AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
BOZDOĞAN MESLEK YÜKSEKOKULU
Hurda Yoluyla Malzeme Çıkış Süreci İş Akış Şeması
(Taşınır Kayıt Kontrol Birimi)

HURDA YOLUYLA MALZEME ÇIKIŞ

↓

Hurdaya ayrılacak malzemeleri değerlendirmek üzere Harcama Yetkilisi tarafından uzmanlık alanına göre en az üç kişiden oluşan bir komisyon kurulur.

↓

Hurdaya ayrılacak malzemelerin listesi yapılarak değerlendirilmek üzere komisyona sunulur.

↓

Komisyon listede sunulan malzemeleri ilgili mevzuata göre inceleyerek hazırlayacağı kayıttan düşme teklif ve onay tutanağını Harcama Yetkilisi/Üst Yönetici onayına sunar.

↓

Tutanak Harcama Yetkilisi tarafından onaylanır ise;

↓

Kayıtlı değeri Bakanlıkça belirlenecek tutara kadar olan taşınırlar harcama yetkilisinin, belirlenen tutarı aşanlar ise üst yöneticinin onayı alınarak TİF (Hurda Çıkış) düzenlenerek kayıtlardan düşülür.

↓

Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti dosyalanır.

↓

İŞLEM SONU