	T.C. AYDINADNANMENDERESÜNİVERSİTESİ KARACASU MEMNUNE İNCİ MESLEK YÜKSEKOKULU	**MÜDÜRYARDIMCISIGÖREVTANIMI**	
		Dök.Kodu	
		İlkYayınTarihi	28.10.2025
		SonRev.No/Tarihi	

ÜstYönetici(ler):	Müdür
Görev:	MüdürYardımcısı(İdariveMaliİşlerindenSorumlu)
Eğitim Düzeyi:	2547sayılıYüksekÖğretimKanunundaveÜniversitelerdeAkademikteşkilatyönetmeligindetanımlananeğitimdüzeyi
Personel:	Dr.Öğr.Üyesi Hüseyin Önlem ERSÖZ
YardımcıPersonel	Öğr. Gör. Servet AKAR

A-TemelYeterlikleri

2547sayılıYüksekÖğretimKanunu'nda veÜniversitelerdeAkademikTeşkilat Yönetmeliği'ndetanımlananeğitimdüzeyi

B-Görevve Sorumluluklar

1. 2547sayılıYüksekÖğretimKanunu,ÜniversitelerdeAkademikteşkilatyönetmeliğindevediğer Yüksek Öğretim mevzuatında tanımlanmış görevleri yapar.
2. MüdürolmadığıdurumlardaKaliteYönetimSistemininsorumlusudur.
3. MüdürolmadığıdurumlardaYönetimingözdengeçirmetoplantılarınabaşkanlıkeder.

C-Okuması VeBilmesiGerekenKanunVeYönetmelikler

1. 2547SayılıYükseköğretimKanunu
2. 5018sayılıKamuMaliYönetimi veKontrolKanunu
3. 657SayılıDevletMemurlarıKanunu
4. 4982 BilgiEdinmeHakkıKanunu
5. 5746SayılıAraştırmaveGeliştirmeFaaliyetlerininDesteklenmesiHakkındaKanun
6. 4691SayılıTeknolojiGeliştirmeBölgeleriKanunu
7. YükseköğretimKurumlarıÖğretimElemanlarınınKadrolarıHakkındaKanunHükmündeKar arname
8. YükseköğretimKurumlarındaYabancıUyrukluÖğretimElemanıÇalıştırılmasıEsaslarınaİliş kinBakanlarKuruluKararı
9. YükseköğretimKurumlarındaEmekliÖğretimElemanlarınınSözleşmeliOlarakÇalıştırılmasıEsa slarınaİlişkinKarar
10. YükseköğretimKurumlarındaAkademikDeğerlendirmeveKaliteGeliştirmeYönetmeliği
11. ÖğretimÜyeliğineYükseltilmeveAtanma Yönetmeliği
12. ÜniversitelerdeAkademikTeşkilâtYönetmeliği
13. YurtiçindeveDışındaGörevlendirmelerdeUyulacakEsaslaraİlişkinYönetmelik
14. Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanları İle Yabancı Uyruklu Elemanları GeliştirmeEğitimiYönetmeliği
15. YükseköğretimKurumlarıYönetici,ÖğretimElemanıveMemurlarıDisiplinYönetmeliği
16. DevletArşivHizmetleriYönetmeliği
17. Görevalanıileilgilidiğerkanunveyönetmelikleribilmekveuygulamak
18. İş sağlığı ve güvenliği esaslarına uygun olarak çalışmak.
19. Müdür tarafından verilecek diğer görevleriyapmak.

Budokümanda açıklanangörevtanımımıokudum.Görevimiburada belirtilenkapsamda yerinegetirmeyikabulediyorum

Görevlipersonel	*YardımcıPersonel(ler)**	*BirimAmiri*
İmza:	*İmza:*	*İmza:*

**Görevli personelin izinli/raporlu vb. herhangi bir nedenle kurumda bulunmadığı durumlardasorumlupersoneliifadeeder.*