



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
KOÇARLI MESLEK YÜKSEKOKULU
STAJ BAŞVURU FORMU

Sayın Firma/Kurum Yetkilisi,

Yüksekokulumuz öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar, kurum ve kuruluşlarda staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin otuz (30) işgünü stajını kurumunuzda **01 Temmuz-14 Ağustos 2020** tarihleri arasında yapmasında bir sakınca olmaması durumunda formu onaylamanız için göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, Kurumunuzda/işletmenizde stajını tamamlayan öğrencinin iş kazası ve meslek hastalığı sigorta priminin kurumumuz tarafından ödeneceğini taahhüt eder, iyi çalışmalar dilerim.

Doç.Dr. Onur YILMAZ
Yüksekokul Müdürü

Öğrencinin Adı Soyadı:		TC Kimlik No:	
Öğrenci No:		Sınıfı:	
e-posta adresi		Telefon No:	
İkametgah Adresi:			
Programı			
Ailesine bağlı genel sağlık sigorta kapsamına dahil mi?		TC Vatandaşı Değilse Uyrugu	

STAJ YAPILAN YERİN

Adı					
Adresi					
Üretim/Hizmet Alanı					
Telefon No		Faks No			
e-posta adresi		Web adresi			
Staja Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi:	Süresi (gün)	30 (otuz)	

İŞVEREN VEYA VEKİLİNİN

Adı Soyadı			
Görev ve Ünvanı		Firma Kaşesi (Mühür-İmza)	
e-posta adresi			
Tarih			
ÖNCEKİ STAJ BİLGİLERİ	TARİHİ	GÜN SAYISI	STAJ YERİ
1-			

Bu belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarımın hazırlanmasını arz ederim. Öğrencinin imzası ve tarih	BÖLÜM/BİRİM STAJ ONAYI	SGK İŞE GİRİŞ ONAYI
	/...../2020 Staj Danışmanı	Sosyal Güvenlik Kurumuna Staja başlamadan giriş işlemi yapılmıştır. (ONAY ve TARİH)

ADÜ Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği kapsamında zorunlu staj yapmak durumunda olan öğrencilerimizin 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Kanunu gereği Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi gerekmektedir.

ÖNEMLİ NOT: Öğrenci staja başlama tarihinden **en az 10 gün önce** bağlı bulunduğu ilgili Staj Komisyonu onayı alındıktan sonra staj defteri ile birlikte Bölüm Başkanlığına teslim eder. **Teslim edilecek form 3 asıl nüsha olarak (fotokopi değil) hazırlanır.**

Staj yapacak olan öğrenci staja başlama tarihinden **en az 3 gün önce Bölüm/Birim Sekreterliğine** SGK girişi yapılmak üzere bölüm tarafından onaylı bu formu nüfus cüzdanı fotokopisi ile birlikte Birim Sekreterliğine başvurur.

SGK Sigorta girişi yapıldıktan sonra Staj Başvuru Formunun ve SGK Giriş Belgesinin birer nüshasını staj yapacağı yere, bir nüshasını Bölüm Başkanlığına teslim eder. Bir nüsha da öğrencide kalır.