



SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PUKÖ FORMU

Doküman No : NS-1107

Yayın Tarihi : 20.06.2025

Revizyon Tarihi :

Revizyon No : 00

Sayfa 1 / 2

Bu doküman Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na aittir. İzinsiz çoğaltılamaz.

BİRİM	NAZİLLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KONU	Yönetim Süreçleri- Akademik gelişim için etkinliklerin yapılması
İLGİLİ BİRİM/KOMİSYON	Yüksekokul müdürlüğü, yüksekokul sekreterliği, Bilimsel etkinlik düzenleme komisyonu
İYİLEŞTİRME TAKVİMİ	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı
PLANLAMA	
FAALİYET	- Yıllık yayın sayılarının belirlenmesi, - Proje başvuru /kabul durumlarının (TÜBİTAK, Üniversite BAP birimi v.b.) belirlenmesi - Yıllık kişi başına düşen yayın sayısını ve proje başvuru sayısının artırılması. - Öğretim elemanların yılda en az 1 bilimsel etkinliğe katılmasını teşvik edilmesi. - Kişisel gelişimleri için bilimsel etkinlikler ve kurslar düzenlenmesi. - Öğretim elemanlarının veri toplama sahaları için ilgili kuruluşlarla işbirliği yapılması. - Akademik teşvik konusunda öğretim elemanlarının yönlendirilmesi.
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, Yüksekokul sekreterliği
PLANLAMA TARİHİ	2024-2025 güz yarıyılı yılı
UYGULAMA	
FAALİYET	- Akademik yazım ve proje eğitimleri düzenlemek (Yılda en az 2 kez) - Üniversitenin Ar-Ge birimi ile eğitimler düzenlemek (yılda en az 2 kez) - Bilimsel toplantılar düzenlemek ve katılımı teşvik etmek - Üniversitede düzenlenen bilimsel etkinliklere ve personel eğitimlerine katılımı sağlamak
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, Yüksekokul sekreterliği
UYGULAMA TARİHİ	Akademik takvim boyunca
KONTROL	
FAALİYET	- Yıllık proje başvuru sayıları ve artış oranını belirlemek - Öğretim elemanlarının yıllık katıldıkları bilimsel etkinliklerin sayısını belirlemek - Akademik teşvik alan öğretim elemanı sayısını belirlemek - Personel gelişimi eğitimlerine katılım oranını belirlemek
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, Yüksekokul sekreterliği

Hazırlayan:

Birim Kalite Ekibi

Kontrol Eden:

Birim Kalite Sor.

Onay:

Kalite Kurulu Başkanı



SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PUKÖ FORMU

Doküman No : NS-1107

Yayın Tarihi : 20.06.2025

Revizyon Tarihi :

Revizyon No : 00 Sayfa 2 / 2

Bu doküman Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na aittir. İzinsiz çoğaltılamaz.

TARİH	Mayıs- Haziran
ÖNLEM	
FAALİYET	- Düşük yayın için; hizmet içi eğitimler ve araştırma izinleri konusunda çalışmalar yapmak - Proje başvuru ve kabul sayısının az olması durumunda; uzman danışmanlık yönlendirmelerinde bulunmak - Etkinliklere katılım konusunda; haftalık ders takviminin düzenlenmesi yapmak - Akademik teşvik başvurularını artırmak için personel motivasyonunu artırıcı düzenlemeler yapmak
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, Yüksekokul sekreterliği
TARİH	Her yılı sonu

Hazırlayan:

Birim Kalite Ekibi

Kontrol Eden:

Birim Kalite Sor.

Onay:

Kalite Kurulu Başkanı