

**NAZİLLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KOMİSYON VE KOORDİNATÖRLÜK TAKİP ÇİZELGESİ**

| SIRA NO | KOMİSYON VEYA KOORDİNATÖRLÜK ADI | KOMİSYON VEYA KOORDİNATÖRLÜK SORUMLUSU | TOPLANTIZAMANLARI |
|---------|--|--|---|
| 1 | STAJ KOMİSYONU | Öğr. Gör. Perihan SARI | Her yarıyılı en az iki kez olmak üzere en az 4 (dört) kez |
| 2 | YATAY GEÇİŞ BİRİM KOMİSYONU | Öğr. Gör. Gülnur TEKMEN | Güz ve bahar dönemlerinin başında |
| 3 | EŞDEĞERLİK VE İNTİBAK BİRİM KOMİSYONU | Öğr. Gör. İlhami AKSU | Güz ve bahar dönemlerinin başında |
| 4 | AZAMI SÜRELERİNİ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU | Öğr. Gör. Dr. Fülüzan BOZKURT KOZAN | Güz ve bahar dönemlerinin sonunda |
| 5 | EĞİTİM KOMİSYONU | Dr. Öğr. Üyesi Dinçer CÜRE | Komisyon her yarıyıl için en az üç kez olmak üzere yıl içinde en az 6 (altı) kez |
| 6 | ÇİFT ANADAL KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Dr. Öğr. Üyesi Dinçer CÜRE | Akademik takvimde belirtilen Çift Anadal başvurularını değerlendirmek üzere yılda en az 2 (iki) kez |
| 7 | ORTAK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Gülşah Şükran KALE YOLCU | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre her eğitim-öğretim dönemi başında 1 (bir) kez |
| 8 | SKS KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Gülnur TEKMEN | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre her eğitim-öğretim döneminde en az 2 (iki) kez |
| 9 | DERS PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Aslı ÇAYAN GÜLER | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre yılda en az 2 (iki) kez |
| 10 | SINAV KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Dr. Fülüzan BOZKURT KOZAN | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre yılda en az 4 (dört) kez |
| 11 | LABORATUVAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Dr. Şeyma SENTÜRK Öğr. Gör. Pelin TIKBAŞ Öğr. Gör. Dr. Fülüzan BOZKURT KOZAN | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre yılda en az 1 (bir) kez |
| 12 | BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Dr. Gülşah Şükran KALE YOLCU | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre her eğitim-öğretim dönemi başında 1 (bir) kez |
| 13 | MEZUNİYET KOMİSYONU | Dr. Öğr. Üyesi. Zehra Seznur KASAR | Komisyon güz yarıyılı sonunda bir kez ve eğitim-öğretim yılı sonunda da bir kez olmak üzere yılda en az 2 (iki) kez |
| 14 | UZAKTAN EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ | Öğr. Gör. Dr. Gülşah Şükran KALE YOLCU | Akademik takvime ve ders kayıt süreçlerine ilişkin çizelgeye göre her eğitim-öğretim dönemi başında 1 (bir) kez |
| 15 | KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ BİRİM KOMİSYONU | Doç. Dr. Serap GÖKÇE ESKİN | Komisyon her akademik yılda Eylül, Şubat ve Haziran aylarında olmak üzere yılda en az 3 (üç) kez |
| 16 | PROJE VE AR-GE BİRİM KOMİSYONU | Öğr. Gör. Dr. Aysegül KAHRAMAN | |
| 17 | ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU | Dr. Öğr. Üyesi Dinçer CÜRE | |