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Recep ÖZÇELİK	Ekip Başkan V.
İdari Yönetim Temsilcisi	MYO Sekreteri	Muhammed AYDIN	Üye
BÖLÜM TEMSİLCİLERİ			
Yönetim ve Organizasyon Bölümü Temsilcisi	Bölüm Başkanı V.	Dr. Öğr. Üyesi Naciye TOK	Üye
Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü Temsilcisi	Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Akan YANIK	Üye
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Temsilcisi	Bölüm Başkanı V.	Dr. Öğr. Üyesi Seçil UTMA	Üye
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Temsilcisi	Bölüm Başkanı V.	Öğr. Gör. Ahmet Doğukan YAZICI	Üye
AKADEMİSYEN TEMSİLCİLERİ			
Profesör Temsilci			Üye
Doçent Temsilci		Doç. Dr. Akan YANIK	Üye
Dr. Öğretim Üyesi Temsilci		Dr. Öğr. Üyesi Seçil UTMA	Üye
Diğer Akademik Personel (Öğretim Görevlisi) Temsilci		Öğr. Gör. Songül YANIK	Üye
KALİTE TEMSİLCİSİ			
Kalite Temsilcisi	Kalite Komisyonu Temsilcisi	Öğr. Gör. Ahmet Doğukan YAZICI	Üye
ÖĞRENCİLER			
Öğrenci Temsilcisi		Serdar HAN	Üye

4. DURUM ANALİZİ

4.1. Kurumsal Tarihçe

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Atça Meslek Yüksekokulu Aydın ilinin 35 km doğusunda Sultanhisar ilçesinin 7.600 nüfuslu Atça mahallesinde 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır. Nazilli ilçesine 12 km mesafede bulunan Meslek Yüksekokulumuza ulaşım Aydın-Nazilli ve Atça-Nazilli hatlarında çalışan minibüslerle ve düzenli seferleri bulunan tren ile sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz; Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Tarımsal İşletmecilik programlarında örgün öğretim, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Tapu ve Kadastro'da ise örgün ve ikinci öğretim programlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

4.2. Mevzuat Analizi

Tablo 3: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Ön lisans düzeyinde eğitim ve öğretim hizmetleri vermek	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130'uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3'üncü maddesinin (ı) fıkrası.	Üniversitemizin imkânları doğrultusunda tüm yasal yükümlülüklere uyulmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerimiz ve personellerimize yönelik kullanıcı anketleri düzenlenmeli• Anket verileri ile önümüzdeki dönemlerde yapılacak çalışmalar hakkında yol haritası çizilmeli• Akademik personel tarafından gerçekleştirilen araştırma ve proje sayısının artırılması teşvik edilmeli• Araştırma projeleri için ayrılan bütçe arttırılmalı• Dış kaynaklı proje başvuruları hakkında eğitimler düzenlenmeli ve teşvik edilmeli• BAP tarafından desteklenen Ar-Ge projelerine daha fazla kaynak ayrılmalı• Sanayi-üniversite Ar-Ge çalışmaları teşvik edilmeli

4.3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üniversitemizin 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı oluşturulurken üst politika belgelerinde Üniversitemizin hizmet alanına giren konular incelenmiş ve stratejik plan söz konusu üst politika belgelerine uyumlu ve tutarlı olarak hazırlanmıştır.

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">• 2024-2026 Orta Vadeli Program• On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)	<ul style="list-style-type: none">• Makroekonomik Hedefler Ve Politikalar	<ul style="list-style-type: none">• Nitelikli ara eleman ihtiyacının sağlanmasına yönelik yapılacak analiz sonuçları dikkate alınarak sanayi ve diğer ilgi sektörler ile işbirliği içerisinde uygulama programlarının hayata geçirilmesi.• Kamu hizmetlerinin, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilmesi.• Mezunların işgücü piyasası performansları düzenli takip edilerek ilgili göstergelerde Yüksekokulun gelişimi izlenmesi.

4.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 5: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A. Eğitim-Öğretim	1.Ön Lisans Programları
B. Araştırma	1.Araştırma Projeleri 2.Bilimsel Yayınlar
C. Toplumsal Katkı	1.Danışmanlık ve Bilirkişilik 2. Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Organizasyonlar 3.Barınma, Beslenme ve Ulaşım 4.Kültür, Sanat ve Spor Etkinlikleri 5.Tanıtım ve Halkla İlişkiler
D. Girişimcilik	1.Üniversite Sanayi İşbirliği 2.Ar-Ge Faaliyetlerinin Desteklenmesi 3.Girişimciliğin ve Teknolojinin Desteklenmesi

4.5. Paydaş Analizi

Stratejik yönetime sağlayacağı katkıları açığa çıkarabilmek için iç ve dış paydaş gruplarının beklenti, öneri ve değerlendirmeleri yüz yüze görüşme sonucu belirlenmiştir. Bu değerlendirmeler iç paydaş grupları olarak, öğrenciler, akademik ve idari personelden, dış paydaş gruplarında ise ilişkide olunan kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları ve ilişki potansiyelinin geliştirilebileceği kamu kurum ve kuruluşlarından yüz yüze görüşme yapılarak bilgiler toplanmıştır. Bu amaçla Yüksekokulumuz paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Yüksekokulumuzun bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir:

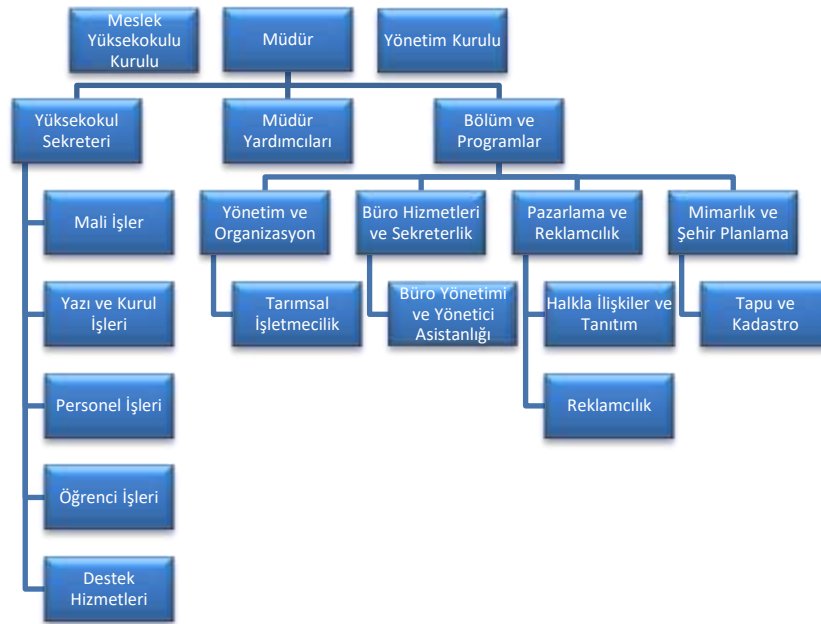
Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Akademik Personel	İç Paydaş	1.Derece	Güçlü	Yüksek
İdari Personel	İç Paydaş	1.Derece	Güçlü	Yüksek
Öğrenciler	İç Paydaş	1.Derece	Güçlü	Yüksek
Mezunlar	Dış Paydaş	3.Derece	Zayıf	Düşük
YÖK	Dış Paydaş	1.Derece	Güçlü	Yüksek
Sultanhisar Belediyesi	Dış Paydaş	3.Derece	Zayıf	Düşük
Özel Sektör ve Kamu İşletmeleri	Dış Paydaş	2.Derece	Güçlü	Yüksek
Kantin	Dış Paydaş	1.Derece	Güçlü	Yüksek
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	3.Derece	Zayıf	Düşük
KYK	Dış Paydaş	1.Derece	Zayıf	Yüksek
Sayıştay	Dış Paydaş	1.Derece	Güçlü	Yüksek
TÜBİTAK	Dış Paydaş	1.Derece	Zayıf	Yüksek
Mesleki Yeterlilik Krumu	Dış Paydaş	3.Derece	Zayıf	Düşük
KOSGEB	Dış Paydaş	2.Derece	Zayıf	Düşük
Yazılı ve Görsel Basın	Dış Paydaş	3.Derece	Zayıf	Düşük
Emekli Personel	Dış Paydaş	3.Derece	Zayıf	Düşük
Öğrenci Velileri	Dış Paydaş	2.Derece	Zayıf	Düşük

4.6. Kuruluş İçi Analiz

4.6.1. Teşkilat Şeması

Şekil 1: Organizasyon Şeması



4.6.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Meslek Yüksekokulumuz tarafından yıllık olarak tespit edilen personel gereksinimi, Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda görevlendirme ve atamalar gerçekleştirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda personel atamaları yürürlükte olan mevzuat hükümlerince gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte, öğretim üyesi atamalarında ve öğretim üyelerinin görev süresi uzatımlarında Üniversitemiz Senatosunca kabul edilerek yürürlüğe konulan “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanmalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi” esas alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda 2023 yılı bahar yarıyılı sonu itibariyle toplam 19 personel bulunmaktadır. Toplam personelin 10’u Akademik Personel (%53) olarak, 9’u ise İdari Personel (Memur ve Sürekli İşçi) (%47) olarak görev yapmaktadır. Akademik ve idari personelin yetkinliğini geliştirmeye yönelik çeşitli akademik, sosyal, kültürel faaliyetler yürütülmektedir.

Akademik Personel: Meslek Yüksekokulumuzda 2023 bahar yarıyılı sonu itibariyle 1 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 7 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır.

İdari Personel: Meslek Yüksekokulumuzda 2023 bahar yarıyılı sonu itibariyle 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Hizmetli olmak üzere toplam 4 idari personel görev yapmaktadır. Sürekli İşçi olarak çalışanlarla birlikte bu sayı 9’a çıkmaktadır.

4.6.3. Kurum Kültürü Analizi

Meslek Yüksekokulumuzda katılım, iş birliği, bilginin kurum içi yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim, ödül ve ceza sistemi gibi öğelerin işleyişiyle şekillenen Kurum kültürü, Kurumun etkinliğinde, amaçlarına ulaşmasında ve verimliliğine olan etkisinin ve öneminin bilinciyle Üniversitemiz kurum kültürü alt bileşenleri bağlamında analiz edilmektedir.

Katılım: Meslek Yüksekokulumuz çalışanlarının karara katılım sürecini çeşitli karar alma mekanizmaları aracılığı ile sağlamaktadır. Personelin kurullarda temsili ve karar alma mekanizmalarını, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Yönetim Kurulu ve Kalite Komisyonu başta olmak üzere yönetim organlarından başlayarak her akademik yarıyılıda Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde gerçekleştirilen Akademik Kurullar, çalışanların birime ilişkin genel değerlendirmeleri görebileceği ve kurumsal kültürün bir parçası olarak kendilerini ifade edebilecekleri önemli bir mekanizma olarak işlev görmektedir. Bu toplantılar hem ihtiyaç analizi hem de gelişimsel planlamaya hizmet niteliğinde olup doğrudan personel katılımını desteklemektedir. Bu doğrultuda tespit ve önerileri hayata geçirilen personelin karara katılımı ile kurum aidiyeti güçlenmektedir.

İş Birliği: Meslek Yüksekokulumuz çatısı altında yasal mevzuatta yer alan kurulların yanı sıra özellikle akademik çalışmalar ve eğitim-öğretim konularında iş birliğini güçlendirici, teşvik edici pek çok yapı bulunmaktadır. Bu kapsamda Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite genelinde gerçekleştirilen akademik çalışmalara ilişkin bilgilendirme toplantıları, bu toplantılar aracılığı ile yeni işbirliklerinin sağlanmasına ilişkin paylaşımlar iş birliğini artırıcı etki yaratmaktadır.

Kurum içi iletişim: Kurum içi iletişim süreçlerinde yasal prosedürler yanında etkin bir iletişim sağlanmaktadır. Bu kapsamda yöneticilerin erişilebilirliği, çalışanların dilek ve taleplerinin

yazılı ve sözlü olarak üst makamlara iletilmesi konusunda kapsamlı çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz üst yöneticileri tarafından sürekli olarak gerçekleştirilen birim ziyaretleri ile çalışanların her an kendilerini ifade edebilmeleri ve üst yönetim ile sıkı ilişkiler kurabilmeleri sağlamaktadır.

Paydaşlarla ilişkiler: Özellikle kalite çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş memnuniyet anketleri gibi araçlar aracılığı ile paydaşların Meslek Yüksekokulumuz ile ilişkilerine ilişkin memnuniyet düzeyleri belirlenmektedir. Bunun haricinde gerçekleştirilen tanıtım etkinlikleri gibi çalışmalara katılım aracılığı ile hem Meslek Yüksekokulumuzun görünürlüğü hem de özellikle dış paydaşlarla etkileşim düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.

Değişime açıklık: Akademik çalışmalar ve projeler başta olmak üzere çalışanların yenilikçi fikirleri ve çalışmalarını yönetim tarafından üst düzeyde teşvik edilmektedir. Bu çerçevede, gerçekleştirilecek proje ve çalışmalarda yönetsel, teknik, mekânsal destek gibi konularda üniversite üst yönetimi çalışanlarının yanında olmaktadır. Özellikle kentin ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda projeler teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda coğrafi konum, iklim koşulları, tarımsal üretim alanları gibi özelliklere dayalı, kente özgü çözümler üretilerek toplumsal katkı işlevi gerçekleştirilmektedir.

Stratejik yönetim: Stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde, yıllık olarak öğrenci, personel ve yönetim düzeyinde durum tespiti çalışmaları anketler ve görüşmeler aracılığıyla gerçekleştirilerek sürekli bir izleme ve iyileştirme anlayışı benimsenmektedir.

Ödül sistemi: Meslek Yüksekokulumuzda başarılı çalışmaların ödüllendirilmesi önemli bir araç olarak görülmektedir. Çalışanların beklentilerine uygun olarak akademik, sosyal ve kültürel etkinlikler aracılığı ile hem çalışanların güdülenmesi hem de aidiyet duygusunun güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda Meslek Yüksekokulumuzun, yönetimi, çalışanları ve öğrencileri bir aile bütünlüğü ve dayanışma içinde gelişmesi hedeflenmektedir.

4.6.4. Fiziki Kaynak Analizi

Atça Meslek Yüksekokulu; Sultanhisar ilçesinde Atça yerleşkesinde mülkiyeti Sultanhisar Belediyesine ait, her bir katı 1000 (bin) m² olan 4 katlı tek blok ile kantin ve kafeteryası aynı bahçe içinde bağımsız yapı olmak üzere toplam 4300 (dört bin üç yüz) m² kapalı alana sahip; 4 amfi, 9 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 ölçme laboratuvarı ve 1 konferans salonu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirdiği hizmet binasında; idari personelin kullanımında 4, akademik personelin kullanımında 8 olmak üzere toplam 12 büro, 1 personel çay ocağı, 1 kütüphane, 1 mescit, 1 arşiv ve 2 depo bulunmaktadır.

4.6.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar

Kaynak	Adet
Kitap	745
Masaüstü Bilgisayar	114
Taşınabilir Bilgisayar	2
Projeksiyon	21
Fotoğraf Makinesi	2

Kamera	1
Televizyon	2
Yazıcı	9
Fotokopi Makinesi	3
Topoğrafik Ölçüm Cihazları	19

4.6.6. Mali Kaynak Analizi

Meslek Yüksekokulumuza tahsis edilen mali kaynakların; kurumsal faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla Birim Stratejik Planında belirlenen politikalara ve mevzuata uygun şekilde, etkili, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesi, Kurumsal varlıkların ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere Üniversitemiz tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçlere uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kurumun tüm personel giderlerinin merkezi bütçeden karşılanmakta olduğu, uygulamanın aynı şekilde devam edeceği beklenmektedir.

4.7. Akademik Faaliyetler Analizi

Tablo 8: Akademik Faaliyetler Analizi

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/ Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Eğitim	1. Öğrencilere değişik alanlarda eğitim alma imkânı sunması 2. Teorik bilginin yanı sıra pratik kazanma fırsatı sunan uygulamaya dayalı eğitim modellerine önem vermesi	1. Öğrenci geri bildirimleri ve mezun takibi gibi mekanizmaların kullanılmaması 2. Öğrencilere mezuniyet sonrası iş bulma konusunda destek olacak etkili bir kariyer hizmetleri biriminin bulunmaması	1. Eğitim kalitesini değerlendirmek ve iyileştirmek için bir kalite güvence Sisteminin kurulması 2. Öğrenci geri bildirimlerinin toplanması, mezun takibi ve endüstriyel danışma kurullarının oluşturulması 3. Öğrencilere istihdam fırsatları sunmak için aktif bir kariyer hizmetleri biriminin kurulması
Araştırma
Girişimcilik	Üniversitemizde Girişimcilik derslerinin bulunması	1. Üniversite-sanayi iş birliğinin az olması 2. Girişimcilikle ilgili derslerin yaygınlaşmamış olması	1. Girişimcilik ile ilgili derslerin tüm programlarda yaygınlaştırılması 2. Girişimcilik alanında ders verecek öğretim elemanı sayısının artırılması
Toplumsal Katkı	Yenilikçi öğretim metodolojileri	Toplumsal ihtiyaçların belirlenmesi ve	Toplumsal ihtiyaçların belirlenmesi

	geliştirme ve eğitim kalitesini arttırma konusunda öne çıkmaktadır.	önceliklendirilmesi konusunda daha kapsamlı bir veri toplama ve analiz yöntemi kullanılabilir. Bu, toplumla etkileşimde daha sağlam bir temel oluşturabilir.	için daha kapsamlı veri toplama ve analiz yöntemleri kullanılmalıdır.
--	---	--	---

4.8. Yükseköğretim Sektörü Analizi

4.8.1. Sektörel Eğilim Analizi

Sektörel Eğilim Analizine yönelik dikkate alınacak hususlar, Stratejik Planın Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) bölümünde belirtilmektedir.

4.8.2. Sektörel Yapı Analizi

Sektörel Yapı Analizine yönelik dikkate alınacak hususlar, Stratejik Planın Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) bölümünde belirtilmektedir.

4.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tablo 9: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> • Üst yönetimin desteği • Diğer fakülte ve yüksekokullar ile koordineli çalışma olanağı. • Öğrenci-akademik personel ilişkilerinin ve iletişimin sağlıklı olarak yürümesi. • Öğrencilerin direk olarak uygulama alanları içinde uygulamalı eğitime tabi tutulmaları. • Sektör ile gerçekleştirilen protokoller sonucunda mezuniyet sonrası istihdam olanaklarının 	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel paydaşının olmaması. • Meslek yüksekokullarının kötü bir imaja sahip olması. • Öğrencilerde motivasyon eksikliği. • Dersliklerin fiziki koşullarının eğitim-öğretim hizmetinin etkinliğini düşürmesi. • Bazı programlarda öğretim elemanı sayısının yetersizliği. • Mezun takip sisteminin olmayışı • Kurumsal kültürün yerleşmemiş olması. • Toplumun mesleki eğitim konusundaki 	<ul style="list-style-type: none"> • Yükseköğretime olan talebin artması. • Öğretim elemanlarımızın doktora yapabilme imkanlarının olması. • Sanayi örgütleri ile işbirliği olanaklarının artması. • İklim, kültür, turizm, ulaşım, güvenlik vb. konularda tercih edilen bir bölgede yer alması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemiz bünyesinde, aynı/benzer programların birden çok yüksekokulda açılması. • Mezunların kendi iş alanlarında iş bulma oranlarının az olması. • Sertifikasyon programlarının MYO'ların önüne geçmesi. • Dikey geçiş kontenjanlarının az olmasının, öğrenci motivasyonlarını olumsuz etkilemesi. • Ayrılan ödeneklerin, eğitim-öğretim ve

<p>artırılması.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programların sektör ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte olması. • Çağın ihtiyaçlarına yönelik olarak ders ve uygulamaların dinamik yapıya sahip olması. • Bilimsel yayınların niteliksel ve niceliksel olarak artırılması yönünde yönetimin desteği. • Öğrencilerle yüz yüze görüşmeler ve doğrudan yöneticilere ulaşma kolaylığı. • Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin düzenli olarak yapılması • Tüm çalışanların üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması 	<p>yetersizliği.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yardımcı personel sayısının yetersiz olması. • Öğrencilerin sosyal etkinlik alanlarının bulunmaması. • Staj kontrollerinin yeterince yapılamaması. 		<p>araştırma faaliyetlerini karşılamada yetersiz kalması.</p>
---	---	--	---

4.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 10: Tespitler ve İhtiyaçlar

Program Adı	Alt Program Adı	Tespitler	İhtiyaçlar
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	<ul style="list-style-type: none"> • Meslek Yüksekokulumuzdaki araştırma laboratuvarları ve uygulama alanı fiziki yetersizliği 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerimiz ve personellerimize yönelik kullanıcı anketleri düzenlenmeli • Anket verileri ile önümüzdeki dönemlerde yapılacak çalışmalar hakkında yol haritası çizilmeli • Altyapı ve öncelikli alanlara verilen araştırma destekleri artırılmalı • Laboratuvarlar ve uygulama alanları, cihaz ve ekipman açısından güçlendirilmeli

	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı hedeflenen düzeydedir. • BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı düşük kalmıştır. • Araştırma projesi türünde kurumdaki öğretim elemanlarının nitelikli proje üretme konusunda ve kurum dışı kaynaklı projeler konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olmaması projelerde destek kabul oranını etkilediği düşünülmektedir. • Sanayi-üniversite Ar-Ge çalışmalarının hedeflenen sayısının altında kalması • Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı hedeflenen düzeyin altındadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tübitak öğrenci projelerine devam edilmesi • Akademik personel tarafından gerçekleştirilen araştırma ve proje sayısının artırılması • Araştırma projeleri için ayrılan bütçenin arttırılması • Dış kaynaklı proje başvuruları hakkında eğitim verilmesi ve teşvik edilmesi, Akademik personelin proje yapma becerisini artırıcı olarak üniversite genelinde düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılımı teşvik edilmelidir. • BAP tarafından desteklenen Ar-Ge projelerine daha fazla kaynak ayrılması, • Sanayi-üniversite Ar-Ge çalışmalarının teşvik edilmesi, • Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım alanlarındaki başvurulara ayrılan kaynakların arttırılarak başvuruların özendirilmesi, • Bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için mali destek verilmesi
--	---	---	---

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1. Misyon

Ülkemizi her geçen gün daha ileriye taşımayı hedef edinmiş, bilimsel ve teknolojik anlamda çağın gerektirdiği donanımlara sahip, sürekli olarak gelişime açık, ülkesini seven, doğa ve çevreye karşı duyarlı ve sorumlu, meslek ve toplum etik değerlerini benimsemiş ara eleman yetiştirmektir.

5.2. Vizyon

Gerek nitelikli ara eleman yetiştirmek gerekse de ülkesine sorumluluk anlayışına sahip, etik değerlere saygılı, yenilik ve değişime açık, sanayi ve iş dünyası tarafından tercih edilen, bulunduğu yörenin ekonomik ve toplumsal gelişimine katkı sağlayan, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, ulusal ve uluslararası platformda saygınlığa sahip olan bir eğitim kurumu olmak

5.3. Temel Değerler

Şeffaflık

Hesap Verebilirlik

Adillik

İnsan Odaklılık

Yenilikçilik

Yaratıcılık

6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Meslek Yüksekokulumuz, akademik ve idari kadro yetkinliği, talep ve tercih edilebilirlik, iklim, coğrafya, tarih, kültür, turizm, yenilenebilir enerji, tarım ve tarımsal sanayi başta olmak üzere çok sayıda avantajı elinde bulunduran bir üniversiteye bağlı bir Meslek Yüksekokulu olarak ayrıcalıklı bir konumda yer almaktadır.

6.1. Konum Tercihi

Türkiye'nin artan nüfusu, demografik değişimler, eğitim-öğretim gereksinimleri, refah düzeyini artırma arzusu, gelecekte talep edilecek olan meslekler, kalifiye personel ihtiyacı, artan dünya ticareti, bölgesel dinamikler, stratejik hedefler, Ülkemizin dünyadaki vizyonu ve misyonu göz önüne alındığında Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Atça Meslek Yüksekokulu olarak bu gelişmeler doğrultusunda konumlanma gereksinimi ortaya çıkmaktadır.

Bu doğrultuda Atça Meslek Yüksekokulu temel konum tercihi eğitim odaklı olmakla birlikte araştırma ve girişimcilik konum tercihlerini de önemsemektedir. Meslek Yüksekokulumuz hâlihazırdaki akademik ve idari yapılanması, fiziki olanaklar, altyapı imkânları, üniversite-dış paydaşlar ilişkisi, kentin beklentileri, geleceğe dönük projeksiyonlar, Ülkemizin tarımsal üretimi, tarımsal sanayideki dış açığın kapatılması, öğrenci talep yoğunluğu, cazibe merkezi konumundaki coğrafi yapı, kamu kaynaklarının etkin kullanımı ve diğer değişkenler göz önünde bulundurulduğunda eğitim merkezli bir konumlamanın en uygun tercih olduğu görülmüştür.

6.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Bir tarım ve hayvancılık kenti olarak Aydın ili, çok sayıda tarla bitkisi ve meyve türünde Türkiye'de ilk sıralarda yer alırken tarımsal ürün ihracatında devletin ayrıcalık sağladığı ihracatçı kentler arasında yer almaktadır. Çalışan nüfusun sürekli artması kadınların iş hayatında daha çok yer alması arttan çocuk sayısı gözlenmektedir. Aynı zamanda toplamda altı yüz binin üzerinde canlı hayvan nüfusu ile Türkiye'de önemli bir hayvan yetiştiriciliği merkezi konumundadır.

6.3. Değer Sunumu Tercihi

Meslek Yüksekokulumuz, vermiş olduğu eğitim odaklı hizmetlerine değer katmak için akademik kadro, öğrenci, idari personel, dış paydaşlar ve üniversite-sanayi iş birliğinde

derinleşmeyi hedeflemektedir. Böylece, başarı bölgesi tercihlerini çok yönlü, dinamik, verimli ve kaliteli sonuç elde edecek şekilde yönetecektir.

6.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Meslek Yüksekokulumuz, konumu, başarı bölgesi ve değer sunumu tercihlerini desteklemek için temel yeteneklerini en iyi ve en verimli şekilde yönetme hedefini özveriyle sürdürmektedir. Okulumuz, kurumsal mimarisi gereği araştırma kapasitesi ve kalitesinde önemli avantajlar sağlarken, eğitim odaklı diğer akademik faaliyetlerini de başarıyla sürdürmektedir. Ayrıca, ulusal ve dünyadaki değişimleri takip ederek, sürekli ilerleme ve yenilik odaklı bir anlayışla beşeri sermaye üretmeyi ve bunu sürdürülebilir kılmayı hedeflemektedir.

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

7.1. Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ (A1): EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef (H1.1): Üniversitemizin sunduğu eğitim olanaklarının geliştirilmesi

Hedef (H1.2): Öğretim programlarının tercih edilebilirlik oranının artırılması

Hedef (H1.3): Akademik hareketlilikte artış sağlamak

Hedef (H1.4): Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek ve sayısını artırmak

Hedef (H1.5): Ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve akademik personel sayısını artırmak

Hedef (H1.5): Yükseköğretim öğrencilerine sunulan sosyal, kültürel gelişim ve beslenme hizmetlerinin kalitesinin artırılması

AMAÇ (A2): BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef (H2.1): Araştırma kapasitesini geliştirmek

Hedef (H2.2): Araştırma kalitesini geliştirmek

Hedef (H2.3): Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek

Hedef (H2.4): Yüksekokulumuzda yürütülen bilimsel araştırma proje sayılarını artırmak

Hedef (H2.5): Ülke ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek

AMAÇ (A3): KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK

Hedef (H3.2): Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması

Hedef (H3.3): Topluma yönelik eğitim hizmeti dışındaki kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması

Hedef (H3.4): Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi

Hedef (H3.4): Yüksekokulumuzun verdiği hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeylerini artırmak

Hedef (H3.4): Yüksekokulumuzun diğer sektörler ile işbirliğini artırmak

Hedef (H3.4): Toplum ve çevreyi çok yakından ilgilendiren konularda etkinlikler ve projeler düzenlemek

Hedef (H3.4): Engelsiz kampüs olanaklarını artırmak

AMAÇ (A3): KURUMSALLAŞMAYI GÜÇLENDİRMEK VE SÜRDÜREBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

Hedef (H4.2): Bilgi işlem altyapısını geliştirmek

Hedef (H4.2): Yüksekokulumuz personeline kurum kültürünü yerleştirmek ve kuruma bağlılığını artırmak

Hedef (H4.2): Öğrencilere sunulan hizmet/olanaklara (burs, barınma, beslenme, sağlık, spor vb.) yönelik memnuniyet düzeylerinin her yıl artırılarak sürekliliği sağlamak

7.2. Hedef Kartları

AMAÇ (A3)	KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK						
Hedef (H3.2)	Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde iş birlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.4 Toplumsal veya çevresel sorunlara yönelik yapılan etkinliklere katılanların sayısı (kümülatif değil)	100	100	110	120	130	140	150
Sorumlu Birim	Müdür Yardımcısı						
İşbirliği Yapılacak Birimler	1. Kamu Kurum ve Kuruluşları 2. STK'lar 3. Özel Sektör						
Riskler	1. Faaliyetlerin toplum tarafından yeterince bilinmemesi 2. Eğitim müfredatlarının toplumun gerçek ihtiyaçlarına cevap vermemesi 3. Paydaşların yapılan etkinliklere katılımının beklenen düzeyde olmaması 4. Kampüs dışı etkinliklere ulaşımın kısıtlı olmaması						
Stratejiler	1. Çevresel Sorunlara farkındalığın artırılması ve üniversitenin öncülük etmesi						
Maliyet Tahmini	1.000,00 TL						
Tespitler	1. Bölgenin ihtiyaçlarına cevap veren eğitim müfredatlarının yetersizliği 2. Eğitim kalitesinin anketler ile değerlendirilmemesi						
İhtiyaçlar	1. Kamu kurumları ve toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaçları belirlenerek ilgili						

	kurumlarla iş birliği yapılması ve protokol imzalanması 2. Eğitimlerin daha etkin tanıtılması ve eğitim süreçlerinin medyada görünürlüğünün artırılması
--	--

AMAÇ (A3)	KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK						
Hedef (H3.3)	Topluma yönelik eğitim hizmeti dışındaki kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1 Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısı (kümülatif değil)	40	2	3	4	4	5	5
PG 3.3.2 Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı (kümülatif değil)	40	1	2	3	3	4	4
PG 3.3.3 Çevre sorunları ve iklim değişikliği konusunda bilinçlendirmeyi artırmaya yönelik etkinlik (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı (kümülatif değil)	20	0	1	1	2	2	3
Sorumlu Birim	Müdür Yardımcısı						
İşbirliği Yapılacak Birimler	1. Kamu Kurum ve Kuruluşları 2. STK'lar 3. Özel Sektör						
Riskler	1. Gerçekleştirilen faaliyetlerin tanıtımının yeterince yapılamaması 2. Medya araçlarının etkin kullanılamaması 3. Kampüs dışı etkinliklerin organizasyonunda yer, katılımcı ve bütçenin doğru planlanamaması						
Stratejiler	1. Kamu kurumları, Sivil Toplum Örgütleri ve Yerel Gruplarla ilişkilerin güçlendirilmesi 2. Ulusal ve Uluslararası Medyada yer almak için lobi faaliyetleri						
Maliyet Tahmini	2.000,00 TL						
Tespitler	1. Kurumun insan odaklı toplumsal faaliyetlerde yetersizliği ve erişilebilir halde olmaması 2. Kurum imajına gereken önemin gösterilmemesi 3. Kapsayıcı ve sürdürülebilir politikaların hayata geçirilmemesi						
İhtiyaçlar	1. Güçlü etkinlik planlama stratejilerinin geliştirilmesi 2. Paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda daha etkili faaliyetlerin organizasyonu						

AMAÇ (A3)	KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK						
Hedef (H3.4)	Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri						

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.4.3 Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (kümülatif değil)	100	0	1	1	2	2	3
Sorumlu Birim	Müdür Yardımcısı						
İşbirliği Yapılacak Birimler	1. Bölüm Başkanlıkları 2. Mezun Öğrenciler 3. ADÜ Kariyer Geliştirme Birimi 4. ADÜ Mezunlar Ofisi						
Riskler	1. Yapılan faaliyetlerin tanıtımının yeterince yapılamaması 2. Medya araçlarının etkin kullanılamaması 3. Kampüs dışı etkinliklerin planlama güçlükleri						
Stratejiler	1. Mezun Bilgi Sistemi üyeliğini teşvik ederek mezunlar arası etkileşimi ve iş birliğini artırmak. 2. Mezunlarla iletişimi güçlendirecek iletişim ağlarını geliştirmek						
Maliyet Tahmini	1.000,00 TL						
Tespitler	1. Mezunların üniversite ile ilişkisinin yetersiz olması 2. Mezunların kendi aralarında etkileşime girecek bir platformun olmaması 3. Mezunların mevcut öğrencilerle etkileşime geçecek bir platformun olmaması						
İhtiyaçlar	1. Mezunların kurum temsili kapsamında bilinçlendirilmesi 2. Mezunların görüş ve önerileri doğrultusunda daha etkili faaliyetlerin organizasyonu 3. Mezunların iç ve dış paydaşlarla etkileşimini artıracak bir platformun kurulması						

7.3. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Tablo 11: Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Hedef (H3.2): Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerin toplum tarafından yeterince bilinmemesi Paydaşların yapılan etkinliklere katılımının beklenen düzeyde olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Yapılan etkinliklerin anketler ile değerlendirilmemesi 	<ul style="list-style-type: none"> Etkinliklerin daha etkin tanıtılması ve etkinlik süreçlerinin medyada görünürlüğünün artırılması

Hedef (H3.3): Topluma yönelik eğitim hizmeti dışındaki kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">◆ Faaliyetlerin tanıtımının yeterince yapılamaması◆ Medya araçlarının etkin kullanılamaması	<ul style="list-style-type: none">◆ Kurumun insan odaklı toplumsal faaliyetlerde yetersizliği ve erişilebilir halde olmaması◆ Kapsayıcı ve sürdürülebilir politikaların hayata geçirilmemesi	<ul style="list-style-type: none">◆ Güçlü etkinlik planlama stratejilerinin geliştirilmesi◆ Paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda daha etkili faaliyetlerin organizasyonu

Hedef (H3.4): Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">◆ Yapılan faaliyetlerin tanıtımının yeterince yapılamaması◆ Medya araçlarının etkin kullanılamaması	<ul style="list-style-type: none">◆ Mezunların kendi aralarında etkileşime girecek platformun olmaması◆ Mezunların mevcut öğrencilerle etkileşime geçecek bir platformun olmaması	<ul style="list-style-type: none">◆ Mezunların kurum temsili kapsamında bilinçlendirilmesi◆ Mezunların görüş ve önerileri doğrultusunda daha etkili faaliyetlerin organizasyonu

7.4. Maliyetlendirme

Yüksekokulumuzun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik gerekli olan bütçenin tahmini maliyeti, Stratejik Planın Mali Kaynak Analizi bölümünde de belirtildiği üzere, cari veya sermaye harcamalarına ilişkin sadece iz bedeli olarak değerlendirilmesi uygun görülmektedir.

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirmesi, hedeflere ulaşma sürecinin etkinliğini ve başarısını değerlendirmeyi amaçlamakta; hedef ve göstergelere ilişkin sistematik olarak veri ve bilgi toplanmasına, analiz edilmesine, sonuçların raporlanmasına ve iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınmasını kapsamaktadır. Bu süreç, stratejik hedeflere ne ölçüde yaklaşıldığını anlamak, hedeflerdeki sapmaları tespit etmek ve gerektiğinde düzeltici önlemler almak için önemlidir.

Yüksekokulumuzda 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi; İlgili mevzuat uyarınca, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının düzenleyici işlemleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir. Birim Stratejik Plan Ekibi (BSPE), aynı zamanda Birim Strateji Geliştirme Kurulu olarak da görev yapacaktır.