



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kariyer Planlama								
Ders Kodu	KP101		Ders Düzeyi		Önlisans				
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	47 (Saat)	Teori	1	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Kariyer Planlama dersi öğrencilerin iş dünyasını, farklı sektörleri ve bu sektörlerin gereksinimlerini tanımasını sağlayarak; iş dünyasına hazırlık sürecinde kariyer planlamasının önemi hakkında öğrencilerde farkındalık oluşturmayı hedefler. Ders, öğrencilerin, kişisel yetkinliklerini keşfetmesini ve iş dünyasının beklentilerini doğru anlamasını sağlayarak; bilgi ve becerilerini, ilgili sektörlerin gereklilikleri ile paralellik arz edecek şekilde geliştirmelerine yardımcı olur.								
Özet İçeriği	Dersler, üniversite birinci sınıf öğrencileri için güz döneminde, 15 hafta boyunca, haftada bir ders saati olacak şekilde düzenlenecektir. Amaç; öğrencilerin; ilgi alanları, kişisel özellikleri ve değerleri hakkında farkındalık kazanmalarını sağlayarak gelecek hedefleri ile uyumlu bir kariyer planlaması yapabilmelerine yardımcı olmaktır.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Örnek Olay, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Murat ÜNVERDİ, Doç. Dr. Seçil UTMA, Öğr. Gör. Aslı ÇANAKÇI, Öğr. Gör. Ayşen AKDEMİR, Öğr. Gör. Belkis CAN, Öğr. Gör. Cevriye FADİLOĞLU, Öğr. Gör. Dilek SACIHAN, Öğr. Gör. Emre İŞIKLI, Öğr. Gör. Erhan KOCA, Öğr. Gör. Gamze BAKIR GÜVEN, Öğr. Gör. Gökçe Sibel TURAN, Öğr. Gör. Gülbin TOĞUŞ POLAT, Öğr. Gör. Gülçin ARSLAN, Öğr. Gör. Gültekin BAYSAL, Öğr. Gör. Hande KAFADAR, Öğr. Gör. Hasan KAMACI, Öğr. Gör. İlkay ALTUNÖZ, Öğr. Gör. Kadriye BİLİR, Öğr. Gör. Kutel Gültun ERKENEZ, Öğr. Gör. Merve MUTİ İSTEK, Öğr. Gör. Muammer KORKUT, Öğr. Gör. Mümin ESER, Öğr. Gör. Nejla BİÇER, Öğr. Gör. Nermin YALÇIN, Öğr. Gör. Neslihan BİLİNMEZ, Öğr. Gör. Nupel AZİZOĞLU, Öğr. Gör. Özgür YILMAZ, Öğr. Gör. Perihan ÖGDÜM, Öğr. Gör. Rabia ŞENGÜN AFŞİN, Öğr. Gör. Sefa AKBAŞ, Öğr. Gör. Sinan BAYIK, Öğr. Gör. Ümran GÜMÜŞ, Öğr. Gör. Zeliha Semra KILINÇ SARAÇOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Aysun ŞAHİN, Dr. Öğr. Üyesi Durmuş Ali KIZILYALÇIN, Dr. Öğr. Üyesi Erhan COŞKUN, Dr. Öğr. Üyesi Erkan DENDEŞ, Dr. Öğr. Üyesi Erman AYDIN, Dr. Öğr. Üyesi Esra ÇELİK, Dr. Öğr. Üyesi Gözde ASLAN, Dr. Öğr. Üyesi Gülşah Şükran KALE YOLCU, Dr. Öğr. Üyesi Gürkan YILMAZ, Dr. Öğr. Üyesi Hakan KANLIOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Nail AKGÜL, Dr. Öğr. Üyesi İsmail Mert ÖZDEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Mesut EKMEKÇİ, Dr. Öğr. Üyesi Mithat Evrim DEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Naciye TOK, Dr. Öğr. Üyesi Nadir Savaş ÖTER, Dr. Öğr. Üyesi Nurdanur TAVLAN SOYDAN, Dr. Öğr. Üyesi Sevil ÖZCAN, Dr. Öğr. Üyesi Şinasi YAYLAGÜL, Dr. Öğr. Üyesi Temur KURTASLAN, Dr. Öğr. Üyesi Ufuk ÖREN, Prof. Dr. Deniz ALIÇ URAL, Arş. Gör. İsa DENİZ								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	100

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Dersin öğretim üyesi tarafından seçilen destekleyici kitap, dergi, makale ve çevrimiçi kaynaklar.
2	Kariyer Ofisi tarafından hazırlanan kılavuzlar.
3	Beceriyetkinlik değerlendirme envanterleri.
4	Kariyer Merkezi katkısıyla düzenlenen kariyer etkinlikleri (Kariyer Fuarı, Seminerler, Bilgilendirme Oturumları, Mentörlük, Mezunlarla Buluşma, Sektör Panelleri, Vaka Çalışmaları, Mülakat Simülasyonları vb.)
5	Örnek video, belgesel ve filmler.
6	Mülakat simülasyonu, örnek olay/atölye çalışması vb. interaktif etkinlikler.
7	Ders içeriği ve öğretim elemanı değerlendirme formları.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kariyer yolculuğunun başları. İlk durak kariyer merkezi
2	Teorik	Bunları biliyor musunuz? Zeka ve Kişilik
3	Teorik	Bunları biliyor musunuz? Kişisel Özellikler
4	Teorik	Kariyer yolunda fark yaratmanın anahtarı: Beceriler
5	Teorik	Kariyer nedir?
6	Teorik	Kariyerime nasıl hazırlanırım?
7	Teorik	Sektör Günleri - Ulusal Sivil Toplum Kuruluşları



8	Teorik	Sektör Günleri - Uluslararası Sivil Toplum Kuruluşları
9	Teorik	Sektör Günleri - Kamu Sektörü
10	Teorik	Sektör Günleri - Özel Sektör
11	Teorik	Sektör Günleri – Akademi
12	Teorik	Sektör Günleri – Girişimcilik
13	Teorik	Yetenek Kapısı: İlk özgeçmişimi yazıyorum
14	Teorik	Özgeçmiş ve kapak yazısı hazırlama ile mülakat teknikleri

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	2	1	42
Bireysel Çalışma	1	1	1	2
Dönem Sonu Sınavı	1	2	1	3
Toplam İş Yükü (Saat)				47
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Kariyer Merkezi Faaliyetlerinin Tanınması: Öğrencinin Kariyer Merkezi tarafından sunulan hizmetlerden haberdar olmasının sağlanması ve Kariyer Merkezi ile öğrenci arasında bağ kurulması.
2	Öz Farkındalığın Artırılması: Öğrencinin, güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin farkına varması ve ilgi alanları, yetkinlikleri ve becerileri açısından kendini tanımalarının sağlanması.
3	Kariyer Seçeneklerinin Keşfedilmesi: Öğrencilerin, kamu sektörü, özel sektör, akademi, sivil toplum kuruluşları gibi sektörleri tanınması, sektörler arası farklılıkları kavraması ve gelecek planlarına uygun bir kariyer alanına yönelmesinin sağlanması. Öğrencilerin iş dünyasının beklentileri ve öncelik verdiği yetkinlikler hakkında farkındalık kazanması.
4	Kendini İfade Etme ve Etkili İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi: Kariyer sürecinde ince yeteneklerin geliştirilmesinin önemi hakkındaki farkındalığın artırılması. Beden dili, diksiyon, hitap gibi iletişime etki eden konuların önemini kavranması; doğru ve etkili iletişim becerilerinin geliştirilmesi.
5	Profesyonel İlişki Ağlarının Öneminin Kavranması: Öğrencinin kariyer hedeflerine ulaşması için gerekli olan ve karşılıklı fayda sağlayan ilişkiler kurmanın önemini kavraması.
6	Destek Birimlerinin Tanınması: Öğrencinin kariyerine destek sağlayabilecek üniversite birimleri (uluslararası ilişkiler / değişim ofisi vb.) ve TÜBİTAK Bursları, Mevlana programı gibi destek hizmetleri konusunda bilgi verilmesi.
7	Etkin Kaynak Kullanımının Öğrenilmesi: Kariyer sürecinde doğru kaynaklara ulaşma ve kaynakları etkin kullanma yollarının öğrenilmesi.

Program Çıktıları (Evde Hasta Bakımı Programı)

1	Hasta sağlığının korunması, geliştirilmesi ve yükseltilmesi için temel bakım girişimlerini planlar ve uygular.
2	Özellikle yaşlı bireyler olmak üzere evde bakıma gereksinim duyan bireylerin sağlığını etkileyen faktörleri belirler ve değerlendirir.
3	Evde bakıma gereksinim duyan bireyin temel özelliklerini ve gereksinimlerini tanımlar; bu doğrultuda bakım gereksinimlerini karşılamak için uygun bakım girişimlerini planlar ve uygular.
4	Hasta sağlığı ve bakımı ile ilgili temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanır; verileri yorumlar, değerlendirir ve olası sorunları tanımlayıp analiz eder.
5	Temel sağlık bilgisine sahip olmanın yanı sıra, mesleğinin gerektirdiği acil bakım uygulamalarını ve alınması gereken tedbirleri çalışma ortamında uygular.
6	Sağlıklı ve hasta bireyin yapısını, fizyolojik fonksiyonlarını, davranışlarını ve sağlık ile fiziksel ve sosyal çevre arasındaki ilişkiyi temel düzeyde tanımlar.
7	Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik ve mesleki etik kurallarına uygun davranır.
8	Evde Hasta bakımı alanı ile ilgili sahip olduğu bilgi birikimini kullanarak bu alanda çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde sağlık ekibi üyesi olarak sorumluluk alır.
9	Evde bakıma gereksinim duyan bireylerin sosyal rehabilitasyonu için temel düzeyde etkinlikler planlar ve uygular.
10	Evde bakıma gereksinim duyan bireylerin sosyal, fiziksel ve psikolojik durumlarındaki değişimleri değerlendirir ve bu doğrultuda bakım gereksinimlerini planlar ve uygular.
11	Hasta bakımı ile ilgili iş güvenliği, yaşlı ve çalışan sağlığının korunması ile çevrenin korunması ve sürdürülebilirliğe yönelik güvenli çalışma ilkelerini tanımlar ve uygular.
12	Alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası düzeydeki güncel gelişmeleri izler ve bunların mesleki uygulamalara etkilerini temel düzeyde değerlendirir.
13	Sağlık hizmetleri ile ilgili sosyal sorumluluk, etik değerlere ve hasta haklarına uygun davranır.
14	Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve bu süreçlere katılır.



15 Mesleği ile ilgili temel kavramları içeren yabancı dildeki materyalleri takip eder ve mesleki terminolojiyi kullanır.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7
PÇ1	1	2	2	2	2	2	2
PÇ2	1	2	2	2	2	2	2
PÇ3	1	2	2	2	2	2	2
PÇ4	1	2	2	2	2	2	2
PÇ5	1	2	2	2	2	2	2
PÇ6	1	2	2	2	2	2	2
PÇ7	2	3	3	2	3	2	2
PÇ8	2	3	2	4	3	2	2
PÇ9	2	2	2	2	2	2	2
PÇ10	2	2	2	2	2	2	2
PÇ11	2	2	2	2	2	2	2
PÇ12	2	3	2	2	2	2	2
PÇ13	2	2	2	2	2	2	2
PÇ14	2	2	2	3	3	2	2

