

EK-1

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Aydın Meslek Yüksek Okulu

2023

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Aydın Meslek Yüksekokulu Müdürü: Dr. Öğr. Üyesi A. Fatih HACİYUSUFOĞLU
Telefon: 0256 2182000– 3902
E-mail: afatih@adu.edu.tr

Aydın Meslek Yüksekokulu Müdür Yrd.: Öğr. Gör. Gizem GÜREL DÖNÜK
Telefon: 0256 2182000– 3906
E-mail: gizem.gurel.donuk@adu.edu.tr

Aydın Meslek Yüksekokulu Müdür Yrd.: Öğr. Gör. Tuğba KAVLU
Telefon: 0256 2182000– 3905
E-mail: tkavlu@adu.edu.tr

Aydın Meslek Yüksekokulu Sekreteri: Hasan ÜNLÜ
Telefon: 0256 2182000– 3907
E-mail: hunlu@adu.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişimi

Aydın Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yükseköğretim Kurulu'nun 13.01.2000 tarih ve 5 sayılı kararı ile kurulmuştur.

Aydın Meslek Yüksekokulu, merkez kampüs içerisinde, eski yurt binasının yeniden düzenlenmesi ve yanına ek bina yapılmasıyla 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında “Bilgisayar Programcılığı”, “Makine-Resim Konstrüksiyon” ve “Mobilya ve Dekorasyon”, programlarındaki 91 öğrenci, 6 akademik personel ve 5 idari personel ile eğitim-öğretime başlamıştır.

2001-2002 eğitim öğretim yılında “Büro Yönetimi ve Sekreterlik” ile “İnşaat” programları, 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında “Elektrik”, “Endüstriyel Elektronik”, “Tekstil”, “Makine”, “Muhasebe” ve “Otomotiv” programları,

2003-2004 Eğitim Öğretim yılında “Çocuk Gelişimi” programı, açılmıştır.

2003-2004 Eğitim-Öğretim yılında Yüksekokul 3 katlı 7000 m2 kapalı alana ve 60 araçlık oto parka sahip yeni binasına taşınmıştır.

2004-2005 Eğitim Öğretim yılında “Matbaacılık”, “Pazarlama” ve “İşletme” programları var olan eğitim öğretim programlarına ilave edilmiştir.

Yüksekokulumuz 2006 yılında ISO 9001-2000 belgesi almış, 2010 yılında ISO 9001-2008 olarak belgesini yenilemiş ancak Yükseköğretim kurumlarının eğitim öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin esasları düzenleyen ve 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” kapsamında, Üniversitemizde iç ve dış değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının başlatılmış olması nedeniyle 19.04.2017 tarihinden itibaren “Kalite Yönetim Sistemi” çalışmaları sonlandırılmıştır.

2011-2012 Eğitim Öğretim yılında “Özel Güvenlik ve Koruma” Programı açılmıştır.

2013-2014 Eğitim Öğretim yılında “Grafik Tasarımı”, “Moda Tasarımı”, “Mekatronik” Programları açılmıştır. Bunlardan Moda Tasarımı dışındaki programlara henüz öğrenci alımı yapılmamıştır.

2015-2016 Eğitim Öğretim yılında “İnternet ve Ağ Teknolojileri” Programı, 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında “İç Mekân Tasarımı” Programı açılmıştır. Bu programlara henüz öğrenci alımı yapılmamaktadır.

2019-2020 Eğitim Öğretim yılında “Özel Güvenlik ve Koruma” Programına öğrenci alımına başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuz halen 14 bölüm, 15 örgün, 5 ikinci öğretim olmak üzere toplam 20 programda 3156 öğrenci, 56 akademik personel, 10 idari personel ve 3 sürekli işçi ile eğitim öğretim hizmetlerine devam etmektedir.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Yüksekokulumuzda misyon ve vizyon belirlenmiştir.

Misyon:

“Eğitim-öğretim ve üretim hizmetlerini yürütürken, özgürlükçü ortamda, hoşgörü ve birey mutluluğunu esas alan, katılımcı ve yaratıcılığı ön plana çıkaran yönetim anlayışı ile başarıyı yakalamak.”

Vizyon:

“Kalitesiyle meslek yüksekokulları arasında ayrıcalıklı, öğrenciler tarafından tercih edilen, mezunları aranan, alanında en iyi ve saygın bir eğitim kurumu olmak.”

Temel Değerler

- Akademik özgürlük
- Azim ve kararlılık
- Ekip bilinci
- Etik değerlere bağlılık
- Katılımcılık
- Liyakat
- Sevgi, saygı, hoşgörü
- Sorumluluk bilinci
- Şeffaflık
- Ülkemize hizmet
- Üretkenlik
- Yaratıcılık
- Yenilikçilik
- Yönetimde adalet temel değerler olarak benimsenmiştir.

Hedefler:

Amaçlar

AMAÇ (A1): EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

AMAÇ (A2): ULUSAL VE ULUSLARARASI NİTELİKLİ VE KATMA DEĞERLİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

AMAÇ (A3): KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK

AMAÇ(A4): KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

Hedefler

- Amaç (A1):
 - Hedef (ÜH1.1) : Üniversitemizin sunduğu eğitim olanaklarının geliştirilmesi
 - Hedef (ÜH1.2) : Öğretim programlarının tercih edilebilirlik oranının artırılması
 - Hedef (ÜH1.3) : Akademik hareketlilikte artış sağlamak
 - Hedef (ÜH1.4) : Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
 - Hedef (ÜH1.5) : Yükseköğretim öğrencilerine sunulan sosyal, kültürel gelişim ve beslenme hizmetlerinin kalitesinin artırılması
 - Hedef (H1.6) : Öğrencilerin teorik bilgilerinin uygulaması, iş hayatına adaptasyonu ve motivasyonu amacıyla fabrika, fuar vb. etkinliklerle teknik gezilerin düzenlenmesi,
 - Hedef (H1.7) : Üniversite-sanayi iş birliğini sağlamak üzere iş yaşamının içinden uzmanların ve mezunların yılda en az 1 kez yüksekokula gelip deneyimlerini paylaşmalarını sağlamak.
- Amaç (A2):
 - Hedef (ÜH2.1) : Araştırma kapasitesini geliştirmek
 - Hedef (ÜH2.2) : Araştırma kalitesini geliştirmek
 - Hedef (ÜH2.3) : Araştırma katma değerini arttırmak
 - Hedef (ÜH2.4) : Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek
 - Hedef (H2.5) : Yüksekokulumuzda öğretim üyelerinin dahil olduğu lisansüstü Ana Bilim Dallarının/Dallarının kurulması amacıyla başvuru yapılması
- Amaç (A3):
 - Hedef (ÜH3.1) : Sağlık hizmetlerinin kalite ve çeşitliliğinin artırılması
 - Hedef (ÜH3.2) : Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde iş birlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması
 - Hedef (ÜH3.3) : Topluma yönelik eğitim hizmeti dışındaki kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması
 - Hedef (ÜH3.4) : Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi
 - Hedef (H3.5)) : İl merkezi ve il merkezine yakın ilçelerin sanayi potansiyeli kullanılarak bölümümüz programlarının 3+1 işyeri uygulama eğitim modeline geçmesi için gerekli çalışmaların ve planlamaların yapılması, gerekli girişimlerde bulunulması
- Amaç (A4):
 - Hedef (ÜH4.1) : Kurumda kalite güvencesi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
 - Hedef (ÜH4.2) : Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin artırılması
 - Hedef (ÜH4.3) : İnsan kaynaklarının nitelik ve niceliğinin artırılması
 - Hedef (ÜH4.4) : Üniversitenin fiziksel ve dijital altyapısının geliştirilmesi

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Meslek Yüksekokulumuz, 14 Bölüm 15 örgün, 5 ikinci öğretim olmak üzere toplam 20 programda, alanları ile ilgili iş kollarında çalışacak nitelikli, iş deneyimi olan, teknikerleri ve meslek elemanlarını çağın gerektirdiği bilgi ve beceri donanımına sahip olacak şekilde yetiştirmek amacıyla eğitim öğretim alanında faaliyet göstermektedir. Öğrencilerimiz bu eğitim kapsamında, teorik derslerle bilgi kazanmanın yanında, mesleki uygulama dersleri, yaz stajları, sınırlı sayıda olmakla birlikte meslekleriyle ilgili olarak okulumuzda yarı zamanlı olarak çalışmak suretiyle tecrübelerini artırmaktadırlar. Ön lisans diplomasına sahip olan mezunlarımız kamu da ve özel sektörde iş hayatına atılmaktadır.

Sıra No	Bölümler	Aktif Programlar	Henüz Öğrenci Alımı Başlamayan Programlar	Öğrenci Alımı Durdurulan Programlar	Öğretim Elemanı Sayıları
1	Bilgisayar Teknolojileri	Bilgisayar Programcılığı (N.Ö-İ.Ö)			4
			İnternet ve Ağ Teknolojisi		2
2	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö)			3
3	Elektrik ve Enerji	Elektrik (N.Ö-İ.Ö)			4
4	Elektronik ve Otomasyon	Elektronik Teknolojisi (N.Ö.)			3
			Mekatronik		--
5	Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı	Basım ve Yayın Teknolojileri (N.Ö.)			2
6	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi (N.Ö-İ.Ö)			3
7	İnşaat Bölümü	İnşaat Teknolojisi (N.Ö-İ.Ö)			3
8	Makine ve Metal Teknolojileri	Makine Programı (N.Ö)			3
		Makine-Resim Konstrüksiyon (N.Ö)			3
9	Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri	Otomotiv Teknolojisi (N.Ö)			3
10	Muhasebe ve Vergi	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (NÖ-İÖ)			3
11	Pazarlama ve Reklamcılık	Pazarlama (N.Ö)			3
12	Yönetim ve Organizasyon	İşletme Yönetimi (N.Ö)			4
13	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	Özel Güvenlik ve Koruma (N.Ö)			3
14	Tasarım	Moda Tasarımı (N.Ö)			3
			Grafik Tasarımı		---
			İç Mekan Tasarımı		1

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

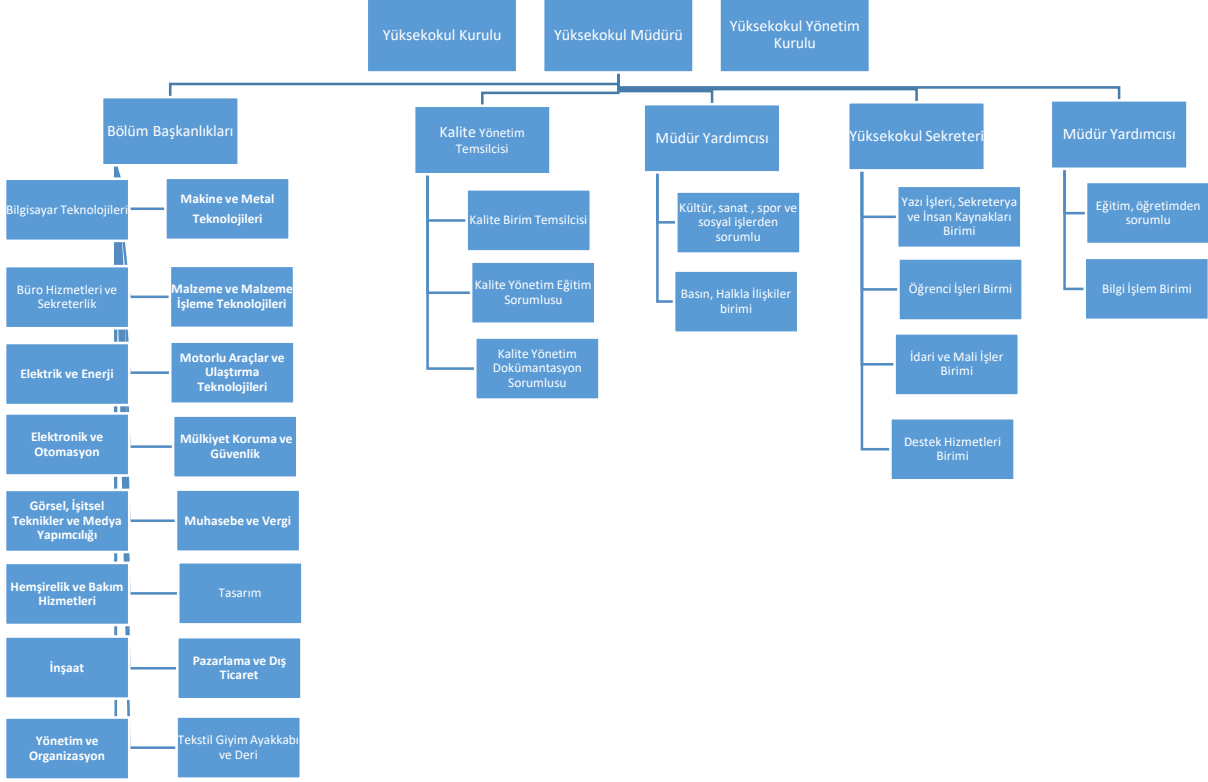
Yüksekokulumuzda planlanmış ve yürütölmekte olan araştırma faaliyetleri bulunmamakla birlikte farklı programlara ait uygulama alanı ve laboratuvarlar mevcuttur ve aşağıda sıralanmıştır;

- Bilgisayar laboratuvarı (5 adet)
- İnşaat Teknolojisi Programı uygulama laboratuvarı (1 adet),
- Otomotiv Teknolojisi Programı uygulama laboratuvarı (1 adet),
- Elektrik Programı uygulama laboratuvarı (1 adet),
- Elektronik teknolojisi Programı uygulama laboratuvarı (1 adet),
- Moda Tasarım ve Giyim üretim Teknolojisi Programları atölyesi (1 adet),
- Mobilya ve Dekorasyon Programı uygulama laboratuvarı (1 adet)
- Makine Programı uygulama laboratuvarı (1 adet)

Birimin merkezi bütçe dışında geliri bulunmamakta, laboratuvar ve atölyelerindeki demirbaş ve ekipmanların günümüz koşulları, teknolojisi ve öğrenci kontenjanları gözetilerek yenilenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı

Yüksekokulumuzun organizasyonel yapısı aşağıdaki şemada gösterilmektedir.



1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Her akademik yarıyılıda birimler bünyesinde gerçekleştirilen Akademik Genel Kurullar, çalışanların birime ilişkin genel değerlendirmeleri görebileceği ve kurumsal kültürün bir parçası olarak kendilerini ifade edebilecekleri önemli bir mekanizma olarak işlev görmektedir. Bu toplantılar hem ihtiyaç analizi hem de gelişimsel planlamaya hizmet niteliğinde olup doğrudan personel katılımını ve düşüncelerini paylaşmalarını desteklemektedir.

Akademik personelin çalışma alanlarının fiziksel kısıtlılığı ve teknik donanım ihtiyaçlarının (bilgisayar, yazıcı vs.) yeterince karşılanamaması eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra birlikte çalışmaya dayalı araştırma geliştirme etkinliklerinin yürütülmesini de kısıtlamaktadır.

Kurumsal öğrenmenin üst düzeyde gerçekleştirilmesi için birimler bünyesinde gerçekleştirilen Akademik Genel Kurullar, birimler içerisinde gerçekleştirilen akademik paylaşım etkinlikleri gibi etkinlikler, kurumsal öğrenme mekanizmalarına katkı sunmaktadır.

Mevcut durumda kullanım ömrünü doldurmuş ya da doldurmak üzere olan bilgisayar laboratuvarlarının Aydın Meslek Yüksekokulu'nda yeniden kurulması gerekmektedir. Okulumuzda ihtiyaç duyulan yazılımlar için lisans ücretlerinin yüksek olmasına bağlı olarak alımlarında güçlük yaşanmaktadır. Teknoloji destekli sınıflar, engelsiz üniversite teknolojileri, akıllı kart teknolojileri ile yazıcı, tarayıcı, fotokopi ve baskı teknolojileri açılarından yüksekokulumuzda bütçe kısıtlamaları sebebiyle eksiklikler bulunmaktadır.

Yüksekokul hizmet binasının fiziksel koşullarının ve bilişim alt yapısının akademik ve idari personel sayısı dikkate alınarak iyileştirilmesine, ayrıca laboratuvar ve atölyelerindeki demirbaş ve ekipmanların günümüz koşulları, teknolojisi ve öğrenci kontenjanları gözetilerek yenilenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Yüksekokulumuzda döner sermaye veya başka bir dış kaynak bütçesi bulunmaması sebebiyle iyileştirmeye yönelik söz konusu ihtiyaçlar Rektörlük Makamından talep edilmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde organizasyonel yapı tanımlanmıştır ve yönetsel faaliyetler bu yapılanmaya uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi: 2

Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere oluşturulmuş Birim Kalite Komisyonu ile yapılan çalışmalar.
- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıtlar:***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları******Olgunluk Düzeyi: 2***

Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi
- Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi (OBİS)
- Birim Performans Değerlendirme Raporu
- Birim Faaliyet Raporu

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik***Olgunluk Düzeyi: 3***

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar:

- Web sitesi, duyurular, yükseköğretim tanıtım broşürü vb.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar******Olgunluk Düzeyi: 2***

Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Aydın MYO Misyon-Vizyon Belgeleri
- Birim Performans Değerlendirme Raporu
- Birim Faaliyet Raporu

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

- Aydın MYO Misyon-Vizyon Belgeleri
- Birim Performans Değerlendirme Raporu
- Birim Faaliyet Raporu
- Birim Stratejik Planı 2024-2028

A.2.3. Performans yönetimi***Olgunluk Düzeyi: 3***

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim Performans Değerlendirme Raporu
- Birim Faaliyet Raporu
- Hedefler ve Birim Stratejik Planı

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: 2

Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları (EBYS, OBİS, Kurumsal mailler, ADÜZEM)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- Akademik ve idari personel memnuniyeti anketleri, uygulama sistematiği ve anket sonuçları
- Akademik ve İdari Personel görev tanımları

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- Satın alma teklif mektubu formu.
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitim Yönergesi
- Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi
- Sınav Uygulama Yönergesi
- Azami Öğrenim Süresi Sonu İşlemlerine İlişkin Yönerge
- Yatay Geçiş Yönergesi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: 2

Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi
- Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi (OBİS)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi (OBİS)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

- Mezun izleme sistemi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 1

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: 1

Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: 3

Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar (OBİS)
- Yüksekokul Kurulu Kararları
- Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararları

- Her yıl temmuz ayında yapılan Öğretim Programı Güncellemeleri
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) Yönergesi

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: 3

Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (OBİS)
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar (OBİS)
- Yüksekokul Kurulu Kararları

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: 3

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (OBİS)
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar (OBİS)
- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar (OBİS)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 3

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar:

- AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) (OBİS, ADÜZEM)
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar (OBİS)
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler (OBİS)
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- Öğretim programları ve arşivleri (OBİS)
- Bölüm Önerileri (EBYS)
- Yüksekokul Kurulu Kararları

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- Bilgi Yönetim Sistemi (OBİS, ADÜZEM)
- Bölüm Önerileri
- Yüksekokul Kurulu Kararları
- Üniversite Senato Kararları
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- Ortak Derslere İlişkin Usul ve Esaslar

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri***Olgunluk Düzeyi: 3***

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- Öğretim Programları (OBİS)
- AKTS Bilgi paketi ve Ders F5 formları
- Uzaktan Eğitim ile yürütülen dersler için ADÜZEM

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme***Olgunluk Düzeyi: 3***

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Ders Bilgi Formları (OBİS)
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi***Olgunluk******Düzeyi: 3***

Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- 2023 ÖSYM kılavuzu
- Transkriptler (OBİS)
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- Yatay Geçiş Yönergesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma***Olgunluk Düzeyi: 3***

Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- Ders Eşdeğerlilik ve İntibak Esasları

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Öğretim Elemanları Değerlendirme Anketi, OBİS, ADÜZEM, AYMES Web sitesi)
- Eğitim Öğretim Yönergeleri
- Bina Yerleşim Planı ve Demirbaş listesi

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar (OBİS, ADUZEM)
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar (Oryantasyonlar)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 1

Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: 1

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar:

- Sportif faaliyetler fikstürü
- Sportif faaliyet ve takımlar için başvuru poster, broşür ve duyuruları (AYMES Web sitesi, giriş kapısındaki belgeler)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanmalarda Aranacak Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar. (Öğretim Elemanı Ders Programı)
- Yüksekokul Kurulu Kararları
- Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararları

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi***Olgunluk Düzeyi: 1***

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:***B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme******Olgunluk Düzeyi: 3***

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME***C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları******C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi******Olgunluk Düzeyi 1***

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar:***C.1.2. İç ve dış kaynaklar******Olgunluk Düzeyi 2***

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim Performans Değerlendirme Raporu
- Birim Faaliyet Raporu
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi BAP Yönergesi
- ADÜ Teknokent'te şirketi olan öğretim elemanlarımızın yürüttüğü projeler

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar***Olgunluk Düzeyi 1***

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi 1

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi 1

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Olgunluk Düzeyi 1

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 3

Meslek Yüksekokulumuzda görev alan öğretim elemanlarının 2023 yılında yapmış oldukları bilimsel faaliyetler aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

AYDIN MESLEK YÜKSEKOKULU 2023 YILI AKADEMİK FAALİYETLER

	Proje	Makale	Bildiri	Kitap Bölümü	Kitap	Etkinlik	Atıf
Dr. Öğr. Üyesi A. Fatih HACİYUSUFOĞLU		1					5
Doç. Dr. Özel SEBETCİ					3		52
Doç. Dr. Murat ÜNVERDİ		1					47
Doç. Dr. Ali Kemal ÇAKIR		1					8
Dr. Öğr. Üyesi Zekiye ÇAMLICA						1	14
Dr. Öğr. Üyesi Çağlar ALTAY		4	2	2			22

Dr. Öğr. Üyesi Aylin DİLEK		3					3
Dr. Öğr. Üyesi Taner AKBAŞ			2				10
Dr. Öğr. Üyesi Şükrü ÖMÜR			1				1
Öğr. Gör. Dr. Hilal Hatice Ülkü			4	4			2
Öğr. Gör. Dilek AKICI TAYANÇ			2			27	3
Öğr. Gör. Aslıhan TOPAL				6		5	10
Öğr. Gör. Ebubekir AKKUŞ	1	1	1				
Öğr. Gör. Gizem GÜREL DÖNÜK				2			14
Öğr. Gör. Derya GÜRTAŞ DÜNDAR		3	1		2	2	3
Öğr. Gör. Saadet Nihal COŞKUN						8	1
Toplam	1	14	13	14	5	43	195

Birimde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- Akademik Teşvik Yönetmeliği
- YÖKSİS
- Akademik Personel Faaliyet Raporları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi 1

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 1

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 2

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Yaşlılar ve çocuklara yönelik etkinliklere ait talep yazıları, davetiye, afiş ve yazışmalar (EBYS, Kurumsal E-posta)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Yüksekokulumuzda 14 Şubat 2020 tarihinden itibaren birim kalite komisyonunun belirlenmesiyle YÖKAK kapsamında kalite güvence sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Ancak, çalışmaların tam katılımı yaygınlaştırılması ve uygulamaların geliştirilmesi yeterli düzeyde sağlanamamıştır.

Eğitim ve Öğretim

Yüksekokulumuz merkez kampüs içinde yer alması, özverili ve deneyimli akademik kadrosu, uygulama olanakları ile eğitim-öğretim açısından öğrenciler tarafından tercih edilmektedir. Bununla birlikte bütçe, fiziki altyapı, bina, akademik ve idari personel sayısı açısından yetersizlikleri bulunmaktadır. Öğrenci kontenjanlarının arttırılmasına bağlı olarak giderek artan öğrenci sayısına karşılık derslik, laboratuvar ve sosyal alanların yetersiz kalmasından kaynaklı sorunlar artmaktadır. Laboratuvar ve atölyelerdeki ekipman gerekli periyotlarda yenilenememekte, sayı ve teknoloji olarak eksik kalmaktadır. Akademik personelin çalışma alanlarının fiziksel kısıtlılığı ve teknik donanım ihtiyaçlarının (bilgisayar, yazıcı vs.) yeterince karşılanamaması eğitim-öğretim performansını olumsuz biçimde etkileyecek boyuta ulaşmıştır. Yüksekokulumuzun binası, dezavantajlı bireylerin tüm olanaklara erişimini sağlayacak düzenlemelere henüz sahip değildir.

Sınıfların fiziksel koşulları, laboratuvar imkânları ve kütüphane kaynakları gibi konularda iyileştirmelerin yapılması, altyapı sorunlarını çözmek için bina iyileştirmeleri ve modernizasyon çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

Yüksekokulumuzda Ar-Ge faaliyetleri konusunda planlama, uygulama, uygun altyapı olanakları ve finansal kaynak bulunmamaktadır. Bununla birlikte birimin önemli bir potansiyele sahip olan akademik kadrosunun bireysel olarak yürüttüğü ve/veya dahil olduğu projeler bulunmaktadır.

Akademik personelin disiplinler arası proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler ve Üniversite-sanayi ve üniversite-toplum iş birliğini arttıracak çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Toplumsal Katkı

Yüksekokulumuzda toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili planlama ve finansal kaynak bulunmamaktadır. Birimin akademik kadrosu ve öğrencileri bu konuda önemli bir potansiyel barındırmaktadır. Başta Çocuk Gelişimi Programının faaliyetleri olmak üzere çocuklar, yaşlılar, dezavantajlı gruplar ve sokak hayvanları ile ilgili çeşitli faaliyetler bulunmakla birlikte PUKÖ döngüsü uyarınca gerçekleştirilmemeleri kalite sistemine dahil edilmelerini zorlaştırmaktadır.

Bölgesel iş birliği arttırılması, bölgeye katkı sağlayacak çalışmalar yapılması, üniversite-toplum iletişimi ve iş birliğine yönelik çalışmalar yapılması planlanmaktadır. Aydın yöresi ve çevre bilincinin

geliştirilmesine yönelik sosyal sorumluluk projeleri öncelikli olarak planlanmaktadır.

Bilgi alışverişi ve kapasite geliştirme için atölye çalışmaları, eğitim programları ve halka açık konferanslar gibi etkinlikler düzenlenmesi öngörülmekte bu sayede toplumun bilgiye erişimini arttırırken, yüksekokulun uzmanlığını toplumla paylaşması sağlanmaya çalışılacaktır.

Aydın Meslek Yüksekokulu birçok alanda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Teorik ve uygulamalı eğitimi harmanlayarak, meslek ara elemanı yetiştirmeyi amaçlayan Aydın Meslek Yüksekokulu'nda nitelikli eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri yürütülürken;

- Mevcut durumda genç ve dinamik, eğitim öğretim ve araştırma konusunda istekli, diğer akademik personeller ile iş birliği içerisinde çalışabilen ve geçmiş mesleki tecrübe ve yeterliliğe sahip 56 akademik personel, 10 idari personel ve 3 sürekli işçi görev yapmaktadır.
- Akademik personel akademik gelişimlerini sürdüren ve kendi disiplinleri içerisinde araştırma ve çalışmalarına devam eden yapıdadır.
- Öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize yaygın ve etkin danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Öğrencilerimiz, öğretim elemanları ve yöneticiler arasında sağlıklı bir iletişim bulunmaktadır.
- Dersler öğretim elemanları tarafından modern dersliklerde, kariyer alanlarına uygun biçimde, öğrenci memnuniyetini esas alacak şekilde ve titizlikle işlenmektedir.
- Öğrencilerin mesleki becerilerinin ve birlikte iş görme yetkinliklerinin arttırılması için Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi kapsamında gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca yapılan protokoller ve uzman mesleki personel ile birlikte mezuniyet öncesi çalışma ve mesleki paylaşımda bulunma imkânı sağlanmaktadır.
- Öğrencilerimize, inanç ve değerlerine saygı gösterilerek, huzurlu ve güvenli bir eğitim ortamı sunulmaktadır.
- Aydın Meslek Yüksekokulunun merkez kampüste bulunması, il merkezine yakın olması, Aydın Organize Sanayi ve Umurlu Organize Sanayi bölgelerine yakın olması yüksekokulun temel yetkinlikleri arasındadır.

Yüksekokulumuzun yukarıda sıralanan yetkinlik alanlarını geliştirmek, mevcut kaynak ve kabiliyetlerini sürekli iyileştirmek için;

- Yüksekokulda eğitim faaliyetlerinin niteliğini ve kalitesini arttırmak için kadrosuna nitelikli akademik ve idari personeller kazandırması,
- Yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrencilerin öğrenim gördükleri bölüm dışında farklı bölümlerden de istekleri doğrultusunda ders almasına olanak tanınarak öğrencilerin uzmanlık bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi için fırsatlar verilmesi, seçmeli ders alma imkânının sağlanmasının geliştirilmesi,
- Uygulamalı eğitimi destekleyen laboratuvarlar ve atölyelerin sayısının ve mevcut olanların niteliğinin ve niceliğinin arttırılması,
- Bilimsel araştırma ve yayınların arttırılması yönünde kararlılığın olması,
- İdari personelin iş dinamizminin yüksek olması,
- Teknolojik kaynakların yeni ve bilişim hizmet kalitesinin yüksek tutulması için gerekli çalışmaların yapılması,

- Mezun takip sisteminin etkin hale getirilmesi,
- Yüksekokulun ekonomik açıdan Aydın iline katkısının artması ve farkındalık oluşturmaları,
- Tanıtım ve sosyal medya mecrasındaki iletişim faaliyetlerine ağırlık verilmesi,
- Yüksekokul tarafından toplumsal farkındalık yaratmak için sosyal sorumluluk projelerinin artırılması hedeflenmektedir.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama	İlgili Birim
2. Kalite Güvencesi Sistemi		
5-Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir.	---
6- Kurumun İç Paydaşları ile Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.	---
7- Kurumun Dış Paydaşları ile Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		---
3. Eğitim ve Öğretim		
*5- Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı “Toplam Öğretim Elemanı Sayısı” ‘nı geçemez. Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğiticilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından	----

	düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.	
*11- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri ile İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	İlgili yılın 01 Ocak- 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin İlgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)	-----
*12- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir.	-----
Gösterge	Açıklama	
4. Araştırma ve Geliştirme		
*1- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. projelerin toplam bütçesini ifade etmektedir.)	---
*4- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.	---

*5- Uluslararası Ödüller	01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda Ya da Kurum Adına Ya da Resmi Olarak Kurum ile Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.	---
Gösterge	Açıklama	
5. Toplumsal Katkı		
*1- Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.	---