



SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PUKÖ FORMU

Doküman No : NS-1107

Yayın Tarihi : 20.06.2025

Revizyon Tarihi :

Revizyon No : 00

Sayfa 1 / 3

Bu doküman Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na aittir. İzinsiz çoğaltılamaz.

BİRİM	NAZİLLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KONU	Eğitim Süreçleri- Öğrencilerin akademik, Kültürel ve Sportif Faaliyetlerinin İzlenmesi
İLGİLİ BİRİM/KOMİSYON	Yüksekokul müdürlüğü, bölüm başkanları
İYİLEŞTİRME TAKVİMİ	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı
PLANLAMA	
FAALİYET	- Öğrencilerin akademik faaliyet olarak katıldıkları seminerler, kongreler ve diğer faaliyetlerin izlenmesi - Öğrenci toplulukları, spor takımları ve kültürel kulüplerin mevcut durum analizi yapılması. - Yıllık kültürel/sportif etkinlik planı oluşturulması. - Öğrenci katılım hedefleri ve performans göstergeleri belirlenir: ✓ Faaliyet sayısı ✓ Katılımcı öğrenci oranı ✓ Turnuva ve yarışma başarıları - Etkinliklerin yürütülmesi için idari ve mali kaynak planlaması yapılması. - Etkinlik alanları ve ekipman ihtiyaçlarının belirlenmesi (spor salonu, salon kapasitesi, malzeme vb.) - Üniversite/kurum dış paydaşları ile iş birlikleri planlaması (Belediye, Gençlik Spor Müdürlüğü, STK'lar vb.) - İletişim ve etkinlik duyuru stratejisi planlanır (web, sosyal medya, afiş vb.)
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, bölüm başkanları
PLANLAMA TARİHİ	Güz yarıyılı yılı
UYGULAMA	
FAALİYET	- Öğrencilere akademik faaliyetleri için öğretim elemanları tarafından rehberlik yapılır. - Yıllık plan doğrultusunda etkinlikler gerçekleştirilir. - Topluluk ve kulüp danışmanları ile düzenli koordinasyon sağlanır. - Öğrencilerin sporda ve kültürde aktif katılımı teşvik edilir. - Müsabakalar, festivaller, geziler ve atölyeler düzenlenir. - Tüm faaliyet kayıt altına alınır (fotoğraf, video, katılım listesi, rapor). - Başarı gösteren öğrenci ve ekipler ödüllendirilir.

Hazırlayan:

Birim Kalite Ekibi

Kontrol Eden:

Birim Kalite Sor.

Onay:

Kalite Kurulu Başkanı



SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PUKÖ FORMU

Doküman No : NS-1107

Yayın Tarihi : 20.06.2025

Revizyon Tarihi :

Revizyon No : 00

Sayfa 2 / 3

Bu doküman Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na aittir. İzinsiz çoğaltılamaz.

	- Engelli öğrencilerin katılımına yönelik erişilebilirlik tedbirleri uygulanır.
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, Yüksekokul sekreterliği
UYGULAMA TARİHİ	Akademik takvim boyunca
KONTROL	
FAALİYET	- Yıllık etkinlik hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı izlenir. - Katılım oranları ve öğrenci geri bildirimleri değerlendirilir. - Yapılan her faaliyetin raporu toplanır ve analiz edilir. - Giderler bütçe planına uygunluk açısından kontrol edilir. - Kulüp ve toplulukların işleyiş süreçleri izlenir. - Güvenlik, katılım, memnuniyet gibi göstergeler düzenli raporlanır.
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, bölüm başkanları
TARİH	Mayıs- Haziran
ÖNLEM	
FAALİYET	- Katılımın düşük olduğu alanlar için teşvik edici yeni modeller geliştirilir. - Fiziksel alan ve ekipman eksiklikleri giderilir. - Geri bildirimlere göre etkinlik içerikleri güncellenir. - Başarılı etkinlik ve yarışmalar sürdürülebilir hale getirilir. - İletişim ve tanıtım stratejileri iyileştirilir. - Erişilebilirlik kapsamında ek düzenlemeler yapılır. - Paydaş iş birlikleri güçlendirilir.
SORUMLU	Yüksekokul müdürlüğü, bölüm başkanları
TARİH	Her yılı sonu

Hazırlayan:

Birim Kalite Ekibi

Kontrol Eden:

Birim Kalite Sor.

Onay:

Kalite Kurulu Başkanı



SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PUKÖ FORMU

Doküman No : NS-1107

Yayın Tarihi : 20.06.2025

Revizyon Tarihi :

Revizyon No : 00

Sayfa 3 / 3

Bu doküman **Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na** aittir. İzinsiz çoğaltılamaz.

Hazırlayan:

Birim Kalite Ekibi

Kontrol Eden:

Birim Kalite Sor.

Onay:

Kalite Kurulu Başkanı