



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek

Okulu

1.	İÇİNDEKİLER	
	BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	
1.	İletişim Bilgileri.....	
2.	Tarihsel Gelişimi.....	
3.	Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	
4.	Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	
5.	Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri.....	
6.	Birimin Organizasyon Yapısı.....	
7.	İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	
A.	LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	
A.1.	Liderlik ve Kalite	
A.2.	Misyon ve Stratejik Amaçlar	
A.3.	Yönetim Sistemleri.....	
A.4.	Paydaş Katılımı.....	
A.5.	Uluslararasılaşma.....	
B.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	
B.1.	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	
B.2.	Programların Yürütülmesi.....	
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	
B.4.	Öğretim Kadrosu	
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	
C.3.	Araştırma Performansı.....	
D.	TOPLUMSAL KATKI.....	
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	
D.2.	Toplumsal Katkı Performansı	
	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	

2. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1 İletişim Bilgileri

Birim Yöneticisi

İsim: Doç.Dr. Nazan ÖZTÜRK

Adres: Yenikent Mah. 89 Sok. No:8 Söke/AYDIN

Telefon: 0 256 220 7410

e-posta: nazan.ozturk@adu.edu.tr

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

İsim: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU

Adres: Yenikent Mah. 89 Sok. No:8 Söke/AYDIN

Telefon: 0 256 220 7410

e-posta: ayca.balmumcu@adu.edu.tr

Birimin Web Adresi

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>

2.2 Tarihsel Gelişimi

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.04.2011 tarihli toplantısında alınan karar ile 2011-2012 eğitim öğretim yılında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü altında Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programları açılmış, Yükseköğretim Genel Kurulunun 25.05.2011 tarihli toplantısında alınan karar ile 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 30'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır.

Yükseköğretim Genel Kurulunun 05.04.2012 tarihli toplantısında alınan karar ile 2012-2013 eğitim öğretim yılında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım Programının ikinci öğretimi de açılmış ve 30'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlamıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.02.2013 tarihli toplantısında alınan karar ile Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü altında Evde Hasta Bakımı ve Yaşlı Bakımı programlarının açılması uygun görülmüştür. Evde Hasta Bakımı Programı 28.04.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan karar ile 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında 40'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır. Yaşlı Bakımı Programına öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 05.04.2017 tarihli toplantısında alınan karar ile Yönetim ve Organizasyon Bölümü altında Sağlık Turizmi İşletmeciliği programının açılması uygun görülmüş olup adı geçen programa öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yüksekokulumuz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım (İ.Ö) Programı 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren öğrenci alımına kapatılmıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 29.04.2021 tarihli toplantısında alınan karar ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü altında Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon programının açılması uygun görülmüş olup adı geçen programa öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Halen Yüksekokulumuz 636 öğrenci, 13 akademik ve 6 idari personel ile eğitim-öğretim vermektedir.

Yüksekokulumuz Aydın İli Söke İlçesinde bulunan Söke İşletme Fakültesi binasında eğitim-öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

2.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Evde Hasta Bakımı, Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım sektörlerinde uluslararası düzeyde ve sağıktaki gelişmelere paralel eğitim vererek sağık sektörünün gereksinim duyduğu bilgi ve beceriye sahip ara elemanları yetiştirmek ve bunun için gerekli eğitim ortamını sağlamaktır.

Vizyon

Çağın gerektirdiğı bilgi ve beceriye sahip yenilikçi, paylaşımcı, sağık sektörü ile sürekli iş birliğı içinde, uluslararası standartlara sahip gelişmeleri yakından izleyen, Meslek Yüksekokullarının ilgili programları arasında tercih edilen, toplumla bütünleşerek eğitim veren, bölgenin sağık alanında mevcut durumunun güçlendirildiğı bir ortam oluşturmak, mensubu olmaktan guru duyulan öncü bir eğitim kurumu olmak.

Temel Değerler

Bilimsel, eleştirel, paylaşımcı, üretken ve yenilikçi eğitim-öğretim, araştırma ve çalışma ortamları sunmaktır.

Amaç ve Hedefler

Amaç (A1): Eğitim öğretimde kaliteyi yükseltmek

Hedef (H1.1) Ders araçlarının ve dokümanlarının nicelik ve niteliklerini arttırmak.

Hedef (H1.2) Öğrencilerin stajlarını bilgi elde edebilecekleri kurumsallaşmış işletmelerde yapmalarını sağlamak.

Amaç (A2): Öğrencilerin ihtiyacı olan derslik, laboratuvar gibi altyapı eksikliğinin giderilmesini sağlamak

Hedef (H2.1) Yüksekokulumuzda düzenlenen bilimsel konferans, seminer ve toplantıların sayısının artırılması

Amaç (A3): Dünyadaki ve Ülkemizdeki bilimsel gelişmelerin öğrencilerimize, Akademik ve İdari personelimize iletilmesi.

Hedef (H3.1) Akademik ve İdari personelimize hizmet içi eğitim verilmesi

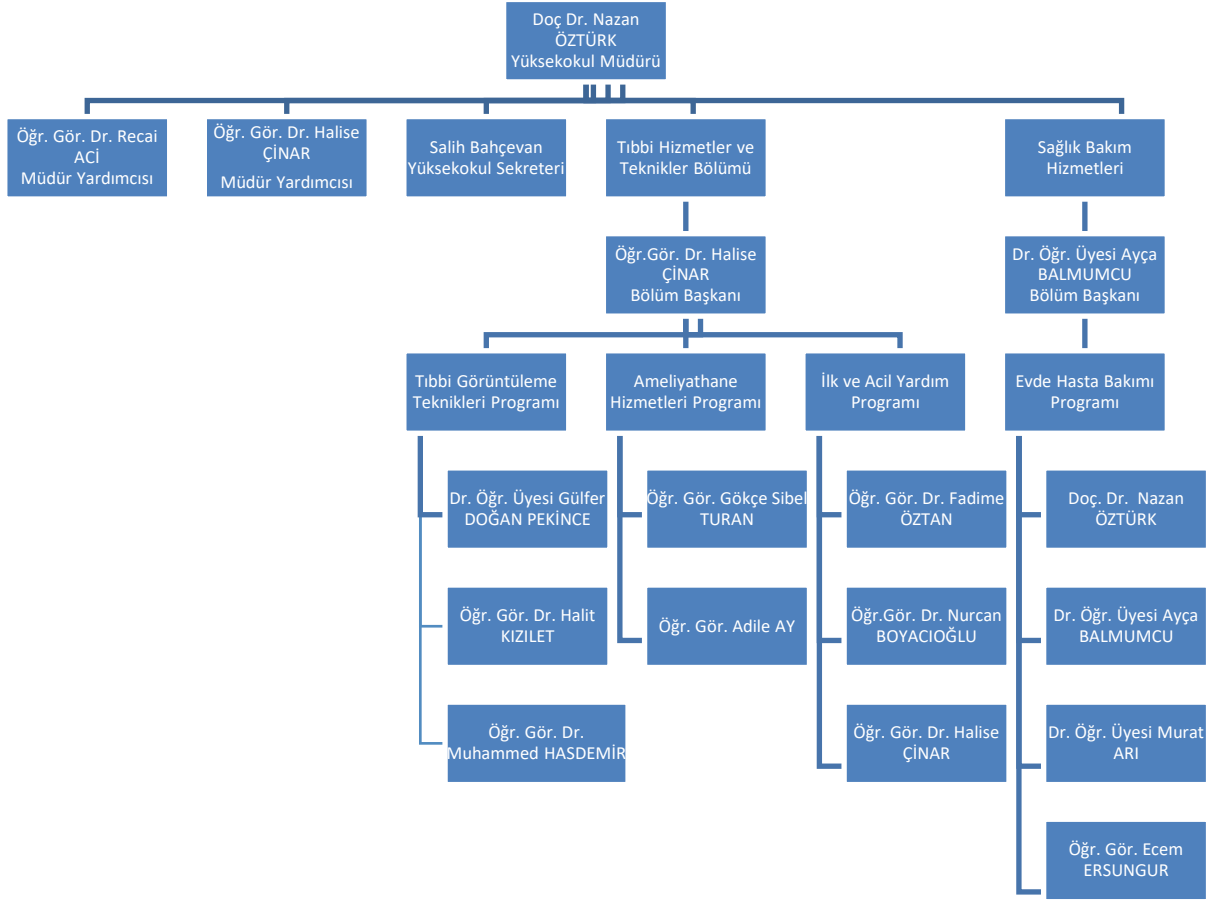
2.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Birimin eğitim ve öğretim faaliyeti gerçekleştiren programları (çift dal, yandal, ortak dereceler, programın türü ve eğitim dili vb.) hakkında özet bilgilere yer verilmeli, ek bilgi ve veriler ise raporun ekinde sunulmalıdır. Eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmayan birimler bu kısmı atlayabilirler.

2.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren (laboratuvarlar, proje koordinasyon birimleri, cihaz alt yapısı vb.) birimlerinin etkinliği ve verimliliğini değerlendirmek üzere gerekli görülen girdi, süreç ve çıktılara ilişkin özet bilgilere yer verilmeli, ek bilgi ve veriler ise raporun ekinde sunulmalıdır.

2.6 Birimin Organizasyon Yapısı



Komisyon Listesi

Burs Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Recai ACI Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Recai ACI Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET

Ders İntibak Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Recai ACİ Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Yatay Geçiş Başvurularını İnceleme ve Ön Değerlendirme Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Muayene ve Kabul Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Recai ACİ Üye: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Web Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Recai ACİ Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Mezuniyet Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Nazan ÖZTÜRK Üye: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Öğr. Gör. Dr. Recai ACİ Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Kültürel Faaliyetler Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET

Bilimsel Faaliyetler Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Stratejik Planlama Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN Üye: Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET
Kalite ve Öz Değerlendirme Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Nazan ÖZTÜRK Üye: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Öğr. Gör. Dr. Recai ACI Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET Üye: Salih BAHÇEVAN Üye: Meral ÇAKIR DOĞRU
Liderlik, Yönetim ve Kalite Alt Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU
Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Dr. Recai ACI Üye: Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Öğr. Gör. Adile AY Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET Üye: Salih BAHÇEVAN Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU
Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI Üye: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU
Toplumsal Katkı Alt Komisyonu	Başkan: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU

2.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Yüksekokulumuz daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Yüksekokul başta akademik kurul ve kurulan komisyonlarla eğitim kalitesini en üst düzeyde tutmak için gayret göstermektedir.

3. A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Yüksekokulumuz, tecrübeleriyle multidisipliner, toplumsal ve sektörel öncelikli araştırma konularına yönelik Kalite Güvencesi Sistemini, Birim Stratejisinde belirlediği misyon, vizyon ve hedeflerle ulaşmaya çalışmaktadır. Kalite Güvencesi Sistemi kurmaya yönelik çalışmalar doğrultusunda günümüze kadar Yüksekokul genelinde yapılan çalışmalar irdelenerek, bu çalışmaların sonuçları, performans göstergeleri, anket verilerinin analizi vb. kapsamlı bir biçimde değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğünün 01.03.2017 tarih ve 13203 sayılı yazısı gereğince Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Birim Misyon, Vizyon ve Hedef Göstergelerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Yüksekokulumuz kalite güvencesi süreçleri eğitim öğretim süreci, araştırma ve geliştirme süreci, toplumsal katkı süreci ve yönetim süreci olarak belirlenmiş ve bu süreç başlıkları altında kalite çalışmalarına yer vermektedir. Yüksekokulumuzda her yıl kurum içi değerlendirme raporları hazırlanmakla birlikte iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları henüz bulunmamaktadır. Yüksekokul misyon, vizyon ve hedef göstergelerine ulaşmak için nitelikli akademik personele sahiptir. Akademik personeli özgün araştırmalar yapan, sorunlara odaklı nitelikli çalışmaları tasarlayan, kazandığı bilgiyi yayan ve bilimin gelişmesi ve yaygınlaştırılmasında katkıda bulunan liderlik özellikleri ve bilimsel kabiliyetleri yüksek araştırmacılardan oluşmaktadır. Yüksekokul yönetimi, komisyonlar oluşturarak misyon ve vizyon kapsamında hedef göstergelerine ulaşmak için bir çerçeve oluşturmaktadır.

Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?

Kurumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler henüz tanımlanmamıştır. Bunun yanında Yüksekokulumuzda yaptığımız her türlü faaliyet ve çalışma bu süreç başlıkları altında toplanarak resmi yazı ile kayıt altına alınıp Kalite komisyonumuzda toplanmaktadır. Yüksekokulumuz misyon ve hedeflerine, her yılın haziran

ayında hazırlanan yıllık faaliyet raporlarının incelenmesi ve değerlendirilmesi neticesinde ulaşılabildiği ulaşılmadığı belirlenmektedir.

Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

Üniversite BAP altyapı destekleri haricinde Yüksekokul altyapı ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesi amacıyla üniversite dışı mali kaynak ve proje destekleri ile ulusal projelere (TÜBİTAK vb.) başvurular planlanmaktadır. İyileştirme politikalarımız içerisinde uygulama maketlerinin ve simülörlerin sürekli bakımının sağlanması; cihazların sürekli/etkin kullanımının temin edilmesi, güncel teknoloji ile modernizasyonunun sağlanması, sarf malzemesi stok düzeyinin korunması, multidisipliner araştırmalar için altyapı kaynaklarının kullanıma açılması, araştırma performansının artırılması için nitelikli akademisyen, uzman ve teknik personelin istihdamı başlıca stratejiler arasında yer almaktadır.

Birim misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Yüksekokul misyon, vizyon ve hedef göstergelerine ulaşmak için olması gerekenden daha az sayıda olmasına rağmen nitelikli akademik personele sahiptir. Akademik personeli özgün araştırmalar yapan, sorunlara odaklı nitelikli çalışmaları tasarlayan, kazandığı bilgiyi yayan ve bilimin gelişmesi ve yaygınlaştırılmasında katkıda bulunan liderlik özellikleri ve bilimsel kabiliyetleri yüksek araştırmacılardan oluşmaktadır. Yüksekokul yönetimi, komisyonlar oluşturarak misyon ve vizyon kapsamında hedef göstergelerine ulaşmak için bir çerçeve oluşturmaktadır. Planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma (PUKÖ) döngüsü yönetim sistemi, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı süreçleriyle, idari ve yönetsel süreçlerde kullanılmaya henüz başlanmamıştır. Birim içi kalite kültürü yeni oluşturulmaya başlanmış ve uygulamalara yansıtılmaya çalışılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

Yüksekokulumuz, tecrübeleriyle multidisipliner, toplumsal ve sektörel öncelikli araştırma konularına yönelik Kalite Güvencesi Sistemini, Birim Stratejisinde belirlediği misyon, vizyon ve hedeflerle ulaşmaya çalışmaktadır. Kalite Güvencesi Sistemi kurmaya yönelik çalışmalar doğrultusunda günümüze kadar Yüksekokul genelinde yapılan çalışmalar irdelenerek, bu çalışmaların sonuçları, performans göstergeleri, anket verilerinin analizi vb. kapsamlı bir biçimde değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğünün 01.03.2017 tarih ve 13203 sayılı yazısı gereğince Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu

Komisyon Başkanı:

Doç. Dr. Nazan ÖZTÜRK

Birim Kalite Sorumlusu:

Dr. Öğr. Üyesi Ayça BALMUMCU

Komisyon Üyeleri:

Öğr. Gör. Dr. Halise ÇİNAR

Öğr. Gör. Dr. Recai ACI

Dr. Öğr. Üyesi Murat ARI

Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN

Öğr. Gör. Dr. Nurcan BOYACIOĞLU

Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR

Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET

Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN

Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR

Öğr. Gör. Adile AY

Salih BAHÇEVAN

Meral ÇAKIR DOĞRU

Yönetişim modeli ve idari yapı

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari birimlerin yapılanması, yönetsel organizasyon şeması ve görev tanımları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında hazırlanmıştır. Birim akademik ve idari teşkilat yapısı 2023 yılı stratejik planında yer almaktadır ve organizasyon yapısı etkindir. Yüksekokulumuz stratejik planı web sayfamızda bulunmaktadır. Ayrıca birim web sitesinde “Hakkımızda” başlığı altında yer alan “Birim Teşkilat Yapısı” alt başlığında belirtilmiştir.

Kanıtlar:

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=34333037>

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=313236>

A.1.1. Liderlik

Yüksekokulumuz, topluma karşı sorumluluğu olarak, eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal faaliyetlerini içeren şekilde tüm güncel verilerini üniversite internet sitesi üzerinden

kamuoyuyla paylaşmaktadır. Yüksekokulumuzda katılımcı yönetim anlayışı ile amaç ve hedeflerine ulaşmada her kademedeki çalışanların katkısına önem vermektedir. Tüm çalışanların birim yöneticilerine kurumun amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerini iletebilmeleri için toplantılar (Akademik Kurul, Yüksekokul yönetim kurulu) yapılmakta ve bu toplantılarda çalışanların öneri ve istekleri değerlendirilmektedir. Paydaşların, her kademedeki yöneticilere telefon, e-posta ve yüz yüze görüşme yoluyla ulaşılabilirliğine olanak sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- Yönetim kurulu toplantı tutanakları
- Okulumuz web sayfası <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp>

A.1.2. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yüksekokulumuzda yenilik yönetim sistemi, değişim yönetim modeli, planları ve yol haritaları gibi uygulamalar bulunmamaktadır.

A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Yüksekokulumuzda iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmamaktadır. Kalite süreçlerinin stratejik plan ve iç kontrol sistemi ile ilişkilendirilmesi planlanmaktadır.

A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

- Yüksekokulumuz, topluma karşı sorumluluğu olarak, eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal faaliyetlerini içeren şekilde tüm güncel verilerini üniversite internet sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuza ait instagram hesabı açılmış olup, gerekli duyurular buralardan da paylaşılmaktadır.
- Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinin güvence altına alınması ile ilgili bir uygulamamız yoktur.
- Yönetim ve idarenin birim çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş ilkesi yoktur.

Kanıtlar:

- Okulumuz web sayfası <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp>

-  @adusshmyo

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokulumuzun misyonu Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım, Evde Hasta Bakımı sektörlerinde uluslararası düzeyde ve sağıktaki gelişmelere paralel eğitim vererek sağık sektörünün gereksinim duyduğu bilgi ve beceriye sahip ara elemanları yetiştirmek ve bunun için gerekli eğitim ortamını sağlamaktır. Vizyonu ise, çağın gerektirdiğı bilgi ve beceriye sahip yenilikçi, paylaşımcı, sağık sektörü ile sürekli iş birliğı içinde, uluslararası standartlara sahip gelişmeleri yakından izleyen, Meslek Yüksekokullarının ilgili programları arasında tercih edilen, toplumla bütünleşerek eğitim veren, bölgenin sağık alanında mevcut durumunun güçlendirildiğı bir ortam oluşturmak, mensubu olmaktan guru duyulan öncü bir eğitim kurumu olmaktır. Misyon ve vizyonumuz web sayfasında paylaşılmıştır. Kurumda tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=313630Politika>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimin, öncelikli stratejik hedeflerine ulaşma düzeyi takip edilmemektedir. Birimin öncelikli stratejik hedeflerinin yıl içinde gerçekleşme düzeyi değerlendirilmemektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip değildir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz güçlü bir bilgi-işlem altyapısına sahip olup, farklı alanlarda bilgi yönetim otomasyon sistemlerini bağlı tüm birimleri için gerekli standartlarda kullanıma sunmuştur.

Bilgi Yönetim Sistemi Kurum Üniversitenin standart bilgi yönetim sistemini kullanmaktadır. Burada öğrencilerin demografik bilgileri, akademik gelişim ve başarı oranları kolaylıkla takip edilebilmektedir. Buna ek olarak kurumun dahil olduğu “Bologna” süreci öğrencilerin akademik takibi açısından elverişli bir ortam sağlamaktadır. Yıllık Çalışma raporları ile Akademik ve İdari birimlerin kurumsal değerlendirilmesi yapılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği Üniversitemiz Bilgi-İşlem Daire Başkanlığı kontrolündedir.

- Kalite güvencesi bilgi sistemi, birimin belirlediği anahtar performans göstergelerini izlenmemektedir.
- Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkili ve sistemde insan kaynakları, eğitim ve öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonu sağlanmamıştır.
- Birimin iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgileri önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanılma ile ilgili bir düzenleme bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

<https://obisnet.adu.edu.tr/ReturnUrl=%2f>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimin insan kaynakları insan kaynakları yönetimi ile ilgili politikası ve süreçleri bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirlenen temel esaslara bağlı olarak Rektörlük Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından tahsis edilen ödenek tutarları stratejik planlarımızla uyumlu bütçe kapsamında ihtiyaç, yerindelik ve mali denetim kriterlerine uygun olarak değerlendirilmektedir. Mali kaynakların, taşınır taşınmaz kaynakların yönetiminde rektörlüğün belirlediği kararlar çerçevesinde yükseköğretim yönetim kurulu sorumludur.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu detayında belirlenen Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak taşınır kayıtları yapılmıştır. Taşınırın edinme sürecinde 4734 sayılı Kamu İhale

Kanunu ile Yüksekokulumuz bütçesinden doğrudan alımlar yapıldığı gibi Rektörlük tarafından alımı yapıp yüksekokulumuza devri sağlanan veya proje kapsamında Yüksekokulumuza kazandırılan taşınır/taşınmaz kayıtlar altına alınmıştır. Ekonomik ömrünü tamamlayan veya onarımı mümkün olmayan teknik ve fiziki problemleri olan taşınır/taşınmazlar yönetmelik esaslarına göre teşkil edilen komisyonlar marifetiyle kayıttan düşülerek geri dönüşüme gönderilmektedir.

Kanıtlar:

Taşınır/taşınmaz kaynakların yönetimine dair envanterler

A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumun iç kontrol standartlarına uyum eylem planı bulunmamaktadır. İç kontrol standartlarında da sorgulanan, idari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Birimde uzaktan/karma eğitim hizmetlerine ilişkin süreçler tanımlanmamış ve izlenmemektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

- Kurumda yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır. Fakat iç ve dış paydaşlar listesi oluşturulup okulumuzun web sayfasında yayınlanmıştır.
- Birimimizde uygulama dersleri kapsamında öğrencilerin uygulamaya çıktığı kurumlarla (iç paydaş ve dış paydaş) görüşme yapıp görüşleri alınmış, anket yoluyla geri bildirim alınması planlanmıştır. Yapılan görüşmeler kayıt altına alınmıştır.
- Birim, iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, stratejik paydaşlarını belirlemiştir.
- Birim öğretim programı geliştirme, iyileştirme, güncelleme gibi konularda iç ve dış paydaş görüşlerine toplantı yoluyla başvurmaktadır.
- Birimde İç ve dış paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı tanımlı değildir.
- Birimde paydaş görüşlerinin kalite güvence sistemine aktarılması gibi bir uygulama yoktur.
- Birimde yapılandırılmış bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- Öğrenciler karar alma süreçlerine katılmamaktadır.
- Birim kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı

tanımlı değildir.

Kanıtlar:

- <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/default.asp?idx=32323530>
- İç paydaş ve dış paydaş toplantı tutanakları

A.3.5. Öğrenci geri bildirimleri

Birimde öğrenci şikâyetleri ve görüşlerini toplamak için bir mekanizma ve düzenleme bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimde mezun ilişkileri yönetimine ilişkin bir uygulama bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimin uluslararasılaşma ile ilgili uygulaması olmaması nedeniyle performans takibi yapılmamaktadır.

4. B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu müfredat ve ders programı içeriklerinin oluşturulmasında eğitim-öğretim koordinasyon kurulu çalışmaları sonrasında Yüksekokul Kurulu kararları etkili olmakta, Bologna sürecine ilişkin program ve ders yeterlilikleri ile ulusal ve AKTS kredileri tanımlı ve sistemde kayıtlı bulunmaktadır (<http://akts.adu.edu.tr/>).

4.1 B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu müfredat ve ders programı içeriklerinin oluşturulmasında eğitim-öğretim koordinasyon kurulu çalışmaları sonrasında Yüksekokul Kurulu kararları etkili olmakta, Bologna sürecine ilişkin program ve ders yeterlilikleri ile ulusal ve AKTS kredileri tanımlı ve sistemde kayıtlı bulunmaktadır (<http://akts.adu.edu.tr/>).

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Müfredatın tasarlanmasında program koordinatörleri, yüksekokul kurulu ve akademik kurulların önerileri, öğretim elemanları ve öğrenci temsilcileri ile dış paydaşların istek ve talepleri göz önünde bulundurulmakta ve ilgili kurul-komisyonlarda değerlendirilmektedir.

Yüksekokul tarafından eğitim-öğretim müfredat belirleme çalışmaları kapsamında program amaçlarına ve yeterliliklerine göre güncellenmiş programlar, Rektörlük-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmekte ve Eğitim Programları İnceleme Komisyonu tarafından yapılan öneriler doğrultusunda nihai kararlar Üniversite Senatosu tarafından alınmaktadır.

Birimimizde açık bulunan öğrenci aldığımız dört programda 2024-2025 yılında yüz yüze eğitim modeli uygulanmıştır. Ortak dersler aduzem portalı üzerinden senkron ve asenkron olarak olmak üzere online işlenmiştir. Öğrencilerden geri bildirimler obiste (öğrenci bilgi sistemi) mevcut anket üzerinden alınmaktadır.

Kanıtlar:

<https://obis.adu.edu.tr/GIRIS?ReturnUrl=%2f>

<http://akts.adu.edu.tr/>

Program yeterliliklerine ulaşılp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında gerekli mekanizmaların iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Eğitim-öğretimde Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma kapsamında çevrimler çalıştırılmakta, yüksekokuldaki eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılması, kalite ve öğrenci odaklı yaklaşımların geliştirilmesi noktasında önemli aşamalar kaydedilmiştir. Her öğretim programı için program yeterlilikleriyle, ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren bir belirtke çizelgesi oluşturulmaktadır. Bu belirtke çizelgelerine üniversitenin internet sayfasında AKTS Bilgi Paketi Koordinatörlüğü bölümünden ulaşılabilir.

Kanıtlar

Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisine üniversitenin internet sayfasında AKTS Bilgi Paketi Koordinatörlüğü bölümünden ulaşılabilir.

(<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfasına (<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>) adresinden ulaşılabilir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumdaki tüm programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.

Kanıtlar:

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesine üniversitenin internet sayfasında AKTS Bilgi Paketi Koordinatörlüğü bölümünden ulaşılabilir (<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda ön lisans programında derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri tespit edilmektedir. Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim elemanlarının farkındalığı yeterli seviyededir. Eğitimcilerin eğitimi, uluslararası hareketlilik programları, kurumsal zorunlu seçmeli derslerin öğrenci merkezli planlanması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı gibi program yeterlik kriterleri, mevcut danışmanlık sistemi uygulamaları gibi hususlar bu bakımdan önemli görülmektedir.

Kanıtlar:

Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan ön lisans programları için eğitim öğretim programı ve ders bilgi paketlerine Türkçe ve İngilizce olarak web sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir (<http://akts.adu.edu.tr/programme-detail/2/4196/>)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmamıştır ancak tanımlanması planlanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda programların yürütülmesinde öğrencilerin daha aktif rol alması için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden derse ve dersi veren öğretim elemanına ilişkin değerlendirmelerin bulunduğu anketler uygulanmakta, değerlendirme sonuçları ise yine sistem üzerinden öğretim elemanları tarafından görülebilmektedir.

Aduzem portalı üzerinden ortak dersler senkron ve asenkron, diğer dersler yüzyüze olarak işlenmektedir. Uygulamalı dersler ise okulumuz beceri laboratuvarında ve Adü Araştırma ve Uygulama Hastanesi'nde yapılmaktadır. Öğrencilerin mesleki becerilerini arttırmak amacıyla okulumuzda laboratuvarın yanı sıra Aydın İl sağlık Müdürlüğü'nden eğitim amaçlı alınan ambulans içerisinde uygulamalar da yürütülmektedir.

Kanıtlar:

Protokol Örneği

B2.2 Ölçme ve değerlendirme

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile ders öğrenme çıktılarına ne düzeyde ulaşılabildiği takip edilmektedir.

Öğrencilerin derslerdeki başarılı olma durumu ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçlerle belirlenmiş ve öğrencinin sınav ve

devam durumuna ait süreçler başta dersin sorumlu öğretim elemanı olmak üzere yönetim tarafından ilgili mevzuat doğrultusunda izlenip kontrol edilmektedir.

Kanıtlar:

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ([http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeliği\(3\).pdf](http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeliği(3).pdf))

Öğrenci bilgi sistemi (OBİS) <https://obis.adu.edu.tr/GIRIS?ReturnUrl=%2f>

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması üniversite tarafından yapılmakta olup, çift anadal programı, yatay geçiş, yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/>) , yabancı uyruklu öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ise Uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü (<http://www.idari.adu.edu.tr/uik/>) tarafından belirlenmektedir.

Kanıtlar:

<http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/>)

Uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü (<http://www.idari.adu.edu.tr/uik/>)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Mezuniyet koşullarına dair herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

- Program bazında ortalama mezuniyet süresi, program bazında mezuniyet oranı, ortalama mezuniyet not ortalaması verilerinde olumlu/olumsuz eğilimler gözlenmemiştir

4.2 B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Yüksekokulumuzda henüz akıllı sınıf bulunmamaktadır. Öte yandan, Beceri Laboratuvarı için iki yıl üst üste BAP Projesi desteği ile aldığımız ve ikinci ve üçüncü düzey simülasyon uygulamalarını gerçekleştirdiğimiz maketler ile tek kullanımlık malzemeler öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmek amacıyla edinilmiş olup, ilgili derslerin müfredatlarına da dahil edilmiştir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Ön lisans öğrencilere kayıtları sonrasında birer danışman atanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin eğitim süreleri boyunca ders seçme, kayıtların onaylanması yanında öğrencileri akademik ve sosyal olarak yönlendirmektedirler.

Kanıtlar:

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ([http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeli\(3\).pdf](http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/webfolders/topics/OnLisansLisansYonetmeli(3).pdf))

Birimimizde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır. Öğrenciler desteğe ihtiyaç duyması halinde Üniversitemizin Gençlik sorunları araştırma ve uygulama merkezi (ADÜ-GENÇ) birimine yönlendirilmektedir.

Kanıtlar

<https://akademik.adu.edu.tr/aum/adugenc/>

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İşletme Fakültesi içerisinde 1 öğrenci yemekhanesi ve Kütüphane yer almaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimimizde iki öğretim elemanı engelli birim sorumluları olarak görevlendirilmiş olup, engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimimizde kültürel faaliyet komisyonu bulunmakta olup, birimimizde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Komisyon listesi

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirilme kriterleri üniversitenin personel daire başkanlığı tarafından belirlenmektedir.
(<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).

Bütün öğretim elemanlarının katıldığı bir toplantı yapılmakta ve bu toplantıda öğretim elemanlarına uzmanlık alanına uygun ders dağılımı yapılmaktadır.

Kurum dışı ders görevlendirmeleri 2547 sayılı kanunun 31. Maddesine göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bütün öğretim elemanlarının katıldığı bir toplantı yapılmakta ve bu toplantıda öğretim elemanlarına uzmanlık alanına uygun ders dağılımı yapılmaktadır. Ayrıca bir takip ve denetleme mekanizması bulunmamaktadır.

Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARASTIRMA VE GELİSTİRME

Kurumun araştırma faaliyetleri Stratejik Plan çerçevesinde belirtildiği gibi yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu toplumsal faydaya dönüştürülebilen uygulamalar bulunmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Yüksekokulumuz öğrencilerinin bilgi ve mesleki becerilerini geliştirmek üzere her programa özgü uygulamalı derslerin müfredatlarında mevcut olan malzemelerin temini için iki yıl üst üste BAP projesi desteği ile ikinci ve üçüncü düzey simülasyon uygulamalarını gerçekleştirdiğimiz laboratuvarlarımız mevcuttur.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuz uygulama alanlarında artan öğrenci kapasitesinin etkili ve yeterli uygulama yapmalarına olanak sağlamalarının mümkün olmaması sebebi ile yüksekokulumuz bünyesinde Ameliyathane Hizmetleri ve İlk ve Acil Yardım Programı öğrencilerine yönelik sanal gözlükle uygulama laboratuvarları oluşturabilmek amacı ile proje faaliyetlerine başlamıştır. Etik Kurul onayı oluşturulan VR simülasyon laboratuvarı için BAP proje desteği için onay beklemektedir.

Yüksekokulumuz 2020– 2021 Eğitim Öğretim yılında faaliyete geçen Evde Hasta Bakım Hizmetleri Programı öğrencileri için okul bünyesinde bulunan malzemeler ile bir beceri laboratuvarı oluşturulmuştur. Beceri Laboratuvarının donanımını sağlamaya yönelik planlanan ve Etik Kurul onayı alınmış olan proje yönetim değişikliğinin gündeme gelmesi ile devamı sağlanamamıştır (Ek 1).

Yüksekokulumuzda 2022-2023 Eğitim Öğretim döneminde yönetimin değişmesi ve yeni ataması yapılan Öğretim Görevlileri olması sebebi ile komisyon üyeleri yeniden düzenlenmiştir. Mevcut liste okulumuz web sayfasında yayınlanmıştır.

Kanıtlar:

<http://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

- Yüksekokulumuz iç ve dış paydaşlardan oluşturulan liste okulumuz web sayfasında mevcuttur (<http://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>).
- Yüksekokulumuz kendine ait fiziki binası mevcut olmamakla birlikte yüksekokulumuz içerisinde hem öğretim elemanlarının oturma düzeni ile ilgili hem de laboratuvarlarla ilgili yeni düzenlemeler yapılmıştır.
- Toplumun okul farkındalığı oluşturulabilmesinin sağlanması amacı ile görünür levhalar okul dış ve iç cephelerinde uygun şekilde yerleştirilmiştir.
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin devamını sağlamak amacı ile birimin ihtiyaçları doğrultusunda yüksekokulumuz simülasyon laboratuvarlarının bina içerisinde yeni bir derslik içerisine yerleştirilerek, olan ve olmayan tüm envanterler yeniden düzenlenmiştir.
- Birim, araştırma ve geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakları elde edebilmek amacı ile yapılan ve yapılması planlanan BAP projeleri kapsamında iç ve dış paydaşlardan destek almakta ve topluma katkı sağlayacak multidisipliner çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

<http://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz>

A.3.6. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Birimde, doktora ve doktora sonrası programlar bulunmamaktadır.

A.4. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim içerisinde yüksekokulumuz öğretim elemanları kendi akademik alanlarına özgü bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmektedirler.

Yüksekokulumuz öğretim elemanları 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında TÜBİTAK projelerine kendi programlarında bulunan yüksekokulumuz öğrencileri ile birlikte belirledikleri konularla danışmanlık yaparak 10 adet kayıt oluşturmuşlar ve sonuç beklemektedirler.

- Birim içerisinde yüksekokulumuz akademik personeline ait 2024 yılı yayın sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

SCI, SSCI, SCI Expandet Yayın Sayısı	11
ESCI Yayın Sayısı	4
Ulusal Alan Endeksli Yaysın Sayısı	1
Uluslararası Alan Endeksli Yayın Sayısı	4
TR Dizin Yayın Sayısı	3
Ulusal Kitap Editörlüğü	1
Uluslararası Kitap Editörlüğü	1
Ulusal Kitap Bölümü Yazarlığı	6
Uluslararası Kitap Bölüm Yazarlığı	14
Ulusal Bildiri	4
Uluslararası Bildiri	13

Kanıtlar:

- YÖKSİS
- Stratejik plan değerlendirme raporu <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

- Birim, işe alınan/atanan Öğretim Görevlileri için gerekli yetkinliğe sahip olmasını sağlamak amacı ile yüz yüze veya online hizmetiçi oryantasyon etkinlikleri düzenlenmekte ve soru-cevaplarla aktif katılımları sağlanmaktadır (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).
- Öğretim üyelerine kariyer gelişimi için mümkün olan tüm fırsatlar sunulmaktadır.
- Açık olan programlarda gereksinim duyulan ve talep edilen öğretim elemanları kadroları 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı itibari ile tamamlanmış bulunmaktadır.
- Gereksinim duyulan öğretim elemanları kadroları öncelikle programların eksik kadrolarını tamamlamak üzere talep edilmektedir. Kadrolar eksikliği duyulan öğrenim alanlarına uygun özellik ve şartlar talep edilerek ilan oluşturulmaktadır (<https://www.resmigazete.gov.tr/>).

- Kadrolar eksikliği duyulan öğrenim alanlarına uygun özellik ve şartlar talep edilerek ilan oluşturulmaktadır (<https://www.resmigazete.gov.tr/>).
- Öğretim elemanı kadrosuna alınabilmek amacı ile ilana müracaat edenler arasında şartların uygunluğuna yönelik ön değerlendirme yapılmakta ve akabinde yapılan bilimsel değerlendirme ile sonuçlar resmi olarak ilan edilmektedir (<http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>).

Kanıtlar:

- (<https://www.resmigazete.gov.tr/>)
- <http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>
- <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Kurumun araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde uygulamaları bulunmaktadır.
- Yüksekokulumuzda araştırma ve geliştirme politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, yapılan araştırma faaliyetlerini yayınlamakta bilimsel kongre, sempozyum vs. sunumları gerçekleştirilmekte ve literatürlerde kaynak olarak kullanılmasına imkan sağlamaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı son yılın faaliyet raporları bireysel yapılan yayın sayılarının ve kalite düzeylerinin kayıt altına alınması ile ölçme ve değerlendirmede kanıt olarak kullanılabilmesi sağlanmaktadır.

Stratejik plan değerlendirme raporu

- Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları zamanında uygun bir bilimsel yayın kuruluşu ile iletişim kurularak gerekli koşullar sağlandıktan sonra yayımlanması ve literatürde yer alması sağlanmaktadır (YÖKSİS) .
- Birim üniversitenin araştırma hedeflerine ulaşmasında bireysel ve kurumsal olarak ulusal ve uluslararası yapılan araştırma, literatür geliştirme, BAP ve TÜBİTAK projeleri ile maliyet ve görünebilirlik olarak katkıda bulunmaktadır.
- Birim, araştırma performansı hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini her yıl düzenli olarak akademik teşvik faaliyetleri ile kontrol sağlamakta ve ödül sistemi oluşturmaktadır (YÖKSİS).

Kanıtlar:

- YÖKSİS
- Stratejik plan değerlendirme raporu <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Birimde akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve ödüllendirmek üzere tanımlanmış süreçler bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Yüksekokulumuzun kendine ait fiziki binası ve okula düzenli gelir getirisi sağlayabilecek mali kaynakları olmamakla birlikte programların yetkinliklerine uygun toplumsal sorumluluk projeleri gerçekleştirmektedir. Kentimizin, semtimizin ve yüksekokulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda disiplinler arası çalışmalar önem arz etmektedir.

Toplumsal katkı sağlamak amacı ile okulumuz sosyal sorumluluk projeleri dersi

kapsamında programların yetkinliklerine göre öğrencilerimizin de katılımı ile güncel konularda aktarılacak kitlenin entelektüel düzeyine göre sunumlar ve maketler hazırlanarak farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum, genel olarak toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi çerçevesinde gerçekleştirilen uygulamalara sahiptir.

Kurum, genel olarak toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumsal tercihler doğrultusunda hayata geçirilmektedir.

Yüksekokulumuzun Kalite Komisyonu bünyesinde yer alan Toplumsal Katkı Alt Komisyonu yeni öğretim elemanlarının aramıza katılması nedeniyle yeni başkan ve üyeler belirlenmiştir. Bu değişiklikler, Yüksekokulumuzun resmi web sayfasında güncellenerek yayınlanmıştır.

Toplumsal Katkı Komisyonu

Başkan: Öğr. Gör. Ecem ERSUNGUR

Üye: Öğr. Gör. Dr. Fadime ÖZTAN

Üye: Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN

Üye: Öğr. Gör. Dr. Muhammed HASDEMİR

Üye: Öğr. Gör. Dr. Halit KIZILET

Raportör: Meral ÇAKIR DOĞRU

Kanıtlar:

- 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirtildiği üzere, 'Stratejik Hedefler 5: Uluslararası, ulusal, bölgesel ve yerel proje sayısının artırılması' şeklinde hedeflerimiz bulunmaktadır.
- 2021-2022 eğitim-öğretim yılında Yüksekokulumuz, evde bakım hizmetleri programı öğrencilerine yönelik olarak, evde bakım programı öğretim görevlileri tarafından bir proje planlanmış ve etik kuruldan onay alınmıştır. BAP onayı da alınmıştır. Maraş depremi sebebiyle proje durdurulmuş olup yürütücü değişikliği sebebiyle planlanan sürede tamamlanamamıştır. 2025 yılında bitirilmesi öngörülmektedir.

- Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretime başlayan öğrencilerimizin okula adaptasyonunu sağlamak amacıyla, ders kayıtları, danışmanlık uygulaması, devamsızlıklar gibi konularda bilgilendirme yapmak adına Akademik ve İdari Personelin katılımıyla "Oryantasyon Eğitimi" düzenlenmiştir. Bu etkinlik kapsamında Akademik ve İdari Personel, kendilerini öğrencilere tanıtmış ve öğrencilerin sorularını yanıtlamıştır. Etkinlik, öğrencilere sağlıklı bir öğrenme ortamına uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitemiz 2025 yılı Bahar Şenliklerinde düzenlenecek olan 28. Spor Şenliği kapsamında öğrencilerimizin spor müsabakalarına katılımını teşvik etmek amacıyla duyurular ve bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Yüksekokulumuz öğrencilerinden oluşan bir voleybol takımı kurulmuş olup Söke gençlik ve spor müdürlüğü tarafından temin edilen saha ve antrenör desteği ile antrenmanlarını yapmaktadırlar.

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki olarak kendine ait bir binası mevcut değildir. Teknik ve mali kaynakların giderilmesinde iç paydaşlar ve okulumuz BAP projeleri ile oluşturulan simülasyon laboratuvarları topluma hizmet edecek programların mesleki becerilerinin geliştirilmesinde etkili bir rol oynamaktadır. Yüksekokulumuz bünyesinde 2025 yılı içerisinde Ameliyathane Hizmetleri ve İlk ve Acil Yardım Programı öğrencilerine yönelik sanal gözlükle uygulama laboratuvarları oluşturabilmek amacı ile proje faaliyetlerine başlamıştır. Etik Kurul onayı oluşturulan VR simülasyon laboratuvarı için BAP proje desteği için onay beklemektedir.

Kanıtlar:

- Alınan eğitimlerin değerlendirilmesinde dış paydaşların görüşleri düzenli bir şekilde her uygulama öncesi birimlere teslim edilip 15 haftalık uygulama bitiminde gerekli birimlerden geri bildirim formları toplanmaktadır. <http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>
- Birim, işe alınan/atanan Öğretim Görevlileri için gerekli yetkinliğe sahip olmasını sağlamak amacı ile yüz yüze veya online hizmetiçi oryantasyon etkinlikleri düzenlenmekte ve soru-cevaplarla aktif katılımları sağlanmaktadır. <http://www.idari.adu.edu.tr/db/personel/>

- Yüksekokulumuzun sosyal medyada görünürlüğünün artırılması amacıyla Instagram sayfası daha yoğun kullanmaya başlamıştır. Öğrencilerimiz ve takipçilerimiz üniversitemiz duyuruları ve yüksekokulumuz etkinlikleri konusunda sosyal medya platformundan da bilgilendirilmektedir. <https://www.instagram.com/adusshmyo?igsh=NzhmbjgybDJteTI4>
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bir bütçe mevcut değildir. Toplumsal katkı faaliyetleri dış paydaşlar ve Yüksekokulumuz laboratuvarlarında bulunan mevcut ekipmanlar kullanılarak yapılmaktadır.
- Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar kurum içerisinde kullanılabilecek sarf malzemeler niteliğinde gerçekleşmektedir.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda dış paydaşlarından olan İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Yüksekokulumuza eğitimlerde kullanılmak üzere bir ambulans temin edilmiştir. Her dönem teslim edilen ambulansın iç ve dış ekipmanları kontrol edilmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme yoluna gidilmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz toplumsal faaliyetlerin sürdürülebilir olabilmesi için Sürdürülebilir Kalkınma amaçları ile uyumlu, çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Yüksekokulumuzdaki toplumsal katkı faaliyetleri bir önceki yıla ait;

1. Üniversitemiz Akademik değerlendirme raporu
2. Üniversitemiz faaliyet raporu
3. Üniversitemiz birim değerlendirme raporu
4. Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na konsolide edilen üniversite stratejik plan izleme değerlendirme performans göstergeleri ile takip edilmektedir.

Eğitim öğretim dönemi başında program bazında öğrencilerden gelen istekler ve öğrencilerin yetkinliklerini, aidiyet duygularını arttırmaya yönelik öğretim görevlileri tarafından faaliyetler planlanmaktadır. Bu faaliyetler için dış paydaşlarla görüşmeler doğrultusunda faaliyetin

zamanı, konusu belirlenmektedir. Bu Doğrultuda yapılan etkinlikler;

- ✓ Yüksekokulunun düzenlemiş olduğu " Acil Olgu Yönetimi Etkinliği" kapsamında 24.04.2024 tarihinde Paramedik Doğan Mutlu tarafından ilk ve acil yardım öğrencilerine yönelik “Hastane Öncesi Arrest Yönetimi” başlıklı sunumu gerçekleştirmiş olup. Ardından acil hastalara yaklaşımda vaka çalışmaları yapılarak öğrencilerin pratik bilgilerini geliştirmek hedeflenmiştir. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/acil-olgu-yonetimi-etkinligi-10134>
- ✓ Yüksekokulumuz ev sahipliğinde, 26.04.2024 tarihinde ‘Ameliyathane Teknikerleri Günü’ etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte konuşmacı olarak yer alan Üniversitemiz Tıp Fakültesi Enfeksiyon Hastalıkları Ana Bilim Dalı Dr. Öğr. Üyesi Güliz Uyar Güleç “Ameliyathanede Enfeksiyon Riskleri ve Kontrolü” ve Üniversitemiz Hastanesinde görevli Uzm. Hemşire Müjgan Aydemir “Hastane Enfeksiyonları ve Önemi, Cerrahi Alan Enfeksiyonları ve Kanıta Dayalı Uygulamalar” başlıklı sunum gerçekleştirmiştir. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/ameliyathane-teknikerleri-gunu-etkinligi-10135>
- ✓ Yüksekokulumuz Evde Hasta Bakımı Programının düzenlediği “Gençlik Bilgi Yarışması” etkinliği, 29 Nisan 2024 tarihinde Söke İşletme Fakültesi Ek Bina Amfi’de gerçekleştirildi. MYO öğrencileri İlknur Şut, Taylan Sabuncu, Gülten Anlaş, Hacer Turan, Hasan Uçar, Barış Mercan, Elif Narin Gündoğdu, Doğukan Yiğit ve Mehmet Hadi Kabak’ın yarıştığı güncel konulardan oluşan yarışmayı, Hacer Turan, Hasan Uçar, Barış Mercan’ın yer aldığı grup kazandı. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/evde-hasta-bakimi-programi-ogrencilerine-yonelik-genclik-bilgi-yarismasi-etkinligi-10136>
- ✓ Yüksekokulumuz İlk ve Acil Yardım Programının düzenlediği “ADÜRALLİ” etkinliği 21 Mayıs 2024 tarihinde Söke Kampüsünde yapıldı. İlk ve acil yardım programı öğrencilerimizin meslek yaşamlarında karşılaşılabilecekleri vakaların acil

olgu yönetimini yapabilme motivasyon ve becerisini kazanmalarının hedeflendiği rallide, öğrenciler etaplarda birbiri ile kıyasıya yarıştı. İlk etap da elektrik çarpması sonucu arrest olan bir yaralıya müdahale, ikinci etap da halı sahada top oynarken ani olarak senkop gelişin bir vakaya acil müdahale, üçüncü etapta da ağaçtan düşerek yaralanan travma hastasına müdahale ettiler. Checklistler doğrultusunda acil müdahale esnasında yapılan uygulamalar hakemler tarafından puanlarak rallinin kazanları belirlendi. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/paramedik-ogrenci-rallisi-duzenlendi-10137>

- ✓ Yüksekokulumuzda Teoriden Pratiğe Evde Hasta Bakımı Sempozyumu 06.11.2024 tarihinde gerçekleştirildi. Oturum başkanlığını Söke SHYMO Müdürü Doç. Dr. Nazan Öztürk'ün yaptığı sempozyumda, Tıp Fakültesi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı Dr. Öğr. Üyesi Hatice Feray Arı, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ayçıl Özturan Şirin, Nazilli Devlet Hastanesi Evde Sağlık Hizmetleri Biriminde görevli Uzm. Hemşire Aslınur Tepekaya konuşmacı olarak yer aldı. Evde bakım hizmetlerinin daha verimli hale getirilmesi, hasta bakımındaki güncel yaklaşımlar ve uygulamaların geliştirilmesi ve sağlık personellerinin eğitimine katkı sunmayı amaçlayan sempozyumda, Dr. Öğr. Üyesi Hatice Feray Arı “Özel Sağlık Bakımı Gerektiren Çocuk Hastalar”, Dr. Öğr. Üyesi Ayçıl Özturan Şirin “Yaşlılıkta Enteral Parenteral Beslenmede Önemli Noktalar” ve Uzm. Hemşire Aslınur Tepekaya “Evde Sağlık Hizmetleri” başlıklı konular hakkında bilgi verdi. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/universitemizde-teoriden-pratige-evde-hasta-bakimi-sempozyumu-gerceklesti-10145>
- ✓ Yüksekokulumuzda Atatürk Kongre Merkezi Yörük Ali Efe Salonu'nda 08.11.2024 tarihinde 8 Kasım Dünya Radyoloji günü etkinliği düzenlendi. Üniversitemiz Tıp Fakültesi Radyoloji Ana Bilim Dalı Dr. Öğr. Üyesi Göksel Tuzcu, Germencik Yamantürk MYO Elektrik Programı Öğr. Gör. Dr. Mesut Ekmekçi, Söke SHMYO Öğr. Gör. Dr. Muhammed Hasdemir ve Radyoloji Teknikeri Zatiye Hüner konuşmacı olarak yer aldı. Radyolojinin tıptaki önemini vurgulamak, sağlık profesyonellerini bu alandaki yenilikler hakkında bilgilendirmek amacıyla düzenlenen etkinlikte, Dr. Öğr. Üyesi Göksel Tuzcu “Noktadan 3. Boyuta: Radyolojinin 120 Yıllık Tarihi”, Öğr. Gör. Dr. Mesut Ekmekçi “Günlük Hayatta Radyasyon”, Öğr. Gör. Dr. Muhammed Hasdemir “Radyolojide Yapay Zekâ” ve Tekniker Zatiye Hüner “Bir Röntgen

Teknikerinin Kariyer Yolculuğu” başlıklı konular hakkında katılımcılara bilgi verdi. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/universitemizde-8-kasim-dunya-radyoloji-gunu-etkinligi-duzenlendi-10146>

- ✓ Yüksekokulumuzda Paramedik Günü Etkinliği 24.12.2024 tarihinde gerçekleşti. Bu etkinlikle dış paydaşlarımızdan Aydın İl Sağlık Müdürü Dr. Eser Şenkul, paramediklerin acil sağlık hizmetlerinin ilk basamağındaki önemli görevlerini vurgulayarak, bu tür etkinliklerin öğrencilerin mesleki bilgilerini güçlendireceğini ve onları acil sağlık hizmetlerine hazırlayacağını ifade etti. Ayrıca etkinlikte, paramediklerin sadece teknik bilgi değil, aynı zamanda duygusal zekâ, empati ve stresle başa çıkma gibi becerilere de sahip olmaları gerektiğini belirtildi. Sağlık sektöründe önemli bir yeri olan paramedikleri tanıtmak, onların görevleri ve karşılaştıkları zorlukları anlatmak amacıyla düzenlenen etkinlikte konuşmacı olarak yer alan Sağlık Hizmetleri Başkan Yardımcısı Mehmet Yılmaz, “Dünden Bugüne UMKE”, İl Ambulans Servisi Başhekim Dr. Burak Görür “Acil Sağlık Hizmetleri Komuta Kontrol Merkezi İşleyişi” ve Acil Sağlık Hizmetleri Uzmanı Emre Serttaş “Hastane Öncesi Acil Sağlık Hizmetlerinin Önemi, İstasyonların İşleyişi” konularında bilgi verdi. <https://akademik.adu.edu.tr/myo/sokesaghiz/tr/haberler/universitemizde-paramedikler-gunu-etkinligi-duzenlendi-10147>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz daha önce kalite kapsamında bir değerlendirme sürecinden geçmemiş olup, birimimize sunulmuş bir geri bildirim raporu bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuz kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı açısında güçlü ve iyileştirilmeye yönelik süreçler aşağıda belirtilmektedir.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite,

- Kalite kültürü bilincinde ve sürekli iyileştirme çalışmaları sürdüren yönetimin olması,
- Meslek Yüksekokulumuzda Birim Kalite Temsilcilerinin belirlenmiş olması kalite süreçlerinde etkin olması,
- Takım ruhu içinde çalışan şeffaf ve paylaşımcı bir yönetimin olması,

- Kanun ve yönetmeliklere titizlikle uyan, genç, dinamik, yetkin ve sürekli gelişmeleri takip eden bir yönetimin olması,
- Gerektiğinde karar verme yetkisini alabilen, sorunları çözme konusunda istekli ve özverili idari personelin olması,
- İdari ve akademik birimlerle uyumlu çalışılması,
- Birim misyon ve vizyonun belirlenmiş olması ve bunları destekleyen temel hedeflerin bulunması kalite hedeflerine ulaşmasını sağlayacak güçlü yönleridir.
- Şeffaflık, paylaşımcılık ve ölçülebilirlik istenilen düzeyde olmayıp; kaliteyle ilgili değerlendirmeleri güçleştirmesi birimin gelişmeye açık yönlerindendir.
- Meslek Yüksekokulumuzda kalite süreç ve etkinliklerinin planlanmasında öğrencilerimizin kalite sürecine katılım göstermemesi gelişmeye açık yönlerindendir.
- Mezun bilgi yönetim sisteminin işlevselliği ve etkin kullanımı tartışmaya açık olup, bu konuda Meslek Yüksekokulumuzun henüz bir izleme ve iyileştirme döngüsü tesis edilememesi gelişmeye açık yönlerindendir.
- Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci memnuniyetinin ne ve nasıl olduğunu tespit etmek amacıyla “Memnuniyet Anketleri” yapılmaması, izlenmemesi, değerlendirilip paydaşlarla paylaşılması gelişmeye açık yönlerindendir.

Eğitim ve Öğretim,

a) Birimin Güçlü Yönleri

- Yenilikçi ve yeniliğe açık bir eğitim anlayışı,
- İldeki diğer kurumlarla iyi ilişkiler,
- İnternet ve yerel ağın etkin kullanımı,
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik programların gerçekleştirilmesi,
- Hayat boyu Öğrenme Programına dahil olunma,
- Beceri Laboratuvarı ve Eğitim ambulansının bulunması
- Öğrenci ve Akademik Bilgi Sistemi programlarının etkin biçimde kullanılması

- Kontenjanların dolması,
- Bölgemizdeki sağlık kuruluşlarının desteği,
- Programlarımızın bölge ihtiyaçlarına karşılık veriyor olması

b) Birimin İyileşmeye Açık Yönleri

- Birimimizin halen asıl binalarının bulunmaması,
- Akademik ve idari personel sayısının yetersizliği,
- Mezunlarla iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- Taşıtımızın olmaması
- Öğrencilerin temel bilgilerden yoksun gelmeleri
- Uygulama alanlarının yetersizliği

Araştırma ve Geliştirme,

- Yüksekokulumuz içerisinde laboratuvar ortamlarının oluşturulması, ekipmanların temini ve muhafaza edilmesinde okulumuz öğretim elemanlarının katkısı ve çabası ile mümkün olmaktadır.
- Yüksekokulumuz açılmış ve yeni açılan programlar da yeterli sayıda öğretim görevlisi olabilmesi amacı ile her yıl yeni sayıların belirlenmesi ve programlara uygun kalifiye öğretim elemanlarının alınması amacı ile talep oluşturmaktadır.
- Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının her yıl oluşturulan ayrıntılı akademik katkı raporları gelişmeye açık ilerleme kaydedildiğine kanıt niteliğindedir.
- Okul binasının yüksekokulumuza ait olmaması uygun koşullarda teknik oda teminini ve malzemelerin uygun koşullarda korunabilmesini olumsuz etkilemektedir.
- Okul binasının yüksekokulumuza ait olmaması uygun koşullarda teknik oda oluşturulmasında bağımsız karar verilmesini engellemektedir.
- Maddi imkanların kısıtlı olması bazı koşullarda dezavantaj oluşturabilmektedir; temin edilen malzemelerin korunamaması ve tekrar revize edilememesi ilerleme kaydedilmeyen mevcut durum olarak belirtilebilir.

Toplumsal Katkı

- Topluma özgü birçok farkındalık oluşturabilecek faaliyetler tespit edilmekte ve aktarılmaya çalışılmaktadır.
- Birimin bir araştırma politika belgesi mevcut olmayıp, bireysel çabalarla yürütülmekte olan araştırmalar gelişime açık yönüdür.