

	<p style="text-align: center;"><b>T.C.</b> <b>AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu</b></p> <p style="text-align: center;"><b>BAĞIMLILIKLA MÜCADELE</b> <b>KOORDİNATÖRLÜĞÜ</b> <b>ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI</b></p>	<b>Doküman Kodu:</b>	<b>NS-1033</b>
		<b>Yayın Tarihi:</b>	27.03.2025
		<b>Revizyon No:</b>	
		<b>Revizyon Tarihi:</b>	-

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**Madde 1:** Bu koordinatörlüğün amacı Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

#### Kapsam

**Madde 2:** Bu yönerge Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü'nün görev ve faaliyet alanlarına ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**Madde 3.** Bu yönerge Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ile ADÜ Kalite Güvence Yönergesi usul ve esaslarına uygun olarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**Madde 4:** Bu yönergede geçen;

- a. ADÜ: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'ni,
- b. Senato: ADÜ Senatosu'nu,
- c. PDRM: Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni,
- d. Yüksekokul: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nu,
- e. Müdür: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü'nü,
- f. Sekreter: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri'ni,
- g. Koordinatörlük: Yüksekokul bünyesinde bağımlılıkla mücadele konusunda farkındalık oluşturulması ve bilimsel çalışmalar yürütülmesinden sorumlu birimi,
- h. Koordinatör: Müdür tarafından belirlenen akademik personeli ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Koordinatörlüğün Oluşumu ve Görevleri

## Koordinatörlüğün Oluşumu

**Madde 5:** Koordinatörlük Müdür tarafından görevlendirilen bir öğretim elemanı ve Yüksekokul Sekreteri ve onun görevlendirdiği bir idari personel olmak üzere üç kişiden oluşur.

## Koordinatörlüğün Çalışma İlkeleri

**Madde 6.** Koordinatörlük görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- Her eğitim-öğretim dönemi başında bir toplantı yaparak dönemlik çalışmalarını planlamak.
- Her dönem öğrenciler ve personele dönük en az bir etkinlik yapılmasını sağlamak.
- Bağımlılıkla mücadele konusundaki bilgilendirme, eğitim ve farkındalık çalışmaları için Yüksekokul sosyal medya hesaplarından da yararlanılır.

## Koordinatörlüğün Görevleri

**Madde 7:** Koordinatörlüğün çalışma ilkeleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Koordinatörlüğün çalışma usul ve esaslarını belirlenmesini sağlamak.
- ADÜ PDRM Bağımlılıkla Mücadele Birimi ile ortak çalışmalar yapmak,
- Yüksekokul idari ve akademik personeli ile birim öğrencilerine yönelik tütün, alkol, madde ve teknoloji bağımlılıkları alanında eğitim, bilgilendirme ve farkındalık etkinlikleri planlamak,
- Bağımlılıkla mücadele kapsamında Yüksekokul akademik personelinin bilimsel çalışmalar ve projeler geliştirmesini teşvik etmek,
- Tütün, alkol, madde ve teknoloji bağımlılıkları alanında çalışan dış paydaşlar ile iletişim ve ilişkide bulunmak.

## Çeşitli ve Son Hükümler

### Hüküm Bulunmayan Hâller

**Madde 8:** Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Senato kararları uygulanır.

### Yürürlük

**Madde 9:** Bu çalışma esasları Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

### Yürütme

**Madde 10.** Bu Usul ve Esasların hükümleri Müdür tarafından yürütülür.

Bu Usul ve Esasların Kabul Edildiği Yüksekokul Yönetim Kurulu		
Tarihi	Oturum Sayısı	Karar Sayısı