



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu

2025

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	5
1.1 İletişim Bilgileri.....	5
1.2 Tarihsel Gelişimi.....	6
1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	7
1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	8
1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri	9
1.6 Birimin Organizasyon Yapısı	9
1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar.....	9
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	10
A.1. Liderlik ve Kalite.....	10
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı.....	10
A.1.2. Liderlik.....	11
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	13
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	16
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	23
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	24
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	24
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	25
A.2.3. Performans yönetimi	26
A.3. Yönetim Sistemleri	29
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	29
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	32
A.3.3. Finansal Yönetim.....	33
A.3.4. Süreç Yönetimi	33
A.4. Paydaş Katılımı	36
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	36
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	38
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	39
A.5. Uluslararasılaşma	41
A.5.1. Uluslararasılaşma kaynakları	41
A.5.2. Uluslararasılaşma performansı	43

B.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM	44
B.1.	Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	44
B.1.1.	Programların tasarımı ve onayı	47
B.1.2.	Programın ders dağılım dengesi	48
B.1.3.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	48
B.1.4.	Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	49
B.1.5.	Programların izlenmesi ve güncellenmesi	50
B.1.6.	Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	51
B.2.	Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	51
B.2.1.	Öğretim yöntem ve teknikleri	52
B.2.2.	Ölçme ve değerlendirme	52
B.2.3.	Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	53
B.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	54
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	54
B.3.1.	Öğrenme ortamı ve kaynakları	54
B.3.2.	Akademik destek hizmetleri	55
B.3.3.	Tesis ve altyapılar	56
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar	57
B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	57
B.4.	Öğretim Kadrosu	57
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	57
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	58
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	58
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	58
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	60
C.1.1.	Araştırma süreçlerinin yönetimi	60
C.1.2.	İç ve dış kaynaklar	61
C.1.3.	Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar	62
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	62
C.2.1.	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	62
C.2.2.	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	64
C.3.	Araştırma Performansı	65
C.3.1.	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	65

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	67
D. TOPLUMSAL KATKI	68
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	68
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	69
D.1.2. Kaynaklar	70
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	70
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	70
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	72

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Meslek Yüksekokulumuz Davutlar Meslek Yüksekokulu adı ile Yüksek Öğretim Kurumunca, 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 20.02.2012 tarih ve 1124-8332 sayılı yazılarına istinaden kurulmuştur. Meslek Yüksekokulumuzun temeli 2007 yılında atılmış olup 11 Şubat 2014 tarihinde törenle açılışı yapılmıştır. Meslek Yüksekokulumuz Yüksekokul Kurulu 29.08.2023 tarihinde 5 nolu karar ile isim değişikliği önerisini Üniversitemiz üst yönetime iletmış ve isim değişikliği talebi Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 29.02.2024 tarihli kurul toplantısında kabul edilmiştir. Bu karar üniversite tarafından 20.03.2024 tarihinde tebliğ edilerek Meslek Yüksekokulumuzun ismi Kuşadası Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. Son olarak Üniversitemiz üst yönetime iletilen isim değişikliği talebi Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 25.09.2025 tarihli kurul toplantısında kabul edilmiştir. Bu karar üniversite tarafından 03.10.2025 tarihinde tebliğ edilerek Meslek Yüksekokulumuzun ismi Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir ve ilgili yerlere konu ile ilgili bildirimlerde bulunulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuzda Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü, Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü ile Ulaştırma Hizmetleri bölümleri bulunmaktadır. Bu bölümlerden sadece Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü altında yer alan ve Turizm ve Otel İşletmeciliği, Aşçılık ve İkram Hizmetleri programlarında öğrenci alımı yapılarak eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Yüksekokulumuz Turizm ve Otel İşletmeciliği programında kayıtlı 83, Aşçılık programında kayıtlı 95 öğrenci, İkram Hizmetleri programında ise 87 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Yüksekokulumuz yılsonu itibari ile toplam kayıtlı öğrenci sayısı 265'e ulaşmıştır.

1.1 İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı: Pınar ALTIOK GÜREL (Yüksekokul Müdürü-Birim Kalite Komisyonu Başkanı)

Adres: Davutlar Mahallesi, Atatürk Cad. Üniversite Küme Evleri Mevkii, (Davutlar Sanayi Sitesi Karşısı) Kuşadası / AYDIN

Telefon: 0 (256) 220 79 00

E-Posta: gurel.pinar@adu.edu.tr

Birim Web Adresi: <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr>

1.2 Tarihsel Gelişimi

Üniversitemiz Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu Yüksek Öğretim Kurumunca, 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 20.02.2012 tarih ve 1124-8332 sayılı yazılarına istinaden kurulmuştur. Meslek Yüksekokulumuzun temeli 2007 yılında atılmış olup 11 Şubat 2014 tarihinde törenle açılışı yapılmıştır.

Sayı/Yıl	2019-20	2020-21	2021-22	2021-23	2023-24	2024-25
Öğrenci Sayısı	393	384	376	463	490	466

11 akademik 10 idari (1 idari geçici görevli) olmak üzere toplam 21 personel bulunmaktadır.

STATÜ	Sayı (Kişi)						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Akademik Personel (Öğretim Görevlisi)	7	7	7	5	6	7	3
Akademik Personel (Doktor Öğretim Üyesi)	1	1	1	2	3	3	7
Akademik Personel (Doçent)	-	-	1	1	0	0	0
Akademik Personel (Profesör)	-	-	-	-	1	1	1
İdari Personel (657;4/A - Memur)	9	7	6	6	10	11	10
Sözleşmeli Personel (657;4/B)	-	-	-	-	-	0	0

İşçiler (657;4/D)	1	1	2	3	2	1	1
Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrenciler	5	-	1	2	2	3	4
TOPLAM	23	16	18	19	24	26	25

ADÜ Kuşadası Davutlar MYO açık alan miktarı 43000 m2 olup kapalı alan miktarı 3950 m2'dir. Yüksekokulumuz, teorik derslik bloğu ve mutfak bloğu olmak üzere toplam 2 bloktan oluşmaktadır. Teorik derslik bloğu 4 kattan, mutfak bloğu ise 1 kattan oluşmaktadır. Yüksekokulumuzda 6 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 2 mutfak atölyesi, 1 servis atölyesi, 1 kat hizmetleri atölyesi, 1 konferans salonu ve çok amaçlı spor tesisi (612 m2) mevcuttur.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Amaç: Eğitim-öğretimde kaliteyi yükseltmek, ders araçlarını ve belgelerini nicelik ve nitelik olarak artırmak, öğrencilerin stajlarını bilgi elde edebilecekleri kurumsallaşmış işletmelerde yapmalarını sağlamak.

Misyon: Gelişen dünya ile iş dünyasının gereksinim duyduğu araştıran, çözüm üreten, sosyal becerileri gelişmiş, kendine güvenen, doğru kararlar verebilen, akılcı, üretken, insan haklarına saygılı, evrensel değerlere açık, topluma ve toplumsal sorunlara duyarlı gençler yetiştirmek.

Vizyon: Çağın gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, dünyadaki gelişmeleri takip edebilen, uluslararası platformda aranılır nitelikte ara elemanlar yetiştiren; yenilikçi, paylaşımcı, turizm ve bölge halkı ile sürekli iş birliği içerisinde, mensubu olmaktan gurur duyulan, öncü bir eğitim kurumu olmak.

Stratejik Amaç ve Hedefler:

Stratejik Amaç (1): Eğitim-öğretimde kaliteyi yükseltmek

Stratejik Hedef (1.1): Ders araçlarını ve belgelerini nicelik ve nitelik olarak arttırmak,

Stratejik Hedef (1.2): Öğrencilerin staj / işletmede mesleki eğitimlerini bilgi edebilecekleri kurumsallaşmış işletmelerde yapmalarını sağlamak,

Stratejik Hedef (1.3): Yüksekokulumuzda açık bulunan Deniz ve Liman İşletmeciliği, Yat

İşletme ve Yönetimi, Turist Rehberliği ve Turizm Animasyonu programlarının akademik personel ihtiyacını karşılayarak mevzu bahis programlara öğrenci alımının gerçekleştirilmesi, **Stratejik Amaç (2):** Üniversite-sektör çalışmaları ile bölgenin üniversiteden olan beklentilerinin karşılanması, öğrenci ve öğretim elemanlarının ilgili sektörlerle iş birliği içerisinde olması,

Stratejik Hedef (2.1): Üniversite-sektör iş birliğinin sağlanması, mezunların istihdamının sağlanması

Stratejik Amaç (3): Yüksekokulumuzda düzenlenen konferans, seminer ve toplantıların sayısının artırılması,

Stratejik Hedef (3.1): Ülkemizdeki ve dünyadaki sektörel gelişmelerin öğrencilerimize ve konu ile ilgili kişilere aktarılması

Stratejik Amaç (4): Akademik ve idari personele hizmet içi eğitimler verilmesi.

Stratejik Hedef (4.1): Akademik personele eğitim öğretimdeki yeni gelişmelerin aktarılması

Stratejik Hedef (4.2): İdari personele mevzuatla ilgili gelişmelerin aktarılması

Yüksekokul misyonu ile Aydın Adnan Menderes Üniversitesi misyonu karşılaştırılmalı olarak değerlendirildiğinde gerek öğrenciye kazandırılmak istenilen değerler açısından gerekse topluma verilmesi amaçlanan hizmet açısından misyonların birbiriyle uyumlu olduğu ve örtüştüğü görülmektedir. Üniversite vizyonu ile yüksekokul vizyonu incelendiğinde ise olmak istenilen yer ve gelecek konumlandırması açısından vizyonların birbiriyle uyumlu olduğu ve örtüştüğü görülmektedir.

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Yüksekokulumuz bünyesinde 3 bölüm altında 8 program yer almaktadır.

Bölüm	Program	Aktif/Pasif
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Aktif
	Aşçılık	Aktif
	İkram Hizmetleri	Aktif
Seyahat, Turizm ve	Turist Rehberliği	Pasif

Eğlence Hizmetleri	Turizm Animasyonu	Pasif
Ulaştırma Hizmetleri	Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı	Pasif
	Marina ve Yat İşletmeciliği Programı	Pasif

Yüksekokulumuzda Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri, Seyahat, Turizm ve Eğlence ve Hizmetleri ve Ulaştırma Hizmetleri olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü bünyesinde Turizm ve Otel İşletmeciliği, Aşçılık, İkram Hizmetleri programlarında aktif olarak öğrenci alımı yapılarak eğitim öğretim devam etmektedir. Yüksekokulumuzdaki diğer programlar açık olup, öğrenci alımı yapılması planlanmaktadır. Mevcut aktif programlarda Türkçe eğitim verilmektedir. Aşçılık ve İkram Hizmetleri programları arasında karşılıklı olarak çift anadal eğitim programı uygulanmaktadır.

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Birimimizde daha çok sosyal programlar olduğundan AR-GE faaliyetlerinin yürütüldüğü laboratuvar ya da cihaz alt yapısı bulunmamaktadır.

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı

Meslek yüksekokul müdürlüğü görevini Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL , müdür yardımcılığı görevlerini de Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ tarafından yürütülmektedir. Otel Lokanta ve İkram hizmetleri bölüm başkanlığı görevini Dr. Öğr. Üyesi Emrah Köksal SEZGİN; Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri ve Ulaştırma Hizmetleri bölüm başkanlığı görevlerini Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL yürütmektedir. Yüksekokul sekreterliği görevini ise Ufuk GÖVERCİ yürütmektedir.

1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2024 yılı Birim Öz Değerlendirme raporunda belirlenen geliştirmeye açık yönlerimiz olarak belirtilen hususlar üzerinde durularak geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Özellikle ders bilgi paketleri, öğretim programları, program çıktıları ve akademik takvim turizm eğitimine uygun şekilde güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı derslerin bilgi paketlerinde güncelleme yapılmıştır. Öğretim programına yeni eklenen derslerin bilgi paketleri sisteme yüklenmiştir. Program çıktıları ile ilgili gerekli güncellemeler yapılmış eksik olanlar

tamamlanmıştır. Ayrıca öğretim programları 3+1 eğitim modeline uyumlu hale getirilerek son yarıyla İşletmelerde Mesleki Eğitim dersi eklenmiştir. 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren Aşçılık Programı için akreditasyon süreci başlatılarak 2 yıl süre ile akredite olmuştur. Ayrıca 2025 yılında diğer aktif iki bölümünde akredite olmak adına başvurusu yapılarak çalışmalara başlanması planlanmıştır. Akademik takvim, 3+1 Eğitim modeline geçiş ile, turizm sektörüyle eş zamanlı hareket edebilmeye uygun olacak şekilde ve ayrıca öğrencilerin ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda akademik gelişmeler paralelinde, eğitim ve öğretim kalitesini de dikkate alınarak planlanarak uygulanmaya başlanmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

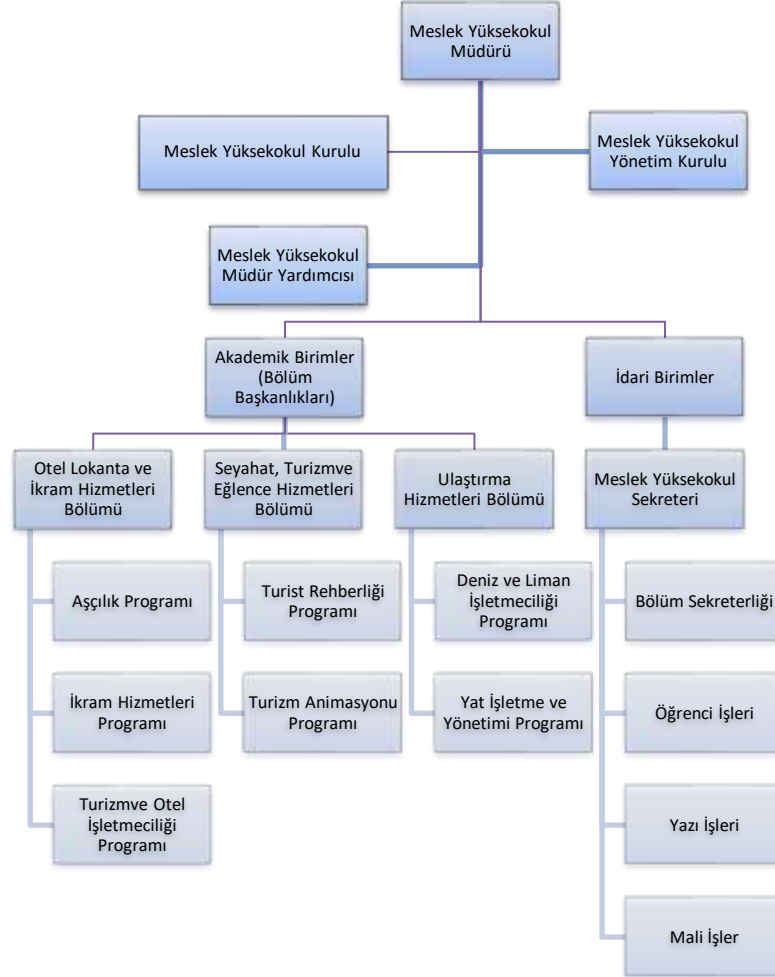
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli, 2547 sayılı YÖK kanununa göre tanımlandığı şekildedir. Operasyonel ve idari/destek süreçleri ilgili mevzuatlara uygun bir şekilde yönetilmektedir. Üniversitemiz tarafından belirlenen iç kontrol eylem planında öngörülen eylemler etkili bir şekilde uygulanmaktadır. Yüksekokul idari yapısı bir çatıya benzetildiğinde, oluşturulan çatının panellerini akademik ve idari mali işler oluşturduğu söylenebilir.

Yüksekokul müdürü bu iki panelin işleyişini yürütmek üzere müdür yardımcılarını, bölüm başkanlarını ve yüksekokul sekreterini görevlendirmiş ve geri bildirimlerle bu işleyiş takip etmektedir. Oluşan bu organizasyon şemasında müdür yardımcıları eğitim öğretim işlerinden sorumlu ve idari ve mali işlerden sorumlu olmak üzere görevlendirilmişlerdir. Eğitim ve öğretim işlerinden sorumlu müdür yardımcısı eğitim öğretim ile ilgili yönetsel işleyiş ile ilgili takip ve müdahale açısından yetkilendirilmiştir. İdari ve mali işlerden sorumlu müdür yardımcısı mali işlerin düzenli şekilde yürütülmesi ve kontrol edilmesinden sorumludur. Bunun yanında yüksekokul ile ilgili ortaya çıkan sorunların tespiti, sorunların çözüme kavuşturulması ile ilgili aktarılan kaynağın yönetiminden sorumludur.

Yüksekokul sekreteri ise idari işlerle ilgili yazışma işlemlerinin takibi, birim içi iletişimin yürütülmesi, birim işlemlerinin kontrolü ve birim idari ve destek personelinden sorumludur. Bölüm başkanı ise bölüm/programlarla ilgili işleyişten, ders programları, öğretim programları, stajlar ve sınavlar ile ilgili işleyişten sorumludur.

Yüksekokulumuzda aktif öğrencisi bulunan Aşçılık, İkram Hizmetleri, Turizm ve Otel İşletmeciliği programlarının koordinatörü bulunmaktadır. Program koordinatörleri ile bölüm başkanları staj komisyonunda görev almaktadır. Yüksekokulumuzda oluşturulan kurul ve komisyonlarda her programdan eşit sayıda öğretim elemanı bulunmasına özen gösterilmektedir. Bu durum birlikte ve etkileşerek ortak yönetmeye uygun bir yönetim modelidir.



Kaynak: A.1.1. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/organizasyon-semasi-1358>

A.1.2. Liderlik

Birimimiz yöneticileri kalite konusunda farkındalığa sahip, amaçlar ve hedefler doğrultusunda yüksekokul değerlerini sahiplenmekte ve gerekli önlemler alma konusunda motivasyon sahibidir. Farkındalık oluşturma ve personelin sahiplenmesini sağlamak için birimizde kalite komisyonları ve alt komisyonlar oluşturulmuş ve görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Birimizde liderlik anlayışı benimsenmiş ve koordineli bir çalışma yürütülmektedir. Yöneticiler yetki paylaşımında bulunarak personelin yönetim sürecine

katılımını sağlamaktadır. Otellerle yapılan ön anlaşmalarda Yüksekokul müdürü, müdür yardımcılarını yetkilendirerek yönetici vasfıyla iletişim kurmalarını sağlamaktadır. Yönetim kurulu toplantılar, staj toplantıları, akademik kurul vb. toplantılarda bir araya gelerek kurulan iletişim dışında idari birimler, müdür yardımcıları ve yüksekokul sekreteri vasıtasıyla yönetim ile iletişim kurabilmektedirler. Akademik birimler ise ilgili müdür yardımcısı ve bölüm başkanı vasıtasıyla yönetim ile iletişim kurabilmektedirler. Birimimiz az sayıda personele sahip olduğundan akademik ve idari birimlerin iletişim kurma imkânları yüksektir. Birim tarafından uygulanan herhangi bir kalite güvence sistemi bulunmamakta, fakat kalite güvencesi sağlamak adına personellere görev tanımları verilmekte mevcut görevlerini yerine getirerek kalitenin standardize edilmesi sağlanmaktadır.

Birim yöneticilerinde, kalite çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyi yüksektir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleştirilmeye çalışılmaktadır. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, çağdaş bilimsel yönetim ilkeleri çerçevesinde yönetmektedir. Ancak birim çalışanlarının sayısının azlığı nedeniyle birden fazla departmanda iş yapma zorluğu oluşmaktadır. İdari personele uygun meslek içi eğitim ve oryantasyon programları bulunmadığı için bu yönde çeşitli zorluklar yaşanmaktadır. Bu da zaman zaman görev tanımını anlayamama, bilgi eksikliği gibi sonuçlar doğurabilmektedir. Çalışanlar bütün iyi niyet ve gayretleriyle çalışma çabalarını ortaya koymaktadır. Bu durum yöneticiler tarafından takdir ve değer görmektedir fakat zaman zaman bu sebeplerden kaynaklı motivasyon sorunları ve stres oluşabilmektedir. Yöneticilerin birimler arası koordinasyonu sağlamaları ve sağlıklı iletişim sürdürmeleri sonucunda bu durumlar hızla aşılmaktadır.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında şeffaf bir iletişim mevcuttur. Öncelikle açık kapı politikası uygulanmaktadır. Ayrıca periyodik olarak toplantılar yapılmakta, karşılıklı bilgi ve görüşler paylaşılmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi yönünde anlamlı bir çaba sarf edilmektedir.

Birimizin kalite komisyonunda yer alan personellerimiz aşağıdaki gibidir.

ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu Birim Kalite ve Öz Değerlendirme Komisyonu	
Adı Soyadı	Görevi

Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Müdür / Komisyon Başkanı
Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Müdür Yardımcısı / Üye
Öğr. Üyesi Dr. Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Üye
Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri / Üye

Kaynak: A.1.2.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/birim-kalite-ve-oz-degerlendirme-komisyonu-1418>

Kaynak: A.1.2.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/kurullar-ve-calisma-ekipleri-2519>

Ayrıca belirtilen ekipler belirli aralıklarla toplanarak akreditasyon çalışmalarını yürütmek adına toplantılar yaparak yapılacak planlanan faaliyetler üzerinde değerlendirmelerde bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimimiz kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip, liderlik yaklaşımları uygulayan, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturan ve kalite güvence kültürünü içselleştiren bir yapıdadır.

Yükseköğretim sistemi içerisindeki değişikliklerle ilgili üniversitemizden gelen yazılar takip edilmekte ve birimimizin bu değişikliklere uygun olup olmadığı yönetim ve akademik personel ile tartışılmaktadır. Yükseköğretim sistemi içindeki değişiklikleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan birimimizde bu konu ile ilgili düzenli olarak yapılan akademik takvim önerisi buna örnek olarak gösterilebilir. Birimimiz Kuşadası'nda yer alan otellerle sürdürülebilir karşılıklı etkileşim, iletişim ve yardımlaşma içerisinde. Her sene staj tarihleri ve akademik takvim ile ilgili otel yetkilileri ile iletişim kurulup tarihler üzerinde fikir birliği oluşturulmaktadır. 3+1 sistemi ile ilgili gerekli tartışma süreci gerçekleştirilmiş, “İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi” hazırlıklarına katkıda bulunulmuş, 2025-2026 Eğitim öğretim yılı itibarıyla 3+1 eğitim modeli öğretim programlarına uygun hale getirilerek uygulanmaya başlanmıştır.

Kanıt: A.1.3.a. Öğretim programındaki değişiklikler

Kanıt: A.1.3.b. Akademik Takvim Önerisi Örneği

Kanıt: A.1.3.c. Sektör İş birliği Tutanağı

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimimizi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Kurum kültürü katılım, iş birliği, bilginin kurum içi yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim, ödül ve ceza sistemi gibi öğelerin işleyişiyle şekillenen bir yapıdır. Kurumun etkinliğinde, amaçlarına ulaşmasında ve verimliliğinde kurum kültürünün etkisi oldukça önemlidir. Bu bağlamda Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nun kurum kültürü alt bileşenleri bağlamında analiz edilmiştir.

Katılım: Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu olarak çalışanların karara katılım sürecini çeşitli karar alma mekanizmaları aracılığı ile sağlanmaktadır. Personelin kurullarda temsili ve karar alma mekanizmaları Meslek Yüksekokulumuz yönetim kurulu aracılığıyla işletilmektedir. Her akademik yarıyılta MYO bünyemizde gerçekleştirilen akademik toplantılar, çalışanların birime ilişkin genel değerlendirmeleri görebileceği ve kurumsal kültürün bir parçası olarak kendilerini ifade edebilecekleri önemli bir mekanizma olarak işlev görmektedir. Bu toplantılar hem ihtiyaç analizi hem de gelişimsel planlamaya hizmet niteliğinde olup doğrudan personel katılımını desteklemektedir. Bu doğrultuda tespit ve önerileri hayata geçirilen kurum personelinin karara katılımı ile kurum aidiyeti güçlenmektedir. Şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışı benimsenmektedir.

İş Birliği: Akademik ve idari tüm personel arasında kurulan dostça ilişkiler bağlılık, sadakat ve ortak değerler sayesinde okulumuz geniş bir aile görünümündedir. Yüksekokulumuzda çalışanların örgütle bütünleşmesi ve gelişimleri teşvik edilmektedir.

Bilginin Yayılımı: Okulumuzda elektronik belge yönetimi sisteminin etkin kullanılması sayesinde kurum içi ve dışı bilgi paylaşımı verimli bir şekilde yürütülmektedir. Kurumsal e-posta sistemi, yüz yüze görüşmeler, kurum duyuruları ve üniversite web sayfası ve dâhili telefon sistemini aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca günümüzde bilinirlik açısından önemi yüksek olan sosyal medya platformlarımız da yüksek etkinlikte kullanılmaktadır. Yüksekokulumuzda birimler arası iş birliği ve bilgi paylaşımları kapsamında mevzuat veya sistem değişikliğini

içeren konularda ilgili bölümleri ve programları bilgilendirmek için toplantılar düzenlenmektedir.

Öğrenme: Meslek Yüksekokulumuzda sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir yönetim anlayış ile çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına ve yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmalar bulunmaktadır.

Kurum İçi İletişim: Kurum içi iletişim süreçlerinde yasal prosedürler yanında etkin bir iletişim sağlanmaktadır. Bu kapsamda yöneticinin erişilebilirliği, çalışanların dilek ve taleplerinin yazılı ve sözlü olarak üst birime iletilmesi konusunda kapsamlı çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuz kurum çalışanları arasındaki iletişimin güçlendirilmesi ve bilgi paylaşımının daha da artırılması ile kurumsal birlikteliğin geliştirileceğine inanarak hareket etmektedir.

Paydaşlarla İlişkiler: Meslek yüksekokulumuzun birincil dış paydaşı turizm hizmeti veren işletmelerdir. Dış paydaşların görüşlerinden faydalanmak ve söz konusu paydaşlara okulumuz hakkında güncel bilgileri aktarabilmek amacıyla oluşturulan bahar dönemlerinde düzenli toplantılar yapılarak ilçenin yüksekokulumuzdan beklentileri belirlenmektedir.

Değişime Açıklık: Akademik çalışmalar ve projeler başta olmak üzere çalışanların yenilikçi fikirleri ve çalışmaları yönetim tarafından üst düzeyde teşvik edilmektedir. Bu çerçevede, gerçekleştirilecek proje ve çalışmalarda yönetsel, teknik, mekânsal destek gibi konularda MYO yönetimi çalışanlarının yanında olmaktadır.

Stratejik Yönetim: Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerine ve çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi oldukça yüksektir. Üst yönetim stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerinde etkin bir şekilde bilgilendirme ve duyuru çalışmaları yaparak plana sahip çıkmanın yanında planın kurum kültürüyle uyumlaştırılmasını sağlamak ve farkındalığı artırmak amacıyla stratejik plan hazırlamada bütün akademik ve idari personelin görüşlerini almaktadır.

Ödül ve Ceza Sistemi: Meslek Yüksekokulumuzda çağdaş insan kaynakları yönetimi teknikleri uygulanarak akademik ve idari kadrolarımızın etkin ve verimli çalışması için motivasyon ve teşvik bazlı bir yaklaşım esas alınmaktadır. Bu nedenle öncelikli olarak ödül, takdir ve teşvik uygulamaları ön plana çıkartılarak çalışanlarımızın uyum içinde ve kurum kültürüne ilişkin üst düzey tatmin duygusuyla yönetilmeleri birinci önceliğimizdir. Ancak bu yüksek hassasiyetimizle birlikte olası istenmeyen durumlar söz konusu olduğunda ilgili yasal

hükümler zorunlu olarak uygulanmaktadır. Özellikle ceza uygulamaları tamamen yasalarla belirlenmiş alanda bırakılmıştır. Dolayısıyla yüksekokulumuzda ödül ve ceza sistemi, ilgili mevzuatlar dâhilinde uygulanmaktadır. Bununla beraber yukarıda da belirttiğimiz gibi çalışanların ve öğrencilerin motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi yüksektir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

İç kalite güvence sistemi birimimiz geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yönetilmektedir. Bu iş ve işlemler yapılırken Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi ile Kalite Güvencesi Yönergesine uygun hareket edilmektedir. Bu yönergede oluşturulması istenen kalite alt komisyonları da oluşturulmuş ve konu ile ilgili gelişmeler kayıt altına alınarak ilgili komisyon üyeleri tarafından kayıt altına alınarak yapılan toplantılarda paylaşılmaktadır. Birimimizde Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan performans göstergeleri ile kalite güvencesi süreçleri arasındaki ilişki kurulmuş, iç kontrol ve iç denetim sistemi, iç kalite güvence sistemi tesis edilmiştir. Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü yönetim sistemi, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinin tamamında işletilmektedir.

Birimimize Üniversitemiz tarafından gönderilen performans göstergeleri düzenli olarak doldurulmaktadır. Bu göstergelere ilişkin birimimiz, göstergelerin daha iyi bir duruma gelmesi için çalışmalar yürütmektedir. Örneğin, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için düzenli olarak kadro ihtiyaçlarını Personel Daire Başkanlığı'na iletmektedir. Bilimsel etkinliğe katılan akademisyen sayısını arttırmak için gelen bilimsel etkinlikler birim içi kurulan sosyal paylaşım uygulamalarında düzenli olarak paylaşılmaktadır. Gönüllülük çalışmaları ile ilgili proje ve etkinlik sayısını arttırmak için Gönüllülük Çalışmaları dersinin her yarıyıl açılması planlanmaktadır. Belirtilen bu göstergeler herhangi bir kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmemiştir. PUKÖ döngüsü süreçlerin tamamında işletilebilmektedir. Örneğin, idari yapı oluşturulurken planlama yapılmakta ve personel görevlendirmesi bu plana göre yapılmaktadır. İdari yapının işleyişi ile ilgili denetim Yüksekokul Müdürü tarafından kontrol edilmektedir. İşleyişle ilgili herhangi bir problemin yaşanma riski ortaya çıktığında önlem alınmakta ve ilgili personelin görev tanımı tekrar gözden geçirilmektedir. Aynı şekilde eğitim öğretim süreçleri ile ilgili de PUKÖ döngüsü işletilebilmektedir. Açılacak programlar önceden planlanmakta, programın açılabilmesi için gerekli hazırlıklar yapılmakta, yüksekokul kurulu tarafından kontrol edilmekte ve başvuru süreci başlatılmaktadır. Olası durumda programın

açılmasını engelleyecek bir durum olmasın diye hazırlanan program açma dosyası gerekli kanıtlarla (doluluk oranları) birlikte sunulmakta ve sonraki süreçleri (öğrenci alımı) içerecek şekilde hazırlanmaktadır. Araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü işletilememektedir. Birim içi kalite kültürü yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır.

Dolayısıyla uygulamalara da yansıtılmaya çalışılmaktadır. Performans göstergelerine bakıldığında verilere yansıyan katma değer bütünü personel tarafından sağlanma gayretinde olduğu görülmektedir. Kalitenin benimsenerek yaygınlaştırılması istenmektedir.

Ayrıca Yüksekokulumuz WEB sayfasında Kalite Sekmesinde kanıt niteliğinde olabilecek bilgi ve belgeler yer almaktadır. Yıl içinde yapılan konu ile ilgili toplantılar hem web sayfası hem de yüksekokulumuz sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır.

Kaynak: A.1.4.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/kalite-1417>

Kaynak: A.1.4.b. <https://idari.adu.edu.tr/hukukmusavirligi/default.asp?idx=39373136>

Kaynak: A.1.4.c. <https://idari.adu.edu.tr/hukukmusavirligi/default.asp?idx=353737>

Kaynak: A.1.4.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-myolarak-2024-2025-egitim-ogretim-donemi-akademik-yil-baslangici-toplantimizi-gerceklestirdik-7265>

Kaynak: A.1.4.e. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-2025-donemi-akreditasyon-toplantisi-gerceklestirdik-7299>

ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu Birim Kalite ve Öz Değerlendirme Komisyonu	
Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Müdür / Komisyon Başkanı
Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Müdür Yardımcısı / Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Üye
Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri / Üye

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KUŞADASI DAVUTLAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU		
Sıra No	Unvanı, Adı – Soyadı	Birimi / Görevi
1	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Yüksekokul Müdürü / Kurul Başkanı
2	Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Yüksekokul Md. Yrd. / Kurul Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Kurul Üye
6	Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KUŞADASI DAVUTLAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Sıra No	Unvanı, Adı – Soyadı	Birimi / Görevi
1	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Yüksekokul Müdürü / Kurul Başkanı
2	Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Yüksekokul Md. Yrd. / Kurul Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Kurul Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi E. Köksal SEZGİN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
5	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
6	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Ulaştırma Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
7	Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KUŞADASI DAVUTLAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALT ÇALIŞMA GRUBU		
Sıra No	Unvanı, Adı – Soyadı	Birimi / Görevi
1	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Yüksekokul Müdürü / Kurul Başkanı

2	Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Yüksekokul Md. Yrd. / Kurul Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Kurul Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi E. Köksal SEZGİN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
5	Dr. Öğr. Üyesi Erhan COŞKUN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
6	Dr. Öğr. Üyesi Yeter ÇAN DOMRUK	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / İkram Hizmetleri Programı
7	Öğr. Gör. Dr. Betül YEŞİLTEPE ERKAYIRAN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm / İkram Hizmetleri Programı
8	Öğr. Gör. Nursel ÖZEN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
9	Arş. Gör. Dr. İsa DENİZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
10	Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KUŞADASI DAVUTLAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME VE GİRİŞİMCİLİK ALT ÇALIŞMA GRUBU		
Sıra No	Unvanı, Adı – Soyadı	Birimi / Görevi
1	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Yüksekokul Müdürü / Kurul Başkanı
2	Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Yüksekokul Md. Yrd. / Kurul Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Kurul Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi E. Köksal SEZGİN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
5	Dr. Öğr. Üyesi Erhan COŞKUN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
6	Dr. Öğr. Üyesi Yeter ÇAN DOMRUK	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / İkram Hizmetleri Programı
7	Öğr. Gör. Dr. Betül YEŞİLTEPE ERKAYIRAN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm / İkram Hizmetleri Programı
8	Öğr. Gör. Nursel ÖZEN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
9	Arş. Gör. Dr. İsa DENİZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye

10	Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri
----	--------------	----------------------

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KUŞADASI DAVUTLAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ TOPLUMSAL KATKI ALT ÇALIŞMA GRUBU		
Sıra No	Unvanı, Adı – Soyadı	Birimi / Görevi
1	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Yüksekokul Müdürü / Kurul Başkanı
2	Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Yüksekokul Md. Yrd. / Kurul Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Kurul Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi E. Köksal SEZGİN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
5	Dr. Öğr. Üyesi Erhan COŞKUN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
6	Dr. Öğr. Üyesi Yeter ÇAN DOMRUK	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / İkram Hizmetleri Programı
7	Öğr. Gör. Dr. Betül YEŞİLTEPE ERKAYIRAN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm / İkram Hizmetleri Programı
8	Öğr. Gör. Nursel ÖZEN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
9	Arş. Gör. Dr. İsa DENİZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
10	Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KUŞADASI DAVUTLAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME ALT ÇALIŞMA GRUBU		
Sıra No	Unvanı, Adı – Soyadı	Birimi / Görevi
1	Prof. Dr. Pınar ALTIOK GÜREL	Yüksekokul Müdürü / Kurul Başkanı
2	Öğr. Gör. Nurcan YILMAZ	Yüksekokul Md. Yrd. / Kurul Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Ahu SEZGİN	Öğretim Üyesi / Kurul Üye

4	Dr. Öğr. Üyesi E. Köksal SEZGİN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Bşk. / Kurul Üye
5	Dr. Öğr. Üyesi Erhan COŞKUN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
6	Dr. Öğr. Üyesi Yeter ÇAN DOMRUK	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / İkram Hizmetleri Programı
7	Öğr. Gör. Dr. Betül YEŞİLTEPE ERKAYIRAN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm / İkram Hizmetleri Programı
8	Öğr. Gör. Nursel ÖZEN	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
9	Arş. Gör. Dr. İsa DENİZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü / Kurul Üye
10	Ufuk GÖVERCİ	Yüksekokul Sekreteri

Birim kalite komisyonu tarafından Aşçılık programının akreditasyonu için karar alınmış ve sürecin uygulanması aşamasına geçilmiştir. Akreditasyon başvurusu için gerekli birim öz değerlendirme raporunun hazırlanması sürecine aşağıda yer verilmiştir.

Komitenin oluşturulması: Öncelikle akreditasyon ile ilgili çalışmalarımız 10 Eylül 2024 tarihinde Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen “ADÜ Kalite ve Akreditasyon Eğitimi” ne katılımımız ile başlamıştır. Hemen ardından 20 Eylül 2024 tarihinde ADÜ Kuşadası Davutlar MYO Birim Kalite ve Akreditasyon Toplantısı yapılmıştır. Daha sonra 24 Eylül 2024 tarihinde ADÜ Kuşadası Davutlar MYO olarak Üniversitemizde düzenlenen “Program Bazlı Kalite Süreçleri ve Proje Çağrılarını Bilgilendirme Toplantısı” na katılım sağlanmıştır. Bu çalışmalar neticesinde Aşçılık Programı için akreditasyon başvurusu yapma isteği netlik kazanmış, bu noktadan itibaren birim akreditasyon komisyonu toplantılar yaparak kararlar almış ve kanıtlar aşağıda kronolojik sırayla belirtilmiştir.

Çalışma sistematigi ve kullanılan yöntemler: Birim Öz Değerlendirme Raporu’nun ölçütleri tek tek ele alınarak ilgili maddeleri tüm akademik personel arasında paylaştırılmıştır. Rapor hazırlanırken takım çalışması ruhu oluşturulmuş, genel olarak tüm maddelerin istişare edilerek irdelenmesi sağlanmıştır. Bunun yanında, daha önce akreditasyonu tamamlanan programlarla iş birliği yapılmıştır. Bu doğrultuda, 20 Ocak 2025 tarihinde yapılan Akreditasyon Komisyonu toplantımızda Aşçılık programımızla ilgili olarak kısa süre önce akreditasyonu tamamlanan Batman Üniversitesi Hasankeyf Meslek Yüksekokulu Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkan Yardımcısı Sayın Öğr. Gör. Hüseyin GÜL ile zoom üzerinden akreditasyon toplantısı gerçekleştirilerek öz değerlendirme raporunun hazırlanması ile ilgili

istişarelerde bulunulmuş ve gerekli notlar alınmıştır. Ayrıca 19 Mart 2025 tarihinde akreditasyon çalışmalarımız kapsamında ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'muza; ADÜ Turizm Fakültesi Dekanı, ADÜ Proje ve Ar-Ge Koordinatörü, ADÜ Kalite Koordinatörleri ziyarette bulunmuşlardır. Ziyarette birimimizin akreditasyon başvurusuna ilişkin izlenecek süreçler ve değerlendirilmesi gereken ölçütlere ilişkin olarak müdürlüğümüz ve akademik kadrolarımızla geniş kapsamlı bir toplantı yapılmıştır.

Veri kaynaklarına ulaşım ve veri güvenirliliği: Temel veri kaynaklarımız görüşme yapma amacıyla kullandığımız Zoom Sistemi ve rektörlüğümüzün ana portalı olan OBİS'tir. Zoom Sisteminin kendi güvenlik sistemi bulunmaktadır. Rektörlüğümüzde ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın sunmuş olduğu Antivirüs Yazılımı, Eduroam Bağlantısı, Güvenli Sosyal Medya Kullanımı, Güvenli İnternet, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası, Wifi Eduroam Sistemlerimiz ile veri güvenirliliği sağlanmaktadır.

Kaynak: A.1.4.f. <https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/>

Kaynak: A.1.4.g. <https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/default.asp?idx=33333831>

Kaynak: A.1.4.h. <https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/default.asp?idx=333839>

Kaynak: A.1.4.i. <https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/gint.asp>

Kaynak: A.1.4.i. <https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/default.asp?idx=333530>

Kaynak: A.1.4.j. <https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/default.asp?idx=32333530>

Kaynak: A.1.4.k. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muza-akreditasyon-calismalarimiz-kapsaminda-universitemizin-ilgili-birimlerinden-ziyaret-gerceklestirildi-8283>

Öğrenci, öğretim üyesi katılımı: Akreditasyon sürecine yönelik bilgilendirme ve geliştirme toplantılarına tüm akademik personelimiz katılım sağlarken, öğrenci temsilcisi seçimi yapılmadığından, öğrenci katılımı sağlanamamıştır. Çalışmaların başladığı dönemde öğrencilerimizin sektörde çalışmaya başlamaları da bu durumda bir faktör olmuştur. Ancak yeni eğitim öğretim döneminde bu konuya hassasiyet duyularak dönem başında gerekli tedbirler alınacaktır.

Bu süreçte karşılaşılan olumlu ya da olumsuz deneyimler: Bu süreçte üzerinde hassasiyetle çalıştığımız arşiv ve kayıt sistemimizin verimli bir şekilde çalıştığı ile ilgili olumlu kazanımlarımız somut şekilde görülmektedir. Ayrıca takım ruhu ve iş birliği içerisinde çalışmanın örgütsel bağlılığımızın bir neticesi olarak değerlendirilmesi noktasında olumlu

çıktıları olduğu anlaşılmıştır. Ancak akademik ve idari personel sayımızın az olması ve yapılan akreditasyon toplantılarında öğrenci temsilcisinin bulunmaması bu süreçte birimimizi zorlayan olumsuz bir etmendir.

Sürecin programa katkılarını açıklayınız: Sürecin programa en önemli katkısı objektif bir şekilde ve şeffaf olarak kendimize bir ayna tutma vazifesi görmüş olmasıdır. Bu farkındalık birimimizi gerek eğitim-öğretim, gerekse idari çalışmalarımızda her adımda dikkatli olmanın, akreditasyon sürecine uygun bakış açısıyla davranmanın ne kadar önemli olduğu noktasına taşımıştır. Ayrıca 2025 yılı içerisinde Açıcılık programı akreditasyon hazırlığımızdaki edindiğimiz tüm deneyimler, yeni program akreditasyon başvurularımızda yol gösterici olacaktır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimimiz eğitim öğretim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile ilgili güncel verileri web sayfası ve sosyal medya hesaplarından paylaşmaktadır. Birimin fiziksel alt yapısının geliştirilmesi ile ilgili güncel veriler paylaşılmaktadır. Birim içinde düzenlenen sportif faaliyetlere ilişkin görseller sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Birimde altyapı ile ilgili yapıyı tamamlanmış projelerin görselleri paylaşılmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgiler düzenli olarak web sayfasında, sosyal medya hesaplarında ve birim ilân panolarında düzenli olarak paylaşılmaktadır. Bunun yanında sunulan bilgiler birim personeli tarafından düzenlenmekte ve Yüksekokul Müdürü tarafından kontrol edilmektedir. Hatta önemli dış paydaşlarımızdan olan öğrencilerle de paylaşılmaktadır. Bu anlamda bilgiler güncel, doğru ve güvenilirdir. Örneğin, öğrenci stajları ve İME ile ilgili yapılan iş birliği anlaşmaları yapılmadan önce otel yöneticileri uygun gün ve saatlerde konferans salonunda öğrenciler ile buluşturulmakta, bu buluşma sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Bu durum paylaşılan etkinliklere dış paydaşların katılım göstermesi, bilgileri doğrulayıcı ve bilgilerin güvenilir olduğunun göstergesi olma özelliği taşımaktadır.

Yönetim ve idarenin birim çalışanlarına ve kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilân edilmiş bir ilkesi ve yazılı bir politikası bulunmamakla birlikte, kalite anlayışımızın bir uzantısı olarak, Meslek Yüksekokulumuzun şeffaf ve açık yönetim yoluyla çalışanlara, öğrencilere ve genel kamuoyuna karşı hesap verebilirliği sağlanmaktadır. Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip, liderlik yaklaşımları uygulayan, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturan ve kalite güvence kültürünü içselleştiren bir yapıdadır.

Bu konuda yüksekokulumuz web sayfasında Kalite sekmesi altında aşağıda maddeler halinde belirtilen güncel bilgiler şeffaflık gözetilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Misyon ve Vizyon

Kurumsal Değerler

Birim Kalite ve Öz Değerlendirme Komisyonu

Kurullar ve Çalışma Ekipleri

İş Akış Şemaları

İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu

Birim öz Değerlendirme Raporları

Bölüm Başkanlıkları ve Program Koordinatörlükleri

İdari ve Akademik Personel Görev Tanımları

Fonksiyonel Görev Dağılımı

Birim Risk Rehberi

Stratejik Plan

Hassas Görevler

Önemli Formlar

Değerlendirme Anketleri

E-Bülten

Önemli Bağlantılar

Kaynak: A.1.5.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr>

Kaynak: A.1.5.b. <https://www.instagram.com/adukusadasimyo/>

Kaynak: A.1.5.c. www.facebook.com/kusadasimyo/

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokulumuz tarafından belirlenen misyon vizyon stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda hareket etmektedir. Belirlenen misyon ve vizyon yüksekokulumuzun önceliğini vurgulamakta ve tercihlerini destekler niteliktedir. Önceliğini nitelikli öğrenci yetiştirmek ve öncü bir eğitim kurumu olmak şeklinde belirleyen yüksekokulumuz buna yönelik misyon ve vizyon belirlemiş ve stratejik amaç ve hedefler ile de yol haritasını çizerek misyonu gerçekleştirme ve vizyona ulaşma çabası içerisinde. Aydın Adnan Menderes Üniversitesinin belirlemiş olduğu kalite politikası birim tarafından benimsenmiş ve uygulanmaktadır. Aynı zamanda Yüksekokulumuz tarafından paydaşların görebileceği şekilde ilan edilmiştir. Üniversitemiz tarafından belirlenen kalite politikası birimin amaçları ile örtüşmektedir. Birimin

eğitimde kaliteyi arttırma, dış paydaşlarla sürekli ilişkiler kurma gibi stratejik hedefleri üniversitemiz kalite politikalarıyla uyushmaktadır. Üniversitemizin belirlediği ölçme ve değerlendirme, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme vb. standartlar birimimizin tercihlerine uygundur. Birimimizde gerek evrak arşiv bürosu olsun gerekse dijital arşiv olanakları olsun sürekli kayıt ve arşivleme çalışmaları yürütölmektedir. Birimimiz organizasyon yapısına göre her personelin görev dağılımı yapılmıştır. Yapılan her iş belirli bir sisteme göre yapılmakta ve geçmişte yapılan benzer işler kontrol edilerek standartlara uygun hareket edilmektedir. İlk defa yürütölen işlemlerde ise rektörlük ya da diğer birimlerden destek talep edilmektedir.

Kaynak: A.2.1. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/misyon--vizyon-167>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Her dönem sonunda yapılan akademik kurul toplantıları ile daha kaliteli bir eğitim için neler yapıldığı ile ilgili dönem değerlendirmesi yapılırken yeni dönem için de yapılacaklar planlanmaktadır. Belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı belirlenirken ulaşılamayan hedefler de eksik yönler olarak belirlenmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinden başlayarak, akademik ve idari personelimiz tarafından en üst düzeyde sahiplenilmiş, bu amaçla stratejik hedefler oluşturulurken her aşamada düzenli olarak toplantıları yapılarak, şeffaf ve katılımcı yönetim ilkesi gereği tüm birimler tarafından vizyon-misyon-temel değerler-amaç ve hedefler uygulanabilir bir kararlılıkla içselleştirilmiştir. Bu doğrultuda, birimimizin avantajlı ve dezavantajlı yönleri açık ve net bir şekilde, objektif bir bakış açısıyla ortaya konulmuş, karşı karşıya bulunduğumuz fırsat ve tehditler, gelişmeye açık yönleri güçlendirme, aynı zamanda Üniversitemizin temel faaliyet önceliği taşıyan turizm alanının birinci dereceden sorumlu bir birimi olarak, yeni stratejik dönem hedeflerini belirleme ve kaynakları etkin ve verimli kullanma, sektörel işbirliklerini geliştirme, iç ve dış müşterilerle ilişkiler, nitelikli insan kaynağı yetiştirerek sektöre kazandırma, akademik ve idari personelin başarılarını arttırma, bu yönde teşvik edici olma, çeşitli mekanizmaları devreye sokma, bilimsel ve çağdaş yönetim ve organizasyon prensipleri çerçevesinde birimi sürdürülebilir rekabet avantajı noktasında sürekli ileride tutma öncelikli amaçlarımızdır.

Kaynak: A.2.2.a. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-kariyer-gunleri--universite-sektor-bulusmasi-etkinligi-2-8284>

Kaynak: A.2.2.b. <https://haber.adu.edu.tr/haber/kusadasi-meslek-yuksekokulunda-kariyer-gunleri--universite-sektor-bulusmasi-etkinligi-2025-duzenlendi-1000160972>

Kaynak: A.2.2.c. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-nda-turizm-haftasi-etkinlikleri-kapsaminda-turizm-ve-kalite-konulu-sunum-gerceklestirildi-8299>

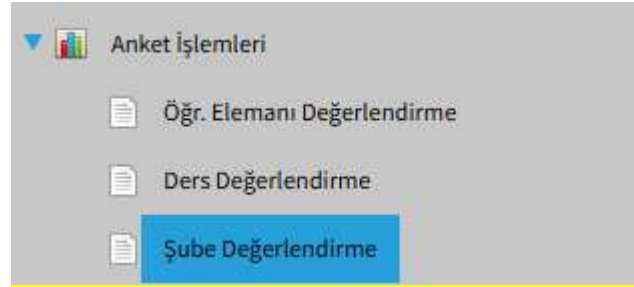
Kaynak: A.2.2.d. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muza-akreditasyon-calismalarimiz-kapsaminda-universitemizin-ilgili-birimlerinden-ziyaret-gerceklestirildi-8283>

A.2.3. Performans yönetimi

Öğrencilerin demografik bilgileri ve başarı oranları OBİS sistemine işlenmekte ve buradan takip edilmektedir. OBİS sistemi üzerinde oluşturulan değerlendirme anketleri tarafından öğrenci değerlendirmelerine yer verilmektedir. Öğrencilerin istihdam oranları ile ilgili net bir çalışma yapılmamakla birlikte öğrencilerin geri dönüşleri ile istihdam edilip edilmediği bilgisine erişilmektedir. Mezun öğrencilerin de istihdam edildikleri alanlarla ilgili herhangi bir çalışma bulunmamakla beraber birim akademik bilgilerinde de belirtildiği gibi ve öğrenci geri bildirimlerinden elde edildiği üzere konaklama, yiyecek içecek, eğlence ve ulaşım hizmeti sunan işletmelerde istihdam edilmektedir.

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi bünyesinde yürütülen Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi, öğrencilerin akademik, idari, sosyal ve teknolojik hizmetlere ilişkin algılarını sistematik biçimde ölçerek kalite güvencesi süreçlerine doğrudan katkı sunmaktadır. Bu ankette yer alan demografik sorularda öğrencinin kayıtlı olduğu birim, program ve sınıf bilgisi soruları yer almaktadır. Bu nedenle anket hem üniversiteden genel memnuniyeti hem de birimden duyulan memnuniyeti ölçmeye yönelik hazırlanmıştır. Bu kapsamda; öğrencilerin kayıtlı oldukları bölüm/programdan duydukları memnuniyetin yanı sıra öğretim elemanlarının akademik yeterliliği, adil tutumu, staj ve uygulama olanakları, kariyer gelişimi desteği, akademik danışmanlık hizmetleri, eğitim ve teknolojik altyapı olanakları, sosyal-kültürel etkinlikler, sağlık ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, özel gereksinimli bireylere yönelik uygulamalar, oryantasyon süreçleri, kütüphane erişimi, yönetim performansı, ulaşım ve beslenme hizmetleri ile güvenlik gibi çok boyutlu alanlarda değerlendirme yapılmaktadır. Bu veriler, öğrenci odaklı iyileştirme çalışmalarının planlanmasında ve stratejik karar alma süreçlerinde temel referans niteliği taşımakta; aynı zamanda programın paydaş memnuniyetini gözetten bir kalite kültürü oluşturma çabasını belgelemektedir. Ayrıca birim bazında öğrenci memnuniyetinin ölçülmesi

ve değerlendirilmesinde, Öğrenci Bilgi Sistemi içerisinde aşağıda görseli bulunan öğretim elmanı değerlendirme, ders değerlendirme ve şube değerlendirme içeriklerinin bulunduğu anket işlemleri sekmesi bulunmaktadır. Bu değerlendirme işlemleri her akademik dönemin sonunda bilgi işlem daire başkanlığı tarafından veriler işlenmekte ve burada rapor edilmektedir. Sistem geçmiş yıllara ait verilere de ulaşmaya olanak sağlamaktadır. Bu anketler derse kayıtlı öğrenciler tarafından final sonuçlarına bakılmak istendiğinde devreye sokulmakta ve öğrencilerin anketi cevaplama istenmektedir.



Ayrıca OBİS üzerinden her döneme ait ders değerlendirme anketi sonuçları her bir ders bazında yüzde ortalama olarak da rapor edilmektedir. Ayrıca ilgili derslerden sorumlu öğretim elemanlarına ait değerlendirme anketi sonuçları da aynı sistem üzerinde yer almaktadır. Her iki değerlendirme anketine ilişkin örnek görseller aşağıda sunulmuştur.

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
KUŞADASI MESLEK YÜKSEKOKULU
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
AŞÇILIK PROGRAMI

DERS DEĞERLENDİRME (ÖĞRENME ÇIKTILARI) ANKETİ SONUÇLARI (24/25 GÜZ)

Altta ortalama, öğrencilerin kayıtlı oldukları her bir derse ait öğrenme çıktılarına 1 ile 5 arası puan verilmesi ile hesaplanan öğrenci / çıktı memnuniyet oranını ders sahibi bölüm bazında göstermektedir.

Bölüm	Sayılar				
	Ders	Şube	Çıktı	Öğrenci	Yüzde Ort.
Kuşadası Meslek Yüksekokulu	12	16	120	1062	82,31%
	12	16	120	1062	82,31%
Aşçılık	12	16	120	1062	82,31%
Toplam					
	12	16	120	1062	82,31%

Altta ortalama, öğrencilerin kayıtlı oldukları her bir derse ait öğrenme çıktılarına 1 ile 5 arası puan verilmesi ile hesaplanan öğrenci / çıktı memnuniyet oranını ders bazında göstermektedir.

Ders	Şube	Öğretim Tür	Öğrenci Sayısı	Yüzde Ort.
Kuşadası Meslek Yüksekokulu			1062	82,31%
Aşçılık			1062	82,31%
AŞL001 - Gastronomi Rehberliği	DU01	N.Ö.	23	77,38%
AŞL101 - Yiyecek Hazırlama Teknikleri 1	DI01	N.Ö.	79	76,61%
AŞL101 - Yiyecek Hazırlama Teknikleri 1	DU01	N.Ö.	50	91,63%
AŞL101 - Yiyecek Hazırlama Teknikleri 1	DU02	N.Ö.	55	83,21%
AŞL103 - Gastronomi ve Mutfak Sanatlarına Giriş	DI01	N.Ö.	74	86,02%
AŞL108 - Gastronomi Tarihi	DU01	N.Ö.	44	68,75%
AŞL110 - Gıda Hijyeni ve Sanitasyon	DU01	N.Ö.	141	87,00%
AŞL111 - Girişimcilik	DU01	N.Ö.	116	87,12%
AŞL113 - İletişim ve Beden Dili	DU02	N.Ö.	57	85,16%
AŞL203 - Temel Pastacılık Teknikleri	DI01	N.Ö.	49	81,67%
AŞL203 - Temel Pastacılık Teknikleri	DI02	I.Ö.	54	68,38%
AŞL203 - Temel Pastacılık Teknikleri	DU01	N.Ö.	80	86,48%
AŞL204 - Yenilikçi Mutfak Akımları	DU02	N.Ö.	63	85,70%
AŞL205 - Mesleki Yabancı Dil 1	DU01	N.Ö.	52	80,53%
AŞL207 - Yöresel Mutfak	DU01	N.Ö.	51	83,18%
AŞL209 - Gastrodiplomasi	DU01	N.Ö.	74	84,71%



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
KUŞADASI MESLEK YÜKSEKOKULU
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
AŞÇILIK PROGRAMI
ÖĞRETİM ELEMANI DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI (24/25 GÜZ)

Bölüm	Sayılar			Ort. Puan.
	Ders	Şube	Kayıtlı Öğrenci	
Aşçılık	12	16	1062	4,22
Toplam	12	16	1062	4,22

Her dönemin sonunda yapılan öğrenci memnuniyeti anketi değerlendirmeleri akademik kurul toplantılarında birim yöneticisi tarafından gerek mevcut dönemin gerekse geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak kaydedilen gelişmeler, sözlü olarak gündeme getirilmekte ve takdir, teşekkür ve iyileştirilmesi gereken yönler ele alınmaktadır. Bu konuda yazılı kanıt oluşturulması gerektiği akreditasyon süreci çalışmalarında fark edilmiş ve yeni dönem için konu ile ilgili planlama yapılmıştır.

Öğrenci memnuniyet anket sonuçları Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunda bulunan akademik yöneticilerin OBİS sistemi, Anketler sekmesinden alınmaktadır. Her akademik yılı dönem başı ve sonunda gerçekleştirilen tüm akademik ve idari personelimizin katıldığı toplantılarda sonuçlar değerlendirilmekte ve gelecek dönem için planlamalar yapılmaktadır. Yüksekokul Yönetim Kurulu gündeminde öğrenci memnuniyetine yönelik danışmanlık hizmetlerine erişilebilirliğin artırılması ve iyileştirilmesi adına karar alınmış ve söz konusu kararda öğretim üyelerinden danışma gün ve saatlerini öğrencilerle paylaşması istenmiştir. İlgili karar birim WEB sayfasından da öğrencilere duyurulmuştur.

Ayrıca öğrencilerin derslerde öğretim üyelerine sözel olarak ilettikleri talepler doğrultusunda sosyal etkinlikler düzenlenmiştir. Değirmen Çiftliği bünyesinde yer alan “Oleatrium Zeytin ve Zeytinyağı Tarihi Müzesi” gibi teknik geziler ile öğrencilerin bölümlere olan memnuniyetlerinin artırılması desteklenmiştir. Yapılan bu uygulamalar, öğrenci odaklı yönetim anlayışına destek olmanın yanında öğrenci motivasyonuna da katkıda bulunmaktadır.

Akreditasyon çalışmaları sürecinde öğrenci anketleri ile ilgili iyileştirmeler sonuç odaklı çözüm önerileri ile geliştirmeye açık yönümüz olarak fark edilmiştir. Gelecek dönem çalışmalarımızda söz konusu iyileştirmelerin geliştirilmesi planlanmıştır.

Kaynak: A.2.3.a. <https://obis.adu.edu.tr/GIRIS?ReturnUrl=%2f>

Kaynak:A.2.3.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-2024-2025-egitim-ogretim-yili-donem-sonu-akademik-ve-idari-kurul-toplantisini-gerceklestirdik-8335>

Kaynak:A.2.3.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/danisman-ogretim-elemanlari-listesi-3510>

Kaynak: A.2.3.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulumuz-tarafindan-degirmen-ciftligi-ve-oleatrium-zeytin-ve-zeytinyagi-tarihi-muzesi-ne-teknik-gezi-duzenlendi-8309>

Kaynak: A.2.3.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/davutlar-myö-stratejik-plan-2024-2028--1440>

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2025)	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2028)
57	PG1.1.2 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	45	45
15	PG1.5.2 Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (kümülatif değil)	10	20
-	PG1.5.4 Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı (%)	-	-
0,11	PG2.1.4 Yıl içinde BAP tarafından desteklenen öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı	0	0,44
0,11	PG2.2.1 Öğretim elemanı başına düşen WOS veri tabanında SCI, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki makale ve derleme sayısı ortalaması	0,15	0,44
1	PG2.4.3 Sektörel iş birliği çerçevesinde Ar-Ge içerikli yapılan anlaşma ve protokol sayısı (kümülatif değil)	0	1
0	PG3.2.2 Mesleki eğitime yönelik verilen sertifika programı sayısı (kümülatif değil)	2	3
0	PG3.3.1 Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısı (kümülatif değil)	3	3
0	PG3.4.3 Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (kümülatif değil)	3	12
20	PG4.1.1 Kalite güvencesi uygulamalarına yönelik faaliyet (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı (kümülatif değil)	30	60
1	PG4.3.4 İdari personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı (kümülatif değil)	6	8
7	PG4.4.1 Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı (kümülatif değil)	5	12

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin diğer birimlerinde olduğu gibi Yüksekokulumuzda da Rektörlüğümüz tarafından uygulamaya konulan otomasyon programları kullanılmaktadır. (Üniversite Belge Yönetim Sistemi (UBYS), HİTAP, EDBİS, Öğrenci Bilgi Sistemi, Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi vb.) Kullanılan bu programlar elektronik yazışma, insan kaynakları, eğitim ve öğretim, harcama ve ödeme ile ilgili ihtiyaçları karşılamaktadır. Sunmuş olduğu erişim kolaylığı ve kullanıcı dostu olması vesilesiyle ilgili personel ve öğrenci tarafından rahatlıkla kullanılabilir.

UBYS ile bütün yazışmalar takip edilmekte ve sunmuş olduğu arşiv sayesinde ulaşılmak istenen veriye anlık olarak ulaşma imkânı sağlamaktadır. OBİS (Öğrenci Bilgi Sistemi) ile öğrencinin başarı sıralaması, doluluk oranları, mezun öğrenci sayıları, mezuniyet dışında okuldan ayrılan öğrenci sayıları gibi anahtar performans göstergeleri anlık olarak izlenebilmektedir. Kullanılan bilgi yönetim sistemlerinin entegrasyon işlemi bulunmaktadır. Ek ders ücretleri ile ilgili kullanılan EDBİS programının OBİS üzerinden öğretim elemanının ders saatlerini görebilmesi örnek olarak verilebilir. Öte yandan bilgi yönetim sistemleri birimlere kendi verilerini girebilme ve verileri yönetebilme imkânı sağlayarak birimin sahip olduğu değerlere yönelik yönetim sistemi belirlemiş bulunmaktadır. Öğrenciler ve personelle ilgili bilgi girişleri düzenli olarak yapılmaktadır. Örneğin, öğrencilerin askerlik işlemleri, yatay geçiş, eşdeğerlik vb. işlemlerin veri girişleri ilgili işlemin tarih aralığında OBİS üzerinden yapılmaktadır. Personel ile ilgili özlük işleri, maaş/ek ders, rapor, ders görevlendirmesi vb. işlemlerin veri girişleri HİTAP, OBİS, EDBİS otomasyon programları üzerinden işlem ile ilgili belirtilen tarihlerde yapılmaktadır.

Bilgi yönetim sistemleri sadece yetkili personeller tarafından kullanılmakta olup, kişiye özel kullanıcı adı ve şifreyle sisteme giriş yapabilmektedirler. Dolayısıyla bilgi yönetim sistemine yetkili personel dışında birimden veya birim dışından birinin erişimi engellenmiştir.

Üniversitemizin diğer birimlerinde olduğu gibi Yüksekokulumuzda da Rektörlüğümüz tarafından uygulamaya konulan otomasyon programları kullanılmaktadır (Üniversite Belge Yönetim Sistemi, HİTAP, EDBİS, Öğrenci Bilgi Sistemi, Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi, vb.).

Üniversite Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS)

ADÜ Uzaktan Eğitim Portalı (ADUZEM)

ADÜ Öğrenci Çözüm Merkezi (Rektörlük İletişim Merkezi-RİMER)

ADÜ Akademik Bilgi Sistemi (AKBİS)

ADÜ Akademik Veri Merkezi (ADÜVEM)

ADÜ Hizmet Takip Uygulaması (HİTAP)

ADÜ Ek Ders Bilgi Sistemi (EDBİS)

İlgili yönetim sistemlerinin giriş linkleri üniversitemiz resmi internet sayfasında yer almaktadır. Ayrıca standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimizin ihtiyaçları doğrultusunda web sayfamız ve OBİS mesajlaşma sistemi aracılığıyla sürekli bilgilendirme duyuruları iletilmektedir.

Kaynak: A.3.1.a. <https://www.adu.edu.tr>

Kaynak: A.3.1.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/duyurular>





Hakkımızda - Akademik Birimler - Kurumsal - Kalite - Eğitim-Öğretim - Öğrenci - Mezunlar - Belgeler/Formlar - İletişim
Güncel Duyurular / Duyuru Arşivi
2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Stajı Bilgilendirmesi
Yemekhane Hizmetinden Faydalanabilmek İçin Yapılması Gerekenler
İki (2) Ek Sınav Programının Duyurulması
Oryantasyon Programı
2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Programı
2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Yks Sonucu Yerleşen Adayların Kayıt Duyurusu
2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı Çift Anadal ve Yandal Programı Başvuru Duyurusu
Açıcılık ve İkrâm Hizmetleri Programlarına Kayıtlı Öğrencilerin Uygulama Dersi Katkı Payları Hakkında Bilgilendirme
2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvim Duyurusu

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Yüksekokulumuzca rektörlüğümüz stratejik planında belirlenen insan kaynakları politikasına uyulmaktadır. İdari, akademik ve destek hizmetlerine yönelik faaliyetlerin yürütülebilmesi için personel ihtiyacı bulunduğu insan kaynağı ile ilgili planlama yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda açık programların öğrenci alımı yapabilmesi için gerekli olan akademik personel ile ilgili planlama yapılmakta ve talep yazıları Personel Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir. Birimimizin işleyişine bakıldığında birim içi işlemlerin yürütülmesi ile ilgili idari personel açığı bulunmamaktadır. Destek hizmetleri ile ilgili personel açığı (güvenlik, temizlik hizmetleri) bulunmakta ve bununla ilgili talepler üst yönetime ve ilgili daire başkanlığına iletilmektedir. İŞKUR'un belirli dönemlerde sağladığı personel desteği ile ilgili süreç sürekli olarak takip edilmekte ve Yüksekokul müdürü Kuşadası İŞKUR yöneticileriyle sürekli iletişim halinde kalmaktadır. Yüksekokulumuzda görev yapan akademik personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, idari personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde istihdam edilmektedir. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personelimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Personel memnuniyeti ile ilgili birimimizin uyguladığı herhangi bir anket bulunmamakla birlikte üniversitemizin uyguladığı anketlerin sonuçlarından faydalanılmaktadır. Personelin

performans değerlendirmesi ile ilgili herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Aynı şekilde birim çalışanlarına yönelik herhangi bir ödüllendirme uygulaması yapılmamıştır. Fakat yüksekokulumuz personel memnuniyeti ile ilgili çalışmalar yürütmektedir. Her personelin doğum günü vb. Özel günleri iş ortamında mesai arkadaşlarıyla birlikte Yüksekokul Müdürü öncülüğünde kutlanmaktadır. Bunun yanında mesai dışı ve hafta sonuna denk gelen izin günlerinde motivasyon aracı olarak gezi ve eğlence etkinlikleri düzenlenmektedir.

Kaynak: A.3.2.a. <https://kalite.adu.edu.tr/default.asp?idx=33323831>

Kaynak: A.3.2.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/idari-personel-gorev-tanimlari-2473>

Kaynak: A.3.2.c. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-2024-2025-egitim-ogretim-yili-donem-sonu-akademik-ve-idari-kurul-toplantisini-gerceklestirdik-8335>

A.3.3. Finansal Yönetim

Yüksekokulumuzun sınırlı bütçesi gz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ise Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir. Birimimiz tarafından oluşturulan finansal kaynağın yönetimine ilişkin ayrıca bir tanımlama bulunmamaktadır. AD İdari ve Mali İşler Daire başkanlığının verdiği bt ve talimatlara uygun olarak iş ve işlemler yürütülmektedir.

Kaynak: A.3.3.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/idarimaliisler/default.asp>

Kaynak: A.3.3.b. <https://www.ihale.gov.tr>

Kaynak: A.3.3.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/personel-maas-islemleri-sureci-2530>

A.3.4. Süreç Yönetimi

İç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmaktadır. Yüksekokulumuzun n lisans öğrencileri ile yürüttüğü çalışmalar ve akademik personel tarafından yapılan bireysel çalışmaları bulunmaktadır. Bireysel olarak yapılan akademik çalışmalar ile AR-GE çalışmalarına bireysel anlamda katkı verilmektedir ve çözüm önerilerinin bilimsel platformlarda tartışılması şeklinde katkı sağlamaktadır. Bu alışmalar yapılırken niversitenin mevcut etik kurulları ve intihal yazılım programları kullanılmaktadır. Araştırma fırsatları ile

ilgili kurum içi bilgilendirme toplantıları yapılmakla birlikte yüksekokulumuz web sayfasında ilgili duyurular yayınlanmaktadır. Araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili birimimizin yürüttüğü en önemli süreç sektör iş birlikleridir. Otel işletmeleriyle yapmış olduğu iş birliği protokolü ile öğrencilerin staj yeri bulma sorununu ortadan kaldırmış ve öğrencilerin özlük haklarını garanti altına almıştır. Birim araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır.

Yüksekokulumuzda Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması için fiziki ve teknik alt yapının iyileştirilmesi, proje geliştirme laboratuvarlarının kurulması, uygun ekipman ve teçhizatların sağlanmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Sektördeki gelişmelerin takip edilebilmesi için dış paydaşlarımız olan turizm sektörü ile sürekli olarak iş birliği yapılmaktadır. Bölümümüzün faaliyet alanlarını içeren turizm alanında çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda paydaşlarımızın faaliyet gösterdiği turizm sektörü hizmet alanlarında çeşitli eğitim seminerleri, teknik gezi gibi faaliyetlerle öğrencilerimize okumuş oldukları alanlarla ilgili sektörel bilgiler aktarılmış, iş ve staj imkânları sunulmaktadır. Turizm sektörüne yönelik otel işletmeleri, restoranlar, catering işletmeleri, ulaştırma işletmeleri, eğlence hizmetleri, organizasyon firmaları gibi sektör temsilcilerine teknik geziler düzenlenmektedir. Ayrıca dış paydaşlarımızın ihtiyaç duyduğu alanlarda yüksekokulumuz tarafından verilen danışmanlık faaliyetleri ile çözümler sağlanmaktadır.

Birimimizde süreçler YÖK, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi idari birimleri (Senato, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı vb.) tarafından hazırlanan yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Süreçlerin yönetiminde yüksekokulumuzda alt birimler oluşturulmuş ve buralara personeller görevlendirilmiştir. Eğitim öğretim ile ilgili süreçleri, sorumlu olarak görevlendirilen müdür yardımcıları, bölüm başkanları, program koordinatörleri, yüksekokul sekreteri ve öğrenci işleri alt birimi yürütmekte, denetim ve kontrolü müdür yardımcıları, bölüm başkanları ve yüksekokul sekreteri tarafından yapılmaktadır.

Uzaktan eğitim süreci akademik ve idari personelin etkin katılımıyla yönetilmektedir. Uzaktan eğitim süreci Yüksekokul müdürü ve müdür yardımcıları, birim tarafından görevlendirilen uzaktan eğitim koordinatörü, idari ve akademik personellerden oluşan destek elemanları tarafından yürütülmektedir. Uzaktan eğitim ile ilgili üst kurullar (senato, eğitim komisyonu vb.) tarafından alınan kararları uygulama, karar alma ve bilgilendirme işlemleri Yüksekokul müdür ve müdür yardımcıları tarafından yürütülürken uzaktan eğitim sürecinin

başarılı bir şekilde uygulanması, öğrencilerin ve akademik personelin karşılaştıkları sorunların iletilmesi ve çözüme kavuşturulması işlemleri uzaktan eğitim koordinatörü ve destek elemanları tarafından yürütülmektedir.

İdari ve mali işler ile ilgili süreç ise Yüksekokul müdürü, müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri ve idari mali işler alt birimi tarafından yürütülmektedir. Birimin denetimi Yüksekokul müdürü, müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri tarafından yapılmaktadır. Yazı işleri ile ilgili süreç müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri ve yazı işleri alt birimi tarafından yürütülmektedir. Denetimi ise müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri tarafından yapılmaktadır.

Yüksekokulumuzda Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitimde Uygulanacak Usul ve Esaslara göre hareket edilmektedir. Bu usul ve esaslarla ilgili ve genel anlamda uzaktan/karma eğitimle ilgili bir gelişme yaşandığında ADÜZEM portalı üzerinden üniversitemiz tarafından yapılan duyurular takip edilmektedir. Üniversitemiz tarafından oluşturulan ADÜZEM sayesinde yüz yüze eğitimden uzaktan eğitime geçiş ya da tersi bir geçiş durumunda çok hızlı adapte olunabilmektedir. Yaklaşık iki yıl devam eden pandemi döneminde uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir sıkıntı yaşanmadan eğitimde devamlılık sağlanmıştır. Yüz yüze eğitim döneminde olduğu gibi ders programları hazırlanmış ve dersler ADÜZEM ve OBİS sisteminin entegrasyonu sayesinde çevrimiçi olarak yürütülmüştür. Öğrenciler yüz yüze eğitim döneminde olduğu gibi ADÜZEM sisteminde tanımlanan derslere ve sınavlara başka hiçbir bilgilendirmeye gerek kalmadan programlarını takip ederek katılmıştır. Ayrıca ADÜZEM sisteminde otomatik olarak ders yoklaması alınmakta ve ara, final ve bütünleme sınavları da anlık olarak senkronize bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Uzaktan eğitim süresince teorik dersler uzaktan eğitim yönergesine göre bir saatlik bir ders saati 15 dakika olacak şekilde tasarlanmıştır. Uygulama derslerinde ise programın öğretim elemanları okulda var olan mutfak atölyesini kullanmışlardır. Kamera karşısında tıpkı sınıf ortamında olduğu gibi uygulama yapmışlardır. Google meet sisteminde belirli bir süreden sonra süre bitimi söz konusu olmadığından ders süreleri uygulama için yeterli olmuştur. Uygulama derslerinde anlatılanların yanı sıra ADÜZEM sistemine ders notları ve ek videolar yüklenmiştir. Pandemi dönemi ADÜZEM sistemi ile ilgili tüm evraklar (ders görüntüleri) sistemde yük olduğundan dolayı üniversite tarafından kaldırılmıştır.

Bu kapsamda örgün eğitimde olduğu gibi süreçler Google Meet platformu üzerinden yönetilmiştir. Ölçme ve değerlendirme süreci ise aynı şekilde pandemi döneminde Aydın

Adnan Menderes Üniversitesi 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Usul ve Esaslarına göre yönetilmiştir. Ayrıca Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Senatosu'nun 30/04/2020 tarihinde aldığı "ADÜ 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Sınav ve Uygulama Esasları" kararına istinaden öğrencilerin konuyla ilgili detaylı bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Kaynak:A.3.4.a. <https://evdekal03.adu.edu.tr/>

Kaynak:A.3.4.b.<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/adnan-menderes-universitesi-uzaktan-egitim-yonergesi-7537>

Kanıt: İlgili kanıtlar A.3.4 Süreç Yönetimi dosyası içinde sunulmuştur.

Kanıt: A.3.4.a. ADÜ 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Usul ve Esasları

Kanıt: A.3.4.b. ADÜ 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Sınav ve Uygulama Esasları

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimimiz iç ve dış paydaşlarını tanımlamıştır. Birimimiz çevrimiçi ve yüz yüze görüşme teknikleriyle paydaş görüşlerine başvurmaktadır. Yapılan iş birliği protokolleriyle ya da fikir alışverişi ile birimin gelişim sürecine ve yeni kararlar almasına katkı sağlamaktadır. Birim iç paydaşlarının bir kısmıyla bilgilendirme, karar alma ve iş birliği şeklindeki uygulamalarda düzenli toplantılarla bir araya gelmektedir. Dış paydaşlarla ilgili yapılandırılmış bir etkileşim türü belirlenmiştir. Yüz yüze ya da çevrimiçi ortamlarda etkileşim kurulmaktadır. Akademik takvim ve Stajlar ile ilgili karar alma ve iş birliği amacıyla bir araya gelinmektedir. Birimimizde alınan kararlar iç ve dış paydaşlarla birlikte alınmakta ve bunlar bir standart olarak belirlenmektedir. Alınan yeni kararlarda standartların sağlanmasına özen gösterilmektedir. Birebir öğrencileri ilgilendiren süreçlerle ilgili öğrencilerle toplantılar yaparak öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımları sağlanmaktadır. Örneğin staj toplantısı. Pandemi sebebiyle STK, yerel yönetimler ve diğer kurumlarla birimimizin gelişimine katkı sağlanması açısından çok fazla bir araya gelinememiştir fakat belli başlı çalışmalar yürütülmektedir. Kuşadası Belediyesi düzenli olarak yüksekokulumuz bahçe düzenlemesini yapmakta ve okulumuzu düzenli olarak ilaçlamaktadır.

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim-öğretim programlarının öğretim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi sürecinde; iç paydaşlar arasında akademik ve idari personel, dış

paydaşlar arasında ise öğrenciler, mezunlar, akran kurumlar, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları yer almaktadır. Bu paydaşlarla gerçekleştirilen çeşitli etkinlikler ve görüşmeler aracılığıyla karşılıklı bilgi alışverişi sağlanmakta, program amaçlarının güncelliği ve paydaş beklentileri doğrultusunda uygunluğu değerlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda yürütülen programların öğretim amaçlarının belirlenmesi sürecinde, dış paydaşlarla düzenli aralıklarla gerçekleştirilen toplantı ve etkinlikler, öğretim amaçlarına yönelik geri bildirimlerin elde edilmesinde önemli bir kaynak teşkil etmektedir. Ayrıca, bölüm kurulu toplantılarında Program Öğretim Amaçları (PÖA) sistematik biçimde değerlendirilmekte ve güncellenmektedir. Mevcut durumda, akredite edilmiş kurumların uygulamaları temel alınarak güncellenen öğretim amaçlarımızın, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde gerçekleştirilecek ilk bölüm kurulu toplantısında yeniden ele alınmasına; iç ve dış paydaş değerlendirmeleri doğrultusunda gerekli revizyonların yapılmasına karar verilmiştir.

Kaynak: A.4.1.a. <https://myo.adu.edu.tr/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-davutlar-meslek-yuksekokulu-olarak-universitemizde-duzenlenen-dis-paydas-calistayi-na-katilim-sagladik-8408>

Kaynak: A.4.1.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kalite-koordinatordugu-ve-insan-kaynaklari-kariyer-ve-mezunlarla-iliskiler-koordinatordugu-ic-paydas-toplantisi-7252>

Kaynak: A.4.1.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muza-isg-biriminden-ziyaret-gerceklestirdi-7250>

Kaynak: A.4.1.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-kusadasi-seven-four-life-thermal-hotel-tarafindan-duzenlenen-yaz-sezonu-acilis-organizasyonuna-katilim-gosterdik-7241>

Kaynak: A.4.1.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/rektorumuz-prof-dr-bulent-kent-in-gerceklestirdigi-kusadasi-saglik-turizmi-birimi-tanitim-toreni-ne-adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-katilim-sagladik--7238>

Kaynak: A.4.1.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/kusadasi-kent-konseyi-adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muzu-ziyaret-etti-7233>

Kaynak: A.4.1.f. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/izmit-basogretmen-meslek-teknik-anadolu-lisesi-adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muza-ziyarete-bulunmustur-7225>

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/soke-anadolu-lisesi-turizm-haftasi-nda-adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muza-ziyarete-bulunmustur-7222>

Kaynak: A.4.1.g. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-davutlar-meslek-yuksekokulu-olarak-kusadasi-profesyonel-ascilar-dernegi-kupad-in-duzenledigi-iftar-yemegine-katildik--7208>

Kaynak: A.4.1.h. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-davutlar-meslek-yuksekokulu-olarak-goctur-turizm-yatirim-ve-tic-a-s-pine-bay-hotels-yoneticileri-ne-ziyaret-gerceklestirilmistir--7207>

Kaynak: A.4.1.i. <https://haber.adu.edu.tr/haber/davutlar-myokusadasi-kaymakami-sadettin-yucel-i-agirladi-1000125013>

Kaynak: A.4.1.i. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-myokusadasi-belediye-baskani-sayin-omer-gunel-e-ziyarete-bulunduk-7267>

Kanıt: İlgili kanıtlar A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı dosyası içinde sunulmuştur.

Kanıt: A.4.1.a. Dış paydaş anket sonuçları

Kanıt: A.4.1.b. Dış Paydaş Toplantı Tutanağı-1

Kanıt: A.4.1.c. Dış Paydaş Toplantı Tutanağı-2

Kanıt: A.4.1.d. 2025-1 Bölüm Kurul Kararları

Kanıt: A.4.1.e. 2024-1 Bölüm Kurul Kararları

Kanıt: A.4.1.f. PÖÇ İç Paydaş Değerlendirme Toplantısı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır. Öğrenci şikâyet ve görüşlerini toplamak için okulun girişine ve kantin bölgesine dilek ve öneri kutuları yerleştirilmiştir. Öğrenci memnuniyetleri ve uzaktan eğitimin değerlendirilmesi ile ilgili üniversitemiz tarafından düzenlenen memnuniyet anketleri bulunmaktadır. Bu anketlerin birime özgü sonuçlarından faydalanılmaktadır.

Öğrenci iş yükü kredilerinin hesaplanması işlemi OBİS üzerinden yürütülmektedir. Öğrencilerin okul dışı beceri eğitimlerine katılabilmelerinin garanti altına alınması adına her yıl sektör temsilcileri ile öğrenciler bir araya getirilmekte ve kariyer günleri düzenlenmektedir. Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Üniversitemizin uyguladığı öğrenci ders-öğretim üyesi- program-genel memnuniyet anketleri dikkate alınmaktadır.

Kaynak: A.4.2.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-davutlar-meslek-yuksekokulu-olarak-kariyer-gunleri-etkinligimizi-gerceklestirdik-7205>

Kaynak: A.4.2.ab. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kariyer-gunleri-24-7256>

Kaynak: A.4.2.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-2023-2024-egitim-ogretim-yili-yaz-staji-toplantimizi-gerceklestirdik-7210>

Kaynak: A.4.2.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/biser-mora-ascilik-sampiyonasindaki-basarimiz-ile-gurur-duyuyoruz-7209>

Kaynak: A.4.2.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/degirmen-ciftlik-sahibi-kurucusu-sayin-gursel-tonbul-hanimefendi-ogrencilerimizle-bulustu-7201>

Kaynak: A.4.2.f. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-6-cikolata-tatli-ve-cocuk-festivaline-katildi-7235>

Kaynak: A.4.2.g. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-2023-2024-egitim-ogretim-donemi-mezuniyet-toreni-ni-gerceklestirdi-7232>

Kaynak: A.4.2.h. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/uluslararası-black-sea-fish-festivali-7261>

Kaynak: A.4.2.i. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/aydin-adnan-menderes-universitesi-nde-yoruk-calistayi-duzenlendi-7290>

Kaynak: A.4.2.i. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/aydin-adnan-menderes-universitesi-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-2024-2025-akademik-yili-oryantasyon-egitimimiz-gerceklestirilmistir-7268>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Meslek yüksekokulumuzun birincil dış paydaşı turizm hizmeti veren işletmelerdir. Dış paydaşların ve mezunların görüşlerinden faydalanmak ve söz konusu paydaşlara okulumuz hakkında güncel bilgileri aktarabilmek amacıyla oluşturulan bahar dönemlerinde düzenli toplantılar yapılarak ilçenin yüksekokulumuzdan beklentileri belirlenmektedir.

Meslek Yüksekokuluna ait mezun bilgi sistemimiz bulunmamaktadır. Ancak öğrencilerimizin yer aldığı Whatsapp platformunda örneğin Aşçılık Programı öğrencilerimizle iletişim kurmak amaçlı oluşturulan grup kapatılmayıp mezuniyet sonrası da irtibatı sürdürmek için açık tutulmuştur. Gönüllülük esasına dayalı seçtiğimiz bir öğrenci bu platformunun temsilcisi olmuştur. Bu grupta 198 öğrenci bulunmaktadır.

ADÜ Kuşadası Davutlar MYO Aşçılık Programı mezunlarına yönelik gerçekleştirilen mezun izleme anketini 144 mezun yanıtlamıştır. Anket sonuçlarına göre, mezunların büyük çoğunluğu sektörde istihdam edilmektedir. Katılımcıların %60'ı konaklama tesislerinde (69 kişi), %33'ü ise restoran, kafe vb. yiyecek-içecek işletmelerinde (38 kişi) çalıştığını belirtmiştir. Bu veriler, programın sektörel ihtiyaçlara uygun nitelikte mezunlar yetiştirdiğini göstermektedir. Öte yandan, %14'lük bir kesim (16 kişi) kamu kurumlarında görev almakta olup, bu durum mezunların kamu sektöründe de istihdam edilebildiğini ortaya koymaktadır. Çalışmayan mezun oranı %12 (14 kişi) seviyesindedir. “Diğer” seçeneğini işaretleyen 7 kişi ise farklı sektörlerde istihdam edildiğini bildirmiştir. Bu dağılım, program çıktılarının iş gücü piyasasında karşılık bulduğunu ve mezunların büyük ölçüde alanla ilişkili işlerde çalıştığını göstermektedir. Yapılan bu ankete ait görsel aşağıda sunulmuştur.



Ayrıca, üniversitenin mezun bilgi sistemine yönelik çalışmaları devam etmektedir. İlerleyen süreçte program olarak bu sisteme dahil olunacaktır. Mezunlar ve üniversite arasındaki bağı koparmamak, etkili iletişim kurmak, iş birliği olanaklarını geliştirmek, karşılıklı olarak faaliyetlerde bulunmak, Üniversite bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmalarını geliştirmek amacı ile hali hazırda olan Mezun Bilgi Sistemi'nin Meslek Yüksekokulunun web sayfasında da erişim linki bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda bulunan programların yürütülmesinde dış paydaşların mezunlarımızı değerlendirdiği “ADÜ Kuşadası Davutlar MYO Dış Paydaş Anketi” web sayfamızda yer almaktadır. Bu anketin değerlendirme sonuçlarına ait rapor kanıt dosyasında

sunulmuştur. Bu rapor yorumlandığında; 2025 yılı dış paydaş memnuniyet anketine mezunları istihdam eden toplam 18 işletme katılım sağlamıştır. Katılımcıların tamamı (%100), kurum mezunlarına istihdamda öncelik tanıyacaklarını belirtmiştir. Mezunların teorik ve pratik bilgi düzeyleri %44,4 oranında “en çok” ve %38,9 oranında “çok” düzeyinde değerlendirilmiştir. Problem çözme becerileri açısından %38,9’u “en çok”, %55,6’sı ise “çok” derecesinde olumlu görüş bildirmiştir. İş etiği ve ahlaki değerlere yönelik değerlendirmelerde %55,6 “en çok” ve %38,9 “çok” yanıtlarıyla yüksek memnuniyet ifade edilmiştir. Girişimcilik, vizyon sahibi olma ve özgüven becerileri %33,3 “en çok” ve %61,1 “çok” düzeyinde takdir edilmiştir. Genel değerlendirme kapsamında, katılımcıların %61,1’i yeni mezunları istihdam etme konusunda “en çok”, %27,8’i ise “çok” düzeyinde istekli olduklarını beyan etmiştir. Bu bulgular, mezunların sektörel beklentileri büyük ölçüde karşıladığını ve dış paydaşlar nezdinde yüksek düzeyde memnuniyet oluşturduğunu göstermektedir.

Kaynak: A.4.3.a. <https://mezun.adu.edu.tr/AnaSayfa>

Kaynak: A.4.3.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/mezun-bilgi-sistemi-1361>

Kaynak: A.4.3.c. Kariyer günleri - <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadai/tr/haberler/adu-davutlar-meslek-yuksekokulu-olarak-kariyer-gunleri-etkinligimizi-gerceklestirdik-7205>

Kaynak: A.4.3.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-davutlar-meslek-yuksekokulu-olarak-goctur-turizm-yatirim-ve-tic-a-s-pine-bay-hotels-yoneticileri-ne-ziyaret-gerceklestirilmistir--7207>

Kaynak: A.4.3.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/sento-organizasyon-yoneticileri-adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muzu-ziyaret-etti-7226>

Kaynak: A.4.3.f. <https://mezun.adu.edu.tr/AnaSayfa>

Kaynak: A.4.3.g. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/dis-paydas-anketi-3509>

Kanıt: İlgili kanıtlar A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi dosyası içinde sunulmuştur.

Kanıt: A.4.3.a. Mezun İzleme Anketi Fotoğrafı

Kanıt: A.4.3.b. Dış Paydaş Anketi Sonuçları

Kanıt: A.4.3.c. Bölüm Kurulu Karar Örneği

Kanıt: A.4.3.d. Program Öğretim Amaçları Değerlendirme Toplantısı Tutanağı

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimdeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesi yönünde çaba gösterilmektedir.

Üniversitemizin uluslararasılaşma süreçleri doğrultusunda Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünce Erasmus+, Farabi ve Mevlâna değişim programlarına bütünleşmiş biçimde, öğrenci, akademik personel ve idari personel hareketliliğine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Benzer şekilde, öğrenci ve akademik personeller çeşitli araştırma ve burs programları kapsamında yurtdışındaki üniversitelerde görev veya eğitim almaktadırlar. Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının nitelikli akademik yayınlar yapmaları, uluslararasılaşma süreçlerine olumlu katkılar sunmaktadır. Öğretim elemanlarımız tarafından pek çok ülkeden akademisyenler ve araştırmacıların erişim sağladığı veri tabanlarında yer alan uluslararası endeksler kapsamındaki dergilerde yapılan yayınlar uluslararasılaşmaya olumlu katkı sağlamaktadır. Yüksekokulumuzun uluslararası tanınırlığına katkıda bulunacak akreditasyon çalışmalarıyla ilgili planlamalar da MYO yönetiminin gündeminde yer almaktadır.

Üniversitemizde farklı birimler olarak faaliyet gösteren Erasmus+ KA131 ve KA171 Programları, Mevlâna Programı, Farabi Programı ve Uluslararası Öğrenci Ofisi gibi öğrenci değişim programlarına ilişkin süreç ADÜ Dış İlişkiler Ofisi - Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. ADÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün amacı; Üniversitenin uluslararası anlamda tanıtımını yapmak, akademik, konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek; öğrenciler ve akademik personelin akademik deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla geliştirmek; Üniversitenin gelecek vizyonu çerçevesinde çeşitli faaliyetlerle destek olarak bilimsel faaliyet üretilmesi ve kaliteli öğrenme deneyimi sunulmasına katkıda bulunmaktır. Ayrıca birimdeki bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri için görevlendirilmiş birim Erasmus koordinatörü bulunmaktadır.

ADÜ Dış İlişkiler ofisine bağlı Mevlâna Kurum Koordinatörlüğü'nün 2013-2026 dönemi anlaşmalarına ait liste ilgili koordinatörlüğün Web sayfasında ilan edilmiştir. Erasmus+ KA131 programları ile ilgili anlaşmaları ise Erasmus+ Program Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve ikili anlaşma süreci, örnek anlaşma formu, Erasmus Kurumsal Bilgi Dokümanı ve 2021- 2027 yıllarına ait ikili anlaşma listesi koordinatörlüğün Web sayfasında ilan edilmiştir. Erasmus+ KA171 programları ile ilgili anlaşmalar da Erasmus Belgeleri, Erasmus Uygulama El Kitabı ve Erasmus+ KA171 ikili anlaşmalara ait bilgiler koordinatörlüğün Web sayfasında yer almaktadır.

Farabi öğrenci değişim programı ile ilgili anlaşmalar Farabi Kurum Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve 2009- 2025 dönemi anlaşmaları koordinatörlüğün Web sayfasında

ilan edilmiştir.

Öğrenci hareketliliği Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin bilgilendirilmesi için Rektör yardımcısı ve Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü'nün katılımıyla 29 Mayıs 2025 tarihinde San Diego, ABD'de yapılan NAFSA 2025 Uluslararası Eğitim Fuarı'na katılarak Erasmus+ program ortaklıkları ile ilgili tanıtım çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Üniversitemiz Web sayfasında paylaşılarak öğrencilerin konu hakkında bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Kaynak: A.5.1.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-2023-2024-egitim-ogretim-donemi-akademik-degerlendirme-toplantisini-gerceklestirdik-7239>

Kaynak: A.5.1.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-aydin-adnan-menderes-universitesi-turizm-fakultesi-ev-sahipliginde-gerceklestirilen-ugtak-2024--8-uluslararasi-gastronomi-turizmi-arastirmalari-kongresi-ne-katilim-sagladik--7278>

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-aydin-adnan-menderes-universitesi-turizm-fakultesi-ev-sahipliginde-kusadasi-liberty-otel-de-gerceklestirilen-ugtak-2024--8-uluslararasi-gastronomi-turizmi-arastirmalari-kongresi-ne-katilim-sagladik--7276>

Kaynak: A.5.1.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/davutlar/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muzda-tubitak-2209-proje-yazma-egitimi-duzenlenmistir-7272>

Kaynak: A.5.1.d. <https://haber.adu.edu.tr/haber/universitemiz-genelinde-tubitak-2209-programina-basvuru-sayisinda-yuzde-329-oraninda-artis-1000144284>

Kaynak: A.5.1.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/davutlar/tr/haberler/adu-kalite-ve-akreditasyon-egitimi-7257>

Kaynak: A.5.1.f. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/ogrenci-degisim-programlari-2465>

Kaynak: A.5.1.g. <https://idari.adu.edu.tr/mevlana/default.asp?idx=333135>

Kaynak: A.5.1.h. <https://idari.adu.edu.tr/disiliskiler/default.asp?idx=313937>

Kaynak: A.5.1.i. <https://idari.adu.edu.tr/disiliskiler/default.asp?idx=35383537>

Kaynak: A.5.1.j. <https://idari.adu.edu.tr/farabi/default.asp?idx=323337>

Kaynak: A.5.1.k. <https://idari.adu.edu.tr/uik>

Kaynak: A.5.1.k. <https://idari.adu.edu.tr/uik/news.asp?idx=3133>

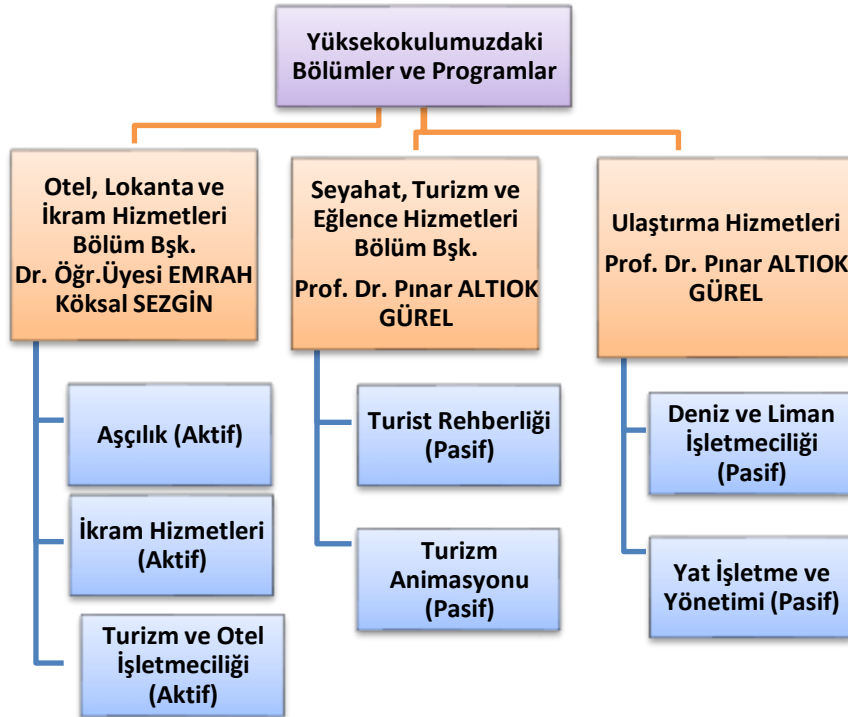
A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararası protokoller ve iş birliği programlarının sonuçları nicel göstergelerle değerlendirilmek üzere bilgi ve belge yönetim sistemi oluşturulması planlanmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Birimizde eğitim öğretim faaliyetleri aşağıda belirtilen bölüm ve programlar ile gerçekleştirilmektedir.



Yüksekokulumuz programlarının eğitim amaçları ve kazanımları Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi sayfasında kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinde ADÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığıyla Üniversitemiz Eğitim Komisyonu kararlarının Üniversite Senatosunda onaylanarak YÖK Başkanlığına iletilmektedir. YÖK tarafından kabul edilen kararlar Resmî Gazetede ilanından sonra yürürlüğe konulmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilik işlemleri ilgili tüm iş ve işlemler OBİS üzerinden yapılmakta iken uzaktan eğitim uygulamaları ise ADUZEM üzerinden yürütülmektedir. ADUZEM ve OBİS sisteminin entegrasyonu sayesinde eğitim ve öğretim süreçleri daha etkin ve donanımlı hale getirilmiştir.

ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nda tüm programların öğretim planları, sürekli iyileştirme ve geliştirme odaklı yürütülmektedir. Öğretim planları, bölüm başkanı ve bölüm öğretim elemanları tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu yolla, tüm bölüm öğretim elemanları öğretim planı konusunda bilgilendirilmekte, bölüm başkanlığının dönem başında ve dönem sonunda yaptığı akademik kurul toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda genel değerlendirme toplantıları yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Yapılan bu toplantılarda, öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı F5 Ders Bilgi Formu ile tanımlanmaktadır. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında güncellenmektedir. Ayrıca tüm programların ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için MYO web sayfası ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bu toplantıların yılda en az birisine sektörel paydaşlar davet edilmekte ve görüşleri alınmaktadır.

Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri bölümünün tüm programlarında, eğitim öğretim faaliyetlerinin daha kaliteli hale getirilmesi ve mevcut belirlenen problemlerin düzeltilmesine yönelik olarak sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu iyileştirme çalışmaları kapsamında dış paydaşların görüşlerinden ve desteklerinden de faydalanılmaktadır. Dış paydaş kategorisinde yer alan sektör temsilcileri ve diğer üniversitelerdeki akademisyenlerin görüşleri alınarak ders planı düzenlemeleri, program çıktıları ve öğrenim çıktılarının belirlenmesi ve iyileştirilmesi yapılmaktadır. Dış paydaşların görüşlerinin sistematik biçimde alınmasına yönelik olarak “ADÜ Kuşadası Davutlar MYO Dış Paydaş Anketi” uygulanmakta ve sonuçları akademik personeller ile paylaşılmaktadır. Bu bulgular, mezunların sektörel beklentileri büyük ölçüde karşıladığını ve dış paydaşlar nezdinde yüksek düzeyde memnuniyet oluşturduğunu göstermektedir. Anket sonuçları, bölüm kurulunda değerlendirilmekte ve mezunların güçlü yönleri ile gelişime açık alanları belirlenerek programların çıktılarının güncellenmesine yönelik kararlar alınmaktadır. Program Öğretim Amaçları (PÖA), tüm programların mezunlarının 3–5 yıl içinde ulaşmaları beklenen kariyer hedeflerini tanımlayan genel ifadelerdir. Yüksekokul yönetimi, akademik ve idari personel tarafından yapılan bölüm kurulu toplantılarında öğretim amaçları istişare edilmektedir. Ayrıca yerel otel ve restoran işletmeleri, mezunlar, sektör dernekleri tarafından yapılan ziyaretleri ile dış paydaş anketi aracılığıyla da öğretim amaçlarına yönelik geri bildirimler alınmaktadır.

Programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz

önünde bulundurulmaktadır. Yüksekokulumuzda programların onaylanma süreci “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda gerçekleşmektedir. Programın yeterliliği ile derslerin öğrenim çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Söz konusu ilişkilendirme ve programların öğretim amaçları ve kazanımları programlara ait Bologna bilgi paketinde yer almaktadır. Tüm programların eğitim amaçları ve kazanımları Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi sayfasında kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

Programların ders dağılımına ilişkin “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Programı Hazırlama Esasları” baz alınmaktadır. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Öğretim programının yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması web sayfasında paylaşılarak güvence altına alınmıştır. Programların öğretim amaçları ve kazanımları yüksekokul web sayfasından kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

Öğrenci iş yükü kredileri dersin ön hazırlığının olup olmamasına, ödev ve proje gibi çalışmalar gerektirip gerektirmemesine ölçme ve değerlendirme de vize ve finalin olmasına göre belirlenmektedir. Öğrenci iş yükü kredilerinin hesaplanması işlemi OBİS üzerinden yürütülmektedir. Öğrencilerin okul dışı beceri eğitimlerine katılabilmelerinin garanti altına alınması adına her yıl sektör temsilcileri ile öğrenciler bir araya getirilmekte ve kariyer günleri düzenlenmektedir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri belirlenmiş ve programın toplam iş yüküne dahil edilmiştir.

Birimde çalışan öğrenci işleri personelinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Personelin görev ve yetkilerinin yer aldığı belgeler birim web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Programların tasarlanması ile ilgili her yıl Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından programların güncellenmesi için son tarih paylaşılmaktadır. Birim tarafından eğitim ve öğretim ile ilgili alınan kararlar senatoya gönderilmeden önce bir alt komisyonda tartışılması ihtiyacı doğmaktadır. Birimlerde alınan kararların tartışıldığı eğitim komisyonu bu ihtiyaca

istinaden ortaya çıkmıştır. Aynı şekilde staj komisyonları, Meslek Yüksekokullar Kurulu gibi alt komisyon ve kurullar birimlerin üniversitenin organizasyon yapısına katkıları olarak görülebilmektedir.

B.1.1.Programların tasarımı ve onayı

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nda yeni veya son yıllarda açılan veya açılmasına yönelik çalışma yapılan program bulunmamaktadır. Dış paydaşlardan anket tekniği ile görüş alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunda bulunan akademik yöneticilerin OBİS sistemi / Anketler sekmesinden alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet anket sonuçları her dönem sonunda Bölüm Kurulu ve Akademik Kurul toplantılarında değerlendirilmektedir. Ayrıca dış paydaşların görüşlerinin sistematik biçimde alınmasına yönelik olarak “ADÜ Kuşadası Davutlar MYO Dış Paydaş Anketi” uygulanmakta ve sonuçları akademik personelle paylaşılmaktadır. Tüm programların ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için MYO web sayfası ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

Katılımcılık ve kapsayıcılık yukarıda da bahsedildiği gibi anket tekniğiyle elde edilen sonuçlarla ve kariyer günleri vb. etkinliklerle sağlanmaktadır.

Uzaktan/ karma eğitim ile ilgili birim özelinde ilke ve kurallar belirlenmemiştir. Aydın Adnan menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitimde Uygulanacak Usul ve Esaslara göre hareket edilmektedir. Bu usul ve esaslarla ilgili ve genel anlamda uzaktan/karma eğitimle ilgili bir gelişme yaşandığında ADÜZEM portalı üzerinden üniversitemiz tarafından yapılan duyurular takip edilmektedir. Öte yandan öğretim elemanları uzaktan/karma eğitim sürecinde kendi aralarında ve danışmanlık grupları oluşturarak öğrencilerle sosyal medya uygulamalarından bilgi paylaşımı anlamında faydalanmışlardır. Üniversitemiz tarafından oluşturulan ADÜZEM sayesinde yüz yüze eğitimden uzaktan eğitime geçiş ya da tersi bir geçiş durumunda çok hızlı adapte olunabilmektedir. ADÜZEM ve OBİS sisteminin entegrasyonu sayesinde bu süreç iyi yürütülmektedir.

Kaynak: B.1.1.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadası/tr/is-akis-semalari-2520>

Kaynak. B.1.1.b. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11613/course-structure/>

Kaynak: B.1.1.c. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11612/course-structure/>

Kaynak: B.1.1.d. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11611/course-structure/>

Kaynak: B.1.1.e. <https://evdekal11.adu.edu.tr/>

Kaynak: B.1.1.f. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadası/tr/dis-paydas-anketi-3509>

Kanıt B.1.1.a. Akademik kurul toplantı katılım tutanağı ekler dosyasında sunulmuştur.

Kanıt B.1.1.b. Dış paydaş memnuniyet anket sonuçları ekler dosyasında sunulmuştur.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm programların ders dağılımında Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Programı hazırlama esasları dikkate alınmaktadır. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Tüm programlara ait ders bilgi paketleri bölüm başkanı ve bölüm öğretim elemanları tarafından incelenmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda genel değerlendirme toplantıları yapılmakta ve derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı F5 Ders Bilgi Formu ile tanımlanmaktadır.

Kaynak B.1.2.a. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11612/>

Kaynak B.1.2.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/duyurular/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-ders-programi-11277>

Kaynak B.1.2.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/duyurular/oryantasyon-programi-11278>

Kaynak B.1.2.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/duyurular>

Kaynak B.1.2.e. <https://obis.adu.edu.tr/GIRIS?ReturnUrl=%2f>

Kanıt B.1.2.a. Bölüm kurulu karar örneği ekler dosyasında sunulmuştur.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Program Öğrenim Çıktıları (PÖÇ), öğrencilerin mezuniyet öncesi edinmeleri gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamakta olup, Bologna süreci kapsamında bölüm kurulunun katkısıyla ders bilgi paketleri hazırlanmış ve çıktılar Bloom Taksonomisi doğrultusunda sınıflandırılmıştır. Taslak çıktılar, dış paydaşlarla yapılan toplantılarda değerlendirilerek, alınan öneriler doğrultusunda nihai hale getirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir

şekilde MYO web sayfasından ilan edilmektedir. Tüm programların öğretim programı içerisinde öğrencilerin araştırma yapabilecekleri proje dersler eklenmiştir.

Kaynak: B.1.3.a. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11612/programme-outcomes/>

Kaynak: B.1.3.b. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11613/programme-outcomes/>

Kaynak: B.1.3.c. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11611/programme-outcomes/>

Kaynak: B.1.3.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/yonetmelikler-137>

Kaynak: B.1.3.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/yonergeler-138>

Kanıt: B.1.3.a/b/c. Dış paydaş toplantı tutanakları ekler dosyasında sunulmuştur.

Kanıt: B.1.3.d. PÖÇ iç paydaş değerlendirme toplantı tutanağı ekler dosyasında sunulmuştur.

Kanıt: B.1.3.e/f/g. Proje yapılan dersler F5 formları ekler dosyasında sunulmuştur.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrenci iş yükü kredileri dersin ön hazırlığının olup olmamasına, ödev ve proje gibi çalışmalar gerektirip gerektirmemesine ölçme ve değerlendirme de vize ve finalin olmasına göre belirlenmektedir. Öğrenci iş yükü kredilerinin hesaplanması işlemi OBİS üzerinden yürütülmektedir. Öğrencilerin okul dışı beceri eğitimlerine katılabilmelerinin garanti altına alınması adına her yıl sektör temsilcileri ile öğrenciler bir araya getirilmekte ve kariyer günleri düzenlenmektedir.

İşletmede mesleki eğitim yönetmeliği dikkate alınarak komisyon tarafından belirlenen kurallar neticesinde işletmelerle protokoller yapılması planlanmaktadır. Daha önce yapılan yaz stajı uygulamasında da protokoller yapılmaktaydı.

Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçlarına göre ve öğrenci danışman toplantılarında değerlendirilmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmektedir. Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. İşletmede mesleki eğitim dersi 30 AKTS'dir ve dördüncü yarıyılta bulunmaktadır.

Kaynak: B.1.4.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/isletmede-mesleki-egitim-ime-yonergesi-3523>

Kaynak: B.1.4.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/isyeri-staj-sozlesmesi-3506>

Kanıt: B.1.4.a. Bölüm Kurul Kararı ekler dosyasında sunulmuştur.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Ders içerikleri, sınav sonuçları ve dış paydaşlardan anket yöntemi ile elde edilen veriler doğrultusunda içerik, amaç ve çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği değerlendirilmektedir. Tüm programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve tasarımı için iç paydaşların (öğretim elemanlarının ve öğrencilerin) katkısı en üst düzeydedir. Eğitim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri, programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır. Program yeterlilikleri; bölümün alanı ile ilgili yeterliliği, eğitim amaçlarını karşılayan program yeterliliği ve programda yer alan derslerin amaç ve hedefleri ile öğrenme kazanımları göz önüne alınarak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu olacak şekilde belirlenmektedir.

Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında güncellenmektedir. Gözden geçirme faaliyetleri dönem başı ve dönem sonu bölüm kurul toplantıları ile yapılmaktadır.

Dış paydaş anket sonuçları, bölüm kurulunda değerlendirilmektedir ve mezunların güçlü yönleri ile gelişime açık alanları belirlenerek program çıktılarının güncellenmesine yönelik kararlar alınmaktadır. Bu bağlamda çevrimler kapatılmakta; dış paydaş geri bildirimleri doğrultusunda ders içeriklerinde güncellemeler yapılmaktadır.

Her yıl her bir program yüzde yüz doluluk oranına ulaşmaktadır. Aşçılık Programı için akreditasyona başvurulmuştur ve süreç devam etmektedir.

Yüksekokulda Aydın Adnan menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitimde Uygulanacak Usul ve Esaslara göre hareket edilmektedir. Bu usul ve esaslara ilgili ve genel anlamda uzaktan/karma eğitimle ilgili bir gelişme yaşandığında ADÜZEM portalı üzerinden üniversite tarafından yapılan duyurular takip edilmektedir. Üniversite tarafından oluşturulan ADÜZEM sayesinde yüz yüze eğitimden uzaktan eğitime geçiş ya da tersi bir geçiş durumunda çok hızlı adapte olunabilmektedir.

Kaynak: B.1.5.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/UzaktanEgitimYonergesi.pdf>

Kaynak: B.1.5.b. <https://evdekal01.adu.edu.tr/>

Kanıt: B.1.5.a/b. Eğitim programı güncelleme ile ilgili alınan bölüm kurul kararları ekler dosyasında sunulmuştur.

Kanıt: B.1.5.c/d/e. Dış paydaşlarla yapılan iyileştirme ve geri bildirim amaçlı toplantı tutanakları ekler dosyasında sunulmuştur.

Kanıt: B.1.5.f. Uzaktan eğitimle ilgili alınan kararların yönetim kurul toplantı tutanağı ekler dosyasında sunulmuştur.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır ve yükseköğretim web adresinde Kalite sekmesinin altında verilmiştir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birimde ilke, esaslar ile takvim belirlenmiştir. Bu bağlamda güz ve bahar yarıyılları sonunda genel değerlendirme toplantıları yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Yapılan bu toplantılarda, öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı F5 Ders Bilgi Formu ile tanımlanmaktadır. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında güncellenmektedir. 2025-2026 Eğitim ve Öğretim yılı 3+1 eğitim sistemine geçilmesiyle birlikte dördüncü döneme İşletmede Mesleki Eğitim (İME) dersi eklenmiştir. İME dersi nedeniyle akademik takvimde değişikliğe gidilmiş öğrencilerin dersi en verimli şekilde uygulayabilmeleri için düzenleme yapılmıştır.

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi bağlamında birim kalite ve öz değerlendirme komisyonu bulunmaktadır. Komisyonun yetki, görev ve sorumlulukları MYO web adresinde açıkça belirtilmiştir. Belirli zamanlarda yapılan toplantılarda süreç değerlendirilmektedir.

Kaynak: B.1.6.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/akademik-personel-gorev-tanimlari-3513>

Kaynak: B.1.6.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/idari-personel-gorev-tanimlari-2473>

Kaynak: B.1.6.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/birim-kalite-ve-oz-degerlendirme-komisyonu-1418>

Kaynak: B.1.6.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/kalite-komisyon-toplantilari-2514>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Tüm ders içerikleri öğrenci merkezli eğitim uygulamalarını içermektedir. Öğretim stratejilerinden öğrenmeye yönelik yaklaşımlara geçiş sağlanmakta ve bu stratejiler uygulamalı olarak hayata geçirilmektedir. Öğrencilere, araştırmaya dayalı öğrenmeyi teşvik etmek amacıyla çeşitli ödevler (sunum, proje, seminer, gözlem vb.) verilmekte ve böylece derse aktif katılımları sağlanmaktadır. Bu yöntem, öğrencilerin bağımsız düşünme, problem çözme ve bilimsel araştırma becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin farkındalığı yüksek düzeydedir. Öğretim üyeleri öğrencilerin yazılı ve sözlü ifade becerilerini geliştirmelerine, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerine olanak tanımaya ve öğrenilen bilgilerin kalıcılığını artırmaya yönelik stratejiler geliştirmektedir. Bu amaçlar öğretim üyelerinin eğitim süreçlerinde kullanacakları öğretim yöntemleri, teknikleri ve stratejileri ile ölçme ve değerlendirme araçlarını sürekli olarak güncelleyerek öğrenci merkezli öğrenme ortamlarını desteklemektedir.

Birim eğitim programlarında ya da eğitimcilerin eğitimi programında öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları (BDY, öğrenme ve öğretme teknikleri vb.) ile ilgili bilgiler periyodik olarak paylaşılmaktadır.

Uzaktan/karma eğitim sisteminde çevrimiçi (senkron) ve çevrimdışı (asenkron) öğrenme yöntem ve yaklaşımları benimsenmiş ve uygulanmıştır. Öğrenciler canlı derslere katılıp anlık soru sorabildikleri senkron bir ortama katılabildikleri gibi sonrasında asenkron eğitime katılıp bilgilerini tekrar etme yoluyla da öğrenebilmektedirler. Öte yandan sisteme yüklenen sunum verileri olsun ders izlencesi olsun öğrencinin öğrenme düzeyine katkı sağlamaktadır. Karma eğitimin verildiği süreçte internet engeli olan öğrenciler birimin ücretsiz internet hizmetinden faydalanabilmişlerdir. Bilgisayar veya mobil cihaz kısıtı olan öğrencilere ise birimin kütüphanesi ve bilgisayar laboratuvarından yararlanma imkânı sunulmuştur.

Kaynak: B.2.1.a. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11611/>

Kaynak: B.2.1.b. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11613/>

Kaynak: B.2.1.c. <https://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/11612/>

Kaynak: B.2.1.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/yonetmelikler-137>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemiz tarafından hazırlanıp OBİS üzerinden öğrencilere sunulan öğrenci değerlendirme anketleri öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçülmesinde kullanılmaktadır. Üniversitemiz uzaktan/karma eğitim sistemi ölçme ve değerlendirmeye

yönelik bir sisteme sahiptir. Yazılı ve test gibi klasik ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanıldığı gibi proje ve ödev gibi modern ölçme ve değerlendirme teknikleri de kullanılmaktadır.

Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumu ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlama durumu ‘Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde detaylıca açıklanmıştır.

Öğretim elemanları, öğrencilerin hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri edinme süreçlerinde başarı değerlendirmesinin kritik rolünü bilmekte ve uygulamaktadır. Bu doğrultuda, ara sınav, final sınavı ve verilen ödevler gibi değerlendirme araçları, öğrencilerin akademik kazanımlarını ölçmek ve öğrenme süreçlerini desteklemek amacıyla titizlikle uygulanmaktadır. Ayrıca, öğretim üyelerinin büyük bir kısmı, bu değerlendirme süreçlerine ilişkin bilgilendirme ve eğitim programlarına dâhil edilerek ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını sürekli olarak güncellemektedir.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve anılan yönetmeliğe uygun hazırlanan yönerge, uygulama esasları ve ilkeler rehber alınmaktadır. Birimde, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda ne yapacağı ile ilgili açık düzenlemeler bulunmaktadır. Bu düzenlemeler doğrultusunda, durumu uygun olan öğrencilere mazeret sınavı hakkı verilmektedir.

ADÜZEM sisteminde ara, final ve bütünleme sınavları da anlık olarak senkronize bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Genel olarak Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitimde Uygulanacak Usul ve Esaslara göre hareket edilmektedir.

Kaynak: B.2.2.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/isletmede-mesleki-egitim-ime-yonergesi-3523>

Kaynak: B.2.2.b. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/tr/aydin-adnan-menderes-universitesi-uygulamali-egitimler-yonergesi-1200>

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Yüksekokulumuzdaki programlara öğrenci alımları Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Kontenjanları dahilinde merkezi yerleştirme puanına göre yapılmakta olup, söz konusu sistemlerle ilgili ana kriterler Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiştir. “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları” ile öğrencilerin önceki öğrenimlerinde edindikleri kazanımlar tanınmaktadır. Ayrıca Erasmus ve Mevlâna gibi yurtdışı

hareketlilik programları ile Farabi ve yatay geçiş/dikey geçiş gibi yurt içi hareketlilik kapsamında önceden edinilmiş kazanımlar, ulusal kredi ve AKTS kredi miktarı esas alınarak intibak ettirilmektedir.

Yüksekokulumuza yeni kaydolan öğrencilerin niversite yaşamına uyumlarının sağlanması amacıyla niversitemiz tarafından eğitim-ğretim döneminin ilk haftası düzenlenen uyum programlarına tam ve etkin bir şekilde katılım sağlanmaktadır. Herhangi bir olumsuz eğilim gözlenmemektedir.

Kaynak: B.2.3.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/esdegerlik-ve-intibak-islemleri-7728>

Kaynak: B.2.3.b. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/1-adu-onlisans-taban-tavan-puanlari-2024-2025-yili--12527>

Kaynak: B.2.3.c. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/page-497>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır.

Mezuniyet oranı, mezuniyet ortalamaları ile ilgili olumsuzluklar yaşandığı görülmektedir. 2014-2015 eğitim ğretim yılından itibaren mezun vermeye başlayan yüksekokulumuz istatistiklerine bakıldığında mezun olan sayısı düşmekte ve mezuniyet not ortalaması da düşmektedir. 3+1 sisteme geçilmiş, dersler sadeleştirilmiştir ve bu sene itibariyle olumsuz durumların değişeceği düşünülmektedir.

Uzaktan/karma eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçlerde Aydın Adnan menderes niversitesi Uzaktan Eğitimde Uygulanacak Usul ve Esaslara göre hareket edilmektedir.

Kaynak: B.2.4.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/yonergeler-138>

Kaynak: B.2.4.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/yonetmelikler-137>

Kaynak: B.2.4.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/mezun-bilgi-sistemi-1361>

Kaynak: B.2.4.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/mezun-ogrenci-sayilari-2470>

B.3. ğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. ğrenme ortamı ve kaynakları

Yüksekokulumuza yeni kaydolan öğrencilerin niversite yaşamına uyumlarının

sağlanması amacıyla Üniversitemiz tarafından eğitim-öğretim döneminin ilk haftası düzenlenen uyum programlarına tam ve etkin bir şekilde katılım sağlanmaktadır. Her programın birinci sınıfı ve ikinci sınıfı olmak üzere her yıl danışman ataması yapılmaktadır. İlk yıl danışman ataması yapılan öğrencilerin mezuniyetine kadar aynı danışman devam etmektedir. Öğrenciler danışman öğretim elemanlarına OBİS üzerinden mesaj atabildiği gibi elektronik posta ile de iletişim kurabilmektedir. Ayrıca sosyal medya uygulamaları da kullanılarak danışmanlık grupları oluşturulmaktadır.

Öğrenme kaynaklarına erişimde rekabet odaklı (diğer birimlerle) yaklaşım benimsenmemektedir. Öğrenme kaynaklarına erişimde diğer birimlerle herhangi bir çakışma yaşandığında planlamaya gidilmekte ve rekabetten ziyade uzlaşma zemininde bir yol tercih edilmektedir.

Uzaktan/karma eğitim süreçlerine yararlanılan öğrenme yönetim sistemi ilgili iyileştirmeler Aydın Adnan Menderes Üniversitesi tarafından yapılmaktadır. Öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyaller dersin öğretim elemanı tarafından sağlanmış ve uzaktan eğitim portalına haftalık olarak yüklenmiştir.

Öğrenciler ve öğretim elemanları, ADÜZEM'e cep telefonları ve bilgisayarları aracılığıyla da (Google Chrome/Safari tarayıcısından) erişebilmektedirler. Herhangi bir teknik sorunla karşılaşılması durumunda öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bağlı oldukları birimin sorumlusu ile whatsapp veya e-posta aracılığıyla iletişime geçebilecekleri ifade edilmiştir. Ayrıca, öğrenciler ve öğretim elemanları için ADÜZEM sistemine ait kullanım kılavuzu paylaşılmış ve rehber niteliğinde yardım videoları hazırlanmıştır. Öğrenciler için hazırlanan yardım videoları, sisteme giriş, ödev indirme-yükleme ve canlı derse giriş ile ilgili iken öğretim elemanları için hazırlanan yardım videoları, ekran kayıt, sisteme giriş, sisteme ders videosu, duyuru, ödev ekleme, sınav oluşturma, sınav sorusu girme, canlı ders oluşturma ile ilgilidir.

ADÜZEM' de öğretim elemanlarının izin verdikleri ölçüde öğrenciler, özellikle sunum yaparken kameralarını ve mikrofonlarını açabilmekte, dosyalarını/ekranlarını paylaşabilmektedirler.

Kaynak: B.3.1.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/duyurular/oryantasyon-programi-11278>

Kaynak: B.3.1.b. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/adnan-menderes-universitesi-uzaktan-egitim-yonergesi-7537>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmaktadır ve danışmanlık sistemi etkin bir

şekilde uygulanmaktadır. Öğrencilere ilgili birimlere kayıtlı olmaları sonrasında bölüm öğretim elemanları arasından birer akademik danışman atanmaktadır. İlk yıl danışman ataması yapılan öğrencilerin mezuniyetine kadar aynı danışman devam etmektedir. Bu bağlamda üniversitemizin öğrenci danışmanlığı yönergesi dikkate alınmaktadır. Akademik danışmanlık kapsamında öğrencilere atanan danışmanlar öğrenci bilgi sisteminde (OBİS) yer alan ilgili modülde yer almaktadır. Öğrenciler danışmanlarıyla e-posta, telefon ve/veya yüz yüze görüşme olanaklarına sahiptir. Akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim süreleri boyunca öncelikli olarak eğitsel konu ve sorunlarda ve kariyer planlaması konularında öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedir.

Birim, öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetleri düzenli olarak yürütmektedir.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık öğretim elemanlarımız aracılığıyla yapılmakta olup, gelişimleri öğrenci bilgi sistemi üzerinden izlenmektedir. Her dönem başında danışman öğrenci toplantıları yapılarak öğrencilerin o eğitim öğretim dönemi için beklentileri üzerine değerlendirmeler yapılmaktadır.

Uzaktan eğitim sürecinde danışman öğretim elemanları ile öğrenciler çevrimiçi olarak toplantılar yapmaktadırlar. Uzaktan eğitim sürecinde de öğrenciye Uzaktan eğitim birim destek elemanı üzerinden canlı destek hattı hizmeti de verilmiştir. Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır.

Kaynak: B.3.2.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/ogrenci-danismanligi-yonergesi-697>

Kaynak: B.3.2.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/danisman-ogretim-elemanlari-listesi-3510>

Kanıt: B.3.2.a. Danışman atamalarına ilişkin yönetim kurulu kararı ekler dosyasında sunulmuştur.

Kanıt: B.3.2.b/c. Danışmanlık koordinasyon toplantısı tutanağı ekler dosyasında sunulmuştur.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Birimimizde öğrencilerin kullanımına yönelik yemekhane, kantin, çok amaçlı spor alanı ve teknoloji donanımlı çalışma alanları sunulmaktadır. Üniversite içindeki spor faaliyetlerine ve yarışmalarına öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Okulumuzun yer aldığı etkinlikler, okulumuzun web sayfasında önceden duyurulmakta ve buna göre katılım sağlanmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi ve katılım sağlanması konusunda öğrenciler desteklenmektedir. Kampüs içerisinde voleybol, basketbol ve futbol gibi sportif etkinlikler düzenlenerek öğrenci katılımı sağlanmaktadır.

Dezavantajlı gruplar tespit edilip yemek bursundan ve kısmi zamanlı öğrenci uygulamasından faydalandırılması sağlanmaktadır.

Kanıt: B.3.3.a/b/c/d/e/f/g.Danışmanlık koordinasyon toplantısı tutanağı ekler dosyasında sunulmuştur.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Birim yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen gruplar için akreditasyon çalışmaları ile başlayan düzenleme çalışmaları devam etmektedir. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Kaynak: B.3.4.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/tr/engelli-ogrenci-birimi-yonergesi-8905>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci faaliyetleri danışman öğretim elemanlarınca desteklenmektedir. Bu faaliyetler akreditasyon sürecine bağlı olarak geliştirilecektir. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler yeterli düzeyde desteklenmektedir. Özellikle dönemsel olarak yapılan teknik geziler örnek olarak verilebilir.

Kaynak: B.3.5.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulumuz-tarafindan-degirmen-ciftligi-ve-oleatrium-zeytin-ve-zeytinyagi-tarihi-muzesi-ne-teknik-gezi-duzenlendi-8309>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimde, öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecin ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Süreç Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına

Yükseltme ve Atamalarda Aranacak Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi kapsamında personel ihtiyacı Personel Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir. Birimde atama ve yükseltme kriterlerinin misyon ve hedeflerle ilişkisi Personel Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir.

Dışarıdan ders verecek öğretim elemanları branşlarına göre seçilerek görevlendirilmektedir.

Kaynak: B.4.1.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/personel/tr/page-225>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Ders görevlendirmeleri öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre titizlikle bölüm başkanlığınca yapılmaktadır. Ders görevlendirmeleri öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre yapılmaktadır. Ders çıktıları MYO öğrenci işlerince takip edilmektedir.

Üniversite tarafından yapılan eğitimcinin eğitimi programına MYO akademisyenleri katılmıştır. Birim akademisyenlerinden bazıları formasyon almış öğretim üyelerinden oluşmaktadır.

Uzaktan ve karma eğitim süreçleri yetkinlikleri artırmak için güncel bilgiler takip edilmekte, görevli bir personel teknik destek sağlamaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için üniversite tarafından ödül sistemi başlatılmıştır ve Ayrıca MYO öğretim elemanları ADÜ proje ofisi ile koordineli bir şekilde çalışmaktadır.

Kaynak: B.4.3.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-tubitak-4004-projeleri-kapsaminda-bilsem-de-egitimlerini-surduren-30-ustun-yetenekli-ortaokul-ogrencisini-kampusumuzde-agirladik--8337>

Kaynak: B.4.3.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-ogrencilerinin-tubitak-2209-a-programi-kapsaminda-yuruttugu-iki-proje-destek-8300>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Birimimizin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlama çalışmaları devam etmektedir. Yüksekokulumuzun ön lisans öğrencileri ile yürüttüğü TUBİTAK 2209-A proje çalışmaları ve akademik personellerimizin konu ile ilgili bireysel çalışmaları bulunmaktadır. Yapılan akademik çalışmalar ile AR-GE çalışmalarına bireysel anlamda katkı verilmektedir. Geliştirilen çözüm önerileri bilimsel toplantılarda tartışılarak karara bağlanmaktadır. Bu çalışmalar yapılırken Üniversitenin mevcut etik kurulları ve intihal yazılım programlarından yararlanılmaktadır. Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi bilgilendirme toplantıları yapılmakla birlikte yüksekokulumuz web sayfasında ilgili duyurular düzenli olarak yayınlanmaktadır. Araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili birimimizin yürüttüğü en önemli süreç sektör/dış paydaş iş birlikleridir. Otel işletmeleriyle yapılan iş birliği ile öğrencilerin işletmelerde staj/mesleki eğitim yeri bulma sorununun ortadan kaldırılması ve öğrencilerin özlük haklarının iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Birim araştırmalarının planlaması, yürütülmesi ve yönetilmesinde sektörel açıdan yerel, bölgesel ve ulusal sürdürülebilir kalkınma hedefleri dikkate alınarak hazırlanmasına özen gösterilmektedir.

Birimimizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması için fiziki ve teknik alt yapı eksikliklerinin giderilmesi, iyileştirilmesi, proje geliştirme laboratuvarlarının kurulması, uygun ekipman ve teçhizatların sağlanmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Sektördeki gelişmelerin takip edilebilmesi için dış paydaşlarımız olan turizm sektörü ile sürekli olarak iş birliği yapılmaktadır. Bölümlerimizin faaliyet alanlarını içeren turizm departmanlarında çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda paydaşlarımızın faaliyet gösterdiği turizm sektöründe çeşitli eğitim seminerleri, teknik gezi gibi faaliyetlerle öğrencilerimize okumuş oldukları alanlarla ilgili sektörel bilgiler aktararak iş ve staj/mesleki eğitim uygulama imkânları sunulmaktadır. Turizm sektörüne yönelik otel işletmeleri, restoranlar, catering işletmeleri, ulaştırma işletmeleri, eğlence ve organizasyon firmaları gibi sektör temsilcilerine teknik geziler düzenlenmektedir. Ayrıca dış paydaşlarımızın ihtiyaç duyduğu alanlarda yüksekokulumuz tarafından verilen danışmanlık faaliyetleri ile çözümler sağlanmaktadır. Birimimizde üniversite içi kaynaklar, öncelikli olarak araştırma alanlarını destekleyerek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Bununla birlikte program öğretim amaçlarının belirlenmesinde düzenli aralıklarla dış paydaşlarla yapılan etkinlikler ve toplantılar öğretim amaçlarına yönelik dönüt sağlamada kaynak teşkil etmektedir.

Programın İç Paydaşları;

Yüksekokul yönetimi, akademik ve idari personel

Programın Dış Paydaşları;

Kuşadası'nda bulunan konaklama ve yiyecek içecek işletmeleri (Oteller, restoranlar),

Kuşadası MYO Aşçılık Programı öğrencileri ve mezunları,

Kuşadası Kaymakamlığı

Kuşadası Belediyesi

Güvercinada Turizm Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Ayşıl-Oğuz Başöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Gastronomi Derneği

Kuşadası Profesyonel Aşçılar Derneği

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimimiz araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimimiz bünyesinde 2024 yılında TÜBİTAK 2209-A projesine akademisyenlerimizin danışmanlığında toplam 7 başvuru gerçekleştirilmiş olup bunlardan 2 tanesi Tübitak tarafından desteklenmiştir. Ayrıca akademik personelimizin Ar-Ge çalışmalarının üniversitemiz bünyesinde verilen eğitimlerle ve bireysel çabalarla artarak sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimizin araştırma faaliyetlerinin diğer akademik faaliyetler olan eğitim, öğretim, topluma hizmet arasındaki yeri büyük önem arz etmektedir. Birimimizin yürüttüğü faaliyetler stratejik plan ve birim öz değerlendirme raporlarında belirtilmektedir. Araştırma ile eğitim ve toplumsal katkı süreçlerinin kesiştiği uygulamalar bulunmaktadır. Bunların başında Yüksekokulumuz akademik personelleri tarafından ADÜSEM bünyesinde verilen eğitimler ve ardından verilen sertifikalar gelmektedir. Bu eğitimler ile ulusal, bölgesel ve yerel gastronomiye dair toplumsal katkı sunulmaktadır.

Kaynak: C.1.1.a. <https://idari.adu.edu.tr/db/strateji/default.asp?idx=3131323938>

Kaynak: C.1.1.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/stratejik-plan-1420>

Kaynak: C.1.1.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/birim-oz-degerlendirme-raporlari-2515>

Kaynak: C.1.1.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek->

[yuksekokulu-ogrencilerinin-tubitak-2209-a-programi-kapsaminda-yuruttugu-iki-proje-ye-destek-8300](https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/turkiye-odalar-ve-borsalar-birligi-ile-meslek-yuksekokullari-egitim-is-birligi-protokolu-imzalandi-8363)

Kaynak: C.1.1.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/turkiye-odalar-ve-borsalar-birligi-ile-meslek-yuksekokullari-egitim-is-birligi-protokolu-imzalandi-8363>

Kaynak: C.1.1.f. <https://adusem.adu.edu.tr/course/profesyonel-butik-pastacilik/25-1>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimiz araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla iş birliğini sağlamak amacıyla bölgemizde bulunan 5 yıldızlı otellerle öğrencilerimiz arasında staj/işletmelerde mesleki eğitim uygulama olanakları sağlanmakta ve mezuniyet sonrası istihdam edilmeleri için paydaşlık ilişkileri sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarımız tarafından paydaşlarımıza talepleri doğrultusunda danışmanlık verilmektedir. Birimin fiziki ve teknik altyapı faaliyetleri için yapı işleri ve teknik daire başkanlığı tarafından belirlenen politikalar ile yürütülmektedir. Ayrıca birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanılmasına yönelik politikası ise idari mali işler daire başkanlığı tarafından planlanmaktadır.

Birim, araştırma ve geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynaklar akademik teşvik yönetmeliği uyarınca dağıtılmaktadır. ADÜVEM sistemi ile üniversitemizdeki akademik performans objektif ve veriye dayalı bir yaklaşımla değerlendirilmektedir. Bu sistem aracılığıyla, öğretim üyelerinin ORCID, Web of Science ID ve Scopus ID bilgileri eğitim, araştırma ve hizmet alanlarındaki katkılarını kapsamlı bir şekilde analiz ederek hem bireysel gelişmelerine katkı sağlamayı hem de üniversitemizin genel akademik standartlarını yükseltmeyi hedeflemektedir. Veriye dayalı analizlerle desteklenen bu değerlendirmeler, akademik başarıyı teşvik eden ve sürekli iyileştirme sağlayan bir yapı oluşturmaktadır.

Birim, araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla iş birliğini paydaşların davet edildiği toplantılar, kariyer günleri, proje günleri ile sağlamaktadır. Sektör temsilcileri kariyer günleri kapsamında öğrencilerle buluşturulmakta ve sektörün işleyişi, güncel uygulamalar ve geleceğe yönelik eğilimler hakkındaki paylaşımlarından elde edilen bilgiler yönetim kurullarında görüşülmekte, değerlendirilmekte ve gerekli değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversitemiz merkez kampüsündeki kariyer günleri rektörlük tarafından duyurulmakta ve tüm öğrenciler davet edilmektedir. Ayrıca birimiz Kuşadası Belediyesi tarafından organize edilen Sokak lezzetleri festivalinde yer almaktadır. Birimimizin festivale sunduğu katkılardan dolayı plaket takdim edilmiştir. Birim üniversite içi kaynaklardan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

araştırma hedefleri doğrultusunda faydalanmaktadır. Birimimiz önceki yıllarda BAP faydalanılmış olup gelecek yıllar için de faydalanmayı planlanmaktadır. Birimin dış kaynaklardan sağladığı destekler; proje desteği, bağış, sponsorluk verileri kayıt altında tutulmaktadır. Bu veriler birimin stratejik hedeflerine katkı sağlamakta olup birimin stratejik hedefleri ile uyumlu, yeterli ve sürdürülebilirdir.

Kaynak: C.1.2.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-kariyer-gunleri--universite-sektor-bulusmasi-etkinligi-8279>

Kaynak: C.1.2.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-11-12-13-ekim-2024-tarihlerinde-gerceklestirilen--3-uluslararası-kusadasi-sokak-festi>

Kaynak: C.1.2.c. <https://adubap.adu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=2>

Kanıt: C.1.2.a. Bağış belgesi C.1.2 ek dosyasında sunulmuştur.

Kanıt: C.1.2.b. Danışmanlık ve Telif Sözleşmesi C.1.2. ek dosyasında sunulmuştur.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Birimde, doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için üniversitemiz yüz yüze ve online eğitimler, iş birlikleri, destekler ve benzeri olanaklar sunmaktadır. Birimimizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik yönetsel birtakım inisiyatifler devreye konulmaktadır. Bu noktada destekleyici bir yönetim anlayışı ortaya konulmaktadır. Akademik personelin etkin ve verimli çalışabilmesi için rahat çalışma ortamları sunulmaktadır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birim, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını atama yükseltme kriterleri ile güvence altına almaktadır. Birimde araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında mezuniyet durumlarına bakıldığında öğretim elemanlarının neredeyse tamamı doktrasını tamamlamış olup öğrencilere daha nitelikli ders verme gayesi taşımaktadırlar. Yüksekokulumuz turizm ve ilgili alanlardan mezun olan ve bu alanla ilgili öğrenci yetiştirebilecek deneyime sahip bir kadroyu bünyesinde bulundurmaktadır. Deneyim süreleri baz alındığında öğretim kadrosunun deneyimli bir yapıda olması öğrenciler

için avantaj sağlamaktadır.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri öğretim elemanlarımızın yaptıkları bilimsel çalışmalar her yıl bir önceki eğitim-öğretim yılı için yıllık birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Personelin yetkinliği, ders verme, projeler ve diğer etkinlikler performans değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Yıl içerisinde yaptığı proje, özgün yayın, kitap vb. yayınlar, bildiri sayısı gibi kriterler dikkate alınmaktadır. Bu ölçüm sonuçları iyileştirme ve teşvik etme amaçlı kullanılmaktadır. Yüksek Öğretim Kurumu tarafından uygulamaya başlanılan Akademik Teşvik Ödeneği sayesinde kurumumuzun araştırma kadrolarında yer alan personelin akademik performansı değerlendirilmektedir.

Özellikle genç öğretim üyelerine kariyer gelişimi için rektörlüğümüz tarafından online ve yüz yüze eğitimler ve kütüphanemizin sunduğu açık erişim fırsatları bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek amacıyla katılmak istedikleri araştırma kursları, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitimler, seminerler, konferanslar, kongreler, çalıştaylar, bilimsel araştırmalar, ulusal ve uluslararası jüri üyelikleri ve benzeri toplantılara katılımları konusunda desteklenmektedirler. Böylelikle akademik personelin bilimsel etkinliklere katılarak kendilerini geliştirmelerine imkân verilmektedir. Ayrıca akademik personele yönelik eğitimler de gerçekleşmekte olup birimimizde 9 Ekim 2024 tarihinde "TÜBİTAK 2209 Proje Yazma" eğitimi verilmiştir.

Gereksinim duyulan öğretim elemanı kadroların belirlenmesinde öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde 2547 Sayılı Yasanın ilgili maddelerinde tanımlanan koşullara ilave olarak Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanmalarda Aranacak Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi kullanılmaktadır.

Kaynak: C.2.1.a. <https://haber.adu.edu.tr/duyuru/akademik-tesvik-basvuru-dosyasi-kontrol-listesi-ve-yonetmeligi-300076675>

Kaynak: C.2.1.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-nda-turizm-haftasi-etkinlikleri-kapsaminda-kusadasi-halk-egitimi-merkezi-isbirligi-ile-sertifikali-hijyen-egitimi-kursu-gerceklestirildi-8305>

Kaynak: C.2.1.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-olarak-aydin-adnan-menderes-universitesi-turizm-fakultesi-ev-sahipliginde-kusadasi-liberty-otel-de-gerceklestirilen-ugtak-2024--8-uluslararasi-gastronomi-turizmi-arastirmalari-kongresi-ne-katilim-sagladik--7276>

Kaynak: C.2.1.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek->

yuksekokulu-muzda-tubitak-2209-proje-yazma-egitimi-duzenlenmistir-7272

Kaynak: C.2.1.e. <https://idari.adu.edu.tr/db/personel/default.asp?idx=323235>

Kanıt: C.2.1.a. Öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmalarda aranan değerlendirme ölçütleri C.2.1 ek dosyasında sunulmuştur.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar, araştırma birimleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerini teşvik eden bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin uluslararası etkinliklere katılımı desteklenmektedir. Nitekim Hırvatistan'ın Braç Adası'nda 35 ülkeden 600 şefin katılımıyla bu yıl 20'ncisi gerçekleştirilen uluslararası aşçılık yarışması Biser Mora'da, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanımız Dr. Öğr. Üyesi Emrah Köksal Sezgin 20 kişilik uluslararası jüri ekibinde yer alarak ülkemizi ve üniversitemizi temsil etmiştir. Aynı etkinlikte Aşçılık Programı öğrencimiz Dafne Sarıpınarlı gençler kategorisinde bronz madalya kazanarak yarışmayı üçüncü olarak tamamlamıştır. Bu tür uluslararası katılımlar, birimimizin akademik birikiminin ve uygulamalı eğitim alanındaki yetkinliğinin uluslararası düzeyde görünürlük kazanmasına, aynı zamanda öğrenci motivasyonunun ve kurumlar arası iş birliği kapasitesinin artmasına önemli katkı sağlamaktadır.

Kurumlararası iş birliğini ve disiplinler arası girişimleri teşvik edecek çeşitli mekanizmalar birimiz bünyesinde etkin biçimde işletilmektedir. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) arasında imzalanan “Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü” kapsamında, ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu, bölgesel düzeyde Kuşadası Ticaret Odası (KUTO) ile eşleştirilmiştir. Bu iş birliği, sektör temsilcileriyle düzenli toplantılar yapılmasını, eğitim programlarının sektörel ihtiyaçlara göre güncellenmesini ve öğrencilerin uygulama temelli öğrenme fırsatlarının artırılmasını sağlamaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının farklı disiplinlerden akademisyenler ve sektör profesyonelleriyle ortak projeler yürütmesi desteklenmekte; böylece kurumlararası sinerji, bilgi paylaşımı ve bölgesel kalkınma hedefleri doğrultusunda sürdürülebilir bir iş birliği modeli geliştirilmektedir.

Birimimiz, ulusal düzeyde çoklu araştırma faaliyetlerini destekleyen ve disiplinler arası iş birliklerini teşvik eden akademik üretim süreçlerine aktif biçimde katılmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarımız, “Sağlık Turizmi: Sağlıkta Sınırları Aşmak” (Editörler: Prof. Dr. Aziz Bostan ve Dr. Öğr. Üyesi Erhan Coşkun) adlı bilimsel eserde katkı sunarak sağlık turizmi alanında önemli bir ortak çalışmada yer almışlardır. Söz konusu kitap, sağlık turizmini

yalnızca ekonomik ve sektörel açıdan değil; aynı zamanda sosyolojik, kültürel, hukuki ve etik boyutlarıyla ele alarak literatürdeki önemli bir boşluğu doldurmayı amaçlamaktadır. Farklı üniversitelerden akademisyenlerin ve yüksek lisans düzeyinde araştırmalarını sürdüren genç bilim insanlarının katkısıyla hazırlanan bu eser, sağlık yönetimi, turizm işletmeciliği, uluslararası ilişkiler, hukuk ve sosyoloji gibi disiplinleri bir araya getiren nitelikli bir iş birliği örneği sunmaktadır. Böylece birimiz, ulusal araştırma ağlarına katılımını güçlendirerek disiplinler arası sinerjiyi desteklemekte ve gelecekteki lisansüstü araştırmalar için güçlü bir akademik zemin oluşturmaktadır.

Kaynak: C.2.2.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/biser-mora-uluslararası-ascilik-yarismasi-8293> (Uluslararası Jüri Üyeliği)

Kaynak: C.2.2.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/türkiye-odalar-ve-borsalar-birliği-ile-meslek-yüksekokulları-egitim-is-birliği-protokolu-imzalandi-8363>

Kaynak: C.2.2.c. <https://www.detayyayın.com.tr/urun/sağlık-turizmi-sağlıkta-sinirlari-asmak>

C.3. Araştırma Performansı

Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının yıl boyunca gerçekleştirdikleri bilimsel faaliyetler (bildiriler, yayınlar, sunumlar, eğitimler vb.) düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve yıllık bazda değerlendirilmektedir. Bu veriler, birimizin araştırma performansının izlenmesi ve akademik gelişim alanlarının belirlenmesi amacıyla kullanılmaktadır. Her ne kadar yüksekokul bütçesinden bu faaliyetler için doğrudan mali kaynak ayrılmasa da elde edilen veriler aracılığıyla öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliği, alanındaki yenilikleri takip etme düzeyi ve sektörel gelişim katkısı periyodik olarak gözlemlenmektedir. Bu süreç, birimizin araştırma kapasitesinin sürdürülebilir biçimde iyileştirilmesine ve akademik çıktılarının gelecekteki planlamalarda daha verimli kullanılmasına olanak sağlamaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi ve performansı, düzenli olarak çeşitli ölçme ve değerlendirme araçları aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda, üniversite sıralamaları, kurumsal dış değerlendirme raporları, birim özdeğerlendirme raporları ve faaliyet raporları temel veri kaynakları olarak kullanılmaktadır. Söz konusu raporlar, akademik üretkenlik, proje sayısı, yayın performansı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile toplumsal katkı göstergeleri açısından analiz edilmekte; elde edilen bulgular, birimin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve stratejik hedeflerle uyumunun sağlanması amacıyla

değerlendirilmektedir. Böylelikle araştırma-geliştirme performansı hem kurumsal düzeyde hem de birim bazında periyodik olarak gözden geçirilmekte, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda geri bildirim mekanizmaları işletilmektedir.

Birimimiz, araştırma performansını kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirmek ve sürekli iyileştirmek amacıyla planlı bir izleme süreci yürütmektedir. Bu kapsamda, 2024–2028 Stratejik Planı çerçevesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililiğini artırmaya yönelik çeşitli iyileştirme adımları belirlenmiştir. Stratejik hedeflerle uyumlu şekilde, öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğini teşvik edecek mekanizmaların geliştirilmesi, dış paydaşlarla iş birliğini güçlendirecek projelerin desteklenmesi ve performans göstergelerinin periyodik olarak izlenmesi planlanmaktadır. Bu süreç sayesinde birim, araştırma faaliyetlerinin kurumsal hedeflere katkı düzeyini düzenli biçimde değerlendirmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme anlayışını sürdürmektedir.

Birimimizde yürütülen araştırma faaliyetlerine ilişkin değerlendirme sonuçları, ilgili akademik ve kurumsal platformlar aracılığıyla düzenli olarak yayımlanmakta ve izlenmektedir. Akademik yayınlar, YÖKSİS ve AKBİS sistemlerine girilerek kayıt altına alınmakta; böylece öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliği kurumsal düzeyde takip edilmektedir. Ayrıca, birimde tamamlanan tez çalışmalarından üretilen makaleler ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayımlanarak bilimsel paylaşıma sunulmaktadır. Bu süreç, araştırma çıktılarının görünürlüğünü artırmakta, kurum içi izleme ve değerlendirme mekanizmalarının etkin biçimde işlemesini sağlamaktadır.

Birimimiz, üniversitenin araştırma hedeflerine ulaşmasına hem bilimsel üretim hem de bölgesel kalkınma odaklı faaliyetlerle katkı sağlamaktadır. Öğretim elemanlarımız tarafından yürütülen TÜBİTAK 2209-A destekli iki öğrenci projesi hala devam etmekte olup, bu projeler öğrencilerin araştırma kültürü kazanmasına ve uygulamalı öğrenme süreçlerinin güçlenmesine katkı sunmaktadır. Bunun yanı sıra, birimimiz Dr. Öğr. Üyesi Emrah Köksal Sezgin'in geçmiş yıllarda Aydın Kabak Tatlısı ve Yenipazar Pidesinin mahreç işareti denetim komisyonlarında görev alarak bölgenin coğrafi işaretli ürünlerinin korunması ve tanıtımına önemli katkılar sağlamıştır. Ayrıca, birimde gerçekleştirilen akademik yayınlar, bilimsel projeler ve sektörel iş birlikleri aracılığıyla hem Aydın ilinin hem de bölgenin istihdam potansiyelinin artırılmasına destek verilmekte; böylece üniversitenin araştırma, yenilikçilik ve toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda etkin bir rol üstlenilmektedir.

Öğrencilerimizin sektörde istihdam edilmesi hem nitelikli iş gücü yetiştirilmesi hem de yerel işletmelerin hizmet kalitesinin artırılması açısından önemli bir etki yaratmaktadır. Ayrıca, bölgenin yerel gastronomik unsurlarını konu alan projelerden üretilen akademik yayınlar, Aydın ve çevresinin tanıtımına, kültürel mirasın korunmasına ve sürdürülebilir gastronomi turizminin gelişimine katkı sağlamaktadır. Bu çalışmalar, birimimizin yalnızca bölgesel düzeyde değil, aynı zamanda ulusal ve uluslararası alanda da bilgi üretimi ve paylaşımı yoluyla kalkınma hedeflerine hizmet ettiğini göstermektedir.

Birimimiz, araştırma performansının birim hedeflerine ulaşmadaki yeterliliğini düzenli olarak izlemekte ve sürekli iyileştirilmesini sağlamaktadır. Bu kapsamda, stratejik plan, birim özdeğerlendirme raporları ve faaliyet raporları temel izleme araçları olarak kullanılmakta; ayrıca YÖKSİS üzerinden öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri Üniversitemiz Rektörlüğü ve Yüksekokulumuz Müdürlüğü tarafından periyodik olarak takip edilmektedir. Elde edilen veriler, birimin araştırma performansının değerlendirilmesi ve gelişim alanlarının belirlenmesi amacıyla kullanılmaktadır. Araştırma performansının iyileştirilmesi için yönetim tarafından uygun çalışma ortamı, motivasyon desteği ve akademik gelişimi teşvik edici uygulamalar sağlanmakta; öğretim elemanları üniversite kütüphanesi tarafından düzenlenen akademik yayıncılık, veri tabanı kullanımı ve araştırma yöntemleri konulu eğitimlere yönlendirilmektedir. Bu bütüncül yaklaşım, araştırma faaliyetlerinin niteliğinin ve sürdürülebilirliğinin artırılmasına önemli katkı sağlamaktadır.

Kaynak: C.3.1.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/stratejik-plan-1420> (Stratejik Plan)

Kaynak: C.3.1.b. <https://haber.adu.edu.tr/haber/adu-uluslararası-derecelendirme-sistemlerinde-the-dan-sonra-qs-de-de-basariyla-gururlandirdi-1000141057>

Kaynak: C.3.1.c. <https://haber.adu.edu.tr/haber/adu-ilk-kez-dunya-siralamasinda-1000140798>

Kaynak: C.3.1.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/davutlar-myo-stratejik-plan-2024-2028—1440>

Kaynak: C.3.1.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/birim-oz-degerlendirme-raporlari-2515>

Kanıt: C.3.1. a. Mahreç işareti denetim komisyonu görevlendirme yazısı ek C.3.1. dosyasında sunulmuştur.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimimizde, akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve teşvik etmek amacıyla tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje, bildiri, danışmanlık ve benzeri akademik faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte ve araştırma performansına göre teşvik ödeneği uygulanmaktadır. Bu uygulama, akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmayı, araştırma faaliyetlerine katılımı özendirmeyi ve birim genelinde araştırma kültürünü güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

Kaynak: C.3.2.a. <https://haber.adu.edu.tr/duyuru/2024-yili-akademik-tesvik-odeme-listeleri-ve-puanlariyayinlanmistir-itirazlardan-sonra-300106040/>

Kaynak: C.3.2.b. <https://akbis.adu.edu.tr>

Kaynak: C.3.2.c. <https://yoksis.yok.gov.tr>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu toplumsal katkı faaliyetlerini 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda yönetmekte ve bu faaliyetlerin etkili şekilde yürütülmesini sağlamak için uygun fiziki altyapı, mali kaynak ve insan gücü kaynaklarını tesis etmektedir. Bu faaliyetlerin yürütülebilmesi için üniversitemizdeki fakülteler, araştırma merkezleri, sürekli eğitim merkezleri, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ADÜSEM), öğrenci toplulukları gibi birimlerle ortak faaliyetlerde bulunmaktadır.

Ayrıca, Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nun Stratejik Planı çerçevesinde Meslek Yüksekokulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik nitelik ve nicelik artırma başlıca hedefleri arasında yer almaktadır. Bu amaçla, yüksekokulumuzun fiziki imkanları geliştirilerek 43000 m² açık alan içerisinde mevcut olan 612 m² voleybol, basketbol, futbol ve tenis sporlarını yapmaya uygun açık spor alanımızda öğrencilerimizin üniversitemiz spor şenlikleri kapsamında düzenlenen maç ve etkinliklere hazırlık yapabilmeleri sağlanmaktadır.

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu stratejik planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülen toplumsal katkı politikamız, okulumuzun konumlanmış olduğu Aydın ili ve Kuşadası ilçesinin, bölgesel ve ulusal düzeyde sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda toplumun ihtiyaçlarını gözeten projeler, sivil toplum

kuruluşları, kamu kurumları ve yerel yönetimlerle iş birlikleri çerçevesinde geliştirilmektedir.

Kaynak: D.1.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/stratejik-plan-1420>

Kaynak: D.1.b. <https://www.adu.edu.tr/tr/koordinatorklukler>

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimimiz tarafından katkı sağlanan toplumsal katkı projelerinin planlanması, uygulanması, organizasyonu ve sistematik şekilde sürdürülebilirliğinin sağlanması Aydın Adnan Menderes Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü yönergesine uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü toplumsal katkı faaliyetlerini koordine etmekte, yıllık olarak performans göstergelerini izlemekte ve iyileştirme planlarını hazırlamaktadır. Bu süreçlerde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü etkin biçimde işletilmektedir.

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu Birim Stratejik Planında belirtilen ve Üniversite üst yönetiminin oluşturduğu Üniversite Strateji Geliştirme Kurulu, Üniversite Strateji Planlama Ekibi, Birim Stratejik Planlama Ekipleri, Strateji Geliştirme Daire başkanlığı birimlerinin öngördüğü süreçleri takip ederek toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin süreçler ve görevleri tanımlamıştır. Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu stratejik planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülmekte olan Toplumsal katkı politikamız, okulumuzun konumlanmış olduğu Aydın ili ve Kuşadası ilçesinin, bölgesel ve ulusal düzeyde sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlamaya odaklanmıştır. Bu kapsamda toplumun ihtiyaçlarını gözetilen projeler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları ve yerel yönetimlerle iş birlikleri çerçevesinde geliştirilmektedir. Okulumuz bu amaçla attığı adımları ve gerçekleştirdiği faaliyetleri Üniversite bünyesindeki Toplumsal Katkı Komisyonu ile eşgüdümlü çalışarak yürütmektedir. Bu süreçlerde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü etkin biçimde işletilmektedir.

Kaynak: D.1.1.a. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/organizasyon-semasi-1358>

Kaynak: D.1.1.b. <https://www.adu.edu.tr/tr/koordinatorklukler#>

Kaynak: D.1.1.c. <https://idari.adu.edu.tr/db/strateji/tr>

Kaynak: D.1.1.d. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/stratejik-plan-1420>

Kaynak: D.1.1.e. <https://www.adu.edu.tr/tr/koordinatorklukler>

Kaynak: D.1.1.f. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/turkiye-odalar-ve-borsalar-birligi-ile-meslek-yuksekokullari-egitim-is-birligi-protokolu-imzalandi-8363>

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları, birimler arasında denge gözetilerek yönetilmektedir. Bu uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için gerekli mali, beşerî ve teknik kaynaklar üniversitenin bütçesinde planlı bir biçimde tahsis edilmektedir .Bu kapsamda meslek yüksekokulumuz yerel ihtiyaçlara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi için öğrencilere, akademik ve idari kadromuza gerekli bilgilendirme ve iş bölümünü stratejik plan organizasyon şemasında belirtildiği şekilde yapmaktadır. .Bu kapsamda Proje tabanlı öğrenme yaklaşımıyla öğrenciler toplumsal katkı süreçlerine doğrudan dahil edilmekte; öğretim elemanları da danışmanlık ve mentorluk rolleri üstlenmektedir. Bu kapsamda Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ADÜSEM) tarafından talep edilen Temel Pastacılık ve Profesyonel Aşçılık Eğitimi sertifika programlarına okulumuz akademik kadrosu tarafından destek verilerek Öğretim Görevlisi . Ahu SEZGİN tarafından 04.02.2025- 11.02.2025 tarihleri arasında 32 saatlik Profesyonel Butik Pastacılık Eğitimi Sertifika Programı ve 29.10.2024-11.02.2025 tarihleri arasında yüz yüze 120 saatlik Temel Pastacılık Eğitimi Sertifika programı açılmıştır. Ayrıca, 28.10 2024- 24.02.2025 tarihleri arasında Dr. Öğr. Üyesi Emrah Köksal SEZGİN tarafından 756 saatlik Profesyonel Aşçılık Eğitimi Sertifika Programı yüz yüze + İşletme Eğitimi şeklinde Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ADÜSEM) bünyesinde açılmıştır. Yürütülen faaliyetlerde toplumsal etki ve erişim düzeyi düzenli olarak ölçülmekte, sonuçlar yıllık iç değerlendirme raporlarında paylaşılmaktadır.

Kaynak: D.1.2.a. <https://adusem.adu.edu.tr/>

Kanıt: D.1.2.a Temel Pastacılık Eğitimi Sertifika Programı Duyurusu

Kanıt: D.1.2.b Profesyonel Aşçılık Eğitimi Sertifika Programı Başvuru

Kanıt: D.1.2.c Profesyonel Butik Pastacılık Eğitimi Sertifika Programı Başvuru

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Okulumuz Stratejik Planımızda belirtilmiş olan misyon, vizyon ve temel değerlere bağlı olarak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmayı öncelikli hedefleri arasına almaktadır.

2024 – 2025 yıllarında birimimiz bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, bölgesel kalkınma ve sürdürülebilirlik temaları etrafında yoğunlaşmıştır. Okulumuzun yerel yönetimlerle ortaklaşa yürüttüğü projeler, çevre koruma, doğal ve tabii güzelliklerimizi tanıma, tanıtma ve koruma, sağlık hizmetlerine katkıda bulunmaya yönelik sosyal sorumluluk çalışmalarıyla örneklendirilebilir. Bu amaçla üniversitemiz merkez birimlerince kamu kurumlarının ihtiyaçlarına cevap verebilmek için oluşturulmuş etkinlik ve kampanyalara (Kızılay Kan bağış kampanyası) destek vermek ve öğrencilerimizi bu faaliyetlerde etkin bir şekilde yer almak üzere teşvik ve bilinçlendirmelerde bulunmaktadır. Benzer şekilde yüksekokulumuzda verilmekte olan Gönüllülük Çalışmaları dersi kapsamında 25.04.2025 tarihinde Güzelçamlı Dilek Yarımadası Milli Parkına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerimize TEMA Güzelçamlı Sorumlusu tarafından Orman Yangıları ve Erozyonla Mücadele konusunda bilgilendirme ve farkındalık eğitimi verilmiştir. Etkinlik sonrası öğrencilerden alınan olumlu geri dönütlerin değerlendirilmesi sonucunda benzer eğitim ve teknik gezilerin sürdürülmesi kararı alınmıştır. Bu faaliyetlerin sonuçları düzenli olarak akademik kurul toplantılarımızda analiz edilmekte ve basın ve sosyal medya aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Okulumuzun toplumsal katkı performansını ölçmek üzere nicel ve nitel göstergeler belirlemiştir. Düzenlenen etkinlik, eğitim ve proje sayıları, ulaşılan kişi sayısı, elde edilen sosyal etki skorları ve paydaş memnuniyet oranları göstergeler arasında önemli bir klavuz olarak değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı politikası, kurumun topluma değer katan faaliyetlerini organize eden ve yönlendiren kurumsal bir çerçeve sunmaya dayanan Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu paydaşlarla kurduğu iş birlikleri sayesinde, toplumsal katkı faaliyetlerini çeşitlendirmekte ve topluma daha geniş ölçekte hizmet sunmayı hedeflemektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik paydaş görüşlerine okulumuz tarafından düzenlenen etkinlikler, işyeri uygulamaları ve staj denetim ziyaretlerinde sektörde hizmet veren paydaşlarla görüşülmekte ve fikir alışverişinde bulunmaktadır. Bu kapsamda Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nda 12.03.2025 tarihinde sektör temsilcileri ile Kariyer Günleri Etkinlikleri gerçekleştirilmiş ve sektörde hizmet veren kuruluşların yönetim kadrosu öğrencilerle buluşturularak üniversite sektör iş birliğinin gelişimine katkıda bulunmak, öğrencilerimizin stajlarını bilgi elde edebilecekleri kurumsallaşmış işletmelerde yapmalarını sağlamak hedeflenmiştir. Ayrıca, bu tür etkinlikler ile bölgenin üniversiteden olan beklentilerinin karşılanması, üniversite–sektör iş birliğinin sağlanması, mezunların istihdamının sağlanması, yüksekokulumuzda düzenlenen konferans, seminer ve toplantıların sayısının artırılması, ülkemizdeki ve dünyadaki sektörel gelişmelerin öğrencilerimize ve konu

ile ilgili kişilere aktarılması, akademik ve idari personele hizmet içi eğitimler verilmesi de hedeflenmektedir.

Kaynak: D.2.1.a. <https://haber.adu.edu.tr/haber/kusadasi-myo-da-kan-bagisi-farkindaligi-gunu-duzenlendi-1000144641>

Kaynak: D.2.1.b. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muza-sektorunde-oucu-paydaslarimiz-tarafindan-ziyaret-gerceklestirildi-8320>

Kaynak: D.2.1.c. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-kariyer-gunleri--universite-sektor-bulusmasi-etkinligi-8279>

Kaynak: D.2.1.d. <https://haber.adu.edu.tr/haber/kusadasi-myo-kariyer-gunleri-universite-sektor-bulusmasi-2025-basariyla-gerceklestirildi-1000161224>

Kaynak: D.2.1.e. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/davutlar/tr/haberler/sento-organizasyon-yoneticileri-adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-muzu-ziyaret-etti-7226>

Kaynak: D.2.1.f. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/kusadasi/tr/haberler/adu-kusadasi-meslek-yuksekokulu-kariyer-gunleri--universite-sektor-bulusmasi-etkinligi-8279>

Kanıt D.2.1.a. Milli Park Müdürlüğü Gezi başvuru

Kanıt D.2.1.b. Bölüm Başkanlığı Dilek Yarımadası Teknik Gezi Başvuru

Kanıt D.2.1.c. Kuşadası Belediyesi Araç Tahsis Başvurusu

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimimizde, 2024 yılında olduğu gibi 2025 yılında da sahip olduğu sağlam örgütsel yapısı ve yönetim modeli ile işleyiş ve faaliyetler etkili bir şekilde yürütülmeye devam etmekte ve Meslek Yüksekokulumuz akademik ve idari personelinin yönetim kadrosu ile şeffaf iletişimi açık kapı politikası uygulanarak yürütülmektedir. Birimimiz kurul ve komisyonlarının dinamik bir yapıya sahip olduğu bilinciyle hareket ederek düzenli olarak toplantılar yapılmakta, birimin sürekli iyileştirme ilkesi doğrultusunda gelişimine katkı sağlanmaktadır. Bu kurul ve komisyonların çalışmalarının 2025 yılı için önemli neticeleri “3+1 eğitim sistemi” ve “akreditasyon” sürecidir. Daha önceki BÖDR’lerde de gelişime açık yön olarak sunulan akreditasyon süreci 2025 yılı itibarıyla başlatılmış olup, TURAK’a başvuru yapılmış ve süreç etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bunun yanında birimimizde öğrenci alımı yapılan bütün programların 3+1 sistemine geçişi sağlanmış, sektörle daha yakın ilişkiler kurulması ve öğrencinin daha nitelikli yetiştirilmesi amacıyla sürekli iyileştirme bilinciyle hareket edilmektedir. Bunun yanında hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda birimimiz web sayfası ve sosyal medya hesaplarımız geçmiş yıllara oranla çok aktif bir şekilde yürütülmekte olup yapılan

uygulamalarla ilgili iç ve dış paydaşlar düzenli olarak bilgilendirilmektedir. 2026 yılı için diğer programların da akreditasyon sürecine alınması geliştirmeye açık bir yönümüz olarak belirginleşmekte ve başvurular planlanmaktadır.

2025 yılı içerisinde Üniversitemiz tarafından akademik yükseltme çalışmaları yapılmış ve birimimizde doktor öğretim görevlisi olarak devam eden personelimizden, doktor öğretim üyeliği kadrosuna atanan akademisyenlerimiz olmuştur. Ayrıca, ADÜ bünyesinde bulunan araştırma görevlisi doktor kadrosunda bir akademisyen de kampüsümüzde görevlendirilmiştir. Bunlar, birimimiz için akademik boyuttaki sevindirici gelişmelerdir. 2025 yılı içerisinde görevinden kendi isteğiyle ayrılan müdür yardımcımızın yerine yeni bir görevlendirme yapılması planlanmıştır. Bu süreçte eğitim-öğretim süreçlerinden sorumlu diğer müdür yardımcımız daha geniş bir faaliyet alanı içerisinde görev yapmak durumunda kalmıştır. Bununla birlikte, yönetim ve işleyişte herhangi bir aksama yaşanmamıştır. Bunun yanında Meslek Yüksekokulu sekreterimiz de değişmiş bu süreçte de idari yapıda herhangi bir aksamaya neden olmadan faaliyetler yürütülmüştür. Destek hizmetler (güvenlik ve temizlik) personeline yaşanan değişim hareketliliği ile personel sayısı azalmış (merkez tarafından başka birimlerde görevlendirildikleri için), fakat bununla birlikte kurumsal yapı bozulmadan yönetim işlevi sürdürülmüştür. Ancak bununla birlikte personel ihtiyacı devam etmektedir.

2024-2028 stratejik plan doğrultusunda birimimiz belirlemiş olduğu misyon ve vizyon doğrultusunda hareket ederek hedeflerine ulaşmaya çalışmaktadır. 3+1 eğitim sistemi ve akreditasyon hedeflerinin yanında öğrenci memnuniyetine önem veren Meslek Yüksekokulumuz performans yönetimi konularında da Üniversitemizin yürüttüğü memnuniyet anketlerini düzenli olarak takip ederek geri bildirim almakta ve bu geri bildirimler doğrultusunda öğrenci memnuniyetinin artırılması için hareket etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz yönetim sistemleri konusunda üniversitemizin alt yapısını kullanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnsan kaynakları hususunda personelin eğitime ve memnuniyetine önem vermektedir. Personelden gelen geri bildirimler doğrultusunda hareket ederek personelin eğitimi ve motivasyonu konusunda kararlar almaktadır. Mali süreçlerin yönetiminde ilgili mevzuat ve kullanılan yönetim sistemlerinin gereğini yerine getirmektedir.

Süreçlerin yönetimi konusunda öğrenci kabulünden öğrencinin mezuniyet aşamasına

gelene kadar yürütülen bütün süreçler aktif bir şekilde yürütülmekte ve bütün kurul ve komisyonlar bu süreçlerin yürütülmesinde titizlikle çalışmaktadır. Öğrenci danışmanlığı süreci geçen yıllara nazaran daha aktif yürütülmektedir. 2025 yılı için danışmanlık gün ve saatleri belirlenmiş, öğrencilerin göreceği şekilde öğretim elemanlarının kapılarına asılmış ve öğrencilerle danışman – öğrenci toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda eğitim öğretim süreci hakkında öğrenci bilgilendirilmiş olup Meslek Yüksekokulumuzun bütün öğrencilerle yapmış olduğu oryantasyon toplantısında da süreçler net bir şekilde öğrencilere aktarılmıştır.

2024-2028 stratejik eylem planında iç ve dış paydaşlar tanımlanarak bunlara yönelik faaliyetlerin yürütülmesi planlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuz paydaşlarla düzenli olarak görüşmekte, staj ve akademik takvim konularında düzenli olarak fikir birliği sağlamaktadır. Sektör temsilcileriyle geçmişe dönük yapılan staj protokolleri, paydaşlarımızla iş birliğimizin en önemli örnekleri arasındadır. Bu sene önemli bir değişiklik yaşanmış ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle birimimizde 3+1 eğitim sistemine geçildiği için, staj uygulamasının yerine İşletmede Mesleki Eğitim (İME) dersi konulmuştur. Bu gelişme neticesinde, eğitim veren bütün programlarımızın 3+1 eğitim sistemine geçmesiyle birlikte sektör iş birliğimiz devam etmekte olup uygulamalı eğitim kapsamında Kasım ayında sektör temsilcileri ziyaret edilmiş ve toplantılar yapılarak protokol imzalanması konuları planlanmıştır. Bu toplantılardan olumlu dönütler alınmakta ve Kasım ayı içerisinde birimize protokolü imzalama amaçlı ziyaretler gerçekleştirileceği bildirilmiştir.

Ayrıca, yine dördüncü döneme (3+1 olması nedeniyle) İşletmede Mesleki Eğitim (İME) dersinin eklenmesi nedeniyle sektörle uyum amaçlı olarak akademik takvimde değişikliğe gidilmiş öğrencilerin dersi en verimli şekilde uygulayabilmeleri için düzenleme yapılmıştır. Öğretim programlarında, yurt içi veya yurt dışında işletmede gerçekleşecek İME dersinin iş yükü belirlenmiş ve programların ayrı ayrı toplam iş yüküne dahil edilmiştir. Dolayısıyla tüm yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlara yansıtılmıştır.

Birçok konuda paydaşlarla ortaklaşa karar alınan Meslek Yüksekokulumuzda 2026 yılı için öğretim programının belirlenmesi ve ders uygulamaları kapsamında da sektörle protokoller yapılması geliştirmeye açık yönlerimiz olarak ifade edilebilir. Mezunlarla ilişkiler Üniversitemiz üst yönetiminin politika ve stratejileri ile uyumlu çalışmalar dahilinde yürütülmektedir. Bununla birlikte, mezunlarla yürütülen ilişkilerin geliştirilerek düzenli olarak

toplantı yapılması ve bilgi akışı sağlanması geliştirilecek bir diğer yön olarak ifade edilebilir. Uluslararasılaşma hususunda öğrencilerimiz düzenli olarak öğrenci değişim hareketlerine katılmaktadır. Değişim hareketlerinin sonunda öğrencilerimizin mağdur olmaması için birimimiz ve Üniversitemiz tarafından eşdeğerlik ve önceki öğrenmenin tanınması konusunda titizlikle çalışmalar yürütülmektedir. Fakat değişim programlarına katılan öğrenci sayılarının düşük olduğu görülmektedir. 2026 ve sonrası yıllar için değişim hareketlerine katılan öğrenci sayılarının artırılması birimimizin geliştirmeye açık yönü olarak ifade edilebilir.

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nda eğitim öğretim faaliyetlerinin daha kaliteli hale getirilmesi için sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu iyileştirme çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşların görüşlerinden ve desteklerinden faydalanılmaktadır. Ayrıca programlara ait öğretim programları bölüm başkanı ve bölüm öğretim elemanları tarafından titizlikle incelenmektedir. Daha sonra müdürlüğümüz nezdinde toplantılar yapılmaktadır. Bu yolla, tüm bölüm öğretim elemanları öğretim planları konusunda fikir sahibi olmakta, bölüm başkanlığının dönem başında ve dönem sonunda yaptığı akademik kurul toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Bununla beraber programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim elemanlarının farkındalığı yüksek düzeydedir. Öğretim elemanları öğrencilerin yazılı ve sözlü ifade becerilerini geliştirmelerine, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerine olanak tanımaya ve öğrenilen bilgilerin kalıcılığını artırmaya yönelik stratejiler geliştirmektedir. Öğretim elemanlarından seçilmiş akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim süreleri boyunca eğitsel konu ve sorunların çözümüne birlikte kariyer planlaması konularında öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedir. Ayrıca öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi ve bu etkinliklere katılım sağlanması konusunda öğrenciler desteklenmektedir.

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu'nda, ADÜ'nün diğer tüm birimlerinde olduğu gibi, uzaktan/karma eğitim sisteminde çevrimiçi (senkron) ve çevirim dışı (asenkron) öğrenme yöntem ve yaklaşımları benimsenmekte ve uygulanmaktadır. Öğrenciler canlı derslere katılıp anlık soru sorabildikleri senkron bir ortama katılabildikleri gibi sonrasında asenkron eğitime katılıp bilgilerini tekrar etme yoluyla da öğrenebilmektedirler. Ayrıca dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen gruplar için akreditasyon çalışmaları ile başlayan düzenleme faaliyetleri devam etmektedir.

Birim araştırmalarının planlanması, yürütülmesi ve yönetilmesinde sektörel açıdan yerel, bölgesel ve ulusal sürdürülebilir kalkınma hedefleri dikkate alınarak araştırma geliştirme faaliyetlerinin hazırlanmasına zen gösterilmektedir. Birimimizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması için fiziki ve teknik alt yapı eksikliklerinin giderilmesi, iyileştirilmesi, proje geliştirme laboratuvarlarının kurulması, uygun ekipman ve teçhizatların sağlanması ihtiyaç duyulmaktadır. Bu ihtiyaçlar niversitemizin ilgili birimlerine bildirilmektedir. Ayrıca, merkez kampüsten uzak olmamız nedeniyle niversitemizin olanaklarından yeterince yararlanılamaması gibi zayıf yönler hakkında Rektrlğmze taleplerimiz iletilmiş olup giderilmeye çalışılmaktadır.

Bölümlerimizin faaliyet alanlarını içeren turizm departmanlarında çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda paydaşlarımızın faaliyet gösterdiği turizm sektöründe çeşitli eğitim seminerleri, teknik gezi gibi faaliyetlerle öğrencilerimize okumuş oldukları alanlarla ilgili sektörel bilgiler aktararak iş ve staj/işletmede mesleki eğitim uygulama imkânları sunulmaktadır. ADÜVEM sistemi ile niversitemizdeki akademik performans objektif ve veriye dayalı bir yaklaşımla değerlendirilmektedir. Bu sistem aracılığıyla, ğretim yelerinin ORCID, Web of Science ID ve Scopus ID bilgileri eğitim, araştırma ve hizmet alanlarındaki katkılarının kapsamlı bir şekilde analiz edilerek hem bireysel gelişmelerine katkı sağlanması hem de niversitemizin genel akademik standartlarının yükseltilmesi hedeflemektedir. Birimimizde akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve teşvik etmek amacıyla tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje, bildiri, danışmanlık ve benzeri akademik faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte ve araştırma performansına göre teşvik deneği uygulanmaktadır.

Okulumuz toplumsal katkı stratejisinin daha etkin ve yapılandırılmış bir şekilde uygulanması konusuna 2024-2028 Stratejik Planında ncelikli olarak yer vermekte olduğundan niversitemizin bu konuda çalışmalar yürüten ilgili birimleriyle iletişim içinde olmaya, yapılan ve yapılacak olan toplumsal katkı çalışmalarının içinde yer almaya dair kurumsal bilinç geliştirmiş bir birimdir. Bu amaçla öğrencilerimiz ve akademik kadromuzun gerek merkez kampüste gerekse okulumuz kampüsünde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi duyuru panoları, sosyal medya ve whatsapp grup haberleşme uygulamaları kanalıyla yapılmakta ve katılımları yönünde destek ve teşvikte bulunmaktadır. Benzer şekilde toplumsal katkı bağlamında da sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hususunda da bilgilendirme ve katılıma teşvikte bulunmaktadır. Üniversitemiz tarafından düzenlenen sportif, sanatsal ve

kültürel faaliyetlerin planlanması, organizasyonu ve yürütülmesi konularından herhangi birine destek vermek boyutunda gelen taleplere MYO Müdürümüz ve öğretim kadromuz tarafından olumlu yaklaşılmaktadır. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için okulumuz fiziki imkânlarının nitelik ve nicelik olarak artırılması Stratejik Planımızda yer alan öncelikli hedefler arasında bulunmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerine 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu 672. Maddesinde belirtilen yasal yükümlülüğümüz olan “Türk Toplumunun Yaşam Düzeyini Yükseltici Faaliyetlerde Bulunmak ve Yaymak” ilkesinin bilinci içinde bir yaklaşımda olan okulumuzun Kamu Kurumları, Meslek Odaları, Sivil Toplum Kuruluşları ile iş birliği ve ortaklık konularında hassasiyeti yüksektir. Söz konusu birimlerden konuklar davet edilerek konferans salonumuzda öğrencilerimizle buluşturulmakta, verimli ve meslek geliştirici faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca, çok önemli bir gelişme olarak; Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) arasında 21 Nisan 2025 tarihinde imzalanan “Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü” kapsamında, mesleki eğitimin güçlendirilmesi, sektörde ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi ve Üniversite-sektör iş birliğinin arttırılması amaçlanmış olup, bu kapsamda, ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu’muz YÖK-TOBB Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü Kapsamında desteklenmiş ve okulumuza bu işbirliğini gösteren YÖK, ADÜ, TOBB ve KUTO (Kuşadası Ticaret Odası) logolarını taşıyan tabelamız asılmıştır. Bu protokolün, birimimizin sektörle kurduğu bağları daha da güçlendirmesi ve bu iş birliğinin turizm sektöründe verimlilik ve kalkınma yönünde olumlu katkılar oluşturması beklentimizdir. Bu olumlu gelişmelerle birlikte, dış paydaşlarımızla geliştirdiğimiz iş birliği çalışmalarımızın devamlılığı ve sürekli geliştirilmesi gelişmeye açık bir yön olarak her zaman canlı tutulmalıdır. Çünkü okulumuzun paydaşlarla daha sıkı iş birlikleri kurması yerel toplumun ihtiyaçlarını daha iyi anlaması ve bu alanda toplumun beklentilerine etkin bir karşılık vermesi önemli bir amacımızdır. Bu yönde yapılacak çalışmalarda, toplumsal ihtiyaçların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi konusunda daha kapsamlı bir veri toplama ve analiz yöntemi kullanılabilir. Bu katkılar sağlandığı takdirde, toplumla etkileşimde daha sağlam bir temel oluşturabilir. Okulumuzun toplumsal katkı stratejisinin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için çerçeve ve yönetim mekanizması genişletilmelidir. Ancak burada da içinde bulunduğumuz tasarruf tedbirleri süreci önemli bir kısıt oluşturmaktadır. Fakat daha ilerideki dönemler için şimdiden yönetim mekanizmasının genişletilmesi, orta vadede stratejik hedeflerin belirlenmesi, uygulamanın izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi için önemlidir. Bilgi alışverişi ve kapasite geliştirme için meslek

geliştirici geziler, atölye çalışmaları, eğitim programları, ülke nezdinde yarışmalar, kampüsümüze yapılan lise ziyaretleri gibi faaliyetler sürdürülmektedir. Ayrıca her yıl kampüsümüzde geleneksel hâle gelen ve yalnızca Kuşadası destinasyonumuzun değil, bunun yanında İzmir, Çeşme, Bodrum, Didim gibi destinasyonlardan da katılım aldığımız, sektörün seçkin turizm ve otel işletmelerini ağırladığımız “Kariyer Günleri” etkinliğimiz yapılmaktadır. Sektör profesyonellerini öğrencilerimizle buluşturduğumuz “Kariyer Günleri” etkinliğimiz de bir yandan paydaş iş birliği, bir yandan öğrenci gelişimi, diğer yandan bilgi paylaşımı ve istihdam olanakları boyutlarıyla sektöre ve Üniversitemize önemli katkılar sağlamaktadır. Bununla birlikte, düzenlenecek birtakım konferansların da halka açık yapılması planlanmaktadır. Mezuniyet Törenlerimizde de tüm akademik-idari kadrolarımız el birliği içerisinde çalışmaktadır. İlçemizin tüm idari âmirleri, komutanlıklar ve kurum âmirleri davet edilmektedir. Ayrıca, bu anlamlı güne öğrencilerimiz ve velilerimizin yanı sıra Üniversite yöneticilerimiz ile iş birliği içerisinde olduğumuz ADÜ birim yöneticileri ve aynı zamanda kampüsümüze emeği geçen kişi ve kuruluşlar da davet edilmektedir. Böylece bir yandan kurum kültürümüz olarak benimsediğimiz vefâ duygusu öğrencilerimiz için örnek oluşturmakta, diğer yandan mezuniyet töreni halka açık hâle getirilerek bölgemizde Üniversite kampüsümüzün görünürlüğü arttırılmaktadır. Bütün bu gelişmelerle birlikte, halka açık konferanslar ve etkinliklerin arttırılması, böylece toplumun bilgiye erişimini arttırma ve aynı zamanda kurumun uzmanlığını toplumla paylaşma katkıları geliştirilmelidir.

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu’nun turistik bir destinasyonda inşa edilmesi öğrencilerin staj/işletmede mesleki eğitim ve kariyer planlamaları açısından avantajlı bir ortam sunmaktadır.

Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde iki akademik birimin bir arada olması (ADÜ Devlet Konservatuvarı’nın 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında kampüsümüze taşınması nedeniyle), binanın ortak kullanımı ve binanın net bir şekilde ayrılmamış olması, binadaki sorumluluğun Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu’nca üstlenilmesine neden olmakta ve idari yükü arttırmaktadır. İdari kadrodaki personel eksikliğinin giderilerek daha güçlü bir idari yapıya sahip olunması istenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzdaki diğer aktif programları da akreditasyon sürecine alarak Meslek Yüksekokulunun bütünüyle akreditasyonunu sağlamak önemle üzerinde durduğumuz hedefimizdir. Ayrıca; mezunlarla yürütülen ilişkileri geliştirerek düzenli olarak toplantı

yapmak ve bilgi akışı sağlamak, üzerinde çalışmakta olduğumuz önemli bir hedefimizdir. Erasmus kapsamında değişim programından yararlanan öğrencilerimiz olmakla birlikte, öğrenci değişim hareketine katılan öğrenci sayısını arttırarak birimizin uluslararasılaşma sürecine katkı sağlamak da geliştirmek istediğimiz bir alandır.

Meslek Yüksekokulumuzun güçlü tarafları ele alındığında, fiziki altyapımız ve eğitim-öğretim kadromuz ile kalite güvencesi süreçlerinin işletilmesi yönlerinin öncelikli olduğu görülmektedir. Bununla birlikte bu güçlü yönleri besleyecek şekilde herhangi bir kalite güvence sistemimizin istenilen seviyede olmaması geliştirmeye açık yönümüz olarak ifade edilebilir. Üniversitemizin araştırma Üniversitesi olma hedefi yönündeki uygulamalarının bir uzantısı olarak, kalite güvencesi süreçlerine ilişkin çalışmalar, Üniversitemizin tüm birimlerini kapsayacak şekilde son hızıyla sürmektedir. Birimizde, bu hedeflere katkı sağlayacağı düşünülen akreditasyon çalışmalarımız önemli bir çaba olarak nitelendirilmelidir.

Öğretim elemanlarının ve idari personelin ödüllendirilmesi gibi teşvik mekanizmaları Meslek Yüksekokulumuz yönetimi tarafından uygulanmakta ve desteklenmektedir. Bu durum akademik performansımızı olumlu yönde etkilemekte ve örgütsel vatandaşlık davranışlarını arttırmaktadır. Böylece Meslek Yüksekokulumuzda güçlü bir kurumsal kültürün oluşturulmasına önemli katkılar sağlandığı düşünülmektedir. Akademik personelin araştırma faaliyetlerine katılımında artış yaşandığı görülmektedir. Bu gelişme de yönetimin bu alanda yaratmış olduğu sinerjinin güçlü bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

Araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarımız düzenli olarak bilimsel faaliyetlere katılmakta, yıl içerisinde bildiri ve yayın faaliyeti gerçekleştirmektedir. 2025 yılı için öğretim elemanlarımız Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında gerekli şartları sağlayarak teşvikten yararlanmışlardır. Ancak çalışma verimliliğini arttırabilmek için bütünsel yaklaşımla hareket edilmesi gerektiği ve bu doğrultuda akademik, idari ve destek hizmetleri personeli ihtiyaçlarının önemini koruduğu tekrar belirtilmelidir.

Akreditasyon çalışmaları ile tüm akademik ve idari personelimizin kalite konusunda farkındalık kazanmış olması bu süreçte kaydedilen en önemli gelişmelerden biridir. Bu boyut, ders bilgi paketleri, öğretim programları, program çıktıları ile ilgili gerekli güncellemelerin yapılması, akademik takvimin 3+1 eğitim sistemine geçişe uygun hâle getirilmesi, işletmelerde mesleki eğitim dersi yönergesi üzerinde yapılan çalışmalar (eğitim-öğretimden sorumlu müdür

yardımcımız Üniversitemiz İME Yönerge Çalışmaları Komisyonunda turizm sektörünü temsilen yer almıştır) olmak üzere kendisini göstermiştir. Öğretim programına yeni eklenen derslerin bilgi paketleri de sisteme yüklenmiş ve bilgi paketlerinin tamamında güncellemeler yapılmıştır. Ayrıca 2025-2026 eğitim öğretim yılı güz döneminden başlayarak, günümüzün değişim ve gelişmelerine uygun yeni dersler de programımıza eklenmiş olup, öğrencilerimizin çağdaş eğitim kalitesi desteklenmiştir. Yine akreditasyon çalışmalarımız çerçevesinde, binamızın fiziksel koşullarının kalite çalışmalarına uygun şekilde geliştirilmesi çalışmaları, Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı iş birliği ile devam etmekte ve aynı zamanda bakım çalışmaları yerel yönetimler tarafından da desteklenmektedir.

ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu, akademik ve idari çalışmalarını sektörle bütünleşecek şekilde yürütmekte, öğrencilerimizin Meslek Yüksekokulumuzda kazandıkları akademik ve mesleki donanımların staj/İME sırasında uygulama ile de desteklenmesi temin edilmektedir. Böylece öğrencilerimizin mezuniyet sonrası istihdam ve kariyer olanaklarının en üst düzeye çıkartılması hedeflenmektedir.

ADÜ Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu olarak ortaya koyduğumuz tüm çalışma ve çabalarımız ülkemizin sürdürülebilir kalkınma hedefleri dikkate alınarak geliştirilmekte ve Üniversite Rektörlüğümüzün Stratejik Plan Hedefleri ve Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından oluşturulan 12. Kalkınma Planımızda yer alan politika ve stratejilerle de uyumlu olmasına en üst düzeyde özen gösterilmektedir.

Saygılarımızla,

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Kuşadası Davutlar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü