



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ
SÖKE SAĞLIK HİZMETLERİ
MESLEK
YÜKSEKOKULU
PUKÖ DÖNGÜSÜ FORMU

Doküman No:	SSH-FOR-00002
Yayın Tarihi:	17.03.2026
Revizyon No:	
Revizyon Tarihi:	

Faaliyetin Belirlenmesi:

03.03.2026 tarihli öğrenci temsilcileri toplantısında, öğrencilerin WC kapılarının arkasına çanta ve montlarını asabilmeleri için askılık/aparat takılması talebi iletilmiştir.

Faaliyetin Adı:

Öğrenci Geri Bildirimleri Doğrultusunda WC Kapılarına Askılık Takılması

Başlangıç Tarihi: 03.03.2026

Bitiş Tarihi: 16.06.2026

Faaliyet Sorumlusu/Sorumluları

Söke Sağlık Hizmetleri MYO Müdürlüğü, Kalite Komisyonu ve İdari Birim

PUKÖ DÖNGÜ AŞAMALARI**PLANLAMA**

- Öğrenci temsilcileri toplantısında iletilen talep kayıt altına alınmıştır.
- WC kapıları yerinde incelenmiş, askılık ihtiyacı bulunan alanlar belirlenmiştir.
- Uygun askılıkların temini ve montajının yapılması planlanmıştır.

UYGULAMA

- Gerekli askılıklar temin edilmiştir.
- Belirlenen WC kapılarına güvenli ve kullanıma uygun şekilde askılıklar monte edilmiştir.
- Uygulama öncesi ve sonrası durum fotoğraflarla kayıt altına alınmıştır.

KONTROL ETME

- Monte edilen askılıklar sabitlik, güvenlik ve kullanılabilirlik açısından kontrol edilmiştir.
- Askılıkların çanta ve mont asmaya uygun olduğu yerinde doğrulanmıştır.
- Öğrenci talebinin karşılandığı önce-sonra görselleriyle teyit edilmiştir.

ÖNLEM ALMA

- WC kapıları ve askılıkların periyodik olarak kontrol edilmesine karar verilmiştir.
- Gevşeyen, kırılan veya eksilen askılıkların gecikmeden yenilenmesi planlanmıştır.
- Benzer fiziki ortam taleplerinin öğrenci temsilci toplantıları ve "Müdüre Ulaş" kanalıyla izlenmesine devam edilecektir.

SONUÇ:

Öğrenciler tarafından iletilen askılık talebi karşılanmış; WC kapılarına askılıkların monte edilmesiyle öğrencilerin çanta ve montlarını daha düzenli ve güvenli biçimde asabilmeleri sağlanmıştır. Yapılan iyileştirme, öğrenci geri bildirimlerinin somut bir fiziki düzenlemeye dönüştürüldüğünü göstermektedir.

EK-1: UYGULAMA ÖNCESİ VE SONRASI GÖRSELLER

Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Açıklama: Öğrenci geri bildirimini öncesinde WC kapısında askılık bulunmadığı; iyileştirme sonrasında kapıya askılık monte edildiği görülmektedir.

Dayanak: 03.03.2026 tarihli öğrenci temsilcileri toplantı tutanağı ve uygulama öncesi/sonrası fotoğrafları.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
SSHMYO Kalite Komisyonu	Yüksekokul Müdürlüğü
Adı Soyadı / İmza	Adı Soyadı / İmza



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPLANTI FORMU

Toplantı Adı:	Akreditasyon Toplantısı	Toplantı No:	2026/05
Toplantı Tarihi:	03.03.2026		
Toplantı Yeri:	Toplantı Salonu		
Toplantı Başlama Saati:	11:30	Toplantı Bitiş Saati:	13:30
GÜNDEM MADDELERİ			
1	24.02.2026 tarihinde yapılan Akreditasyon Toplantısında yapılması planlanan tüm maddeler gözden geçirilmesi,		
2	Akreditasyon sürecine ilişkin yapılacak çalışmaların planlanması,		
3	Dilek ve öneriler		
TOPLANTIYA KATILANLAR			
Doç.Dr. Nazan ÖZTÜRK (Müdür), Dr.Öğr.Üyesi. Recai ACI (Komisyon Başkanı), Dr.Öğr.Üyesi Muhammed HASDEMİR,(Komisyon Başkan Yardımcısı),Öğr.Gör.Dr. Halise ÇINAR (Komisyon Üyesi),Dr.Öğr.Üyesi.Ayça BALMUMCU (Komisyon Üyesi), Dr.Öğr.Üyesi.Nurcan BOYACIOĞLU(Komisyon Üyesi), Salih BAHÇEVAN (Komisyon Üyesi),Yeliz ALGI(Komisyon Üyesi), Öğrenci Temsilcileri: Nehir YAMAN, Meral KAYGISIZ, Hasancan SEREL, İsmail YEŞİLTAŞ, Beyzanur ERDOĞAN, Elif BİÇEN, Rojbin BAKIR, Yağmur KAYA			
ALINAN KARARLAR			
1	24.02.2026 tarihinde yapılan Akreditasyon Toplantısında yapılması planlanan tüm maddeler sırası ile kontrol edildi ve görevlendirmelere ait tüm işlemlerin yapıldığı tespit edildi.		
2	<p>-Yüksekokulumuz Öğrenci Temsilcileri ile yapılan görüşmelerde Akreditasyon süreci ile ilgili bilgilendirme yapıldı, önerileri ve istekleri görüldü.</p> <p>Toplantıya katılan öğrenci temsilcileri;</p> <p>Öğrencilerin kullandığı lavaboların kirli olduğu, lavabolara peçete konulması, kapıların arkasına çanta ve montlarını asabilmeleri için aparat takılması, EDUROAM bağlantılarında sorun yaşadıkları, okul bahçesinde bulunan oturma alanlarının yetersiz olduğu, okul içerisinde sosyal etkinliklerin artması ve spor alanlarının düzenlenmesini, sınav zamanlarında kütüphanede bulunan alanın yetersiz kaldığı ve kütüphanenin sınav dönemlerinde açık kalma süresini arttırılmasını, kütüphaneye bilgisayar konulması halinde daha verimli bir eğitim süreci geçireceklerini söylediler.</p> <p>Yemekhaneadaki yemeklerin soğuk olduğu, hijyen kurallarının yetersiz olduğu, öğlen yemek hizmetinden faydalanan öğrencinin, akşam iftarda ikinci kez turnikeden geçemedikleri için mağdur olduklarını belirttiler.</p> <p>İlk Yardım dersine uygulama konulmasını, 3+1 Eğitim sistemine geçişin öğrenim ve eğitimin kalitesi açısından daha verimli olacağı, İşletmelerde Mesleki Eğitim modelinin eğitimin kalitesini arttıracığını belirttiler.</p>		
3	Yüksekokulumuz Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Evde Hasta Bakımı Programlarının program eğitim amaçları ve program çıktıları öğrencilerle paylaşılmış, öğrenci geri bildirimleri alınmış ve dış paydaşlara yazı gönderilerek paydaş görüş ve önerilerinin toplanması planlanmıştır.		
4	7 Nisan 2026 Salı günü yapılacak olan Akreditasyon Toplantısına Öğrenci Temsilcilerinin de katılmasına oy birliği ile karar verildi.		
5	Yüksekokulumuz Evde Hasta Bakımı Programına ait “Öz Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme ve Ölçüt 5. Öğretim Planı” bölümünün program koordinatörü Doç.Dr.Murat ARI,Ameliyathane Hizmetleri Programına ait “Öz		



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPLANTI FORMU

	Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme ve Ölçüt 5. Öğretim Planı” bölümünün program koordinatörü Öğr.Gör.Gökçe Sibel TURAN ve ilk ve Acil Yardım Programına ait “Öz Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme ve Ölçüt 5. Öğretim Planı” bölümünün program koordinatörü Dr.Öğr.Üyesi Fadime ÖZTAN tarafından doldurularak 24 Mart 2026 tarihine kadar Akreditasyon Komisyon Başkanlığına gönderilmesi oy birliği ile karar verildi.
6	Yüksekokulumuz Evde Hasta Bakımı Programına ait “Öz Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu” bölümünün Öğr.Gör.Ecem ERSUNGUR tarafından, İlk ve Acil Yardım ve Ameliyathane Hizmetleri Programlarına ait “Öz Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu” bölümünün Öğr.Gör.Dr.Adile AY tarafından doldurularak 24 Mart 2026 tarihine kadar Akreditasyon Komisyon Başkanlığına gönderilmesine oy birliği ile karar verildi.
7	Yüksekokulumuz Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Evde Hasta Bakımı Programına ait “Öz Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 7. Altyapı” bölümünün Öğr.Gör.Ecem ERSUNGUR tarafından doldurularak 24 Mart 2026 tarihine kadar Akreditasyon Komisyon Başkanlığına gönderilmesine oy birliği ile karar verildi.
8	Yüksekokulumuz Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım ve Evde Hasta Bakımı Programına ait “Öz Değerlendirme Raporu>B. Değerlendirme Özeti>Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı” bölümünün Öğr.Gör.Dr.Adile AY tarafından doldurularak 24 Mart 2026 tarihine kadar Akreditasyon Komisyon Başkanlığına gönderilmesine oy birliği ile karar verildi.

BİR SONRAKİ TOPLANTININ

YERİ: Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

TARİHİ: 10.03.2026

GÜNÜ:Salı

SAAT: 11:00

Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Doç.Dr. Nazan ÖZTÜRK	Müdür	
2	Dr.Öğr.Üyesi Recai ACI	Komisyon Başkanı	
3	Dr.Öğr. Üyesi Muhammed HASDEMİR	Komisyon Başkan Yardımcısı	
4	Öğr.Gör.Dr Halise ÇINAR	Komisyon Üyesi	
5	Dr.Öğr.Üyesi Ayça BALMUMCU	Komisyon Üyesi	
6	Dr.Öğr.Üyesi Nurcan BOYACIOĞLU	Komisyon Üyesi	
7	Salih BAHÇEVAN	Komisyon Üyesi	
8	Yeliz ALGI	Komisyon Üyesi	
9	Nehir YAMAN	Öğrenci Temsilcisi	
10	Meral KAYGISIZ	Öğrenci Temsilcisi	



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPLANTI FORMU

11	Hasancan SEREL	Öğrenci Temsilcisi	
12	İsmail YEŞİLTAŞ	Öğrenci Temsilcisi	
13	Beyzanur ERDOĞAN	Öğrenci Temsilcisi	
14	Elif BİÇEN	Öğrenci Temsilcisi	
15	Rojbin BAKIR	Öğrenci Temsilcisi	
16	Yağmur KAYA	Öğrenci Temsilcisi	