



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

**(SÖKE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU)**

2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

[Şubat 2024]

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

1- Fiziksel Yapı

1.1- Açık ve Kapalı Alanlar

1.2- Eğitim Hizmeti Alanları

1.2.1- Derslikler

1.2.2- Laboratuvarlar

1.3- Sağlık Hizmeti Alanları

1.4- Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Alanlar

1.4.1- Yemekhaneler

1.4.2- Kantin/Kafeteryalar

1.4.3- Misafirhaneler

1.4.4- Kütüphaneler

1.4.5- Toplantı ve Konferans Salonları

1.4.6- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

1.4.7- Diğer Sosyal Alanlar

1.5- Personel Hizmet Alanları

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

1.7- Taşıtlar

2- Teşkilat Yapısı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

3.3- Kütüphane Kaynakları

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personel Sayısı

4.1.2- Engelli Akademik Personel

4.1.3-Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.1.4-Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.1.5- Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

- 4.1.7- Akademik Personelin Yaş Durumu
- 4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı
- 4.1.9- Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

4.2- İdari Personel (657; 4/A)

- 4.2.1- İdari Personel Sayısı
- 4.2.2- Engelli İdari Personel
- 4.2.3- İdari Personelin Eğitim Durumu
- 4.2.4- İdari Personelin Hizmet Süreleri
- 4.2.5- İdari Personelin Yaş Durumu
- 4.2.6- İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı
- 4.2.7- İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

4.3- Sözleşmeli İdari Personel (657; 4/B)

- 4.3.1- Sözleşmeli İdari Personel Sayısı
- 4.3.2- Engelli Sözleşmeli İdari Personel Sayısı
- 4.3.3- Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumu
- 4.3.4- Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süreleri
- 4.3.5- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş Durumu
- 4.3.6- Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

4.4- Sürekli İşçiler (657; 4/D)

- 4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı
- 4.4.2- Engelli Sürekli İşçi Sayısı
- 4.4.3- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu
- 4.4.4- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri
- 4.4.5- Sürekli İşçilerin Yaş Durumu
- 4.4.6- Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Eğitim Programları

- 5.1.1.1- Eğitim Programları
- 5.1.1.2- Çift Ana Dal Programları
- 5.1.1.3- Yan Dal Programları

5.1.2- Öğrenci Bilgileri

- 5.1.2.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı
- 5.1.2.5- Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.6- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı
- 5.1.2.7- Engelli Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.8- Uluslararası Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.9- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

- 5.1.2.10- Tıpta Uzmanlık Programları Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.11- Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.12- Staj Yapan Öğrenci Sayısı
- 5.1.2.13- Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

5.2- Sağlık Hizmetleri

- 5.2.1- Hayvan Sağlığı Alanında Sunulan Hizmetler

5.3- Diğer Hizmetler

- 5.3.1- Ağırlama Hizmetleri
- 5.3.2- Bitkisel ve Hayvansal Üretim ile İlgili Hizmetler
- 5.3.3- Sosyal, Kültürel Hizmetler
 - 5.3.3.1- Öğrenci Toplulukları
 - 5.3.3.2- Kütüphane Hizmetleri
- 5.3.4- Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler
 - 5.3.4.1- Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenciler
 - 5.3.4.2- Öğrencilere Sağlanan Burslar

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- 6.1- Yönetim
- 6.2- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)
- 6.3- Harcama Sonrası Kontrol
 - 6.3.1- İç Denetim
 - 6.3.2- Dış Denetim (Sayıştay Denetimi)

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-ÜNİVERSİTENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 1.1- Bütçe Giderleri
 - 1.2- Bütçe Gelirleri
 - 1.3- Döner Sermaye Bütçesi
 - 1.3.1- Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri
 - 1.3.2- Döner Sermaye Kâr-Zarar Gerçekleşmeleri
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları
- 4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 1.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri
 - 1.2- Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyet Bilgileri

- 1.3- Yayınlar ile İlgili Bilgiler
- 1.4- Ödüller
- 1.5- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar
- 1.6- Proje Bilgileri

- 1.6.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

- 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- 2.1- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

- 2.2- Performans Denetim Sonuçları

- 3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

- 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

- 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- ÜSTÜNLÜKLER

- B- ZAYIFLIKLAR

- C- DEĞERLENDİRME

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım, Evde Bakım Hizmetleri bölümleriyle uluslararası düzeyde ve sağıktaki gelişmelere paralel bir eğitim vererek sağık sektörünün gereksinim duyduğu bilgi ve beceriye sahip ara elemanları yetiştirmek ve bunun için gerekli eğitim ortamını sağlamak olan misyonunu gerçekleştirmek için yoğun bir gayret içerisinde dir.

Meslek Yüksekokulumuz sağık hizmeti sunucu adayı olan öğrencilerimizin insan sağığının korunmasından tanınmaya, tedaviden rehabilitasyona kadar gereksinim duyulan her aşamada sağık mensupları ve mensup dışı meslek üyeleri ile dünyada ve ülkemizdeki gelişmelere uygun ve sağık alanında kendini sürekli geliştirerek yetişmesi konusunda çaba göstermektedir. Bu doğrultuda pandemi sürecinde üniversitemizin uzaktan eğitim sisteminin tüm imkanlarından faydalanarak teorik eğitim başarıyla yürütölmüş bunun dışında yaratıcı uygulamalar da buna entegre edilerek eğitimleri desteklemiştir. Öğrencilerimizin eğitimi sadece mesleki alanları ile sınırlı bırakılmayıp kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak uzaktan kurs, seminer gibi bilimsel buluşmalar ile katkı verilmeye çalışılmıştır.

Okulumuz amaçladığı vizyonu daima daha ileriye taşımak adına üniversitemizin diğer birimleri, İl-İlçe Sağık Müdürlüğü, İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, konumlanmış bulunduğumuz ilçe kaymakamlığı ve belediyesi, sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar ve projeler ile bölge sağığını koruma desteklemeye devam etmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi uyarınca, hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkesi gereğı kamuoyunun bilgilendirilmesi amacı ile hazırlanan ve Yüksekokulumuzun 2023 yılı faaliyetlerini, bütçe uygulama sonuçlarını gösteren bu raporun, kamu mali yönetim anlayışımıza hakim olan hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkelerine hizmet etmesini diler, Yüksekokulumuzun yol aldığı tüm bu süreçte emeğı geçen akademik ve idari personeline, gücümüzü destekleyen tüm paydaşlarımıza ve öğrencilerimize teşekkürlerimi sunarım.

İmza

Dr.Öğr.Üyesi Nazan ÖZTÜRK

Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Evde Hasta Bakımı, Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve İlk ve Acil Yardım sektörlerinde uluslararası düzeyde ve sağıktaki gelişmelere paralel eğitim vererek sağık sektörünün gereksinim duyduğu bilgi ve beceriye sahip ara elemanları yetiştirmek ve bunun için gerekli eğitim ortamını sağlamaktır.

Vizyon

Çağın gerektirdiğı bilgi ve beceriye sahip yenilikçi, paylaşımcı, sağık sektörü ile sürekli işbirliğı içinde, uluslararası standartlara sahip gelişmeleri yakından izleyen, Meslek Yüksekokullarının ilgili programları arasında tercih edilen, toplumla bütünleşerek eğitim veren, bölgenin sağık alanında mevcut durumunun güçlendirildiğı bir ortam oluşturmak, mensubu olmaktan guru duyulan öncü bir eğitim kurumu olmak.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yüksekokul Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Yüksekokullar; önlisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim - öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20/a maddesi uyarınca yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

Yüksekokul Müdürü

a) Atanması: 2547 sayılı Kanun'un 20/b maddesi uyarınca fakülteye bağlı yüksekokullarda yüksekokul müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır.

Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları: Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

(1) Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul müdürü, yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Yüksekokul Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 20/c maddesi uyarınca yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

b) Görevleri: Yüksekokul kurulu akademik bir organ olup, 2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

(1) Yüksekokulun, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul Yönetim Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 20/d maddesi uyarınca yüksekokul yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

b) Görevleri: Yüksekokul yönetim kurulu, idari faaliyetlerde yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup, 2547 sayılı Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

(1) Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında yüksekokul müdürüne yardım etmek,

(2) Yüksekokulun eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Yüksekokul müdürünün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.04.2011 tarihli toplantısında alınan karar ile 2011-2012 eğitim öğretim yılında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü altında Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programları açılmış, Yükseköğretim Genel Kurulunun 25.05.2011 tarihli toplantısında alınan karar ile 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 30'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır.

Yükseköğretim Genel Kurulunun 05.04.2012 tarihli toplantısında alınan karar ile 2012-2013 eğitim öğretim yılında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım Programının ikinci öğretimi de açılmış ve 30'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.02.2013 tarihli toplantısında alınan karar ile Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü altında Evde Hasta Bakımı ve Yaşlı Bakımı programlarının açılması uygun görülmüştür. Evde Hasta Bakımı Programı 28.04.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan karar ile 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında 40'ar öğrenci kontenjanı ile eğitime başlanmıştır. Yaşlı Bakımı Programına öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 05.04.2017 tarihli toplantısında alınan karar ile Yönetim ve Organizasyon Bölümü altında Sağlık Turizmi İşletmeciliği programının açılması uygun görülmüş olup adı geçen programa öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Yüksekokulumuz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım (İ.Ö) Programı 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren öğrenci alımına kapatılmıştır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 29.04.2021 tarihli toplantısında alınan karar ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü altında Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon programının açılması uygun görülmüş olup adı geçen programa öğretim elemanı şartları tamamlanınca öğrenci alımı planlanmaktadır.

Halen Yüksekokulumuz 614 öğrenci mevcudu ile eğitim-öğretim vermektedir.

Yüksekokulumuz Aydın İli Söke İlçesinde bulunan Söke İşletme Fakültesi binasında eğitim-öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

1- Fiziksel Yapı

1.1- Açık ve Kapalı Alanlar

Birim Adı	Bulunduğu Yer (İlçe, Belde, Yerleşke)	Açık Alan Miktarı (m ²)		Kapalı Alan Miktarı (m ²)	
		2022	2023	2022	2023
Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	SÖKE	-	-	-	-

Birimimiz Söke İlçesinde bulunmakta olup Söke İşletme Fakültesi binasında eğitim öğretim hizmeti verdiği için ayrıca açık ve kapalı alanlarının metrekaresini içeren, fiziki durum ve yapıya ilişkin açıklamalara yer verilmemiştir.

1.2- Eğitim Hizmeti Alanları

1.2.1- Derslikler

Tablo ...: Birim Dersliklerinin Kapasiteye Göre Dağılımı

Derslik	Kapasite 0-50 Kişilik		Kapasite 51-100 Kişilik		Kapasite 101-150 Kişilik		Kapasite 151-200 Kişilik		Kapasite 201-250 Kişilik		Kapasite 251-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Amfi (Adet)	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Sınıf (Adet)	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5
Toplam	5	5	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7

(Amfi ve Sınıflar Söke İşletme Fakültesi ile birlikte kullanılmaktadır.)

1.2.2- Laboratuvarlar

Tablo ...: Birim Laboratuvarlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

Laboratuvarlar	Kapasite 0–50 Kişilik		Kapasite 51–100 Kişilik		Kapasite 101–150 Kişilik		Kapasite 151–200 Kişilik		Kapasite 201–250 Kişilik		Kapasite 251–Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Bilgisayar Laboratuvarı (Adet)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mesleki Beceri Laboratuvarı (Adet)	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Toplam	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2

1.3- Sağlık Hizmeti Alanları

Tablo ...: Veteriner Fakültesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi Sağlık Hizmet Alanının Dağılımı

Birim (Ünite, Servis vb.)	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
Yok	0	0
Toplam		

1.4- Sosyal, Kültürel ve Sporla İlgili Alanlar

1.4.1- Yemekhaneler

Tablo ...: Yemekhaneler

Türü	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	0	0	0
Personel Yemekhanesi	0	0	0
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi Birlikte	1	150	250
Toplam	1	150	250

Yukarıda belirtilen Öğrenci-Personel Yemekhanesi Söke İşletme Fakültesi öğrencileri ve personeli ile birlikte kullanılmaktadır.

1.4.2- Kantin/Kafeteryalar

Tablo ...: Kantin/Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Kantin/Kafeterya	1	150	250

Yukarıda belirtilen Kantin Söke İşletme Fakültesi öğrencileri ile birlikte kullanılmaktadır.

1.4.3- Misafirhaneler

Tablo ...: Misafirhane Hizmet Alanları

	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Misafirhane	0	0	0

1.4.4- Kütüphaneler

Tablo ...: Kütüphane Hizmet Alanları

Kütüphane Adı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Yok	0	0

1.4.5- Toplantı ve Konferans Salonları

Tablo ...: Toplantı ve Konferans Salonlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

	Kapasite 0-50 Kişilik		Kapasite 51-100 Kişilik		Kapasite 101-150 Kişilik		Kapasite 151-200 Kişilik		Kapasite 201-250 Kişilik		Kapasite 251-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Toplantı Salonu (Adet)	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Konferans Salonu (Adet)	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1

Yukarıda belirtilen Toplantı ve Konferans Salonu Söke İşletme Fakültesi ile birlikte kullanılmaktadır.

1.4.6- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Tablo ...: Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m ²)
Kapalı Spor Tesisleri	0	0
Açık Spor Tesisleri	0	0
Kapalı Spor Salonu	0	0

1.4.7- Diğer Sosyal Alanlar

Tablo ...: Diğer Sosyal Alanlar

	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Toplulukları	0	0	0
Personel Dinlenme Odası	0	0	0

1.5- Personel Hizmet Alanları

Tablo ...: Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	7	300	10
İdari Personel Çalışma Odası	3	120	6
Toplam			

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Tablo ...: Ambar, Arşiv ve Atölyelerin Dağılımı

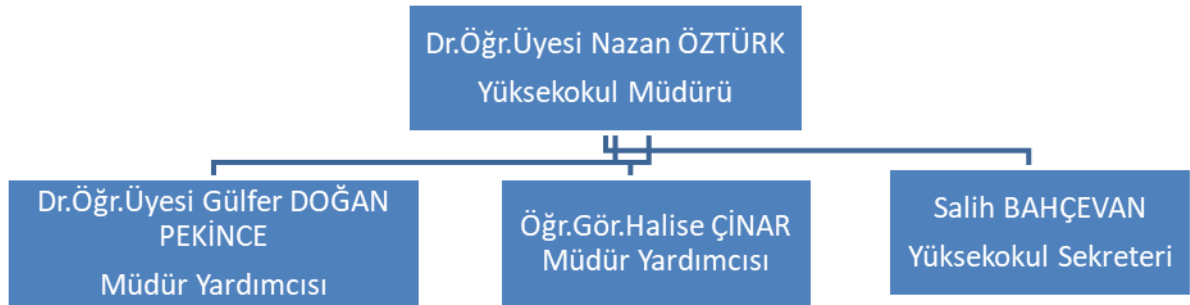
	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
Ambar, Arşiv ve Atölyeler	1	40	1	4	0	0

1.7- Taşıtlar

Tablo ...: Taşıtların Dağılımı

-T- Cetvel	Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıt Sayısı		Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıt Sayısı		Toplam Taşıt Sayısı	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023
T2	Binek otomobil	0	0	0	0	0	0
..							
Toplam		0	0	0	0	0	0

2- Teşkilat Yapısı



Şekil ...: Teşkilat Şeması

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Tablo ...: Kullanılan Yazılımlar

Stratejik plan ve e-Üniversite vizyonu kapsamında, Üniversitemizde yürütülen akademik ve idari hizmetlerin elektronik ortama taşınması amacıyla yazılım-projeleri geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yazılımı geliştirilen veya lisanslaması yapılan, Üniversitemiz personeli ve öğrencileri tarafından kullanılan yazılımlar aşağıda tabloda yer almaktadır.

Bilgi Paketi	Üniversite Bilgi Paketi, Bologna Süreci kapsamında eğitim - öğretim süreçlerinin tanımlı, şeffaf ve sürekli geliştirilebilir bir çerçeveye taşınması amacıyla, tüm akademik programlara ilişkin eğitim amaç ve hedefleri, program yeterlikleri, ders planları, öğrenme çıktıları bilgilerini içeren arayüzler sunmaktadır. Kullanıcılar: Birim Öğrenci İşleri, Dış İlişkiler Ofisi, Birim Akademik Yöneticileri, Yabancı Diller Y.O.
OBS Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci Bilgi Sistemi önlisans ve lisans öğrencilerinin tüm yaşam döngüsü boyunca akademik kariyerlerini yönetebilmek için arayüzler sunmaktadır. Öğrenci özlük ve akademik bilgileri, ders havuzları ve ders programları, öğrenci ders kayıtları, diploma ve mezun işlemleri, sistem üzerinden takip edilmektedir. Kullanıcılar: Birim Öğrenci İşleri, Öğrenci İşleri Dai. Bşk., Dış İlişkiler Ofisi, Personel (önlisanslisans ders veren ve danışmanlık yapan)
PERBS Personel Bilgi Sistemi	Personel Bilgi Sistemi, personelin özlük haklarının düzenlenmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sağlayan, yapılan işlemlerin kayıt altına alınarak personel bilgilerinin dinamik olarak zenginleştirilmesini ve arşivlenmesini hedefleyen arayüzler sunmaktadır. Kullanıcılar: Personel Dai. Bşk., İdari ve Akademik Personel
Mezun Bilgi Sistemi	Mezunlarımız ile üniversitemiz arasındaki bağların daha kuvvetli hale gelmesi, mezunlarımızın internet üzerinden birbirleriyle iletişimini sürdürebilmesi ve özel sektör firmaları ile mezunlarımız arasında iletişim kurmak amacıyla tasarlanan sistemdir. Kullanıcılar: Mezunlar, Mezunlar Derneği
AKBS Akademik Bilgi Sistemi	Akademik Bilgi Sistemi, akademik personel özgeçmiş bilgileri ile yapılan bilimsel yayınları ve etkinlikleri kayıt altına alan, bu kapsamda gerek üniversite içi gerekse üniversite dışından disiplinler arası çalışmalara yardımcı olacak arayüzler sunmaktadır. Kullanıcılar: Akademik Personel
Online Arıza Takip Sistemi	Arıza bildirimi yapacak kullanıcıların randevu alması, arıza bildirimi yapması ve onarım/bakım süreçlerinden istedikleri anda yapmış oldukları bildirimi izleyerek bakım/onarımdaki cihaz/donanımların durumu hakkında bilgi alabilecekleri ya da yazılım şikayetleri hakkında sonuçlanmış işlemleri izleyebilecekleri arayüze sahip aynı zamanda çeşitli istatistiki bilgilere ulaşılabilen yazılımdır.

3.2- Bilgisayarlar

Tablo ...: Bilgisayar Sayısı

Cinsi	Sayı (Adet)	
	2022	2023
Masaüstü Bilgisayar	20	
Taşınabilir Bilgisayar	13	13
Toplam	33	

3.3- Kütüphane Kaynakları

Tablo ...: Kütüphane Kaynaklarının Türüne Göre Dağılımı

Kaynak Türü	Mevcut Koleksiyon (Adet)	
	2022	2023
Basılı Kitap	0	0
Basılı Tez	0	0
Görsel, İşitsel Yayınlar (Tez, DVD, VCD, Tablo)	0	0
Basılı Süreli Yayın	0	0
Elektronik Süreli Yayın	0	0
Veri Tabanı	0	0

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo ...: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Dağılımı

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2022	2023
Projeksiyon	10	
Tepegöz (Slayt Cihazı)	0	0
Akıllı Tahta	0	0
Optik Okuyucu	1	1
Barkot Okuyucu	0	0
Baskı Makinesi	1	1
Yazıcı	3	
Fotokopi Makinesi	1	1

Tarayıcı	8	
Faks	0	0
Fotoğraf Makinesi	0	0
Kamera	0	0
Televizyon	0	0
Müzik Seti	0	0
DVD Cihazı	0	0
Mikroskop	0	0
Barkod Yazıcısı	1	1

4- İnsan Kaynakları

Tablo ...: Personel Sayıları

Statü	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Akademik Personel	7	9	0	1	7	10
İdari Personel (657; 4/A)	2	2	2	2	4	4
Sözleşmeli İdari Personel (657; 4/B)	0	0	0	0	0	0
Sürekli İşçiler	1	1	1	1	2	2
Toplam	10	12	3	4	13	16

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personel Sayısı

Tablo ...: Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Profesör	0	0
Doçent	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	3	4
Öğretim Görevlisi	4	6
Araştırma Görevlisi	0	0
Toplam	7	10

4.1.2- Engelli Akademik Personel

Tablo ...: Engelli Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Profesör	0	0	0	0	0	0
Doçent	0	0	0	0	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	0	0	0	0	0	0
Öğretim Görevlisi	0	0	0	0	0	0
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

4.1.3- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo ...: Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Dağılımı

Unvanı	Çalıştığı Bölüm/Program	Geldiği Ülke	Sayı (Kişi)
			0
			0
Toplam			0

4.1.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo ...: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

Unvanı	Bağlı Olduğu Bölüm/Program	Görevlendirildiği Üniversite
0	0	0
0	0	0
0	0	0

4.1.5- Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo ...: Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

Unvanı	Çalıştığı Bölüm/Program	Geldiği Kurum
0	0	0
0	0	0
0	0	0

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo ...: Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	1	1	1	1	1	1	2	2	3	2	2	7	10
Yüzdelik Dağılımı	0	10,00	14,29	10,00	14,29	10,00	14,29	20,00	28,57	30,00	28,56	20,00	100	100

4.1.7- Akademik Personelin Yaş Durumu

Tablo ...: Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	0	1	1	1	2	2	4	6	0	0	7	10
Yüzdelik Dağılımı	0	0	0	10,00	14,29	10,00	28,57	20,00	57,14	60,00	100	100	100	100

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo ...: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Profesör	0	0	0	0	0	0
Doçent	0	0	0	0	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	3	3	0	1	3	4

Öğretim Görevlisi	4	6	0	0	4	6
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0	0
Toplam	7	9	0	1	7	10

4.1.9- Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Birim Öğretim Elemanı Sayısı (A)	Birim Öğretim Üyesi Sayısı (B)	Birim Öğrenci Sayısı (C)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/C)	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı (B/C)
2022-2023 (31 Aralık 2022 itibarıyla)	4	3	614	153,5	204,66
2023-2024 (31 Aralık 2023 itibarıyla)	6	4	614	102,33	153,5

4.2- İdari Personel (657; 4/A)

4.2.1- İdari Personel Sayısı

Tablo ...: İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	2	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	0	0
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	7	10
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	0	0
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	2	2
Toplam	11	14

4.2.2- Engelli İdari Personel

Tablo ...: Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	0	0	0	0	0	0
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	0	0	0	0	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	0	0	0	0	0	0
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	0	0	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	0	0	0	0	0	0
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	0	0	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

4.2.3- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo ...: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	0	0	4	4
Yüzdelik Dağılımı	0	0	50	50	0	0	50	50	0	0	0	0	100	100

4.2.4- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo ...: İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	1	0	0	1	2	1	0	1	0	0	1	1	4	4
Yüzdelik Dağılımı	25	0	0	25	50	25	0	25	0	0	25	25	100	100

4.2.5- İdari Personelin Yaş Durumu

Tablo ...: İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	0	0	1	1	0	0	2	2	1	1	4	4
Yüzdelik Dağılımı	0	0	0	0	25	25	0	0	50	50	25	25	100	100

4.2.6- İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo ...: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	2	2	2	2	4	4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	0	0	0	0	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	0	0	0	0	0	0
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	0	0	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	0	0	0	0	0	0
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	0	0	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	0	0	0	0	0	0
Toplam	2	2	2	2	4	4

4.2.7- İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo ...: İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Birim İdari Personel Sayısı (A)	Birim Öğrenci Sayısı (B)	İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/B)
2022-2023 (31 Aralık 2022 itibarıyla)	4	617	154,25
2023-2024 (31 Aralık 2023 itibarıyla)	4	617	154,25

4.3- Sözleşmeli İdari Personel (657; 4/B)

4.3.1- Sözleşmeli İdari Personel Sayısı

Tablo ...: Sözleşmeli İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
Toplam	0	0

4.3.2- Engelli Sözleşmeli İdari Personel

Tablo ...: Engelli Sözleşmeli İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

4.3.3- Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo ...: Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yüzdelik Dağılımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3.4- Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo ...: Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yüzdelik Dağılımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3.5- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş Durumu

Tablo ...: Sözleşmeli İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yüzdelik Dağılımı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3.6- Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo ...: Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

4.4- Sürekli İşçiler

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

Tablo ...: Sürekli İşçilerin Dağılımı

Sürekli İşçiler	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Sürekli İşçi	2	2
Güvenlik Personeli	0	0
Temizlik Personeli	0	0
Tarım İşçisi	0	0
Toplam	2	2

4.4.2- Engelli Sürekli İşçi Sayısı

Tablo ...: Engelli Sürekli İşçilerin Dağılımı

Sürekli İşçiler	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Sürekli İşçi	0	0	0	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0	0	0	0
Temizlik Personeli	0	0	0	0	0	0
Tarım İşçisi	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

4.4.3- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

Tablo ...: Sürekli İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Yüzdelik Dağılımı	0	0	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

4.4.4- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo ...: Sürekli İşçilerin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Yüzdelik Dağılımı	0	0	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2

4.4.5- Sürekli İşçilerin Yaş Durumu

Tablo ...: Sürekli İşçilerin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	2	2
Yüzdelik Dağılımı	0	0	0	0	50	50	0	0	50	50	0	0	2	2

4.4.6- Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo ...: Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Sürekli İşçiler	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Sürekli İşçi	1	1	1	1	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0	0	0	0
Temizlik Personeli	0	0	0	0	0	0
Tarım İşçisi	0	0	0	0	0	0
Toplam	1	1	1	1	2	2

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Eğitim Programları

5.1.1.1- Eğitim Programları

Tablo ...: Eğitim Programları

	Program Adı
1	Ameliyathane Hizmetleri
2	İlk ve Acil Yardım
3	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri
4	Evde Hasta Bakımı
5	Yaşlı Bakımı
6	Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon
7	Sağlık Turizmi İşletmeciliği

Tablo ...: Program Açma Teklifleri

	Program Adı	Eğitim Düzeyi
1	Yok	
2		
3		

5.1.1.2- Çift Ana Dal Programları

Tablo ...: Çift Ana Dal Programlarının Dağılımı

	Ana Bölüm/Program Adı	Çift Ana Dal Bölümü/Programı Adı
1	Yok	
2		
3		

5.1.1.3- Yan Dal Programları

Tablo ...: Yan Dal Programlarının Dağılımı

	Ana Bölüm/Program Adı	Yan Dal Bölümü/Programı Adı
1	Yok	
2		
3		

5.1.2- Öğrenci Bilgileri

	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		TOPLAM	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Ayrılan öğrenci sayısı	10	9	18	14	18	29	46	52

5.1.2.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	
	2021-2022	2022-2023
Ameliyathane Hizmetleri	60	62
İlk ve Acil Yardım	84	72
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	65	61
Evde Hasta Bakımı	0	14
Toplam	209	209

Tablo ...: Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Anabilim Dalı Adı	Yüksek Lisans						Doktora		Toplam	
	Tezli		Tezsiz		Toplam					
	2021- 2022	2022- 2023	2021- 2022	2022- 2023	2021- 2022	2022- 2023	2021- 2022	2022- 2023	2021- 2022	2022- 2023
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1.2.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Birimden Ayrılan Öğrencilerin Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		Toplam	
	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024
Ameliyathane Hizmetleri	4	3	5	1	4	6	13	10
İlk ve Acil Yardım	3	3	8	6	8	15	19	24
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	3	1	3	5	6	7	12	13
Evde Hasta Bakımı	0	2	2	2	0	1	2	5
Toplam	10	9	18	14	18	29	46	52

Tablo ...: Birimden Ayrılan Öğrencilerin Dağılımı

	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		Toplam	
	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024
Yüksek Lisans	0	0	0	0	0	0	0	0
Doktora	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1.2.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Birime Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Yatay Geçişle Gelen		Dikey Geçişle Gelen	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Ameliyathane Hizmetleri	0	0	0	0
İlk ve Acil Yardım	0	0	0	0
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	0	1	0	0
Evde Hasta Bakımı	0	4	0	0
Toplam	0	5	0	0

Tablo ...: Birime Yatay Geçişle Gelen Öğrencilerin Dağılımı

Anabilim Dalı Adı	Yüksek Lisans						Doktora		Toplam	
	Tezli		Tezsiz		Toplam					
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1.2.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Tablo ...: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Bölüm/Program Adı	Kontenjan		Yerleşen		Doluluk Oranı (%)	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Ameliyathane Hizmetleri	70	70	70	70	100	100
İlk ve Acil Yardım	70	70	70	70	100	100
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	70	70	70	70	100	100
Evde Hasta Bakımı	40	40	40	40	100	100
Toplam	250	250	250	250	100	100

Tablo ...: Özel Yetenek Sınavı Kontenjan ve Yerleřtirmeleri

Bölüm/Program Adı	Genel Kontenjan	KKTC Uyruklu	Yabancı Uyruklu	Toplam Kontenjan	Yerleřtirilen Öğrenci
YOK					
Toplam					

5.1.2.5- Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Öğrenci Sayısı	
	2022-2023	2023-2024
Ameliyathane Hizmetleri	166	163
İlk ve Acil Yardım	207	185
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	164	162
Evde Hasta Bakımı	77	104
Toplam	614	614

Tablo ...: Öğrenci Sayısı

Anabilim Dalı Adı	Yüksek Lisans						Doktora		Toplam	
	Tezli		Tezsiz		Toplam					
	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024	2022- 2023	2023- 2024
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1.2.6- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Tablo ...: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Bölüm/Program Adı	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısına Oranı (%)	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0

5.1.2.7- Engelli Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Engelli Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Engelli Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

5.1.2.8- Uluslararası Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Uluslararası Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Uluslararası Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

5.1.2.9- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim		II. Öğretim		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Ameliyathane Hizmetleri	166	163	0	0	166	163
İlk ve Acil Yardım	178	169	29	16	207	185
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	164	162	0	0	164	162
Evde Hasta Bakımı	77	104	0	0	77	104
Toplam	585	598	29	16	614	614

5.1.2.10- Tıpta Uzmanlık Programları Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Tıpta Uzmanlık Programları Öğrenci Sayısı

Program Adı	Tıpta Uzmanlık Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

5.1.2.11- Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Öğrenci Sayısı

Program Adı	Diş Hekimliğinde Uzmanlık Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

5.1.2.12- Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Tablo ...: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Staj Yapan Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Ameliyathane Hizmetleri	71	17	88	58	6	64
İlk ve Acil Yardım	68	26	94	47	14	61
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	51	26	77	48	19	67
Evde Hasta Bakımı	11	7	18	22	7	29
Toplam	201	76	277	175	46	221

5.1.2.13- Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo ...: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Ameliyathane Hizmetleri	131	125	35	38	166	163
İlk ve Acil Yardım	136	125	71	60	207	185
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	107	107	57	55	164	162
Evde Hasta Bakımı	46	64	31	40	77	104
Toplam	420	421	194	193	614	614

Tablo ...: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

	Kız		Erkek		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Yüksek Lisans	0	0	0	0	0	0
Doktora	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.2.1- Hayvan Sağlığı Alanında Sunulan Hizmetler

Tablo ...: Klinik Hizmetlerinin Dağılımı

Hizmet	Sayı	
	2022	2023
Cerrahi Hizmetleri	0	0
Doęum ve Jinekoloji Hizmetleri	0	0
Döллеme ve Suni Tohumlama Hizmetleri	0	0
İç Hastalıkları Hizmetleri	0	0
...	0	0
Toplam	0	0

Tablo ...: Laboratuvar Hizmetlerinin Dağılımı

Analiz Türü	Sayı	
	2022	2023
Biyokimya	0	0
Mikrobiyolojik	0	0
Nekropsi	0	0
Parazitolojik	0	0
Pataloji	0	0
...	0	0
Toplam	0	0

5.3- Diğer Hizmetler

5.3.1- Ağırlama Hizmetleri

Tablo ...: Misafirhane

	Oda Sayısı (Adet)		Kapasitesi (Kişi)		Yaralanan Kişi Sayısı (Yıllık)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Misafirhane	0	0	0	0	0	0

5.3.2- Bitkisel ve Hayvansal Üretim ile İlgili Hizmetler

Tablo ...: Üretimi Gerçekleştirilen Bitkisel ve Hayvansal Ürünler

	Ürünler	Üretim Miktarı (Kg/Lt/Adet)	
		2022	2023
1		0	0
2		0	0
3		0	0
		0	0

5.3.3- Sosyal, Kültürel Hizmetler

5.3.3.1- Öğrenci Toplulukları

Tablo ...: Öğrenci Toplulukları

Topluluk Adı		Üye Sayısı
1		0
2		0
		0
		0

5.3.3.2- Kütüphane Hizmetleri

5.3.4- Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

5.3.4.1- Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenciler

Tablo ...: Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrencilerin Dağılımı

	Kız		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrenci Sayısı	2	2	0	0	2	2

5.3.4.2- Öğrencilere Sağlanan Burslar

Tablo ...: Öğrencilere Sağlanan Burslar

Burs Veren Kurum	2023 Yılı Bursiyer Sayısı	Toplam Bursiyer Sayısı
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
Toplam	0	0

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- Yönetim

Tablo ...: Yönetim

Görevi	Unvanı ve Adı Soyadı	Göreve Başlama / Bitiş Tarihi
Müdür	Prof.Dr.Rahşan ÇEVİK AKYIL	22/02/2021 – 13/04/2023
Müdür	Dr.Öğr.Üyesi Nazan ÖZTÜRK	13/04/2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Müdür Yardımcısı	Dr.Öğr.Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE	14/04/2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör.Halise ÇINAR	14/04/2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Fakülte Sekreteri	Salih BAHÇEVAN	03/07/2013 – Halen göreve devam etmektedir.

Tablo: Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/Meslek Yüksekokul Kurulu

Unvanı ve Adı Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Dr.Öğr.Üyesi Nazan ÖZTÜRK	Müdür/Başkan	13.04.2023
Dr.Öğr.Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE	Müdür Yardımcısı/Üye	14.04.2023
Öğr.Gör.Halise ÇİNAR	Müdür Yardımcısı/Üye	14.04.2023
Dr.Öğr.Üyesi Ayça BALMUMCU	Sağlık Bakım Hizmetleri Bölüm Başkanı/Üye	13.09.2022
Öğr.Gör.Halise ÇİNAR	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkan V. / Üye	29.01.2021
Salih BAHÇEVAN	Raportör	03.07.2013

Tablo: Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulu

Unvanı ve Adı Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Dr.Öğr.Üyesi Nazan ÖZTÜRK	Müdür/Başkan	13.04.2023
Dr.Öğr.Üyesi Gülfer DOĞAN PEKİNCE	Müdür Yardımcısı/Üye	14.04.2023
Öğr.Gör.Halise ÇİNAR	Müdür Yardımcısı/ Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkan V. /Üye	14.04.2023
Dr.Öğr.Üyesi Ayça BALMUMCU	Sağlık Bakım Hizmetleri Bölüm Başkanı/Üye	10.03.2021
Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN	Üye	10.03.2021
Öğr.Gör.Ecem ERSUNGUR	Üye	17.04.2023
Salih BAHÇEVAN	Raportör	03.07.2013

Tablo: 2023 Yılında Yapılan İhaleler

İhale Adı	Sözleşme Tutarı (KDV Hariç)	Sözleşme Süresi
YOK	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

6.2- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)

6.3- Harcama Sonrası Kontrol

6.3.1- İç Denetim

Birimimiz 2023 yılında iç denetime tabi tutulmamıştır.

6.3.2- Dış Denetim (Sayıştay Denetimi)

Üniversitemizin 2022 Yılı Sayıştay Raporunda birimize ilişkin tespit ve değerlendirme bulunmamaktadır.

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ (1) Eğitim öğretimde kaliteyi yükseltmek

Stratejik Hedef (1.1) Ders araçlarının ve dökümanlarının nicelik ve niteliklerini arttırmak.

Stratejik Hedef (1.2) Öğrencilerin stajlarını bilgi elde edebilecekleri kurumsallaşmış işletmelerde yapmalarını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ (2) Öğrencilerin ihtiyacı olan derslik, labaratuvar gibi altyapı eksikliğinin tamamlanması.

Stratejik Hedef (2.1) Yüksekokulumuzda düzenlenen bilimsel konferans, seminer ve toplantıların sayısının arttırılması

STRATEJİK AMAÇ (3) Dünyadaki ve Ülkemizdeki bilimsel gelişmelerin öğrencilerimize, Akademik ve İdari personelimize iletilmesi.

Stratejik Hedef (3.1) Akademik ve İdari personelimize hizmet içi eğitim verilmesi.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Politikalar: Ulusal ve Uluslararası ölçekte kaliteli ve tam donanımlı ara eleman yetiştirilmesi.

Öncelikler: Mezun öğrenciler ve ilgili sektör elemanları ile iletişimde bulunulması ve mezun öğrencilere iş sahası üretilmesi.

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

Tablo ...: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödeneği, Yılsonu Ödeneği ve Yılsonu Gerçekleşmeleri

Gider Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)		Toplam Ödenek (TL)		Toplam Harcama (TL)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
01. Personel Giderleri	1.887.967,12	4.672.156,23	1.887.967,12	4.672.156,23	1.887.967,12	4.672.156,23
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	284.984,11	619.079,00	284.984,11	619.079,00	284.984,11	588.077,31
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.414,39	8.000,00	11.414,39	8.000,00	11.414,39	7.951,16
05. Cari Transferler	0	0	0	0	0	0
06. Sermaye Giderleri	0	0	0	0	0	0
Toplam	2.184.365,62	5.299.235,23	2.184.365,62	5.299.235,23	2.184.365,62	5.268.187,70

1.2- Bütçe Gelirleri

Tablo ...: Bütçe Gelirleri

Gelir Türü	Bütçe Tahmini (TL)		Gerçekleşme Toplamı (TL)	
	2022	2023	2022	2023
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0
04. Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0
05. Diğer Gelirler	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0

1.3- Döner Sermaye Bütçesi

1.3.1- Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

Tablo ...: Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

Hesap Kodu	Hesap Adı	Gerçekleşme Tutarı (TL)	
		2022	2023
800	DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	0	0
800.03	Mal ve Hizmet Gelirleri	0	0
800.04	Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0
800.05	Diğer Gelirler	0	0
800.09	Diğer Gelirler	0	0
830	DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	0	0
830.01	Personel Giderleri	0	0
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0	0
830.03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0
830.05	Cari Transferler	0	0
830.06	Sermaye Giderleri	0	0
830.10	Ek Ödeme	0	0

1.3.2- Döner Sermaye Kâr-Zarar Gerçekleşmeleri

Tablo ...: 2023 Yılı Döner Sermaye Kâr-Zarar Tablosu

2023 Yılı Döner Sermaye Gelirleri (TL)	2023 Yılı Döner Sermaye Giderleri (TL)	2023 Yılı Toplam Zarar (TL)
0	0	0

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

İç ve dış mali denetim raporlarında birimimize ilişkin tespit ve değerlendirme bulunmamaktadır.

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Birimimiz, Üniversite 2023 Yılı Performans Programı'nda sorumlu birim olarak tanımlanmamıştır.

1.2- Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo ...: Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyetler

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı	
	Ulusal	Uluslararası
Çalıştay	0	0
Sempozyum ve Kongre	0	0
Konferans	0	0
Panel	3	0
Seminer	0	0
Açık Oturum	0	0
Söyleşi	0	0
Tiyatro	0	0
Konser	0	0
Sergi	0	0
Teknik Gezi	0	0
Turnuva	0	0
Toplam	3	0

1.3- Yayınlar ile İlgili Bilgiler

Tablo ...: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

	YAYIN TÜRÜ					Toplam
	Uluslar arası Makale	Ulusal Makale	Uluslar arası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	
Yayın sayısı	4	21	0	15	25	

1.4- Ödüller

Tablo ...: Ödüller

Ödül Türü	Ödülü Alan Kişi/Kişiler	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
YOK		

1.5- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo ...: Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölüm	Anlaşma Yapılan Üniversite	Ülke	Anlaşmanın İçeriği
YOK	YOK	YOK	YOK

1.6- Proje Bilgileri

1.6.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo ...: Bilimsel Araştırma Projeleri

SN	PROJE NO	PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	0	0	0	0	0	0	0
2							
3							

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Üniversitemizin 2023 Yılı Performans Programı'nda birimimize sorumluluk tanımlanmamıştır.

2.2- Performans Denetim Sonuçları

2023 yılında birimimizde performans denetimi yapılmamıştır.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1-Genç ve dinamik kadro,
- 2- Nitelikli akademik kadro,
- 3- Atama ve yükseltmelerde düzenlilik,
- 4- Yenilikçi ve yeniliğe açık bir eğitim anlayışı,
- 5- İldeki diğer kurumlarla iyi ilişkiler,
- 6- İnternet ve yerel ağın etkin kullanımı,
- 7- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik programların gerçekleştirilmesi,
- 8- Hayatboyu Öğrenme Programına dahil olunma,
- 9- Öğrenci ve Akademik Bilgi Sistemi programlarının etkin biçimde kullanılması,
- 10- Bilimsel etkinliklerin desteklenmesi,
- 11-Yerel yönetimle işbirliği içinde olunması,
- 12-Coğrafi Konum,
- 13-Kontenjanların dolması,
- 14-Bölgemizdeki sağlık kuruluşlarının desteği,
- 15-Programlarımızın bölge ihtiyaçlarına karşılık veriyor olması

B- ZAYIFLIKLAR

- 1- Birimimizin hizmet binasının bulunmaması,
- 2- Personel sayısının yetersizliği,
- 3- Mezunlarla iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- 4- Meslek Yüksekokullarının staj denetimlerinin etkin yapılamaması,
- 5- Taşıtımızın olmaması,
- 6- Öğrencilerin temel bilgilerden yoksun gelmeleri,
- 7-Uygulama alanlarının yetersizliği,
- 8-İlçemizde erkek öğrencilerin kalabileceği KYK yurdunun olmaması.

C- DEĞERLENDİRME

Akademik ve idari personel sayımızdaki artış oranlarının öğrenci sayımızdaki artış oranının çok altında gerçekleşmesi, ödeneklerin yetersiz olması nedeniyle büro makineleri ve labaratuvar malzemeleri alımlarımızın yapılamaması Birimimiz açısından olumsuz bir gelişme olarak değerlendirilmektedir.

Bayan akademik ve idari personel sayılarındaki artış, idari personelin eğitim düzeyinin yükselmesi ise Birimimiz açısından olumlu gelişmeler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri beklentilerin altında gerçekleşmiştir. Bu konuda, iyileştirme çalışmaları hızla devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Söke, 05/02/2024)

İmza
Dr.Öğr.Üyesi Nazan ÖZTÜRK
Unvan