

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu

2023

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Birim Yöneticisi-Birim Kalite Komisyonu Başkanı

İsim: Dr. Öğr. Üyesi Nazan ÖZTÜRK

Adres: Yenikent Mah. 89 Sok. No:8 Söke/AYDIN

Telefon: 0 256 220 7410

e-posta: nazan.ozturk@adu.edu.tr

Birim Kalite Komisyon Sorumlusu

İsim: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU

Adres: Yenikent Mah. 89 Sok. No:8 Söke/AYDIN

Telefon: 0 256 220 7410

e-posta: ayca.balmumcu@adu.edu.tr

Birimin Web Adresi

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>

1.2 Tarihsel Gelişimi

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.04.2011 tarihli toplantısında alınan karar ile 2011-2012 eğitim öğretim yılında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü altında Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programları açılmış, Yükseköğretim Genel Kurulunun 25.05.2011 tarihli toplantısında alınan karar ile 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 30'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır.

Yükseköğretim Genel Kurulunun 05.04.2012 tarihli toplantısında alınan karar ile 2012-2013 eğitim öğretim yılında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım Programının ikinci öğretimi de açılmış ve 30'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlamıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.02.2013 tarihli toplantısında alınan karar ile Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü altında Evde Hasta Bakımı ve Yaşlı Bakımı programlarının açılması uygun görülmüştür. Evde Hasta Bakımı Programı 28.04.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan karar ile 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında 40'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır. Yaşlı Bakımı Programına öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 05.04.2017 tarihli toplantısında alınan karar ile Yönetim ve Organizasyon Bölümü altında Sağlık Turizmi İşletmeciliği programının açılması uygun görülmüş olup adı geçen programa öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yüksekokulumuz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım (İ.Ö) Programı 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren öğrenci alımına kapatılmıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 29.04.2021 tarihli toplantısında alınan karar ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü altında Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon programının açılması uygun görülmüş olup adı geçen programa öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Halen Yüksekokulumuz 614 öğrenci, 10 akademik ve 6 idari personel ile eğitim-öğretim vermektedir.

Yüksekokulumuz Aydın İli Söke İlçesinde bulunan Söke İşletme Fakültesi binasında eğitim-öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Evde Hasta Bakımı, Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım sektörlerinde uluslararası düzeyde ve sağıktaki gelişmelere paralel eğitim vererek sağlık sektörünün gereksinim duyduğu bilgi ve beceriye sahip ara elemanları yetiştirmek ve bunun için gerekli eğitim ortamını sağlamaktır.

Vizyon

Çağın gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip yenilikçi, paylaşımcı, sağlık sektörü ile sürekli işbirliği içinde, uluslararası standartlara sahip gelişmeleri yakından izleyen, Meslek Yüksekokullarının ilgili programları arasında tercih edilen, toplumla bütünleşerek eğitim veren, bölgenin sağlık alanında mevcut durumunun güçlendirildiği bir ortam oluşturmak, mensubu olmaktan guru duyulan öncü bir eğitim kurumu olmak.

Temel Değerler

Bilimsel, eleştirel, paylaşımcı, üretken ve yenilikçi eğitim-öğretim, araştırma ve çalışma ortamları sunmaktır.

Amaç ve Hedefler

Amaç (A1): Eğitim öğretimde kaliteyi yükseltmek

Hedef (H1.1) Ders araçlarının ve dökümanlarının nicelik ve niteliklerini arttırmak.

Hedef (H1.2) Öğrencilerin stajlarını bilgi elde edebilecekleri kurumsallaşmış işletmelerde yapmalarını sağlamak.

Amaç (A2): Öğrencilerin ihtiyacı olan derslik, laboratuvar gibi altyapı eksikliğinin giderilmesini sağlamak

Hedef (H2.1) Yüksekokulumuzda düzenlenen bilimsel konferans, seminer ve toplantıların sayısının artırılması

Amaç (A3): Dünyadaki ve Ülkemizdeki bilimsel gelişmelerin öğrencilerimize, Akademik ve İdari personelimize iletilmesi.

Hedef (H3.1) Akademik ve İdari personelimize hizmet içi eğitim verilmesi.

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü altında Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri normal öğretim programları; Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü altında Evde Hasta Bakımı normal öğretim programı bulunmaktadır. Eğitim dili Türkçe olup ortak dersler dışındaki tüm dersler yüz yüze işlenmektedir. Ortak dersler ise, uzaktan ve yüz yüze şeklinde karma eğitim modeline göre işlenmektedir.

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun kendine ait bir binasının olmaması fiziki koşulların sağlanmasını ve laboratuvar ortamının kalıcı olarak kullanılmasını engellemektedir. Önceki yıllarda yapılan projeler kapsamında alınan eğitim malzemeleri düzenlenerek laboratuvarlar oluşturulmakta ve eksik olan sarf malzemelerin tespiti yapılarak üniversitemiz rektörlük aracılığı ile giderilmeye çalışılmaktadır.

En önemli dış paydaşlarımızdan biri olan Aydın İl Sağlık Müdürlüğü tarafından eğitim amacı ile getirilen ambulans, İlk ve Acil Yardım Programı öğrencilerimizin uygulamalarını yapmalarına önemli katkı sağlamaktadır.

Dış paydaşımız olan Söke Kıryarlar Özel Eğitim Uygulama Okulu'nda Evde Hasta Bakım Programı öğrencilerimiz dönem derslerinin uygulaması amacı ile bulunmaktadırlar. Ayrıca 2023-2024 Eğitim öğretim güz döneminde sosyal sorumluluk projeleri kapsamında öğrencilerimiz güncel konularla ilgili görsel sunum ve maket hazırlayarak eğitim vermişlerdir.

Yüksekokulumuz öğretim elemanları bireysel çalışmalarında iç ve dış paydaşlarla karşılıklı etkileşim kurmaktadır.

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun iç ve dış paydaşlarının katılımı ve katkı vermelerini sağlamak üzere yüksekokulumuz adına düzenlenen bir anket uygulanmaktadır. Her dönem yapılmakta olan bu anket ile iç ve dış paydaşlarımızın görüş, öneri ve memnuniyet düzeylerini ölçerek, onlarla olan etkileşimi ve etkileşim düzeyinin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Her alanda olduğu gibi sağlık sektöründe gerçekleşen teknolojik gelişmeler uluslararası nitelikte teknikerlere gereksinimi gündeme getirmesi ile birlikte iç ve dış paydaşlarla uygulama yapılan birimlerde karşılıklı görüşmeler sağlanarak ortak talepler oluşturulmaktadır.

Hem iç hem dış paydaşlarımızın görüş, öneri ve memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi üzerine yapılan anket sonuçları ile ilgili Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında bilgi verilmektedir. Yüksekokulumuz iç ve dış paydaşlardan oluşturulan liste okulumuz web sayfasında mevcuttur (<http://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>).

İç Paydaşlarımız:

Üniversitemizin Alanımızla ilgili Diğer Fakülteleri ve Öğretim Elemanları

Aydın ADÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi Akademik, İdari Personel ve Sağlık Çalışanları

ADÜ Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi Akademik, İdari Personel ve Sağlık Çalışanları

Dış Paydaşlarımız:

İl Sağlık Müdürlüğüne Bağlı Kamu Kurumları ve Özel Hastaneler

Aydın Devlet Hastanesi

Aydın Atatürk Devlet Hastanesi

Kadın Doğum ve Çocuk Hastalıkları Hastanesi

İl Sağlık Müdürlüğüne Bağlı 112 Komuta Kontrol Merkezleri

Aydın Efeler Belediyesi Otizm Yaşam Merkezi

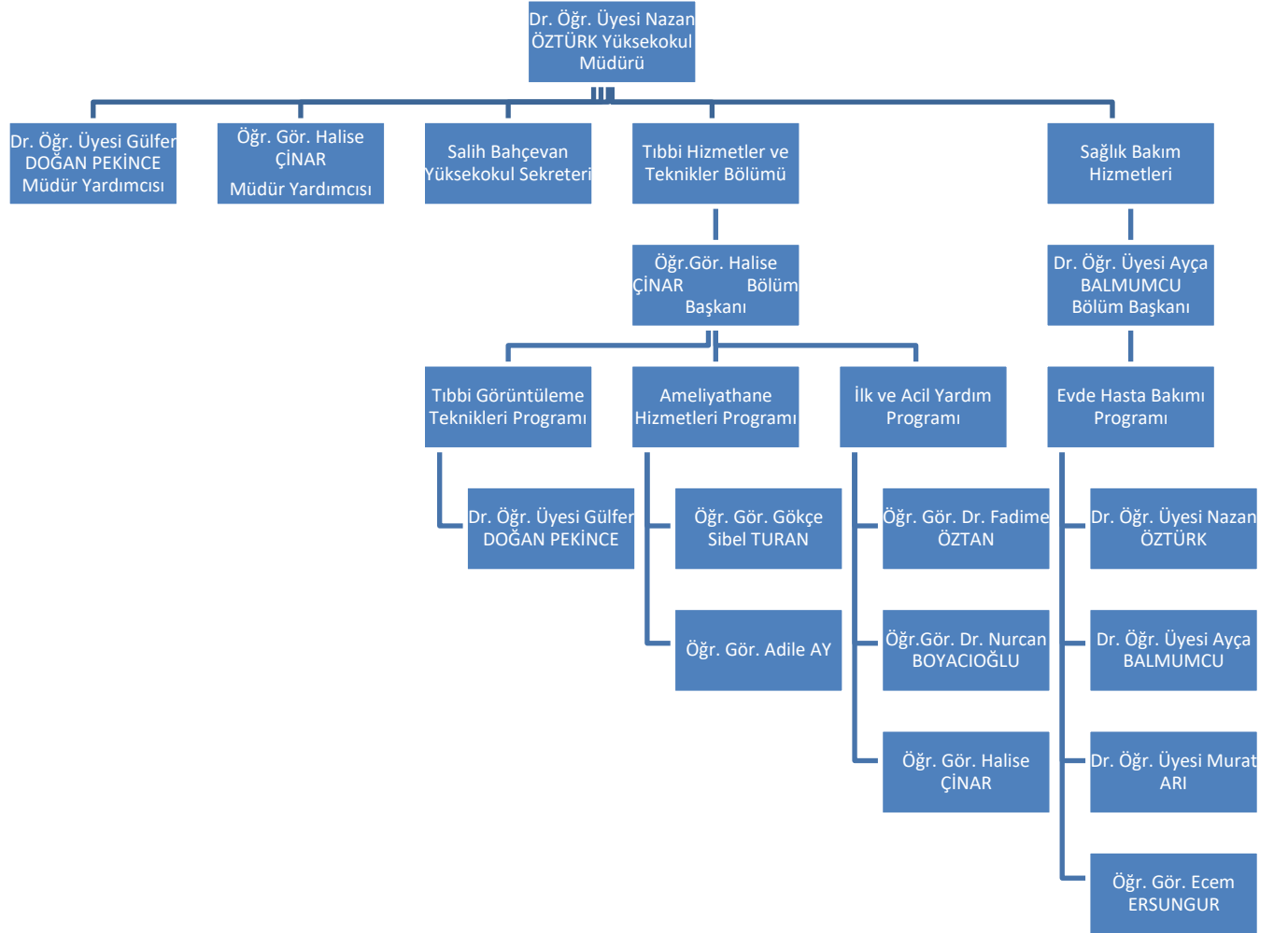
Özel Sektör Kuruluşları

Birlikte çalışmaların yürütüldüğü diğer üniversiteler

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı

Yüksekokulumuzun organizasyon şeması ve okulumuzda bulunan komisyonların listesi aşağıda sunulmuştur.

Birimin Organizasyon Şeması



Komisyon Listesi

Burs Komisyonu	Başkan:Dr.Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr.Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu	Başkan:Öğr.Gör.Dr.Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr.Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Ders İntibak Komisyonu	Başkan:Dr. Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr.Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Yatay Geçiş Başvurularını İnceleme ve Ön Değerlendirme Komisyonu	Başkan:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr.Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Muayene ve Kabul Komisyonu	Başkan:Dr. Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Öğr.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr.Gör.Ecem ERSUNGUR Yedek Üye: Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Yedek Üye :Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Yedek Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY

Web Komisyonu	Başkan:Dr. Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Öğr.Gör.Dr.Ayça BALMUMCU Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Mezuniyet Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Nazan ÖZTÜRK Üye:Dr. Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Kültürel Faaliyetler Komisyonu	Başkan:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Bilimsel Faaliyetler Komisyonu	Başkan:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Öğr.Gör.Dr.Ayça BALMUMCU Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Stratejik Planlama Komisyonu	Başkan:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU

	Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY
Kalite ve Öz Değerlendirme Komisyonu	Başkan:Dr.Öğr. Üyesi Nazan ÖZTÜRK Üye:Öğr.Gör.Dr.Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr.Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY Üye: Salih BAHÇEVAN Üye:Meral ÇAKIR DOĞRU
Liderlik, Yönetim ve Kalite Alt Komisyonu	Başkan:Dr.Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye:Dr.Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY Raportör: Salih BAHÇEVAN
Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu	Başkan:Dr.Öğr.Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE Üye:Dr.Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye:Öğr.Gör.Halise ÇİNAR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY Üye:Meral ÇAKIR DOĞRU Raportör: Salih BAHÇEVAN

Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu	Başkan: Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU
Toplumsal KatkıAlt Komisyonu	Başkan:Öğr.Gör. Ecem ERSUNGUR Üye:Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye:Öğr.Gör.Dr.Fadime ÖZTAN Üye:Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye:Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN Üye: Üye:Öğr. Gör. Adile AY Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU

1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Yüksekokulumuz daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Yüksekokul başta akademik kurul ve kurulan komisyonlarla eğitim kalitesini en üst düzeyde tutmak için gayret göstermektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Yüksekokulumuz, tecrübeleriyle multidisipliner, toplumsal ve sektörel öncelikli araştırma konularına yönelik Kalite Güvencesi Sistemini, Birim Stratejisinde belirlediği misyon, vizyon ve hedeflerle ulaşılmaya çalışmaktadır. Kalite Güvencesi Sistemi kurmaya yönelik çalışmalar doğrultusunda günümüze kadar Yüksekokul genelinde yapılan çalışmalar irdelenerek, bu çalışmaların sonuçları, performans göstergeleri, anket verilerinin analizi vb. kapsamlı bir biçimde değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğünün 01.03.2017 tarih ve 13203 sayılı yazısı gereğince Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Birim Misyon, Vizyon ve Hedef Göstergelerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Yüksekokulumuz kalite güvencesi süreçleri eğitim öğretim süreci, araştırma ve geliştirme süreci, toplumsal katkı süreci ve yönetim süreci olarak belirlenmiş ve bu süreç başlıkları altında kalite çalışmalarına yer vermektedir. Yüksekokulumuzda her yıl kurum içi değerlendirme raporları

hazırlanmakla birlikte iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları henüz bulunmamaktadır. Yüksekokul misyon, vizyon ve hedef göstergelerine ulaşmak için nitelikli akademik personele sahiptir. Akademik personeli özgün araştırmalar yapan, sorunlara odaklı nitelikli çalışmaları tasarlayan, kazandığı bilgiyi yayan ve bilimin gelişmesi ve yaygınlaştırılmasında katkıda bulunan liderlik özellikleri ve bilimsel kabiliyetleri yüksek araştırmacılardan oluşmaktadır. Yüksekokul yönetimi, komisyonlar oluşturarak misyon ve vizyon kapsamında hedef göstergelerine ulaşmak için bir çerçeve oluşturmaktadır.

Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?

Kurumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler henüz tanımlanmamıştır. Bunun yanında Yüksekokulumuzda yaptığımız her türlü faaliyet ve çalışma bu süreç başlıkları altında toplanarak resmi yazı ile kayıt altına alınıp Kalite komisyonumuzda toplanmaktadır. Yüksekokulumuz misyon ve hedeflerine, her yılın haziran ayında hazırlanan yıllık faaliyet raporlarının incelenmesi ve değerlendirilmesi neticesinde ulaşılmadığı belirlenmektedir.

Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

Üniversite BAP altyapı destekleri haricinde Yüksekokul altyapı ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesi amacıyla üniversite dışı mali kaynak ve proje destekleri ile ulusal projelere (TÜBİTAK vb.) başvurular planlanmaktadır. İyileştirme politikalarımız içerisinde uygulama maketlerinin ve simülatörlerin sürekli bakımının sağlanması; cihazların sürekli/etkin kullanımının temin edilmesi, güncel teknoloji ile modernizasyonunun sağlanması, sarf malzemesi stok düzeyinin korunması, multidisipliner araştırmalar için altyapı kaynaklarının kullanıma açılması, araştırma performansının artırılması için nitelikli akademisyen, uzman ve teknik personelin istihdamı başlıca stratejiler arasında yer almaktadır.

Birim misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Yüksekokul misyon, vizyon ve hedef göstergelerine ulaşmak için olması gerekenden daha az sayıda olmasına rağmen nitelikli akademik personele sahiptir. Akademik personeli özgün araştırmalar yapan, sorunlara odaklı nitelikli çalışmaları tasarlayan, kazandığı bilgiyi yayan ve bilimin gelişmesi ve yaygınlaştırılmasında katkıda bulunan liderlik özellikleri ve bilimsel kabiliyetleri yüksek araştırmacılardan oluşmaktadır. Yüksekokul yönetimi, komisyonlar oluşturarak misyon ve vizyon kapsamında hedef göstergelerine ulaşmak için bir çerçeve oluşturmaktadır. Planlama, uygulama,

kontrol ve önlem alma (PUKÖ) döngüsü yönetim sistemi, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı süreçleriyle, idari ve yönetsel süreçlerde kullanılmaya henüz başlanmamıştır. Birim içi kalite kültürü yeni oluşturulmaya başlanmış ve uygulamalara yansıtılmaya çalışılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

Yüksekokulumuz, tecrübeleriyle multidisipliner, toplumsal ve sektörel öncelikli araştırma konularına yönelik Kalite Güvencesi Sistemini, Birim Stratejisinde belirlediği misyon, vizyon ve hedeflerle ulaşılmaya çalışmaktadır. Kalite Güvencesi Sistemi kurmaya yönelik çalışmalar doğrultusunda günümüze kadar Yüksekokul genelinde yapılan çalışmalar irdelenerek, bu çalışmaların sonuçları, performans göstergeleri, anket verilerinin analizi vb. kapsamlı bir biçimde değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğünün 01.03.2017 tarih ve 13203 sayılı yazısı gereğince Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu

Komisyon Başkanı:

Dr. Öğr. Üyesi Nazan ÖZTÜRK

Birim Kalite Sorumlusu:

Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU

Komisyon Üyeleri:

Dr. Öğr. Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE

Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI

Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN

Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU

Öğr. Gör. Halise ÇINAR

Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN

Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR

Öğr. Gör. Adile AY

Salih BAHÇEVAN

Meral ÇAKIR DOĞRU

Yönetişim modeli ve idari yapı

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari birimlerin yapılanması, yönetsel organizasyon şeması ve görev tanımları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında hazırlanmıştır. Birim akademik ve idari teşkilat yapısı 2023 yılı stratejik planında yer almaktadır ve organizasyon yapısı etkindir.

Yüksekokulumuz stratejik planı web sayfamızda bulunmaktadır. Ayrıca birim web sitesinde “Hakkımızda” başlığı altında yer alan “Birim Teşkilat Yapısı” alt başlığında belirtilmiştir.

Kanıtlar:

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=34333037>

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=313236>

A.1.1. Liderlik

Yüksekokulumuz, topluma karşı sorumluluğu olarak, eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal faaliyetlerini içeren şekilde tüm güncel verilerini üniversite internet sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Yüksekokulumuzda katılımcı yönetim anlayışı ile amaç ve hedeflerine ulaşmada her kademedeki çalışanların katkısına önem vermektedir. Tüm çalışanların birim yöneticilerine kurumun amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerini iletebilmeleri için toplantılar (Akademik Kurul, Yüksekokul yönetim kurulu) yapılmakta ve bu toplantılarda çalışanların öneri ve istekleri değerlendirilmektedir. Paydaşların, her kademedeki yöneticilere telefon, e-posta ve yüz yüze görüşme yoluyla ulaşılabilirliğine olanak sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- Yönetim kurulu toplantı tutanakları
- Okulumuz web sayfası <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp>

A.1.2. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yüksekokulumuzda yenilik yönetim sistemi, değişim yönetim modeli, planları ve yol haritaları gibi uygulamalar bulunmamaktadır.

A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Yüksekokulumuzda iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmamaktadır. Kalite süreçlerinin stratejik plan ve iç kontrol sistemi ile ilişkilendirilmesi planlanmaktadır.

A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

• Yüksekokulumuz, topluma karşı sorumluluğu olarak, eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal faaliyetlerini içeren şekilde tüm güncel verilerini üniversite internet sitesi üzerinden

kamuoyuyla paylaşmaktadır.

- Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinin güvence altına alınması ile ilgili bir uygulamamız yoktur.
- Yönetim ve idarenin birim çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş ilkesi yoktur.

Kanıtlar:

- Okulumuz web sayfası <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokulumuzun misyonu Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım, Evde Hasta Bakımı sektörlerinde uluslararası düzeyde ve sağıktaki gelişmelere paralel eğitim vererek sağık sektörünün gereksinim duyduğu bilgi ve beceriye sahip ara elemanları yetiştirmek ve bunun için gerekli eğitim ortamını sağlamaktır. Vizyonu ise, çağın gerektirdiğı bilgi ve beceriye sahip yenilikçi, paylaşımcı, sağık sektörü ile sürekli işbirliği içinde, uluslararası standartlara sahip gelişmeleri yakından izleyen, Meslek Yüksekokullarının ilgili programları arasında tercih edilen, toplumla bütünleşerek eğitim veren, bölgenin sağık alanında mevcut durumunun güçlendirildiğı bir ortam oluşturmak, mensubu olmaktan guru duyulan öncü bir eğitim kurumu olmaktır. Misyon ve vizyonumuz web sayfasında paylaşılmıştır. Kurumda tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=313630Politika>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimin, öncelikli stratejik hedeflerine ulaşma düzeyi takip edilmemektedir. Birimin öncelikli stratejik hedeflerinin yıl içinde gerçekleşme düzeyi değerlendirilmemektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip değildir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz güçlü bir bilgi-işlem altyapısına sahip olup, farklı alanlarda bilgi yönetim otomasyon sistemlerini bağlı tüm birimleri için gerekli standartlarda kullanıma sunmuştur.

Bilgi Yönetim Sistemi Kurum Üniversitenin standart bilgi yönetim sistemini kullanmaktadır.

Burada öğrencilerin demografik bilgileri, akademik gelişim ve başarı oranları kolaylıkla takip edilebilmektedir. Buna ek olarak kurumun dahil olduğu “Bologna” süreci öğrencilerin akademik takibi açısından elverişli bir ortam sağlamaktadır. Yıllık Çalışma raporları ile Akademik ve İdari birimlerin kurumsal değerlendirilmesi yapılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği Üniversitemiz Bilgi-İşlem Daire Başkanlığı kontrolündedir.

- Kalite güvencesi bilgi sistemi, birimin belirlediği anahtar performans göstergelerini izlenmemektedir.
- Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkili ve sistemde insan kaynakları, eğitim ve öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonu sağlanmamıştır.
- Birimin iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgileri önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanılma ile ilgili bir düzenleme bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

<https://obisnet.adu.edu.tr/ReturnUrl=%2f>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimin insan kaynakları insan kaynakları yönetimi ile ilgili politikası ve süreçleri bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirlenen temel esaslara bağlı olarak Rektörlük Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından tahsis edilen ödenek tutarları stratejik planlarımızla uyumlu bütçe kapsamında ihtiyaç, yerindelik ve mali denetim kriterlerine uygun olarak değerlendirilmektedir. Mali kaynakların, taşınır taşınmaz kaynakların yönetiminde

rektörlüğün belirlediği kararlar çerçevesinde yüksekokul yönetim kurulu sorumludur.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu detayında belirlenen Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak taşınır kayıtları yapılmıştır. Taşınırların edinme sürecinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile Yüksekokulumuz bütçesinden doğrudan alımlar yapıldığı gibi Rektörlük tarafından alımı yapıp yüksekokulumuza devri sağlanan veya proje kapsamında Yüksekokulumuza kazandırılan taşınırlar kayıt altına alınmıştır. Ekonomik ömrünü tamamlayan veya onarımı mümkün olmayan teknik ve fiziki problemleri olan taşınırlar yönetmelik esaslarına göre teşkil edilen komisyonlar marifetiyle kayıttan düşülerek geri dönüşüme gönderilmektedir.

Kanıtlar:

Taşınır/taşınmaz kaynakların yönetimine dair envanterler

A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumun iç kontrol standartlarına uyum eylem planı bulunmamaktadır. İç kontrol standartlarında da sorgulanan, idari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Birimde uzaktan/karma eğitim hizmetlerine ilişkin süreçler tanımlanmamış ve izlenmemektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

- Kurumda yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır. Fakat iç ve dış paydaşlar listesi oluşturulup okulumuzun web sayfasında yayınlanmıştır.
- Birimizde uygulama dersleri kapsamında öğrencilerin uygulamaya çıktığı kurumlarla (iç paydaş ve dış paydaş) görüşme yapıp görüşleri alınmış, anket yoluyla geri bildirim alınması planlanmıştır. Yapılan görüşmeler kayıt altına alınmıştır.
- Birim, iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, stratejik paydaşlarını belirlemiştir.
- Birim öğretim programı geliştirme, iyileştirme, güncelleme gibi konularda iç ve dış paydaş görüşlerine toplantı yoluyla başvurmaktadır.

- Birimde İç ve dış paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı tanımlı değildir.
- Birimde paydaş görüşlerinin kalite güvence sistemine aktarılması gibi bir uygulama yoktur.
- Birimde yapılandırılmış bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- Öğrenciler karar alma süreçlerine katılmamaktadır.
- Birim kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı tanımlı değildir.

Kanıtlar:

- <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=32323530>
- İç paydaş ve dış paydaş toplantı tutanakları

A.3.5. Öğrenci geri bildirimleri

Birimde öğrenci şikâyetleri ve görüşlerini toplamak için bir mekanizma ve düzenleme bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimde mezun ilişkileri yönetimine ilişkin bir uygulama bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimdin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimin uluslararasılaşma ile ilgili uygulaması olmaması nedeniyle performans takibi yapılmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu müfredat ve ders programı içeriklerinin oluşturulmasında eğitim-öğretim koordinasyon kurulu çalışmaları sonrasında Yüksekokul Kurulu kararları etkili olmakta, Bologna sürecine ilişkin program ve ders yeterlilikleri ile ulusal ve AKTS kredileri tanımlı ve sistemde kayıtlı bulunmaktadır (<http://akts.adu.edu.tr/>).

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Müfredatın tasarlanmasında program koordinatörleri, yüksekokul kurulu ve akademik kurulların önerileri, öğretim elemanları ve öğrenci temsilcileri ile dış paydaşların istek ve talepleri göz önünde bulundurulmakta ve ilgili kurul-komisyonlarda değerlendirilmektedir.

Yüksekokul tarafından eğitim-öğretim müfredat belirleme çalışmaları kapsamında program amaçlarına ve yeterliliklerine göre güncellenmiş programlar, Rektörlük-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmekte ve Eğitim Programları İnceleme Komisyonu tarafından yapılan öneriler doğrultusunda nihai kararlar Üniversite Senatosu tarafından alınmaktadır.

Birimimizde açık bulunan öğrenci aldığımız dört programda 2023-2024 yılında yüz yüze eğitim modeli uygulanmıştır. Ortak dersler aduzem portalı üzerinden senkron ve asenkron olarak olmak üzere online işlenmiştir.

Öğrencilerden geribildirimler obiste (öğrenci bilgi sistemi) mevcut anket üzerinden alınmaktadır.

Kanıtlar:

<https://obis.adu.edu.tr/GIRIS?ReturnUrl=%2f>

<http://akts.adu.edu.tr/>

Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında gerekli mekanizmaların iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Eğitim-öğretimde Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma kapsamında çevrimler çalıştırılmakta, yüksekokuldaki eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılması, kalite ve öğrenci odaklı yaklaşımların geliştirilmesi noktasında önemli aşamalar kaydedilmiştir. Her öğretim programı için program yeterlilikleriyle, ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren bir belirtke çizelgesi oluşturulmaktadır. Bu belirtke çizelgelerine üniversitenin internet sayfasında AKTS Bilgi Paketi Koordinatörlüğü bölümünden ulaşılabilir.

Kanıtlar

Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisine üniversitenin internet sayfasında AKTS Bilgi Paketi Koordinatörlüğü bölümünden ulaşılabilir.

(<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek

bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfasına (<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>) adresinden ulaşılabilir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumdaki tüm programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.

Kanıtlar:

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesine üniversitenin internet sayfasında AKTS Bilgi Paketi Koordinatörlüğü bölümünden ulaşılabilir (<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda ön lisans programında derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri tespit edilmektedir. Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim elemanlarının farkındalığı yeterli seviyededir. Eğitimcilerin eğitimi, uluslararası hareketlilik programları, kurumsal zorunlu seçmeli derslerin öğrenci merkezli planlanması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı gibi program yeterlik kriterleri, mevcut danışmanlık sistemi uygulamaları gibi hususlar bu bakımdan önemli görülmektedir.

Kanıtlar:

Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan ön lisans programları için eğitim öğretim programı ve ders bilgi paketlerine Türkçe ve İngilizce olarak web sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir (<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmamıştır ancak tanımlanması planlanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda programların yürütülmesinde öğrencilerin daha aktif rol alması için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden derse ve dersi veren öğretim elemanına ilişkin değerlendirmelerin bulunduğu anketler uygulanmakta, değerlendirme sonuçları ise yine sistem üzerinden öğretim elemanları tarafından görülebilmektedir.

Aduzem portalı üzerinden ortak dersler senkron ve asenkron, diğer dersler yüzyüze olarak işlenmektedir. Uygulamalı dersler ise okulumuz beceri laboratuvarında ve Adü Araştırma ve Uygulama Hastanesi'nde yapılmaktadır. Öğrencilerin mesleki becerilerini arttırmak amacıyla okulumuzda laboratuvarın yanı sıra Aydın İl sağlık Müdürlüğü'nden eğitim amaçlı alınan ambulans içerisinde uygulamalar da yürütülmektedir.

Kanıtlar:

Protokol Örneği

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile ders öğrenme çıktılarına ne düzeyde ulaşılabildiği takip edilmektedir.

Öğrencilerin derslerdeki başarılı olma durumu ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçlerle belirlenmiş ve öğrencinin sınav ve devam durumuna ait süreçler başta dersin sorumlu öğretim elemanı olmak üzere yönetim tarafından ilgili mevzuat doğrultusunda izlenip kontrol edilmektedir.

Kanıtlar:

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ([http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeli\(3\).pdf](http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeli(3).pdf))

Öğrenci bilgi sistemi (OBİS) <https://obis.adu.edu.tr/GIRIS?ReturnUrl=%2f>

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması üniversite tarafından yapılmakta olup, çift anadal programı, yatay geçiş, yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/>) , yabancı uyruklu öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ise Uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü (<http://www.idari.adu.edu.tr/uik/>) tarafından belirlenmektedir.

Kanıtlar:

<http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/>)

Uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü (<http://www.idari.adu.edu.tr/uik/>)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Mezuniyet koşullarına dair herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

- Program bazında ortalama mezuniyet süresi, program bazında mezuniyet oranı, ortalama mezuniyet not ortalaması verilerinde olumlu/olumsuz eğilimler gözlenmemiştir

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

Yüksekokulumuzda henüz akıllı sınıf bulunmamaktadır. Öte yandan, Beceri Laboratuvarı için iki yıl üst üste BAP Projesi desteği ile aldığımız ve ikinci ve üçüncü düzey simülasyon uygulamalarını gerçekleştirdiğimiz maketler ile tek kullanımlık malzemeler öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmek amacıyla edinilmiş olup, ilgili derslerin müfredatlarına da dahil edilmiştir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Ön lisans öğrencilere kayıtları sonrasında birer danışman atanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin eğitim süreleri boyunca ders seçme, kayıtların onaylanması yanında öğrencileri akademik ve sosyal olarak yönlendirmektedirler.

Kanıtlar:

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ([http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeli\(3\).pdf](http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeli(3).pdf))

Birimimizde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır. Öğrenciler desteğe ihtiyaç duyması halinde Üniversitemizin Gençlik sorunları araştırma ve uygulama merkezi (ADÜ-GENÇ) birimine yönlendirilmektedir.

Kanıtlar

<https://akademik.adu.edu.tr/aum/adugenc/>

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İşletme Fakültesi içerisinde 1 öğrenci yemekhanesi ve Kütüphane yer almaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimimizde iki öğretim elemanı engelli birim sorumluları olarak görevlendirilmiş olup, engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Engelli Birim Sorumluları

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimimizde kültürel faaliyet komisyonu bulunmakta olup, birimimizde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Komisyon listesi

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirilme kriterleri üniversitenin personel daire başkanlığı tarafından belirlenmektedir .(<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).

Bütün öğretim elemanlarının katıldığı bir toplantı yapılmakta ve bu toplantıda öğretim elemanlarına uzmanlık alanına uygun ders dağılımı yapılmaktadır.

Kurum dışı ders görevlendirmeleri 2547 sayılı kanunun 31. Maddesine göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bütün öğretim elemanlarının katıldığı bir toplantı yapılmakta ve bu toplantıda öğretim elemanlarına uzmanlık alanına uygun ders dağılımı yapılmaktadır. Ayrıca bir takip ve denetleme mekanizması bulunmamaktadır.

Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma faaliyetleri 2019-2023 Stratejik Plan çerçevesinde belirtildiği gibi yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu toplumsal faydaya dönüştürülebilen uygulamalar bulunmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Yüksekokulumuz öğrencilerinin bilgi, beceri ve el manüplasyonlarını geliştirmek üzere her programa özgü uygulamalı derslerin müfredatlarında mevcut olan malzemelerin temini için

iki yıl üst üste BAP projesi desteği ile ikinci ve üçüncü düzey simülasyon uygulamalarını gerçekleştirdiğimiz laboratuvarlarımız mevcuttur.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuz 2020– 2021 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alınmasına başlanan Evde Hasta Bakım Hizmetleri Programı öğrencilerinin Beceri Laboratuvarının donanımını sağlamaya yönelik maket ve sarf malzemelerin tedarik edilebilmesi amacı ile okulumuz Evde Hasta Bakım Programı Öğretim Görevlileri ile proje planlanmış, etik kurulu alınmıştır, ancak yönetim değişikliğinin gündeme gelmesi ile devamı sağlanamamıştır (Ek 1).

Yüksekokulumuzun Kalite Komisyonunun alt komisyonu olarak Araştırma ve Geliştirme Komisyonu oluşturulan üyeleri yeni ataması yapılan Öğretim Görevlileri ve 2022-2023 Eğitim Öğretim döneminde yönetimin değişmesi ile yeniden düzenlenmiştir. Mevcut liste okulumuz web sayfasında yayınlanmıştır.

Kanıtlar:

- **Komisyon Listesi**

Başkan: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN

Üyeler:

- Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI
- Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN
- Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU
- Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR
- Öğr. Gör. Adile AY
- **Raportör:** Meral ÇAKIR DOĞRU

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

- Yüksekokulumuz iç ve dış paydaşlardan oluşturulan liste okulumuz web sayfasında mevcuttur (<http://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>).
- Yüksekokulumuz kendine ait fiziki binası mevcut olmamakla birlikte okulumuz içerisinde yeni düzenlemeler yapılmıştır. Toplumun okul farkındalığı oluşturulabilmesinin sağlanması amacı

ile görünür levhalar okul dış ve iç cephelerinde uygun şekilde yerleştirilmiştir.

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin devamını sağlamak amacı ile birimin ihtiyaçları doğrultusunda yüksekokulumuz simülasyon laboratuvarlarının bina içerisinde yeni bir derslik içerisine yerleştirilerek, olan ve olmayan tüm envanterler yeniden düzenlenmiştir.
- Birim, araştırma ve geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakları elde edebilmek amacı ile yapılan ve yapılması planlanan BAP projeleri kapsamında iç ve dış paydaşlardan destek almakta ve topluma katkı sağlayacak multidisipliner çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Birimde, doktora ve varsa doktora sonrası programlar bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim içerisinde yüksekokulumuz öğretim elemanları kendi akademik alanlarına özgü bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmektedirler.

Kanıtlar:

- YÖKSİS
- Birim içerisinde yüksekokulumuz akademik personeli 2023 yılı yayın sayıları
SCI, SSCI, SCI Expandet Yayın Sayısı : 7
Alan Endeksli Yayın Sayısı : 14
TR Dizin Yayın Sayısı : 4
Kitap Editörlüğü : 1
Uluslararası Kitap Bölüm Yazarlığı : 25
Uluslararası Bildiri : 15
- Stratejik plan değerlendirme raporu <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

- Birim Birim, işe alınan/atanan Öğretim Görevlileri için gerekli yetkinliğe sahip olmasını

sağlamak amacı ile yüz yüze veya online hizmetiçi oryantasyon etkinlikleri düzenlenmekte ve soru-cevaplarla aktif katılımları sağlanmaktadır (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).

- Öğretim üyelerine kariyer gelişimi için mümkün olan tüm fırsatlar sunulmaktadır.
- Gereksinim duyulan öğretim elemanları kadroları öncelikle programların eksik kadrolarını tamamlamak üzere talep edilmektedir. Kadrolar eksikliği duyulan öğrenim alanlarına uygun özellik ve şartlar talep edilerek ilan oluşturulmaktadır (<https://www.resmigazete.gov.tr/>).
- Öğretim elemanı kadrosu için ilana müracaat edenler için ön değerlendirme ve sonucuna bağlı olarak bilimsel değerlendirme ile sonuçlar resmi olarak ilan edilmektedir (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Kurumun araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde uygulamaları bulunmaktadır.
- Yüksekokulumuzda araştırma ve geliştirme politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, yapılan araştırma faaliyetlerini yayınlamakta bilimsel kongre, sempozyum vs. sunumları gerçekleştirilmekte ve literatürlerde kaynak olarak kullanılmasına imkan sağlamaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Kuru Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı son üç yılın faaliyet raporları bireysel yapılan yayın sayılarının ve kalite düzeylerinin kayıt altına alınması ile ölçme ve değerlendirmede kanıt olarak kullanılabilmesi sağlanmaktadır.

- Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları zamanında uygun bir bilimsel yayın kuruluşu ile iletişim kurularak gerekli koşullar sağlandıktan sonra yayımlanması ve literatürde yer alması sağlanmaktadır.
- Birim üniversitenin araştırma hedeflerine ulaşmasında bireysel ve kurumsal olarak yapılan araştırma, literatür geliştirme ve BAP projeleri ile maliyet olarak katkıda bulunmaktadır.
- Birim, araştırma performansının birimin hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini düzenli olarak her yıl akademik teşvik faaliyetleri ile ödül sistemi ile teşvik ve kontrol sağlamaktadır (YÖKSİS).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Birimde akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve ödüllendirmek üzere tanımlanmış süreçler bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Yüksekokulumuzun kendine ait fiziki binası ve okula düzenli gelir getirisi sağlayabilecek mali kaynakları olmamakla birlikte programların yetkinliklerine uygun toplumsal sorumluluk projeleri gerçekleştirmektedir. Kentimizin, semtimizin ve yüksekokulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda disiplinler arası çalışmalar önem arz etmektedir.

Toplumsal katkı sağlamak amacı ile okulumuz sosyal sorumluluk projeleri dersi kapsamında programların yetkinliklerine göre öğrencilerimizin de katılımı ile güncel konularda aktarılacak kitlenin entelektüel düzeyine göre sunumlar ve maketler hazırlanarak farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum, genel olarak toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi çerçevesinde gerçekleştirilen uygulamalara sahiptir.

Kurum, genel olarak toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumsal tercihler doğrultusunda hayata geçirilmektedir.

Yüksekokulumuzun Kalite Komisyonu bünyesinde yer alan Toplumsal Katkı Alt Komisyonu'nda gerçekleşen yönetim değişikliği nedeniyle yeni başkan ve üyeler belirlenmiştir. Bu değişiklikler, Yüksekokulumuzun resmi web sayfasında güncellenerek yayınlanmıştır.

Toplumsal Katkı Komisyonu

Başkan: Öğr. Gör. Ecem Ersungur

Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat Arı

Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan Boyacıoğlu

Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime Öztan

Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel Turan

Üye: Öğr. Gör. Adile Ay

Raportör: Meral Çakır Doğru

Kanıtlar:

- 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirtildiği üzere, 'Stratejik Hedefler 5: Uluslararası, ulusal, bölgesel ve yerel proje sayısının artırılması' şeklinde hedeflerimiz bulunmaktadır.
- 2021-2022 eğitim-öğretim yılında Yüksekokulumuz, evde bakım hizmetleri programı öğrencilerine yönelik olarak, evde bakım programı öğretim görevlileri tarafından bir proje planlanmış ve etik kuruldan onay alınmıştır. BAP onayı da alınmıştır. Maraş depremi sebebiyle proje durdurulmuş olup yürütücü değişikliği sebebiyle planlanan sürede tamamlanamamıştır. 2024 yılında bitirilmesi öngörülmektedir.
- Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretime başlayan öğrencilerimizin okula adaptasyonunu sağlamak amacıyla, ders kayıtları, danışmanlık uygulaması, devamsızlıklar gibi konularda bilgilendirme yapmak adına Akademik ve İdari Personelin katılımıyla "Oryantasyon Eğitimi" düzenlenmiştir. Bu etkinlik kapsamında Akademik ve İdari Personel, kendilerini öğrencilere tanıtmış ve öğrencilerin sorularını yanıtlamıştır. Etkinlik, öğrencilere sağlıklı bir öğrenme ortamına uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitemiz 2024 yılı Bahar Şenliklerinde düzenlenecek olan 27. Spor Şenliği

kapsamında öğrencilerimizin spor müsabakalarına katılımını teşvik etmek amacıyla duyurular ve bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Salon ve antrenör eksikliği, öğrencilerin merkez kampüse ulaşım sorunları gibi nedenlerle öğrencilerimizden katılım talebi gelmemiştir. blob: <https://web.whatsapp.com/4693a4d0-0662-4dfa-8969-b897224e107e>

- Yüksekokulumuzda 06.09.2023 tarihinde Birim Su Komisyonu oluşturulmuştur. Bu doğrultuda yapılan bilgilendirme ve çalışmalara ek olarak Tübitak-Bideb-2237 projesi kapsamında “Sürdürülebilir Su Verimliliği” projesine 15.02.2024’te başvuru yapmayı planlıyoruz. Bu projeyi gerçekleştirmedeki temel amacımız; su verimliliği sistemleri kurulumu, yüksekokulumuzun binasında yağmur suyu ve gri su kullanımı, su maliyetlerini düşürmek, su kaynaklarını korumak gibi eğitim panellerin hazırlanması ve sunulması konularını ele alıp üniversitemizde ve ulusal çapta farkındalık oluşturmaktır. Bu kapsamda eğer projemiz kabul edilirse 19-20 Eylül 2024 tarihleri arasında proje etkinliğimizi gerçekleştirmeyi planlamaktayız.

D.1.2. Kaynaklar

- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki olarak kendine ait bir binası mevcut değildir. Teknik ve mali kaynakların giderilmesinde iç paydaşlar ve okulumuz BAP projeleri ile oluşturulan simülasyon laboratuvarları topluma hizmet edecek programların mesleki becerilerinin geliştirilmesinde etkili bir rol oynamaktadır.

Kanıtlar:

- Alınan eğitimlerin değerlendirilmesinde dış paydaşların görüşleri düzenli bir geri bildirim formlarıyla yapılmaktadır. <http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>
- Birim, işe alınan/atanan Öğretim Görevlileri için gerekli yetkinliğe sahip olmasını sağlamak amacı ile yüz yüze veya online hizmetiçi oryantasyon etkinlikleri düzenlenmekte ve soru-cevaplarla aktif katılımları sağlanmaktadır. <http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>
- Yüksekokulumuzun sosyal medyada görünürlüğünün arttırılması amacıyla Instagram sayfası oluşturulmuştur. Öğrencilerimiz ve takipçilerimiz üniversitemiz duyuruları ve yüksekokulumuz etkinlikleri konusunda sosyal medya platformundan da bilgilendirilmektedir. <https://www.instagram.com/adusshmyo?igsh=NzhmbjgybDJteTI4>
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bir bütçe mevcut değildir. Toplumsal katkı faaliyetleri dış paydaşlar ve Yüksekokulumuz laboratuvarlarında bulunan mevcut ekipmanlar kullanılarak

yapılmaktadır.

- Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar kurum içerisinde kullanılabilir sarf malzemeler niteliğinde gerçekleşmektedir.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda dış paydaşlarından olan İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Yüksekokulumuza eğitimlerde kullanılmak üzere bir ambulans temin edilmiştir. Her dönem teslim edilen ambulansın iç ve dış ekipmanları kontrol edilmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz toplumsal faaliyetlerin sürdürülebilir olabilmesi için Sürdürülebilir Kalkınma amaçları ile uyumlu, çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Bu doğrultuda Yüksekokulumuzda 06.09.2023 tarihinde Birim Su Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon bir başkan ve iki üyeden oluşmaktadır. Komisyon tarafından suyun verimli kullanılması kapsamında bilgilendirici ve dikkat çekici afişler hazırlanıp Yüksekokul lavabo ve koridorlarına asılmıştır. Bu kapsamda iç paydaşlarımızı oluşturan öğrenciler ve akademik personelin su verimliliğine yönelik farkındalıkları arttırılmaya çalışılmıştır. Üç ayda bir rektörlüğe konuyla ilgili EBYS üzerinden rapor gönderilmektedir.

Yüksekokulumuzdaki toplumsal katkı faaliyetleri bir önceki yıla ait;

1. Üniversitemiz Akademik değerlendirme raporu
2. Üniversitemiz faaliyet raporu
3. Üniversitemiz birim değerlendirme raporu
4. Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na konsolide edilen üniversite stratejik plan izleme değerlendirme performans göstergeleri ile takip edilmektedir.

Eğitim öğretim dönemi başında program bazında öğrencilerden gelen istekler ve öğrencilerin yetkinliklerini, aidiyet duygularını arttırmaya yönelik öğretim görevlileri tarafından faaliyetler planlanmaktadır. Bu faaliyetler için dış paydaşlarla görüşmeler doğrultusunda faaliyetin zamanı,

konusu belirlenmektedir. Bu Doğrultuda yapılan etkinlikler;

- ✓ Yüksekokulunun düzenlemiş olduğu "Sağlık Teknikerleri Günü" kapsamında dört bölüme yönelik alanında uzman konuşmacıların davetli olduğu sempozyum programı, 26 Nisan 2023 tarihinde çevrimiçi olarak düzenlendi. Ege Üniversitesi Atatürk Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü Doç. Dr. Ali Ekşi'nin "Afet Triyajında Etik İlke ve İkilemler", Salihli Devlet Hastanesinde Hemşire Selma Akgül, "Vaka Örnekleriyle Yara Bakımı" , Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Tıp Fakültesi Radyasyon Onkolojisi AD Dr. Öğr. Üyesi Nural Öztürk ‘Türkiye’de ve Dünyadaki radyasyon kazalarına ilişkin çarpıcı örnekleri ve korunma yolları’, Muş Alparslan Üniversitesi Sağlık Hizmetleri MYO Öğr. Gör. Mesut Yılmaz, “Ameliyathane Teknikerliği Eğitiminde Güncel Yaklaşımlar” konulu sunumlarıyla öğrencilerimize ve dış katılımcılara güncel bilgiler paylaşılmıştır.
- ✓ Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği Söke Şubesi tarafından Kisir Ortaokulu’nda 20/05/2023-24/05/2023 tarihleri arasında ilköğretim “Köyde Şenlik Var” etkinliği gerçekleştirildi. Proje kapsamında Yüksekokulumuz öğretim elemanlarından Dr. Öğr.Üyesi Ayça BALMUMCU “Hava Yolu Tıkanmalarında İlk Yardım ve CPR” ve Dr. Öğr.Üyesi Murat ARI “Sağlıklı Beslenme” konularında 5. 6. ve 7. sınıf öğrencilerine eğitim vermişlerdir.
- ✓ Yüksekokulumuz ev sahipliğinde, Aydın İl Sağlık Müdürlüğü ile Paramedik ve Hastane Öncesi Acil Tıp Derneği (PARHAD) Aydın İl Başkanlığı iş birliğiyle düzenlenen Türkiye Paramedikler Haftası etkinlikleri kapsamında 19 Aralık 2023 tarihinde “Paramedik Günü” etkinliği gerçekleştirildi. Bu etkinlikte dış paydaşlarımızdan Aydın İl Sağlık Müdürlüğünde görevli paramedikler mesleki deneyimleri ve çalışma koşullarını paylaşarak öğrencilerimizin gelecek planlamalarında yol gösterici olmuşlardır. Sivil Toplum Kuruluşlarından (STK) olan PARHAD yönetim kurulu üyesi tarafından Türkiye’de paramedik mesleğinin gelişimi ve çalışma alanları konusunda öğrencilerimize bilgilendirme sunumuyapıldı. Dış paydaşımız ve STK ile öğrencilerimizin biraraya geldiği bu etkinlikte soru-cevap bölümü ile karşılıklı etkileşim gerçekleştirilmiştir. (https://www.adu.edu.tr/tr/haber/soke_saglik_hizmetleri_myoda_paramedik_gunu_etkinligi_duzenlendi-1000129332)
- ✓ Yüksekokulumuz ev sahipliğinde 8 Kasım Dünya Radyoloji Günü Etkinliği, 9 Kasım 2023 tarihinde Atatürk Kongre Merkezi Aydın Bey Salonu’nda gerçekleşti. Etkinlikte

konuşmacı olarak yer alan Üniversitemiz Tıp Fakültesi Radyoloji Ana Bilim Dalı Prof. Dr. Yelda Özsunar “Beyin ve Elektromanyetik Dalgalar” ve Tıp Fakültesi Radyasyon Onkolojisi Ana Bilim Dalı Dr. Öğr. Üyesi Nural Öztürk “Çocuk Hastalarda BT Çekimlerinin Kanser Riskine Etkisi” başlıklı sunumlarını gerçekleştirdi. (<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/news.asp?idx=39313330>)

- ✓ Birim, bölgenin değişen ihtiyaçlarına uygun topluma hizmet çalışmaları yürütebilmek amacı ile ulusal düzeyde kurumsal iş birlikleri, Yüksekokulumuz öğrencilerinin katılımı ile bağımlılık ve bağımlılıkla mücadele konusunda bölgede bulunan engelliler okulunda öğrencilerin entelektüel seviyelerine göre düzenlenen sunum ve hazırlanan maketlerle eğitim verilerek farkındalık oluşturuldu. Eğitimin sürdürülebilir olabilmesi amacı ile hazırlanan materyaller dış paydaş olan okul yetkililerine teslim edildi. (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz daha önce kalite kapsamında bir değerlendirme sürecinden geçmemiş olup, birimimize sunulmuş bir geri bildirim raporu bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuz kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı açısından güçlü ve iyileştirilmeye yönelik süreçler aşağıda belirtilmektedir.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite,

- Kalite kültürü bilincinde ve sürekli iyileştirme çalışmaları sürdüren yönetimin olması,
- Meslek Yüksekokulumuzda Birim Kalite Temsilcilerinin belirlenmiş olması kalite süreçlerinde etkin olması,
- Takım ruhu içinde çalışan şeffaf ve paylaşımcı bir yönetimin olması,
- Kanun ve yönetmeliklere titizlikle uyan, genç, dinamik, yetkin ve sürekli gelişmeleri takip eden bir yönetimin olması,
- Gerektiğinde karar verme yetkisini alabilen, sorunları çözme konusunda istekli ve özverili idari personelin olması,
- İdari ve akademik birimlerle uyumlu çalışılması,
- Birim misyon ve vizyonun belirlenmiş olması ve bunları destekleyen temel hedeflerin bulunması kalite hedeflerine ulaşmasını sağlayacak güçlü yönleridir.
- Şeffaflık, paylaşımcılık ve ölçülebilirlik istenilen düzeyde olmayıp; kaliteyle ilgili

değerlendirmeleri güçleştirmesi birimin gelişmeye açık yönlerindendir.

- Meslek Yüksekokulumuzda kalite süreç ve etkinliklerinin planlanmasında öğrencilerimizin kalite sürecine katılım göstermemesi gelişmeye açık yönlerindendir.
- Mezun bilgi yönetim sisteminin işlevselliği ve etkin kullanımı tartışmaya açık olup, bu konuda Meslek Yüksekokulumuzun henüz bir izleme ve iyileştirme döngüsü tesis edilememesi gelişmeye açık yönlerindendir.
- Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci memnuniyetinin ne ve nasıl olduğunu tespit etmek amacıyla “Memnuniyet Anketleri” yapılmaması, izlenmemesi, değerlendirilip paydaşlarla paylaşılması gelişmeye açık yönlerindendir.

Eğitim ve Öğretim,

a) Birimin Güçlü Yönleri

- Yenilikçi ve yeniliğe açık bir eğitim anlayışı,
- İldeki diğer kurumlarla iyi ilişkiler,
- İnternet ve yerel ağın etkin kullanımı,
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik programların gerçekleştirilmesi,
- Hayat boyu Öğrenme Programına dahil olunma,
- Beceri Laboratuvarı ve Eğitim ambulansının bulunması
- Öğrenci ve Akademik Bilgi Sistemi programlarının etkin biçimde kullanılması
- Kontenjanların dolması,
- Bölgemizdeki sağlık kuruluşlarının desteği,
- Programlarımızın bölge ihtiyaçlarına karşılık veriyor olması

b) Birimin İyileşmeye Açık Yönleri

- Birimizin halen asıl binalarının bulunmaması,
- Akademik ve idari personel sayısının yetersizliği,
- Mezunlarla iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- Taşıtımızın olmaması
- Öğrencilerin temel bilgilerden yoksun gelmeleri

- Uygulama alanlarının yetersizliği

Araştırma ve Geliştirme,

- Yüksekokulumuz içerisinde laboratuvar ortamlarının oluşturulması ve ekipmanların temininde okulumuz đretim görevlilerinin katkısı yadsınamazdır.
- Yüksekokulumuz açılmış ve yeni açılan programlar da yeterli sayıda đretim görevlisi olabilmesi amacı ile her yıl yeni sayıların belirlenmesi ve programlara uygun kalifiye đretim elemanlarının alınması sağlanmaktadır.
- Yüksekokulumuz đretim elemanları akademik katkılarının son üç yıl dahil edilerek oluşturulan ayrıntılı raporu gelişmeye açık ilerleme kaydedildiğine kanıt niteliğindedir.
- Okul binasının yüksekokulumuza ait olmaması uygun koşullarda teknik oda temininde ve malzemelerin uygun koşullarda korunabilmesini olumsuz etkilemektedir.
- Okul binasının yüksekokulumuza ait olmaması
- Maddi imkanların kısıtlı olması bazı koşullarda dezavantaj oluşturabilmektedir ve temin edilen malzemelerin korunamaması ilerleme kaydedilmeyen mevcut durum olarak belirtilebilir.

Toplumsal Katkı

- Topluma özgü birçok farkındalık oluşturabilecek faaliyetler tespit edilmekte ve aktarılmaya çalışılmaktadır.
- Birimin bir araştırma politika belgesi mevcut olmayıp, bireysel çabalarla yürütülmekte olan araştırmalar gelişime açık yönüdür.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama	İlgili Birim
2. Kalite Güvencesi Sistemi		
5-Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade	
*6-İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	edilmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılabilen toplantılar kastedilmemiştir.	
*7- Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		
Gösterge	Açıklama	
3. Eğitim ve Öğretim		
*5- Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı “Toplam Öğretim Elemanı Sayısı”nı geçemez. Biriminiz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğiticilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak	

	gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.	
*12- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir.	
Gösterge	Açıklama	
4. Araştırma ve Geliştirme		
*1- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.(BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK SANTEZ, AB vb. projelerin toplam bütçesini ifade etmektedir.),	
*4- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.	
*5- Uluslararası Ödüller	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda Ya da Kurum Adına Yada Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.	
5. Toplumsal Katkı		

*1- Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan yada olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.	
---	--	--