



T.C.

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu

2020-2021 Akademik Yılı

Oryantasyon Sunumu

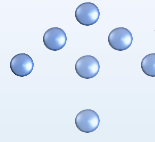


AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu



Üniversitemize ve Yüksekokulumuza

Hoş Geldiniz!



Yaşam Boyu Öğrenme



Emeklilikte



İş Hayatında



Üniversitede



İlköğretimde



Aile İçinde

Lisansüstü

Lisans

Ön Lisans

Şu anda

buradasınız!



Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Tarihçe)

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sultanhisar Meslek Yüksekokulu, Aydın ili Sultanhisar ilçesinde 1995-96 Eğitim-Öğretim yılında hizmet vermeye başlamış ve 24 yıldır ülkemizin bilimine, sanayi ve teknolojisine başarıyla hizmet sunmaktadır.

Doğu Yerleşkesi

İdari Bina

AHB Konferans Salonu

AHB Derslikleri

Kütüphane

**Ahmet Hakkı Balcıoğlu
(Batı) Yerleşkesi**



**Doğu
Yerleşkesi**

**Şefik Çerçioğlu Bloğu
(ŞÇB) Derslik ve Atölyeleri**

Seralar ve Uygulama Alanları

Kantin

**Yemekhane ve
Bilgisayar Laboratuvarı**

**Cevdet İnci Bloğu (CİB)
Derslikleri**

Öğretim Elemanları

Öğrenci İşleri

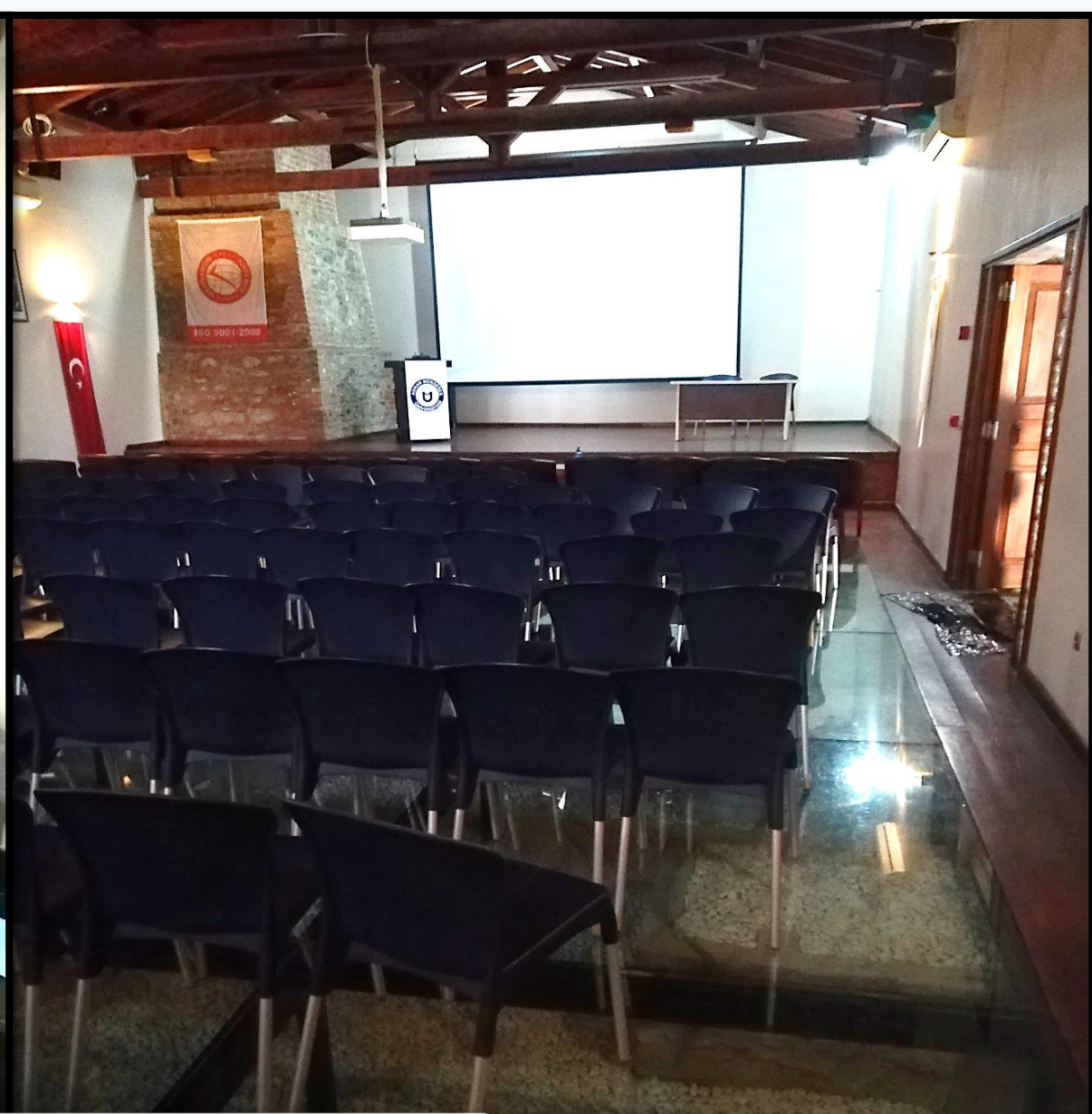
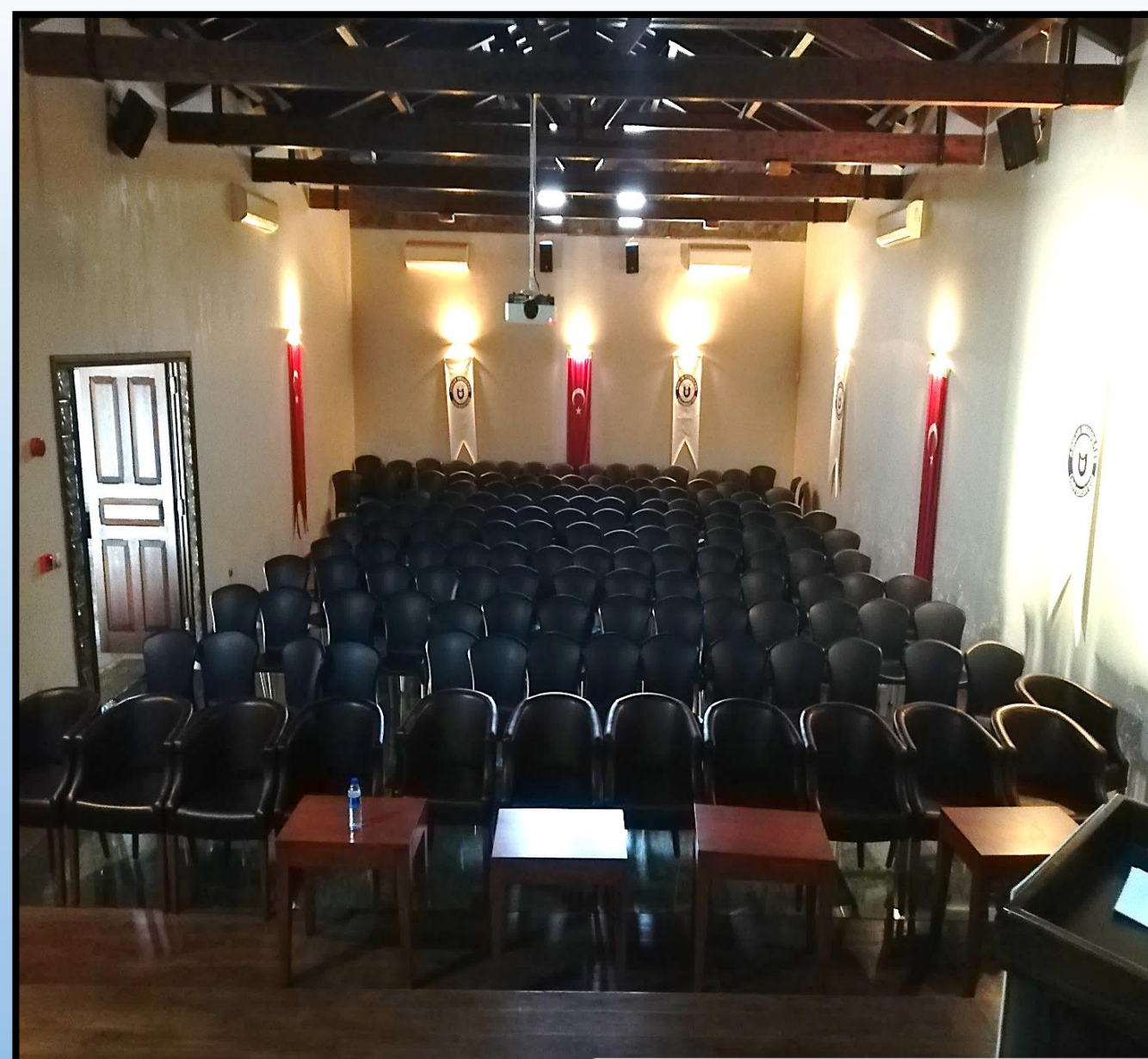


KÜTÜPHANE



KONFERANS SALONU GİRİŞİ

Batı ve Doğu yerleşkede toplam 4345 m² kapalı alan, 7.855 m² açık alan (1260 m² sera kapalı alanı ile 5000 m² uygulama alanı ve okul bahçesi) olarak kullanılan alanımız mevcuttur.



KONFERANS SALONU

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Öğrencisi Bulunan Programlarımız)



Bitki Koruma

İnsan Kaynakları Yönetimi

İşletme Yönetimi

Pazarlama

Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri

Tarımsal İşletmecilik

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Bölümler ve Programları)

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü

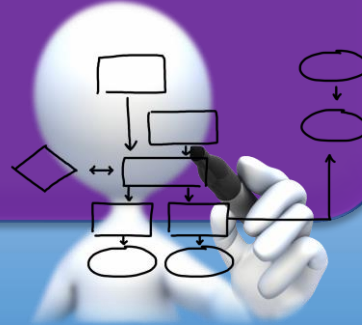
- Bitki Koruma Programı

Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü

- Pazarlama Programı

Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü

- Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programı



Yönetim ve Organizasyon Bölümü

- İnsan Kaynakları Yönetimi Programı
- İşletme Yönetimi Programı
- Tarımsal İşletmecilik Programı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Yüksekokul Müdürü)



Prof. Dr. Nuh KILIÇ

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Yüksekokul Müdür Yardımcıları)



Doç. Dr. Özgür GÜÇLÜ



Öğr. Gör. Sinan BAYIK

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Prof. Dr. Oğuz DOLGUN

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölüm Başkanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Doç. Dr. Özgür GÜÇLÜ

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Dr. Öğretim Üyesi Şebnem Nalân AKAROĞLU
Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Dr. Ali ERKUL

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Berna GÜNDEN

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Muammer ERDEN

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Hüseyin YERLİKAYA

Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Dr. Öğretim Üyesi Temur KURTASLAN
Pazarlama ve Reklamcılık Bölüm Başkanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Sinan BAYIK

Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölüm Başkanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Niyazi BİNGÜL

Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Arzu ÇAKIR

Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Prof. Dr. Nuh KILIÇ

Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Dr. Yasemin COŞKUN
Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı

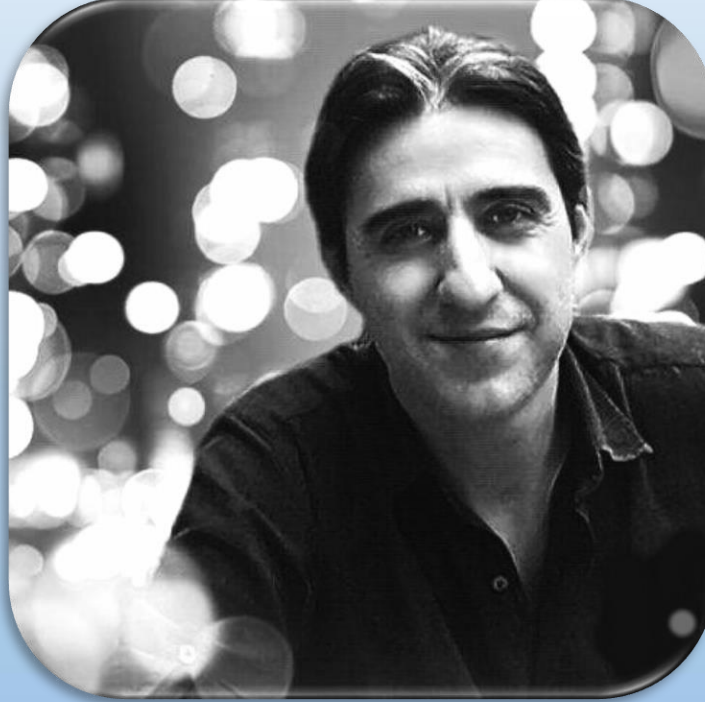
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Dr. Özge YILDIRIM

Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Zafer ŞANLI

Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Alper Turan DEVLİ
Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (Akademik Kadro)



Öğretim Görevlisi Şinasi YAYLAGÜL

Yönetim ve Organizasyon Bölümü Öğretim Elemanı

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Taner DEMİRTAŞ
Yüksekokul Sekreteri

- Öğrenci belgesi veya kimliği,
- Transkript (Not çizelgesi),
- Diploma fotokopisi,

gibi tüm belgelerinizin onaylanıp
imzalanması işlemini bana
başvurarak yapabilirsiniz.

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Beytullah SEMA
Öğrenci İşleri

- Öğrenci belgesi veya kimliği,
- Transkript (Not çizelgesi),
- Tek ders başvurusu,
- Burs başvurusu,
- Ders muafiyet başvurusu,
- Dikey veya yatay geçiş belgeleri,

gibi tüm öğrenci işlemlerinizi
bizimle yapabilirsiniz.



Leyla DAĞ
Öğrenci İşleri

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Tekin ÇALIŞIR
Yazı İşleri

Resmi yazışmalar, staj defterlerinin teslim alınması ve teslim edilmesi, dilekçe ile başvuru gibi işlemlerinizi benimle gerçekleştirebilirsiniz.

Elektrik, su, tehlikeli durumlar gibi teknik konularda yardıma ihtiyacınız olduğunda benimle iletişime geçebilirsiniz.

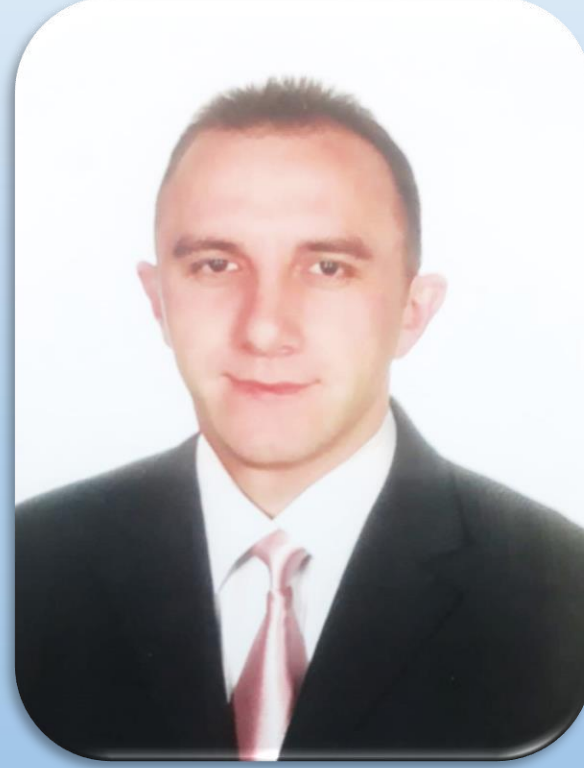


Memduh AKYOL
Teknik İşler

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Olgun HATUN
İdari ve Mali İşler
Personel İşleri



Berhan ÖZDEMİR
İdari ve Mali İşler

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Fatih DEVECİ
Yardımcı Hizmetler



Lokman DELİOĞLU
Yardımcı Hizmetler



Aydın BEYHAN
Yardımcı Hizmetler

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Sınıfları, tuvaletleri ve ortak kullanım alanlarını
sizler için tertemiz yapıyoruz. Sizlerden de elinizden
geldiği kadar temiz kullanmanızı diliyoruz.
Anlayışınız için çok teşekkür ederiz arkadaşlar.



Yardı

etler

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Güvenlik ve Koruma Hizmetleri

Uğur ÖZYAPI

Remzi ARSLAN

Mehmet Ali ÇAMLI

Ömer Aydın TEKİN

Abdülkerim GÜVEN

Murat GÜLCAN

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu (İdari Kadro)



Güvenlik ve Koruma Hizmetleri

Uğur ÖZYAPI

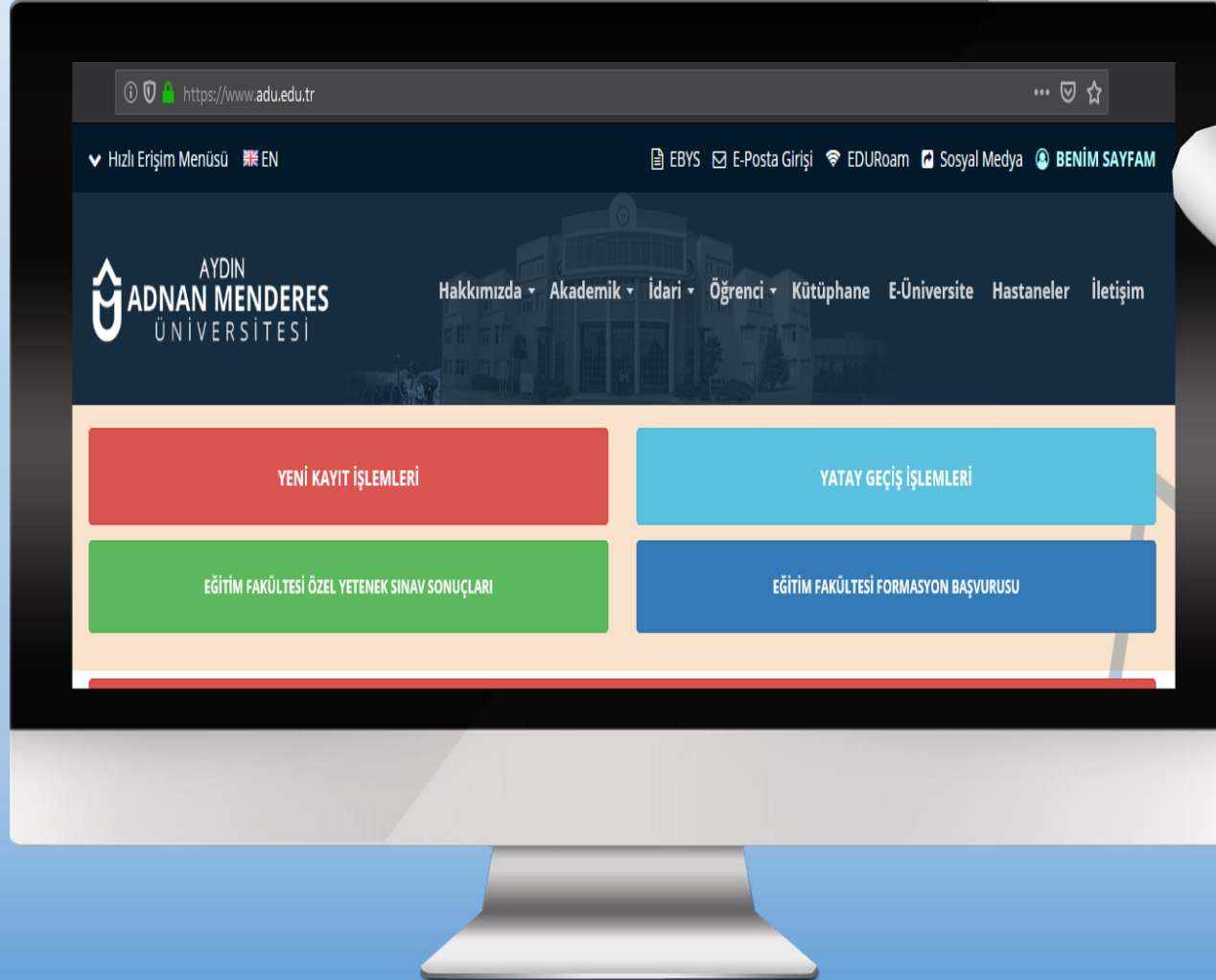
Okulumuz sınırları içerisinde
güvenliği sağlamak bizim işimiz.
Eğer güvenlikle ilgili herhangi bir
sorunla karşılaşır ya da
şüphelenirseniz bizimle derhal
iletişime geçin.



Elektronik Ortamda Biz

<https://www.adu.edu.tr>

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu





Elektronik Ortamda Biz

<https://akademik.adu.edu.tr/myo/sultanhisar/>

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu

Sultanhisar Meslek Yüksekokulu

Genel Bilgiler

Yönetim

Akademik Personel

İletişim Bilgileri

Bölümler

Birim Telefon Rehberi

OBİS

EBYS

DUYURULAR

Tümünü Göster

SAÇ BAKIMI VE GÜZELLİK HİZMETLERİ PRO...

15.08.2019

Okulumuzun sizler için yaptığı
duyuruları sık sık kontrol etmeyi ihmal
etmeyiniz.

Duyurular ve ilanları takip
edebileceğiniz en sağlıklı iletişim
kanalı resmi web sayfamızdır.

Elektronik Ortamda Biz

<http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/>



The screenshot shows the website of the Adnan Menderes University Student Affairs Directorate. The header includes the university logo and the text "Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı". A search bar with "ARAMA..." and "QARA" is on the right. A navigation menu lists: GENEL BİLGİLER, KAYIT - KABUL, BELGE İŞLEMLERİ, FORMLAR - DİLEK..., İSTATİSTİKLER, HİZMETLER, and MEVZUAT. The "HİZMETLER" menu is expanded, showing options like "Bölüm ve Program Açma İşlemleri", "Eğitim - Öğretim Rehberi", "Not Dönüşüm Tabloları", "Yabancı Uyruklu Öğrenciler/Foreign Students", "En İyi Onlar", "Seminerler ve Toplantılar", "Akademik Takvimler" (highlighted with a red circle), and "YATAY GEÇİŞ DEĞERLENDİRME KILAVUZU".

- Ders kaydı yapmanın,
- Derslerin,
- Sınavların,
- Harç ödemesinin,
başlama bitiş tarihlerini
Akademik Takvimden takip
edebilirsiniz.

YARIYILLIK EĞİTİM VERİLEN BİRİMLER

GÜZ YARIYILI	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
Katkı Payı/Öğrenim Ücreti Yatırma Tarihleri	09 Eylül 2019	30 Eylül 2019
Ders Kaydı Yaptırma Tarihleri	09 Eylül 2019	13 Eylül 2019
Danışman Görüşü/Oluru Verme Tarihleri	09 Eylül 2019	30 Eylül 2019
Ders Ekleme/Silme Tarihleri	16 Eylül 2019	30 Eylül 2019
Derslere Başlama/Bitiş Tarihleri	23 Eylül 2019	03 Ocak 2020
Dönem Sonu Sınav Tarihleri	04 Ocak 2020	19 Ocak 2020
Butünleme Sınavı Tarihleri	20 Ocak 2020	26 Ocak 2020
Ek Sınav Başvuru Tarihleri	03 Şubat 2020	07 Şubat 2020
Ek Sınav Programlarının İlanı	07 Şubat 2020	07 Şubat 2020
Birinci Ek Sınav Tarihleri	10 Şubat 2020	16 Şubat 2020
İkinci Ek Sınav Tarihleri	17 Şubat 2020	23 Şubat 2020

Akademik Danışmanlık Nedir?

İlgili bölümlerdeki öğretim elemanlarının yürüttüğü, öğrencilere eğitim-öğretim konularında karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmayı içeren bir hizmettir.

Her yarıyıl başında öğrencilere **derse kayıt, ders seçme ve ders alma işlemlerinde** yardımcı olarak, kayıt yenileme onayını gerçekleştirir.

Akademik danışmanlık **mesai saatleri içerisinde, yüz yüze veya kurumsal telefon** ile alınır.

Akademik Danışmanlık Nedir?

Yönetmeliklerde yapılan değişikliklerden haberdar olmak ve öğrencilere duyurulmasında yardımcı olur.

Öğrencileri değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları konusunda bilgi verecek kaynaklara yönlendirir.



Eğitim Süresi, AKTS, GANO ve DANO

- **Eğitim Süresi:** Ön Lisans için toplam 4 yarıyıl (dönem),
- **AKTS:** Avrupa Kredi Transfer Sistemi,
- **DANO:** Dönem Akademik Not Ortalaması,
- **GANO:** Genel Akademik Not Ortalaması,
- **Not Ortalaması:** 4.0 üzerinden değerlendirilir
ve mezuniyet için en az 2.0 GANO istenir.

Eğitim Süresi, AKTS, GANO

I. Yarıyıl (Dönem)

6 AKTS 5i Dersleri
2 AKTS BDS
30 AKTS

II. Yarıyıl (Dönem)

6 AKTS 5i Dersleri
2 AKTS BDS
30 AKTS

**4 Dönem Sonunda
En az 120 AKTS
En az 2.0 GANO**

III. Yarıyıl (Dönem)

2 AKTS BDS
30 AKTS

IV. Yarıyıl (Dönem)

6 AKTS Staj
2 AKTS BDS
30 AKTS

Ders Türleri

Zorunlu Dersler

Bu dersler alınması zorunlu olan alan (branş) dersleridir.

Seçmeli Dersler

Bu dersler döneme ait bölüm seçmeli ders havuzundan seçebileceğiniz alan (branş) dersleridir.

Bölüm Dışı Seçmeli Dersler

Bu dersler öğrencilerin diğer programdaki öğrencilerle birlikte seçebileceği ve Cuma günü öğleden sonra yürütülen alan veya alan dışı derslerdir.

Staj

Ön lisans düzeyinde öğrenim gören tüm öğrenciler, Yüksekokulumuzun ilan ettiği yaz dönemindeki tarihler arasında 30 işgünü staj yapmak zorundadır. Aksi takdirde mezun olamazlar.



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SULTANHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
ÖĞRETİM PROGRAMI

AKTS Zorunlu	AKTS Seçmeli	AKTS Bölüm Dışı	AKTS Toplam
90 (75,0%)	22 (18,3%)	8 (6,7%)	120

[1] Tekrarında devam zorunlu [2] Staj dersi [3] Hazırlık sınıfı dersi [4] AKTS NOTU Alınması gereken en düşük başarı notu

1. Yarıyıl

Ders	T	U	L	AKTS
AI103 Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I	2	0	0	2
Denk Ders: AI101				
BIY117 İşletme Yönetimi I	3	0	0	3
BTS103 Temel Hukuk	2	0	0	2
İKY105 Davranış Bilimleri	2	0	0	2
İKY115 Toplam Kalite Yönetimi	3	0	0	3
İKY117 İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	4
İSG103 İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	0	2
TD103 Türk Dili I	2	0	0	2
Denk Ders: TD101				
YD103 İngilizce Dil Becerileri I	2	0	0	2
Denk Ders: YD101				
I. Dönem Bölüm Seçmeli				6
Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu				2

2. Yarıyıl

Ders	T	U	L	AKTS
AI104 Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi II	2	0	0	2
Eş Koşul: AI103				
Denk Ders: AI102				
BIY110 Araştırma Yöntem ve Teknikleri	3	0	0	3
BIY203 Yönetim ve Organizasyon	2	0	0	3
BTS201 Genel Muhasebe	3	0	0	3
İKY116 Çalışma İlişkileri	3	0	0	3
İPZ104 Pazarlama İlkeleri	3	0	0	4
TD104 Türk Dili II	2	0	0	2
Eş Koşul: TD103				
Denk Ders: TD102				
YD104 İngilizce Dil Becerileri II	2	0	0	2
II. Dönem Bölüm Seçmeli				6
Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu				2

Alttan / Üstten Ders Seçimi

Öğrenci dönemde alması gereken 30 AKTS ders yükünü tamamladıktan sonra dilerse haftalık ders programındaki boşluklara gelecek şekilde seçmeli derslerden (BDS hariç) diğerlerine veya üstten derslere kayıtlı olabilir.

Üstten Ders Alma

Alttan Ders Alma

Öğrenciler varsa öncelikle alttan derslerine kayıtlı olmalı, sonrasında dönem derslerine kayıtlı olmalıdır.

Şayet Devamsızlıktan kalınan ders ile dönem dersi aynı gün ve saatte ise (çakışma varsa) alttan ders seçilmelidir.



Alttan / Üstten Ders Seçimi



Unutmayın!

Bir dönemde en fazla **45 AKTS** yükünde ders alabilirsiniz.
Ayrıca 45 AKTS ders almanın, derse devam ve çalışma anlamında da sizlere fazladan yük getireceğini bilerek tercihte bulunmanız gerekmektedir.

Öğren

Şay
gün ve saat

s yükünü
daki
(ic)

si aynı
s seçilmelidir.

Ders Seçerken Nelere Dikkat Edilmeli?

- Yatay veya Dikey Geçiş düşündüğünüz bölümler varsa, oradaki dersler ile eşdeğer olmasına,
- Mezuniyet sonrası çalışmak istediğiniz alana uygunluğa,
- İlginizi çeken ve merak uyandıran dolayısı ile çalışma isteği doğuracak içeriğe sahip olmasına,
dikkat etmelisiniz.







Aydın Adnan Menderes Üniversitesi
E-Üniversite Otomasyonu





OBiS.v3
Öğrenci Bilgi Sistemi

Giriş Ekranı



Personel Girişi



Öğrenci Girişi



Lisansüstü Mülakat Sonuçları



Diploma Durumu Sorgulama



Diploma Doğrulama



Aydın Adnan Menderes Üniversitesi
E-Üniversite Otomasyonu



OBiS.v3
Öğrenci Bilgi Sistemi

Giriş Ekranı

Kullanıcı Adı (Öğrenci No)*

Şifre (ADÜ E-Posta şifrenizdir!)*

Giriş

Şifremi Unuttum / Kullanıcı Adımı Unuttum

Bilgi İşlem Yazılım Geliştirme Grubu @ 2013-19



Duyurular

YDYS (Yabancı Dil Yeterlik Sınavı) Sınav Başvuruları **YENİ**

24 Eylül 2019 Salı günü saat 10:00'da yapılacak olan YDYS (Yabancı Dil Yeterlik Sınavı) başvuruları 16 Eylül 2019 Pazartesi günü başlayacak olup, Başvuru İşlemleri > YDYS Başvuru Formu ekranından başvurular alınacaktır.

Önemli Hususlar

1. Sınav Yabancı Diller Yüksekokulunda yapılacaktır.
2. Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'na yalnızca öğretim programında Hazırlık Sınıfı bulunan zorunlu ve isteğe bağlı Hazırlık Sınıfı öğrencileri girebilir.
3. Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'na lisans ve ön lisans öğrencileri girebilir.
4. Sınava girecek öğrencilerin yanlarında nüfus cüzdanlarını bulundurmaları zorunludur.
5. Sınava katılmayan öğrenciler için mazeret sınavı yapılmaz.
6. Sınava katılmayan öğrenciler hazırlık sınıfında en alt kura ait şubelerde öğrenim görürler.

Sınava Girebilecek Bölümler

Mühendislik Fakültesi-Tüm bölümler, Nazilli İ.İ.B.F. Uluslararası İlişkiler Bölümü (İngilizce), Aydın İktisat Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü, Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi Alman Dili ve Edebiyatı Bölümü

Diğer: (2018 kayıtlı yeni öğrencilerden hazırlık okumakta olanlar) Kuşadası Turizm Fakültesi, Söke İşletme Fakültesi, Didim MYO, Davutlar MYO-Turizm ve İşletmeciliği, Karacasu MYO-Turizm Programları

51 Dersleri Uzaktan Öğretim Ücreti Ödemeleri **YENİ**

51 dersleri uzaktan öğretim şubelerine kayıt olan öğrenciler ders ücreti ödemelerini T.C. Kimlik Numarası ile Vakıfbank Bankamatikler, Mobil Bankacılık veya İnternet Bankacılığı üzerinden yapabilirler. Hesaba havale veya EFT yoluyla ödeme yapılmayacaktır.

Ders Kayıt/Kayıt Yenileme İşlemleri **YENİ**

Önlisans/Lisans öğrencileri için Ders Kayıt İşlemleri ve Katkı Payı/Öğrenim Ücreti Ödeme İşlemleri 9 Eylül 2019 Pazartesi **saat 10:00'** da başlayacaktır.

2019/20 Güz Yarıyılı Ders Kayıt (Kayıt Yenileme) İşlemleri

Ders Kayıt İşlemleri

1. Ders Kayıt İşlemi; öğrencilerin 2019/20 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında almak istedikleri derslerin sistemden seçilmesi işlemidir. Kayıt döneminde ders kaydı yapıldığı halde katkı payı/öğrenim ücretinin ödenmemesi durumunda, ders kayıt işlemi geçersiz olacaktır.
2. Ders Kayıt İşlemi <https://obisnet.adu.edu.tr> adresinden kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapılarak sistem üzerinden yapılacaktır.



ADÜ şifrenizi (eposta, OBİS, vb.) TC Kimlik Numaranız olarak kullanmanız güvenli değildir. Lütfen ADÜ Benim Sayfam'a giriş yaparak şifrenizi değiştiriniz.

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Anasayfa

Duyurular

YDYS (Yabancı Dil Yeterlik Sınavı) Sınav Başvuruları **YENİ**

24 Eylül 2019 Salı günü saat 10:00'da yapılacak olan YDYS (Yabancı Dil Yeterlik Sınavı) başvuruları 16 Eylül 2019 Pazartesi günü başlayacak olup, Başvuru İşlemleri > YDYS Başvuru Formu ekranından başvurular alınacaktır.

Önemli Hususlar

- Sınav Yabancı Diller Yüksekokulunda yapılacaktır.
- Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'na yalnızca öğretim programında Hazırlık Sınıfı bulunan zorunlu ve isteğe bağlı Hazırlık Sınıfı öğrencileri girebilir.
- Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'na lisans ve ön lisans öğrencileri girebilir.
- Sınava girecek öğrencilerin yanlarında nüfus cüzdanlarını bulundurmaları zorunludur.
- Sınava katılmayan öğrenciler için mazeret sınavı yapılmaz.
- Sınava katılmayan öğrenciler hazırlık sınıfında en alt kura ait şubelerde öğrenim görürler.

Sınava Girebilecek Bölümler

Zorunlu: Mühendislik Fakültesi-Tüm bölümler, Nazilli İ.İ.B.F. Uluslararası İlişkiler Bölümü (İngilizce), Aydın İktisat Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü (İngilizce), Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fen Edebiyat Fakültesi Alman Dili ve Edebiyatı Bölümü

İsteğe Bağlı: (2018 kayıtlı yeni öğrencilerden hazırlık okumakta olanlar) Kuşadası Turizm Fakültesi, Söke İşletme Fakültesi, Didim MYO, Davutlar MYO-Turizm ve Otel İşletmeciliği, Karacasu MYO-Turizm Programları

51 Dersleri Uzaktan Öğretim Ücreti Ödemeleri **YENİ**

51 dersleri uzaktan öğretim şubelerine kayıt olan öğrenciler ders ücreti ödemelerini T.C. Kimlik Numarası ile Vakıfbank Bankamatikler, Mobil Bankacılık veya İnternet Bankacılığı üzerinden yapabilirler. Hesaba havale veya EFT yoluyla ödeme yapılmayacaktır.

Ders Kayıt/Kayıt Yenileme İşlemleri **YENİ**

Önlisans/Lisans öğrencileri için Ders Kayıt İşlemleri ve Katkı Payı/Öğrenim Ücreti Ödeme İşlemleri 9 Eylül 2019 Pazartesi **saat 10:00'** da başlayacaktır.



- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SULTANHISAR MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
ÖĞRETİM PROGRAMI

[1] Tekrarında devam zorunlu [2] Staj dersi [3] Hazırlık sınıfı dersi [HARFINOTU] Alınması gereken en düşük başan notu

1. Yarıyıl					
Ders		T	U	L	AKTS
AI103	Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I	2	0	0	2
Denk Ders: AI101					
BIY117	İşletme Yönetimi I	3	0	0	3
BTS103	Temel Hukuk	2	0	0	2
İKY105	Davranış Bilimleri	2	0	0	2
İKY115	Toplam Kalite Yönetimi	3	0	0	3
İKY117	İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	4
İSG103	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	0	2
TD103	Türk Dili I	2	0	0	2
Denk Ders: TD101					
YD103	İngilizce Dil Becerileri I	2	0	0	2
Denk Ders: YD101					
I. Dönem Bölüm Seçmeli					6
Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu					2

3. Yarıyıl					
Ders		T	U	L	AKTS
BIY205	Finansal Yönetim	2	0	0	3
İKY201	Performans ve Ücret Yönetimi	3	0	0	4
İKY203	Stratejik Yönetim	3	0	0	4

2. Yarıyıl					
Ders		T	U	L	AKTS
AI104	Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi II	2	0	0	2
Eş Koşul: AI103					
Denk Ders: AI102					
BIY110	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	3	0	0	3
BIY203	Yönetim ve Organizasyon	2	0	0	3
BTS201	Genel Muhasebe	3	0	0	3
İKY116	Çalışma İlişkileri	3	0	0	3
İPZ104	Pazarlama İlkeleri	3	0	0	4
TD104	Türk Dili II	2	0	0	2
Eş Koşul: TD103					
Denk Ders: TD102					
YD104	İngilizce Dil Becerileri II	2	0	0	2
Eş Koşul: YD103					
Denk Ders: YD102					
II. Dönem Bölüm Seçmeli					6
Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu					2

4. Yarıyıl					
Ders		T	U	L	AKTS
BIY123	Uluslararası Yönetim	3	0	0	3

• Ders kayıtlarında yaşanan soru ve sorunlar (çakışma, dolu kontenjan, kapalı şube vb.) için öncelikle danışman ve bölüm başkanlığı ile iletişime geçilmesi gerekmektedir.

GANO: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%)

S: 0 / 22 (%)

BDS: 0 / 8 (%)

TOP: 0 / 120 (%)

Danışman Oluru / Ders Kayıt Durumu

Uyarı: Ders Kaydı Kapanma Zamanı: 15.09.2019 23:00

Katkı Payı / Öğrenim Ücreti

Borç Miktar	Ödeme	Son Ödeme Zamanı	Açıklama
51,40 ₺	51,40 ₺	13 Eylül 2019 23:00	TD103,YD103
385,00 ₺	385,00 ₺	30 Eylül 2019 23:00	

Kayıtlanan Dersler (Toplam AKTS: 30 AKTS / Ders Yüküne Sayılmayan: 6 AKTS)

(Muafiyet sınavı uygulanan dersler, staj, TD101, TD102, AI101, AI102 ile Üniversite Senatosu tarafından belirlenen diğer dersler, ders yükü hesabında dikkate alınmaz.)

Ders [Şube] / Kampus Gün Saat / Öğretim Elemanı	Tür	AKTS	Devam Edecek	Kayıt Zaman	Kayıt Türü	
19/20 Güz						
 AI103 - Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I [SU01] Sultanhisar İlçesi / Pzt 17:30-19:15 / Öğr. Gör. Dilek AKALIN	Z	2	Evet	10.09.2019 12:11	Kesin Kayıt	×
 BİY117 - İşletme Yönetimi I [SU03] Sultanhisar İlçesi / Prş 20:30-23:15 / Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ	Z	3	Evet	10.09.2019 12:13	Kesin Kayıt	×
 BTS103 - Temel Hukuk [SU03] Sultanhisar İlçesi / Pzt 13:30-14:15, Çrş 16:30-17:15 / Öğr. Gör. Zafer ŞANLI	Z	2	Evet	10.09.2019 12:13	Kesin Kayıt	×
 İKY105 - Davranış Bilimleri [SU02] Sultanhisar İlçesi / Çrş 20:30-22:15 / Öğr. Gör. Özge YILDIRIM	Z	2	Evet	10.09.2019 12:14	Kesin Kayıt	×
 İKY115 - Toplam Kalite Yönetimi [SU04] Sultanhisar İlçesi / Prş 17:30-20:15 / Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ	Z	3	Evet	10.09.2019 12:12	Kesin Kayıt	×
 İKY117 - İnsan Kaynakları Yönetimi [SU02] Sultanhisar İlçesi / Çrş 17:30-20:15 / Öğr. Gör. Özge YILDIRIM	Z	4	Evet	10.09.2019 12:14	Kesin Kayıt	×
 İKY119 - Örgüt Teorisi [SU02] Sultanhisar İlçesi / Çrş 13:30-16:15	S	3	Evet	10.09.2019 12:16	Kesin Kayıt	×
 İPZ105 - İletişim [SU03] Sultanhisar İlçesi / Prş 14:30-17:15	S	3	Evet	10.09.2019 12:15	Kesin Kayıt	×

Zorunlu

Seçmeli

Bölüm Dışı

Diğer

Diğer yarıyıl/yıl lardaki dersleri görmek için seçiniz

1. Yarıyıl



DİKKAT! Şubesi açılmamış dersler ve ders kayıt işlemleri ile ilgili her türlü sorunuz için altta listelenen yetkililerle (öncelikle danışmanınız) iletişime geçebilirsiniz.

I. Dönem Zorunlu - **Gruptan Alınması Gereken Min. AKTS: 22**



İSG102 - İş Sağlığı ve Güvenliği

2

TR

Şube Seç



AI103 - Atatürk İlke ve İnkıpları Tarihi I

2

TR

Denk Ders: AI101

Şube Seç



TD103 - Türk Dili I

2

TR

Denk Ders: TD101

Şube Seç



YD103 - İngilizce Dil Becerileri I

2

TR

Denk Ders: YD101

Şube Seç



İKY115 - Toplam Kalite Yönetimi

3

TR

Şube Seç



BİY117 - İşletme Yönetimi I

3

TR

Şube Seç



BTS103 - Temel Hukuk

2

TR

Şube Seç



İKY105 - Davranış Bilimleri

2

TR

Şube Seç



İKY117 - İnsan Kaynakları Yönetimi

4

TR

Şube Seç

Şube Listesi: TD103 - Türk Dili I / Devam Durumu: Edecek

	Şube	Kampüs / Gün Saat / Öğretim Elemanı	AKTS	Dil	Tür	Kontenjan	Kayıtlı	
TD103 - Türk Dili I								
	AA01	Aydın Aytepe Merkez Kampüs Cum 13:30-15:15 / Öğr. Gör. Hamza ÖZKAN	2	TR	N.Ö.	0	199	Kayıtlan
	AA02	Aydın Aytepe Merkez Kampüs Pzt 08:30-10:15 / Öğr. Gör. Nilay AKAY GÖKALP	2	TR	N.Ö.	0	199	Kayıtlan
	AA03	Aydın Aytepe Merkez Kampüs Pzt 15:30-17:15 / Öğr. Gör. Cevriye FADİLOĞLU	2	TR	N.Ö.	0	100	Kontenjan Dolu
	AA04	Aydın Aytepe Merkez Kampüs Cum 15:30-17:15 / Öğr. Gör. Cevriye FADİLOĞLU	2	TR	N.Ö.	0	100	Kontenjan Dolu
	AA05	Aydın Aytepe Merkez Kampüs Uzaktan Öğretim https://5i.adu.edu.tr	2	TR	U.Ö.	20000	3301	Kayıtlan
	Dİ01	Didim-Akbük Yerleşkesi Sal 15:30-17:15 / Öğr. Gör. Metin POLAT	2	TR	N.Ö.	0	99	Kayıtlan
	NS01	Nazilli - Sümer Yerleşkesi Sal 13:30-15:15 / Öğr. Gör. Mustafa EROL	2	TR	N.Ö.	0	100	Kontenjan Dolu
	NS02	Nazilli - Sümer Yerleşkesi Sal 15:30-17:15 / Öğr. Gör. Mustafa EROL	2	TR	N.Ö.	0	99	Kayıtlan
	NS03	Nazilli - Sümer Yerleşkesi Sal 10:30-12:15 / Öğr. Gör. Mustafa EROL	2	TR	N.Ö.	0	100	Kontenjan Dolu
	SU01	Sultanhisar İlçesi Sal 13:30-15:15 / Öğr. Gör. Perihan YİĞİT KARAZEYBEK	2	TR	N.Ö.	0	100	Kontenjan Dolu
	SU02	Sultanhisar İlçesi Sal 15:30-17:15 / Öğr. Gör. Perihan YİĞİT KARAZEYBEK	2	TR	N.Ö.	0	89	Kayıtlan

► Öğretim Programı İşlemleri

▼ Ders Kayıt İşlemleri

► Öğrenci Ders Kaydı

► Öğrenci Ders Programı

► Öğrenci İşlemleri

► Not Sınav İşlemleri

► Mezuniyet İşlemleri

► Başvuru İşlemleri

► Görüş, Öneri, Şikayet

► Varlık İşlemleri

Ders Kayıt İşlemleri > Öğrenci Ders Kaydı

• Ders kayıtlarında yaşanan soru ve sorunlar (çakışma, dolu kontenjan, kapalı şube vb.) için öncelikle danışman

GANÖ: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%0)

Danışman Oluru / Ders Kayıt Durumu

Katkı Payı / Öğrenim Ücreti

Borç Miktar	Ödeme
51,40 ₺	51,40 ₺
385,00 ₺	385,00 ₺

Kayıtlanılan Dersler (Toplam AKTS: 30 AKTS / Ders Yüküne Sayılmayan: 6 AKTS)

Muafiyet sınavı uygulanan dersler, staj, TD101, TD102, AI101, AI102 ile Üniversite Senatosu tarafından belirlenen diğer dersler, ders yükü hes

Ders [Şube] / Kampüs Gün Saat / Öğretim Elemanı
19/20 Güz
AI103 - Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I [SU01] Sultanhisar İlçesi / Pzt 17:30-19:15 / Öğr. Gör. Dilek AKALIN
BİY117 - İşletme Yönetimi I [SU03] Sultanhisar İlçesi / Prş 20:30-22:15 / Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
BTS103 - Temel Hukuk [SU03] Sultanhisar İlçesi / Pzt 13:30-14:15, Çrş 16:30-17:15 / Öğr. Gör. Zafer ŞANLI
BİY117 - İşletme Yönetimi I [SU03] Sultanhisar İlçesi / Çrş 20:30-22:15 / Öğr. Gör. Özge YILDIRIM

✖ Hata

Kayıt ekleme işlemi başarısız. Haftalık ders programı çakışması olduğu için ders kaydı yapılamaz. Çakışan ders: BTS103 - Temel Hukuk

Zorunlu

Seçmeli

Bölüm Dışı

Diğer

Diğer yarıyıl/yıl lardaki dersleri görmek için seçiniz 1. Yarıyıl ▼

DİKKAT! Şubesi açılmamış dersler ve ders kayıt işlemleri ile ilgili her türlü sorunuz için altta listelenen yetkililerle (öncelikle danışmanınız) iletişime geçebilirsiniz.

Ders	AKTS	Dil	Koşullar
I. Dönem Bölüm Seçmeli - Gruptan Alınması Gereken Min. AKTS: 6			
 İPZ105 - İletişim	3	TR	Şube Seç
 BTS203 - İstatistik	3	TR	Şube Seç
 İKY113 - Ekonomi	3	TR	Şube Seç
 İKY119 - Örgüt Teorisi	3	TR	Şube Seç

Zorunlu

Seçmeli

Bölüm Dışı

Diğer

Diğer yarıyıl/yıl lardaki dersleri görmek için seçiniz

1. Yarıyıl



DİKKAT! Şubesi açılmamış dersler ve ders kayıt işlemleri ile ilgili her türlü sorunuz için altta listelenen yetkililerle (öncelikle danışmanınız) iletişime geçebilirsiniz.

Ders

AKTS

Dil

Koşullar

Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu - Gruptan Alınması Gereken Min. AKTS: 2



BİS200 - Stresle Başa Çıkma

2

TR

Şube Seç



BTS300 - Proje Yönetimi

2

TR

Şube Seç



FY300 - İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri

2

TR

Şube Seç



İPZ299 - Medya Okuryazarlığı

2

TR

Şube Seç



İPZ301 - Beden Dili ve İletişim

2

TR

Şube Seç



TABİ301 - Aromaterapi

2

TR

Şube Seç



TABİ303 - Tıbbi ve Aromatik Bitkiler

2

TR

Şube Seç



TABİ304 - Fitoterapi

2

TR

Şube Seç



SGH300 - Vücut Analizi

2

TR

Şube Seç



SGH301 - Sanat Tarihi ve Estetik

2

TR

Şube Seç



BİY300 - Mülakat Teknikleri

2

TR

Şube Yok



BTS301 - Türk Vergi Sistemi

2

TR

Şube Yok

Zorunlu	Seçmeli	Bölüm Dış	Diğer
---------	---------	-----------	-------

Ders	AKTS	Dil	Kayıt Türü	Koşullar
------	------	-----	------------	----------

Ders bulunmamaktadır.

Yetkili Kişiler / İletişim Bilgileri

Görev	Ad Soyad	E-Posta
Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ	alper.devli@adu.edu.tr
Servis Dersleri Koordinatörü (Y.Okul)	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ	alper.devli@adu.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Özgür GÜÇLÜ	oguclu@adu.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Sinan BAYIK	sinan.bayik@adu.edu.tr
Müdür	Prof. Dr. Nuh KILIÇ	nkilic@adu.edu.tr

Zorunlu

Seçmeli

Bölüm Dışı

Diğer

Diğer yarıyıl/yıl lardaki dersleri görmek için seçiniz

3. Yarıyıl



DİKKAT! Şubesi açılmamış dersler ve ders kayıt işlemleri ile ilgili her türlü sorunuz için altta listelenen yetkililerle (öncelikle danışmanınız) iletişime geçebilirsiniz.

Ders

AKTS

Dil

Koşullar

III. Dönem Zorunlu - **Gruptan Alınması Gereken Min. AKTS: 24**



BİY205 - Finansal Yönetim

3

TR

Şube Seç



İKY201 - Performans ve Ücret Yönetimi

4

TR

Şube Seç



İKY203 - Stratejik Yönetim

4

TR

Şube Seç



İKY205 - Eğitim Geliştirme

4

TR

Şube Seç



İKY209 - Örgütsel Davranış

3

TR

Şube Seç



İKY211 - Sunum Yöntem ve Teknikleri

3

TR

Şube Seç



İKY213 - Kongre-Seminer Organizasyonu

3

TR

Şube Seç

Zorunlu Seçmeli Bölüm Dışı Diğer

Diğer yarıyıl/yıl lardaki dersleri görmek için seçiniz 3. Yarıyıl ▼

DİKKAT! Şubesi açılmamış dersler ve ders kayıt işlemleri ile ilgili her türlü sorunuz için altta listelenen yetkililerle (öncelikle danışmanınız) iletişime geçebilirsiniz.

Ders	AKTS	Dil	Koşullar
III. Dönem Zorunlu - Gruptan Alınması			
BİY205 - Finans			
İk			

I. ve III. Yarıyıl Güz Dönemi
II. ve IV. Yarıyıl Bahar Dönemi

Üstten ders almak için doğru dönem seçtiğinize emin olunuz.

Şube Seç
Şube Seç
Seç
Seç
Şube S



- Öğretim Programı İşlemleri
- ▼ Ders Kayıt İşlemleri
 - Öğrenci Ders Kaydı
 - Öğrenci Ders Programı
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Ders Kayıt İşlemleri > Öğrenci Ders Programı

Dönem



Liste Türü:

Sıralı Liste



1

/ 1



Bul | Sonraki



Öğrenci Ders Programı



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ DERS PROGRAMI (19/20 GÜZ)

Öğrenci No	Ad Soyad	Program
		İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)

Baş.	Bit.	Ders	Derslik
Pazartesi			
13:30	14:15	BTS103 - Temel Hukuk (SU03)	AH103 - Sultanhisar MYO Ahmet Hakkı Balcıoğlu Derslik Binası 103 (AHB DERSLİK: 3)
17:30	19:15	AI103 - Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I (SU01)	SA101 - Sultanhisar Meslek Yüksekokulu Binası A Blok 101 (Eğitim Salonu)
Salı			
09:30	11:15	İSG103 - İş Sağlığı ve Güvenliği (SU01)	AHZ02 - Sultanhisar MYO Ahmet Hakkı Balcıoğlu Derslik Binası 202 (AHB DERSLİK: 2)

Öğretim Programı İşlemleri

Ders Kayıt İşlemleri

Öğrenci Ders Kaydı

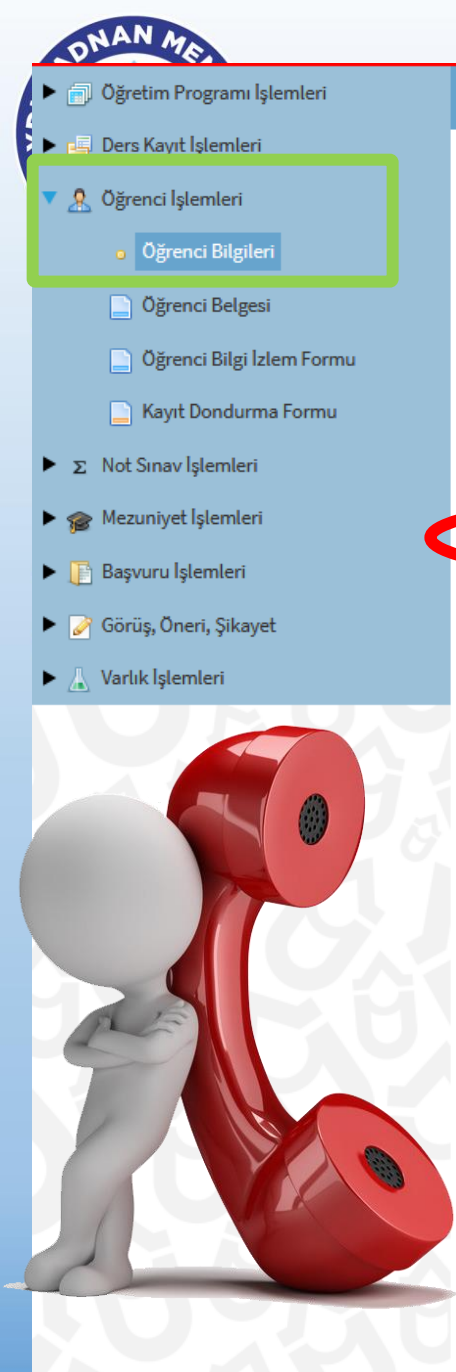
Öğrenci Ders Programı

Matrix Liste

1 / 2

Bul | Sonrakı

Baş	Bit	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
09:30	11:15		İSG103 SU01 T:2 İş Sağlığı ve Güvenliği AHZ02 - Sultanhisar MYO Ahmet Hakkı Balcıoğlu Derslik Binası Z02 (AHB DERSLİK: 2) Öğr. Gör. Muammer ERDEN			
13:30	14:15	BTS103 SU03 T:1 Temel Hukuk AH103 - Sultanhisar MYO Ahmet Hakkı Balcıoğlu Derslik Binası 103 (AHB DERSLİK: 3) Öğr. Gör. Zafer ŞANLI				
	16:15			İKY119 SU02 T:3 Örgüt Teorisi ADSU - Adnan Menderes Üniversitesi SU (Sultanhisar İlçesi)		



Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Bilgileri

Ad Soyad		Öğrenci No		TC Kimlik No	
Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Bölüm	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)		
Sınıf	01	Toplam YY	1	Durum	Okuyor
Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)	Kayıt Tarihi	19 Ağustos 2019	Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
Akd.Ort	0	Top. AKTS	0	Mez.Tar	Dip. No -

GANÖ: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%)

S: 0 / 22 (%)

BDS: 0 / 8 (%)

TOP: 0 / 120 (%)

İletişim

Durum

Disiplin

Ödeme

Eğitim

Diğer

E-Posta Bilgileri

+ Yeni E-Posta Ekle

Yenile

E-Posta		

Telefon Bilgileri (GSM numarası dışındaki diğer numaraları biriminizin öğrenci işleri bürosuna güncelletebilirsiniz.)

+ Yeni Telefon Numarası Ekle

Yenile

Telefon Tür	Telefon No	
GSM	0533	

Adres Bilgileri

+ Yeni Adres Ekle

Yenile

Tür	Adres	Posta Kodu	İlçe	Şehir	Ülke	
Ev			Yok	Yok	Yok	

Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Bilgileri

	Ad Soyad		Öğrenci No		TC Kimlik No	
	Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Bölüm	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)		
	Sınıf	01	Toplam YY	1	Durum	Okuyor
	Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)	Kayıt Tarihi	19 Ağustos 2019	Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
	Akd.Ort	0	Top. AKTS	0	Mez.Tar	Dip. No
						-

GANO: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%)

S: 0 / 22 (%)

BDS: 0 / 8 (%)

TOP: 0 / 120 (%)

İletişim **Durum** Disiplin Ödeme Eğitim Diğer

Durum Bilgileri

Dönem	Durum	Durum Tarihi	Durum Sebep	Yön. Kur. Karar Tarihi	Yön. Kur. Karar No
19/20 Güz	Okuyor	19.08.2019	Yok		
19/20 Güz	Kayıt Yaptırmadı	08.08.2019	Yok		

Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Bilgileri

	Ad Soyad		Öğrenci No		TC Kimlik No	
	Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Bölüm	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)		
	Sınıf	01	Toplam YY	1	Durum	Okuyor
	Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)	Kayıt Tarihi	19 Ağustos 2019	Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
	Akd.Ort	0	Top. AKTS	0	Mez.Tar	Dip. No
						-

GANÖ: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%0)

S: 0 / 22 (%0)

BDS: 0 / 8 (%0)

TOP: 0 / 120 (%0)

İletişim Durum **Disiplin** Ödeme Eğitim Diğer

Disiplin Bilgileri - DİKKAT! Uzaklaştırma cezası verilen öğrencilerin, durum bilgilerine CEZALI durumu eklenmesi gerekmektedir.

Dönem	Disiplin Madde/Bend	Disiplin Ceza Tür	Baş. Tar.	Bit. Tar.	YKK Tar.	YKK No	İptal mi?	İptal Karar Tarihi	İpt. Karar No	Açıklama
Görüntülenecek kayıt yok.										

Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Bilgileri

	Ad Soyad		Öğrenci No		TC Kimlik No	
	Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Bölüm	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)		
	Sınıf	01	Toplam YY	1	Durum	Okuyor
	Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)	Kayıt Tarihi	19 Ağustos 2019	Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
	Akd.Ort	0	Top. AKTS	0	Mez.Tar	Dip. No -

GANO: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%)

S: 0 / 22 (%)

BDS: 0 / 8 (%)

TOP: 0 / 120 (%)

İletişim	Durum	Disiplin	Ödeme	Eğitim	Diğer
----------	-------	----------	-------	--------	-------

Katkı Payı / Öğrenim Ücreti Ödeme Bilgileri

Dönem	Yatacak Miktar	Son Ödeme Tarihi	Yatan Miktar	Dekont Tarihi	Dekont Numarası	Banka	Açıklama
19/20 Güz	385,00 ₺	30.09.2019	385,00 ₺	09.09.2019	201900	Vakıflar Bankası	
19/20 Güz	51,40 ₺	13.09.2019	51,40 ₺	12.09.2019	201900	Vakıflar Bankası	TD103,YD103

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
 - Öğrenci Bilgileri
- Öğrenci Belgesi
- Öğrenci Bilgi İzlem Formu
- Kayıt Dondurma Formu
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Bilgileri

	Ad Soyad		Öğrenci No		TC Kimlik No	
	Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Bölüm	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)		
	Sınıf	01	Toplam YY	1	Durum	Okuyor
	Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)	Kayıt Tarihi	19 Ağustos 2019	Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
	Akd.Ort	0	Top. AKTS	0	Mez.Tar	Dip. No
						-

GANO: 0 / 4,0

Mezuniyet için Gereken AKTS

Z: 0 / 90 (%0)

S: 0 / 22 (%0)

BDS: 0 / 8 (%0)

TOP: 0 / 120 (%0)

İletişim Durum Disiplin Ödeme **Eğitim** Diğer

Eğitim Bilgileri

Okul Adı	Bölüm Adı	Okul Tür	Eğitim Düzeyi	İl	İlçe	Okul No	Ayrılma Tür	Diploma Tarihi	Dip. No	Dip. Not
		Devlet Lisesi	Yok	Bakanlık	Merkeze Bağlı Taşra		Mezuniyet	08.10.2018		62,75

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
 - Öğrenci Bilgileri
 - Öğrenci Belgesi
 - Öğrenci Bilgi İzlem Formu
 - Kayıt Dondurma Formu
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Öğrenci İşlemleri · Öğrenci Bilgileri

	Ad Soyad		Öğrenci No		TC Kimlik No	
	Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Bölüm	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)		
	Sınıf	01	Toplam YY	1	Durum	Okuyor
	Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)	Kayıt Tarihi	19 Ağustos 2019	Danışman	Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ
	Akd.Ort	0	Top. AKTS	0	Mez.Tar	Dip. No
						-

GANO: 0 / 4,0 Mezuniyet için Gereken AKTS Z: 0 / 90 (%) S: 0 / 22 (%) BDS: 0 / 8 (%) TOP: 0 / 120 (%)

İletişim	Durum	Disiplin	Ödeme	Eğitim	Diğer
Engel / Özür Bilgileri					
Engel Tür					
Görüntülenecek kayıt yok.					

Banka Hesap Bilgileri

+ IBAN Numarası Ekle

Yenile

IBAN Numarası

Kütüphane Borç Bilgileri

Kütüphane Borcu Var mı?

Kontrol Et

► Öğretim Programı İşlemleri

► Ders Kayıt İşlemleri

▼ Öğrenci İşlemleri

• Öğrenci Bilgileri

► Öğrenci Belgesi

► Öğrenci Bilgi İzlem Formu

► Kayıt Dondurma Formu

► Σ Not Sınav İşlemleri

► Mezuniyet İşlemleri

► Başvuru İşlemleri

► Görüş, Öneri, Şikayet

► Varlık İşlemleri

Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Belgesi

Yükseköğretim Kurulu'nun yürüttüğü Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında artık öğrenci belgesi <https://www.turkiye.gov.tr/> adresi üzerinden alınabilmektedir.

Birim öğrenci işlerinizden Öğrenci Belgesi talep etmek yerine, daha hızlı bir şekilde E-Devlet üzerinden öğrenci belgenizi almanız mümkündür.

🇹🇷 E-Devlet Üzerinden Öğrenci Belgesi Al

► Öğretim Programı İşlemleri

► Ders Kayıt İşlemleri

▼ Öğrenci İşlemleri

• Öğrenci Bilgileri

• Öğrenci Belgesi

• Öğrenci Bilgi İzlem Formu

• Kayıt Dondurma Formu

► Σ Not Sınav İşlemleri

► Mezuniyet İşlemleri

► Başvuru İşlemleri

► Görüş, Öneri, Şikayet

► Varlık İşlemleri

Öğrenci İşlemleri > Öğrenci Bilgi İzlem Formu

1 / 1 Bul | Sonraki



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ BİLGİ İZLEM FORMU

Öğrenci No		Sınıf	01	Yarıyıl	1	Top.YY:	1
Kayıt Dönemi	2019/20 Güz	Kayıt Tarihi	19.08.2019	Aşama	Ders Aşaması		
Kayıt Şekli	Kesin Kayıt (ÖSYS)			Kadro	-		
Okul	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu						
Program	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)						
KİMLİK BİLGİLERİ							

KİMLİK BİLGİLERİ

TC Kimlik No		Adı		Soyadı	
Doğ. Tarihi		Doğ. Yeri		Cinsiyet	
Baba Adı		Ana Adı		Medeni Hali	
Kayıtlı Old. İl		Kayıtlı Old. İlçe		Mahalle/Köy	
Cilt No		Aile Sıra No		Birey Sıra No	

EĞİTİM BİLGİLERİ

Okul	AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ - 4 - YILLIK			Seviye	Lise	Tür	Devlet Lisesi
Bölüm				Baş.Tar.		Bit.Tar.	08.10.2018
İlçe	Merkeze Bağlı Taşra	Şehir	Bakanlık	Ayrılma Tür		Mezuniyet	
Okul No		Dip.Tar.	08.10.2018	Dip.No		Dip.Not	62,75

SINAV BİLGİLERİ

Sınav	Sınav Tar.	Puan Tür	Puan	Başarı Sıra	Tercih Sıra
TYT - Temel Yeterlilik Testi	30.06.2019	TYT		0	1

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- ▼ Öğrenci İşlemleri
 - Öğrenci Bilgileri
 - Öğrenci Belgesi
 - Öğrenci Bilgi İzlem Formu
 - Kayıt Dondurma Formu
- Σ Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Öğrenci İşlemleri > Kayıt Dondurma Başvuru Formu

Ekonomik nedenler ile kayıt donduracak öğrenci, Kayıt Dondurma Başvuru Formuna eklemek üzere

Fakirlik İlmuhaberi Belgesi

almalıdır.

1 / 1 Bul | Sonraki

Kayıt Dondurma Başvuru Formu



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ KAYIT DONDURMA BAŞVURU FORMU

Öğrenci Bilgileri	
Okul	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu
Program	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)
Adı Soyad	
Öğrenci No	
Kayıt Tarihi	19.08.2019
Kayıt Dondurulacak Öğretim Yılı	
Kayıt Dondurulacak Dönem/Yarıyıl	
Telefon	
Adres	

Yükseköğretim Kurulunun 86.93.23 sayılı kararı ile geçerli sayılan özürler-öğrenime ara verme izni gerektiren haller

- | | |
|--|---|
| ☐ Sağlık | ☐ Mahkum olmamak koşulu ile tutukluluk |
| ☐ Askerlik | ☐ I. derecede yakın akrabalara bakma zorunluluğu |
| ☐ Ekonomik nedenler | ☐ Öğrencilik sıfatını kaldırmayan mahkumiyet halleri |
| ☐ Doğal afetler | ☐ Birim Yönetim Kurulunun kabul edeceği ve Üniversite Yönetim Kurulunca onaylanacak diğer zorunlu nedenlere dayalı özürler |

SULTANHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU Dekanlığına / Müdürlüğüne

Yukarıda işaretlediğim nedenlerden dolayı ve yine yukarıda belirttiğim dönem/yarıyıl süresince kaydımı dondurmak istiyorum.
Gereğini arz ederim.

- ▶ Öğretim Programı İşlemleri
- ▶ Ders Kayıt İşlemleri
- ▶ Öğrenci İşlemleri

- ▶ Not Sınav İşlemleri
 - ▶ Öğrenci Sınav Programı
- ▶ Öğrenci Not Görüntüle

- ▶ Mezuniyet İşlemleri
- ▶ Başvuru İşlemleri
- ▶ Görüş, Öneri, Şikayet
- ▶ Varlık İşlemleri

Not Sınav İşlemleri > Öğrenci Sınav Programı

Dönem



Bul | Sonraki

Öğrenci Sınav Programı



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SINAV PROGRAMI (19/20 GÜZ)

Öğrenci No	Ad Soyad	Program
000		



- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- ▼ Not Sınav İşlemleri
 - Öğrenci Sınav Programı
 - Öğrenci Not Görüntüle
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Not Sınav İşlemleri > Öğrenci Not Görüntüle

Dönem 19/20 Güz ▼

Ders	Şube	Tür	AKTS	Sınav Not	Harf Not	Devam	Sonuç
AI103 - Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I	SU01	Z	2		S	Devamlı	Beklemede
TD103 - Türk Dili I	AA05	Z	2		S	Devamlı	Beklemede
YD103 - İngilizce Dil Becerileri I	AA05	Z	2		S	Devamlı	Beklemede
İKY117 - İnsan Kaynakları Yönetimi	SU02	Z	4		S	Devamlı	Beklemede
İKY119 - Örgüt Teorisi	SU02	S	3		S	Devamlı	Beklemede
İKY105 - Davranış Bilimleri	SU02	Z	2		S	Devamlı	Beklemede
İSG103 - İş Sağlığı ve Güvenliği	SU01	Z	2		S	Devamlı	Beklemede
İKY115 - Toplam Kalite Yönetimi	SU04	Z	3		S	Devamlı	Beklemede
BİY117 - İşletme Yönetimi I	SU03	Z	3		S	Devamlı	Beklemede
BTS103 - Temel Hukuk	SU03	Z	2		S	Devamlı	Beklemede
İPZ105 - İletişim	SU03	S	3		S	Devamlı	Beklemede
İPZ299 - Medya Okuryazarlığı	SU02	BDS	2		S	Devamlı	Beklemede

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri

Mezuniyet İşlemleri

Not Durum Çizelgesi (Transkript)

Öğrenci Mezuniyet Kontrol

Öğrenci Ders Kataloğu

- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Mezuniyet İşlemleri > Öğrenci Not Durum Çizelgesi

1 / 1 Bul | Sonraki

Not Durum Çizelgesi (197828005 - Sabri BABACAN)



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
NOT DURUM ÇİZELGESİ

Ad Soyad		Öğrenci Numarası		TC Kimlik Numarası	
Birim	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu				
Program	İnsan Kaynakları Yönetimi (İÖ)				
Kayıt Tarihi	19.08.2019	Durumu	Okuyor		
Akademik Ortalama	0	AKTS Toplamı	0		

19/20 Güz

Ders Kodu	Ders Adı	Tür	AKTS	Not
AI103	Atatürk İlike ve İnkılapları Tarihi I	Z	2	S
BIY117	İşletme Yönetimi I	Z	3	S
BTS103	Temel Hukuk	Z	2	S
İKY105	Davranış Bilimleri	Z	2	S
İKY115	Toplam Kalite Yönetimi	Z	3	S
İKY117	İnsan Kaynakları Yönetimi	Z	4	S
İKY119	Örgüt Teorisi	S	3	S
İPZ105	İletişim	S	3	S
İPZ299	Medya Okuryazarlığı	BDS	2	S
İSG103	İş Sağlığı ve Güvenliği	Z	2	S
TD103	Türk Dili I	Z	2	S
YD103	İngilizce Dil Becerileri I	Z	2	S

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
 - Not Durum Çizelgesi (Transkript)
 - Öğrenci Mezuniyet Kontrol
 - Öğrenci Ders Kataloğu
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Mezuniyet İşlemleri > Öğrenci Mezuniyet Kontrol

1 / 1 Bul | Sonraki

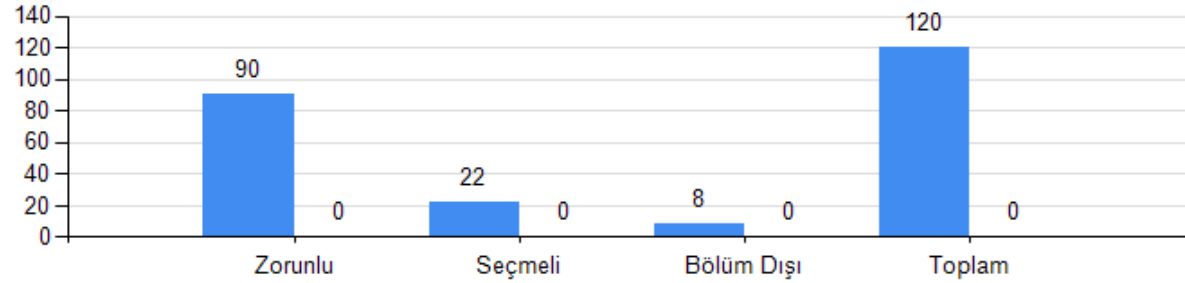
Öğrenci Mezuniyet Kontrol Listesi



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ MEZUNİYET KONTROL LİSTESİ

Öğrenci No	Ad Soyad	Sınıf	GANO	Program
1000				

AKTS Dağılımı



Mezuniyet için Gereken Başarılan

BAŞARILAN DERSLER

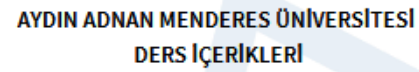
2019/2020 ÖĞRETİM PROGRAMINDA YER ALAN ZORUNLU DERSLER

* 2014 ve öncesi girişli öğrenciler için 2014/15 Öğretim programında yer alan dersler listelenmektedir. Öğrencinin henüz kayıtlanmadığı veya başarısız olduğu dersler kırmızı ile gösterilmiştir.

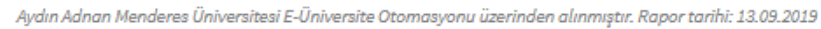
Öğretim Programında Yer Alan Ders			Öğrencinin Dersi Başarma Durumu			
YY	Ders	AKTS	Ders	AKTS	Dönem	Harf Not

- Mezuniyet İşlemleri › Öğrenci Ders Kataloğu

Göster



Düzey	Teori	Uyg.	Lab.	AKTS
-------	-------	------	------	------



- ▶ Öğretim Programı İşlemleri
- ▶ Ders Kayıt İşlemleri
- ▶ Öğrenci İşlemleri
- ▶ Not Sınav İşlemleri
- ▶ Mezuniyet İşlemleri
- ▼ Başvuru İşlemleri
 - SI Muafiyet Başvuru
 - YDYS Başvuru Formu
 - Erasmus+ Başvuru Formu
 - Farabi Başvuru Formu
 - Mevlana Başvuru Formu
 - Yemek Bursu Başvuru Formu
 - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru
- Formu
- ▶ Görüş, Öneri, Şikayet
- ▶ Varlık İşlemleri

Başvuru İşlemleri > SI Muafiyet Başvuru

Başvuru Bilgileri

Başvuru	Sınava Girecek misiniz?	Son Başvuru Tarihi
2019/20 Güz SI Muafiyet Sınavı <i>SI Muafiyet Sınavına sadece 2019/20 girişli yeni kayıt öğrenciler başvurabilir. Öğrencilerin başvuru yapmadan önce SI derslerine kayıt olarak uzaktan öğretim ücretini ödemiş olması gerekmektedir.</i>	☒ Başvuru yapıldı.	13.09.2019 23:59

Kayıtlanılan Dersler (Muafiyet Sınavına Girecek Dersler)

Ders Kodu - Adı	Tür	AKTS	Ödeme Durumu
AI103 - Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi I	Z	2	Ödeme Yapıldı
İSG103 - İş Sağlığı ve Güvenliği	Z	2	Ödeme Yapıldı
TD103 - Türk Dili I	Z	2	Ödeme Yapıldı
YD103 - İngilizce Dil Becerileri I	Z	2	Ödeme Yapıldı



- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- ▼ Başvuru İşlemleri
 - 51 Muafiyet Başvuru
 - YDYS Başvuru Formu
 - Erasmus+ Başvuru Formu
 - Farabi Başvuru Formu
 - Mevlana Başvuru Formu
 - Yemek Bursu Başvuru Formu
 - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Formu
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Başvuru İşlemleri > YDYS Başvuru Formu

Şu an yapılabilecek bir başvuru bulunmamaktadır.

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- ▼ Başvuru İşlemleri
 - 51 Muafiyet Başvuru
 - YDYS Başvuru Formu
 - Erasmus+ Başvuru Formu
 - Farabi Başvuru Formu
 - Mevlana Başvuru Formu
 - Yemek Bursu Başvuru Formu
 - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru
- Formu
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Başvuru İşlemleri > Erasmus+ Başvuru Formu

Erasmus+ Başvuru Formu ekranı ile ilgili kılavuz için tıklayınız.

Şu an Erasmus+ Başvurusu alınmamaktadır.

Geçmiş Yıllara Ait Yabancı Dil Yazılı Sınav Sonuçları



- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- ▼ Başvuru İşlemleri
 - 51 Muafiyet Başvuru
 - YDYS Başvuru Formu
 - Erasmus+ Başvuru Formu
 - Farabi Başvuru Formu**
 - Mevlana Başvuru Formu
 - Yemek Bursu Başvuru Formu
 - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Formu
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Başvuru İşlemleri > Farabi Başvuru Formu

Farabi Başvuru Formu ekranı ile ilgili kılavuz için tıklayınız.

Şu an Farabi Başvurusu alınmamaktadır.



- ▶ Öğretim Programı İşlemleri
- ▶ Ders Kayıt İşlemleri
- ▶ Öğrenci İşlemleri
- ▶ Not Sınav İşlemleri
- ▶ Mezuniyet İşlemleri
- ▼ Başvuru İşlemleri
 - 5I Muafiyet Başvuru
 - YDYS Başvuru Formu
 - Erasmus+ Başvuru Formu
 - Farabi Başvuru Formu
 - **Mevlana Başvuru Formu**
 - Yemek Bursu Başvuru Formu
 - Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Formu
- ▶ Görüş, Öneri, Şikayet
- ▶ Varlık İşlemleri

Başvuru İşlemleri > Mevlana Başvuru Formu

Mevlana Başvuru Formu ekranı ile ilgili kılavuz için tıklayınız.

Şu an Mevlana Başvurusu alınmamaktadır.

► Öğretim Programı İşlemleri

► Ders Kayıt İşlemleri

► Öğrenci İşlemleri

► Not Sınav İşlemleri

► Mezuniyet İşlemleri

► Başvuru İşlemleri

- 51 Muafiyet Başvuru
- YDYS Başvuru Formu
- Erasmus+ Başvuru Formu
- Farabi Başvuru Formu
- Mevlana Başvuru Formu
- Yemek Bursu Başvuru Formu**
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru

Formu

► Görüş, Öneri, Şikayet

► Varlık İşlemleri

Başvuru İşlemleri > Yemek Bursu Başvuru Formu

*Başvuru Adımları: 'Başvuru Yap' butonu tıklanır. -> Başvuru Formu doldurulur. -> KAYDET butonuna tıklanır. -> Başvuru kaydedildikten sonra **geçerli sayılabilmesi için** 'Başvuru Görüntüle' butonuna tıklanır. -> Ekrana gelen tablonun 'Belge Göster' kolonundaki PDF butonu tıklanır. -> 'Başvuru Formu Göster' seçeneği tıklanır. -> PDF olarak kaydedilen evrakın **çaktısı alınır** ve **imzalanıp** birim Öğrenci İşleri ofisine teslim edilir. (Yabancı uyruklu öğrenciler SKS Daire Başkanlığı - Öğrenci Toplulukları Merkezi'ne teslim eder.)*

(Öğrenci Yemek Bursu Yönergesi'ni incelemek için tıklayınız.)

(Yemek Bursu Başvuru Kılavuzunu incelemek için tıklayınız.)

Şu an Yemek Bursu Başvurusu alınmamaktadır.

! **Başvurunuzu tamamladıktan sonra geçerli sayılabilmesi için: "Başvuru Görüntüle" butonuna tıkladıktan sonra "Belge Göster" kolonunda bulunan "Başvuru Formu Göster" seçeneğine tıklayıp çıktısını aldığınız evrakı imzalı şekilde biriminizin Öğrenci İşleri ofisine teslim etmeniz gerekmektedir. (Yabancı uyruklu öğrenciler SKS Daire Başkanlığı - Öğrenci Toplulukları Merkezi'ne teslim eder.)**

Kredi ve Burslar hakkında detaylı bilgiyi **Öğrenci İşlerinden** alabilirsiniz.

- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet**
 - Görüş Öneri Bildir**
- Varlık İşlemleri

Görüş, Öneri, Şikayet > Görüş Öneri Bildir

Görüş ve önerileriniz bizim için değerlidir. Üniversitemiz ve birimleri hizmetlerine ilişkin görüş, öneri ve eleştirilerinizi bu form aracılığı ile iletebilirsiniz. Değerlendirmeye alınan mesajlar silinememektedir.

+ Görüş / Öneri / Sorun Bildir

Yenile

Kategori	Konu	Mesaj	Mesaj Zaman
----------	------	-------	-------------

Görüntülenecek kayıt yok.

Görüş ve önerileriniz bizim için değerlidir. Üniversitemiz ve birimleri hizmetlerine ilişkin görüş, öneri ve eleştirilerinizi bu form aracılığı ile iletebilirsiniz. Değerlendirmeye alınan mesajlar silinememektedir.

+ Görüş / Öneri / Sorun Bildir

Yenile

Kategori	Konu	Mesaj	Mesaj Zaman
----------	------	-------	-------------

Kategori: -- Seçiniz --

Konu:

Mesaj:

İletişim Bilgileriniz Gösterilsin mi?: Evet

Ekle İptal

Görüntülenecek kayıt yok.

OBİS.v3



- Öğretim Programı İşlemleri
- Ders Kayıt İşlemleri
- Öğrenci İşlemleri
- Not Sınav İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Başvuru İşlemleri
- Görüş, Öneri, Şikayet
- Varlık İşlemleri

Mesajlaşma



Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ



Öğr. Gör. Muammer ERDEN



Öğr. Gör. Zafer ŞANLI



Öğr. Gör. Alper Turan DEVLİ



Öğr. Gör. Özge YILDIRIM



Öğr. Gör. Dilek AKALIN

Merhaba hocam. Önümüzdeki hafta derse hazırlık yapabilmem için bana kaynak önerebilir misiniz? Şimdiden teşekkür eder, iyi çalışmalar dilerim.



Değerlendirme Anketleri ve Önemi

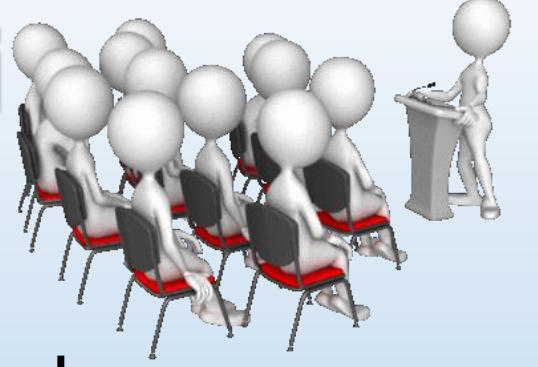
Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS v3) üzerinden zaman zaman Öğrenci Memnuniyet Anketi doldurmanız istenebilir.

Bu gibi durumlarda lütfen zaman ayırıp bilgi paylaşımı gerçekleştirin.

Geri dönüşleriniz eğitim kalitemizi arttırmak için önem arz etmektedir.



Derslerin Yürütülmesi (Ders Süreleri)



- Her bir ders saati 45 dakikalık süreden oluşmaktadır.
- Zaman zaman niteliği yönünden derste bölünmemesi gereken konuların olması durumunda blok (art arda) dersler yapılabilmektedir.
- Her dersin bir sonraki ders ile arasında 15 dakika ara bulunmaktadır.

Derslerin Yürütülmesi (Devamsızlık)

- Bir dönem içerisinde her ders için türüne göre:
 - Uygulamalı derslerde %20'si kadar,
 - Teorik derslerde %30'u kadar,öğrencilerin devamsızlık yapmalarına müsaade edilir.
- Devamsızlıktan kalınan dersler, bir sonraki yıl alttan alınır ve çakışma olması durumunda dönem dersi alınamadığı için öğrencinin öğrenim süresi uzayabilir.



Derslerin Yürütülmesi (Devamsızlık)

- Bir dönem boyunca dersler toplam 15 hafta olarak yürütülmektedir. Bu durumda öğrenciler 2 saat süren bir derse:
 - Uygulamalı derslerde %20'si 3 hafta yani 6 ders saatinden fazla
 - Teorik derslerde %30'u 4,5 hafta yani 9 ders saatinden fazla devamsızlık yaptıklarında, devamsızlıktan kalırlar.
- Tamamı uygulamalı olan derslerde devam şartını yerine getirse de sınavlarından başarısız olan öğrenci devamsız sayılır.





Ders	Şube	Öğretim Tür	Eğitim Dili	Kampüs
İPZ213 - Tüketici Davranışları	SU01	N.Ö.	Türkçe	Cevdet İnci Bloğu – Derslik 5

[illegible]

Derslerin Yürütülmesi

(Devam Çizelgesine İmza Atma Sorumluluğu)

Devam Çizelgeleri Resmî Evrak Statüsündedir!

Bir başka kimsenin yerine imza atmak, şayet imza atılan şahsın bilgisi dahilinde olsa bile **resmî evrakta sahtecilik suçu**nun oluşmasına sebebiyet vermektedir yani suçtur. Yerine imza atılan kimsenin, bu durumu bilmesi ve imza atmanıza rıza göstermesi, fiili suç olmaktan çıkarmamaktadır.

Derslerin Yürütülmesi

(Başkasının Yerine İmza Atma Suçu ve Cezası)

Türk Ceza Kanunu Madde 204/1 hükmüne göre:

Resmi belgede sahtecilik suçu, resmi bir belgenin sahte olarak düzenlenmesi, başkalarını aldatacak şekilde değiştirilmesi veya kullanılması şeklinde **suçun basit haliyle işlenirse, sanığa verilecek ceza 2 yıldan 5 yıla kadar hapis cezasıdır.**

Derslerin Yürütülmesi

(Ders Notu Alma ve Kaynak Bulundurma)

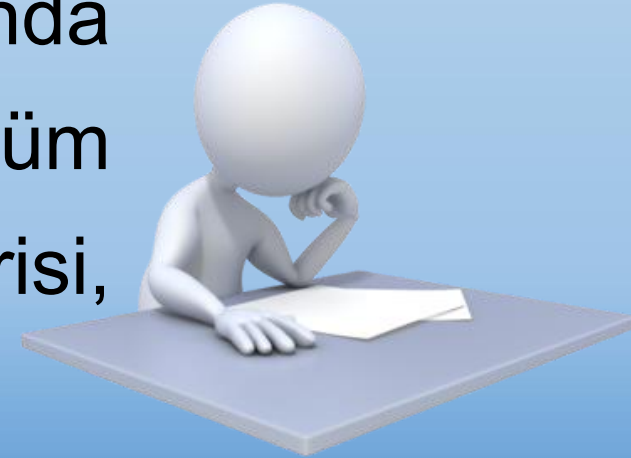
- Öğrencilerin ders sırasında not alması, anlamadıkları konular için soru sorması veya araştırma yapmaları kendi sorumluluklarındadır.
- Öğrenciler derse ait materyalleri bulundurmak ve bunları derste kullanma konusunda sorumluluklarını takip etmelidir.



Derslerin Yürütülmesi

(Sınavlardaki Konuların Kapsamı)

- Dönem sonunda veya sınav öncesinde öğretim elemanı öğrencilerine ders notu, çalışma notu veya çalışma soruları vermek zorunda değildir.
- Ders sırasında anlatılan ve ders dışında araştırılması için öğrencilere verilen tüm sorumluluklar (Araştırma, ödev, kitap önerisi, sorular vb.) sınavda sorulabilir.



Derslerin Yürütülmesi

(Ders Sırasında Davranış ve Tutumlar)

Ders sırasında:

- Ders düzenini, dersin doğal akışını bozmaktan,
- Diğer öğrencilerin ders dinlemelerini engellemekten,
- Öğretim elemanı ile sözlü münakaşaya girmekten kaçınılmalıdır.

Derslerin Yürütülmesi (Ses ve Görüntü Kaydı)

Ders sırasında öğretim elemanının izni olmaksızın:

- Ses kaydı,
- Fotoğraf çekilmesi,
- Video çekilmesi

gibi suç teşkil eden davranışlardan
kaçınılmalıdır.



Derslerin Yürütülmesi (Ses ve Görüntü Kaydı)

İzinsiz ses, video veya görüntü kaydı:

Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesinin 8. maddesi,

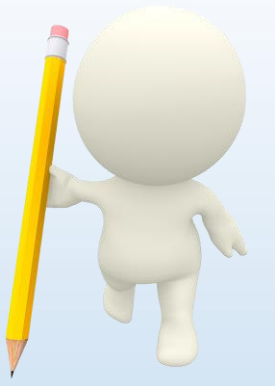
Anayasamızın 20. maddesi,

Türk Ceza Kanununun 132/133/134 numaralı maddeleri,

gereği «Özel Hayatın Gizliliği» açısından suç teşkil
etmekte ve cezası 1 ile 5 yıl arasında değişmektedir.



Sınav Nedir ve Neyi Amaçlar?



Sınav: Öğrencilerin veya bir işe girmek isteyenlerin bilgi derecesini anlamak için yapılan yoklama, imtihan, test.

Öğrencilere, sınav süresine kadar verilen bilgilerin yani %100 bilginin, sınav ile ölçülmesi veya değerlendirilmesidir.

Sınavlar sizi başarısız kılmak için değil, mevcut durumunuzu algılayıp gelişim sağlamanız amacıyla gerçekleştirilir.

Sınav Türleri

Ara (Vize) Sınav ve Yarıyıl Sonu (Final) Sınavı

Ders döneminin ortasında ve sonunda gerçekleştirilir.

Bütünleme Sınavı

Vize ve Final sınavlarının sonuçlarından başarısız olan öğrenci, Final sınavı yerine Bütünleme sınavına katılabilir. Bütünleme sınav sonucu, Final sınavı yerine geçer ve tekrar hesaplanır.

Tek Ders Sınavı

İkinci sınıfı tamamlayan öğrenciler, daha sonraki dönem sonunda, diğer dönemdeki bir dersten başarısız ise tek ders sınavına katılıp dönem kaybetmeden mezun olması için fırsat verilir..

Ek Ders Sınavı

Ön lisans düzeyinde azami 4 yıl (8 yarıyıl) olan öğrenim süresi sonunda, mezun olamayan öğrencilere iki ek sınav hakkı verilir. **(Detaylı bilgi için Öğrenci İşlerine başvurunuz)**



Sınavda Ölçme Araç ve Yöntemleri

Yazılı (Klasik) Sınav

Klasik sınavlarda, öğrencinin bilgi seviyesi ve bilgiyi yorumlama yeteneğinin ölçülmesi amaçlanmaktadır.

Çoktan Seçmeli (Test) Sınav

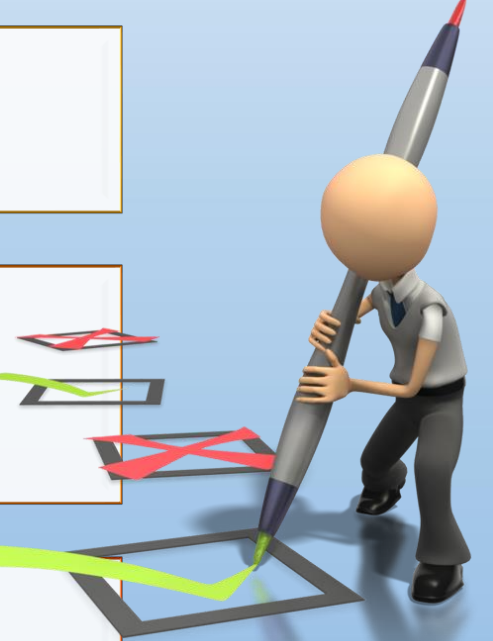
Öğrencinin konu hakkında bilgi seviyesini, mevcut alternatif cevaplar içerisinde seçim yaptırarak ölçülmesi amaçlanır.

Boşluk Doldurma / Doğru-Yanlış

Bilgi düzeyinin ölçülmesi için konunun bir kısmını aktaran bilgi içerisinde belirli bir cümle ya da kelime istenebilir ya da verilen yargıların doğruluğu sınanarak öğrencinin durumu ölçülmeye çalışılır.

Uygulamalı Sınav

Gerek öğretilen bir yöntemin öğrenci tarafından uygulanması gerek verilen bir araştırma ödevinin raporu veya sunum performansı ile öğrencinin öğrendiğini uygulamaya dökmesi sonucu değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.



Sınavlara Nasıl İtiraz Edilir?

Öğrencilerin, sınav sonuçları ile ilgili maddi hata itirazlarını **sonuçların duyurulmasından sonraki beş iş günü içinde** Yüksekokul Müdürlüğüne **yazılı olarak** yapması gerekir.

İtiraz ders sorumlusuna iletilir, maddi hata varsa ilgili kurul kararı ile düzeltilir.

Sonuç ilgiliye yazılı olarak bildirilir.

Not Hesaplamaları



Yüksekokulumuzda yürütülen derslerde aksi belirtilmedikçe:

- Ara (Vize) sınavda alınan notun %40'ı ile
- Yarıyıl sonu (Final) veya yerine geçen bütünleme sınavında alınan notun %60'ı toplanır.
- Tek veya ek ders sınavlarında ise o sınavda alınan not dikkate alınır.
- Sonuç 50 ve üzerinde ise öğrenci dersi başarmış sayılır.

Not Hesaplamaları

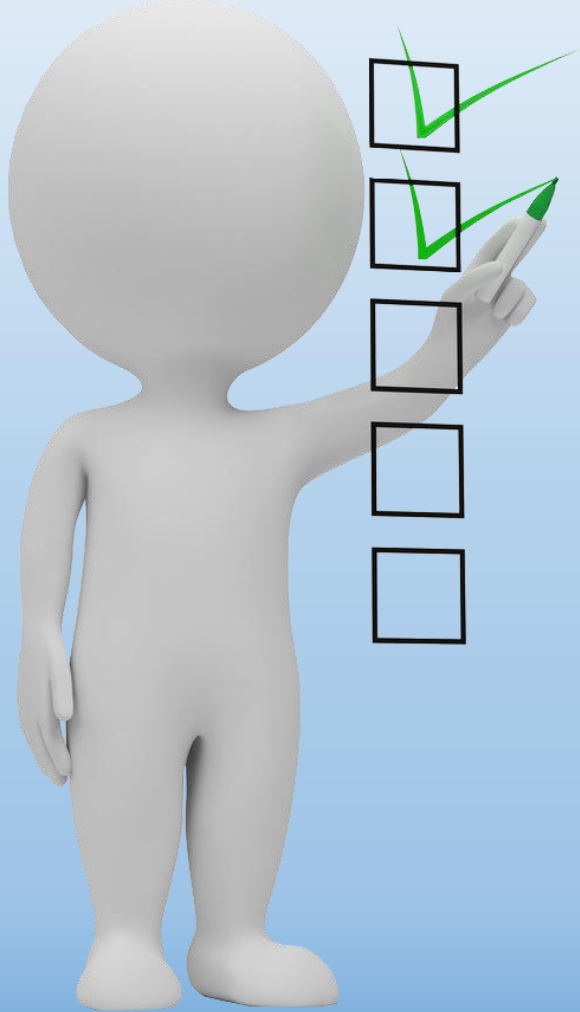


Örneğin,

- Ara (Vize) sınavda alınan 80 puanın %40'ı 32 puan,
- Yarıyıl sonu (Final) veya bütünleme sınavında alınan 60 puanın %60'ı 36 puan toplanır. Sonuç $32+36=66$ puan olduğu ve 50 üzeri olduğu için dersten başarılı sayılır.
- **Ancak Final veya Bütünleme sınavından 50 puandan az not alan öğrenci, Vize notuna bakılmaksızın başarısız sayılır.**



Not Sistemi



Puan	Başarı Notu	Ağırlık Katsayısı	Açıklama
95-100	A1	4,00	Pekiye +
90-94	A2	3,75	Pekiye
85-89	A3	3,50	Pekiye -
80-84	B1	3,25	İyi +
75-79	B2	3,00	İyi
70-74	B3	2,75	İyi -
65-69	C1	2,50	Orta +
60-64	C2	2,25	Orta
55-59	C3	2,00	Orta -
50-54	D1	1,75	Şartlı Geçer
0-49	F1	0	Başarısız
	F2		Devamsız
	M		Muaf
	G		Geçer
	K		Kalır

GANO Neden En Az 2.0 Olmalı?

4 yarıyıl (dönem) sonunda mezun olunabilmesi için GANO 4.0 üzerinden en az 2.0 olmalıdır. Derslerden 100 puan üzerinden:

- En az 50 puan (D1) ile şartı,
- En az 60 puan (C2) ile şartsız geçilir.

Şartlı geçilen derslerin şartı ise dört yarıyıl sonunda en az 2.0 GANO olmasıdır. Şayet bu şart sağlanmazsa, şartlı geçilen dersler tekrar alınır ve 2.0 veya üzeri olana kadar mezun olunamaz.



Staj

Yüksekokulumuzda mezuniyet şartlarından biri de 30 işgünü süren stajı başarılı bir şekilde tamamlamış olmaktır.

Staj, birinci veya ikinci yılın sonundaki yaz döneminde gerçekleştirilir.

Staj süresince devam zorunludur. Zaruri hallerde, gelinmeyen gün(ler) staj süresine eklenerek toplamda 30 işgünü olacak şekilde tamamlanır.



Kopya Çekme veya Kopya Çekmeye Teşebbüs Suçları

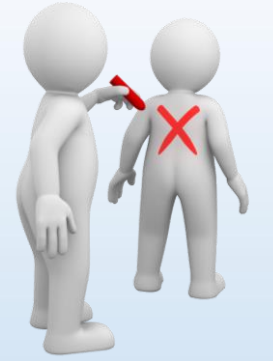


Sınavda;

- **Kopyaya teşebbüs eden (Kinama cezası),**
- **Kopya çeken (Okuldan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası),**
- **Kopyaya yardım edenler (Okuldan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası),**
- **Sınav kâğıtlarının incelenmesi sırasında kopya çektiği ya da yardım ettiği anlaşılanlar (Okuldan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası),**
- **Tehditle kopya çeken veya kopya işlemi yapılmasına engel olanlar (Okuldan iki yarıyıl uzaklaştırma cezası),**

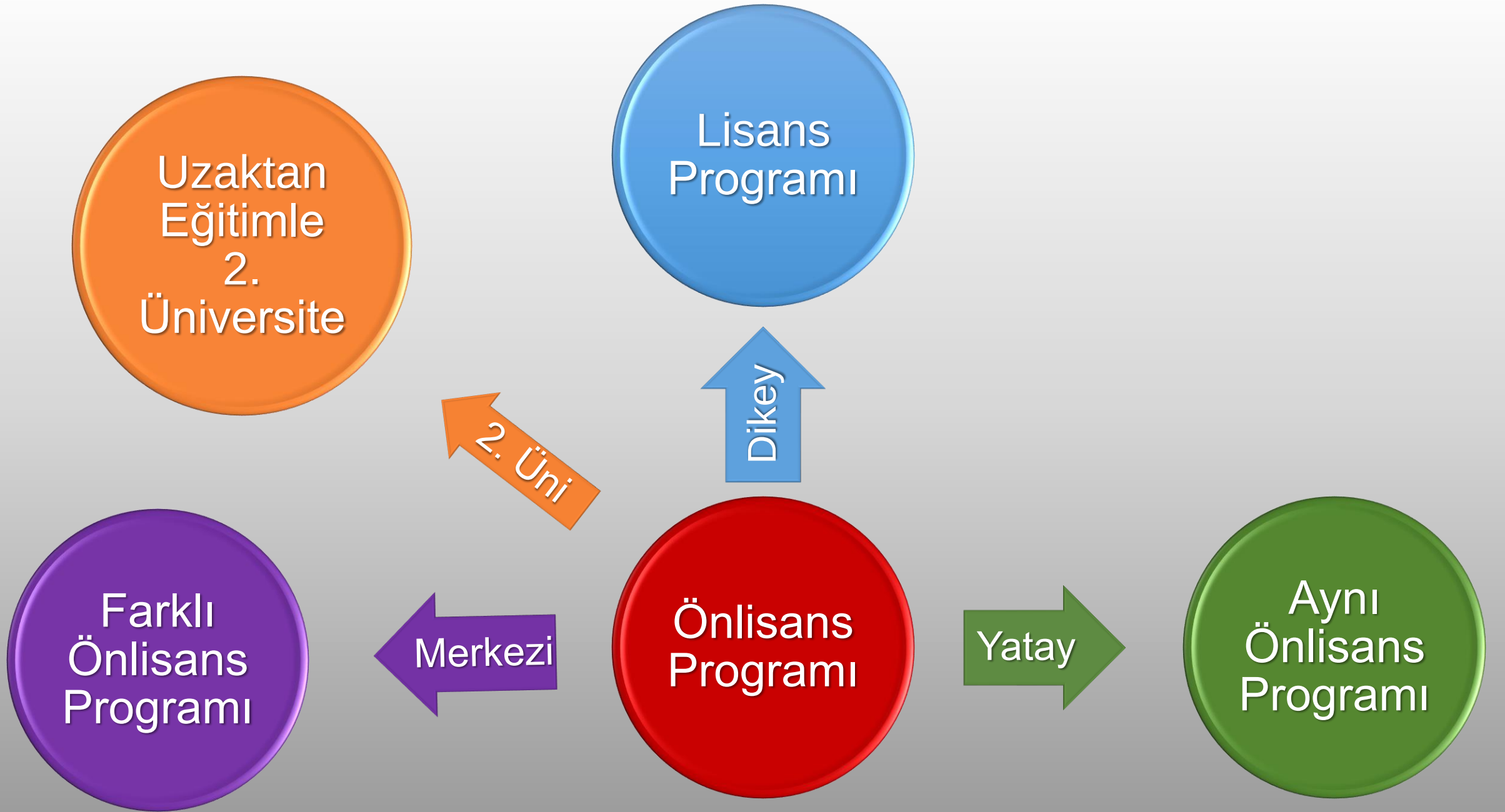
o sınavdan sıfır alarak başarısız sayılır ve haklarında disiplin soruşturması açılır.

Disiplin Cezası Gerektiren Suçlardan Bazıları



- Yükseköğretim kurumu görevlilerine karşı cebir ve şiddet kullanarak görevin yapılmasına engel olmak,
- Öğrencilere karşı cebir ve şiddet kullanarak yükseköğretim hizmetlerinden yararlanmalarını engellemek,
- Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak,
- Yükseköğretim kurumlarında cinsel tacizde bulunmak,
- Yükseköğretim kurumunun bilişim sistemine girerek kendisine veya başkasının yararına haksız bir çıkar sağlamak...

Detaylı bilgi için **Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine** bakınız.



Ders Çalışma Yöntemleri



Yapılan Yanlışlar

- Sınava bir gün kala çalışmak,
- Sınava başkasının çalışma notları ile hazırlanmak,
- Sınava sabahlayarak gelmek.



Doğru Çalışma Yöntemi

- Sınava düzenli çalışmak,
- Sınava kendi çalışma notlarınız ile hazırlanmak,
- Sınava dinlenmiş halde gelmek.





Öğrenci e-Posta Hizmetleri

Google

Oturum aç

Gmail'e devam et

E-posta adresinizi girin

| 207623123 @stu.adu.edu.tr

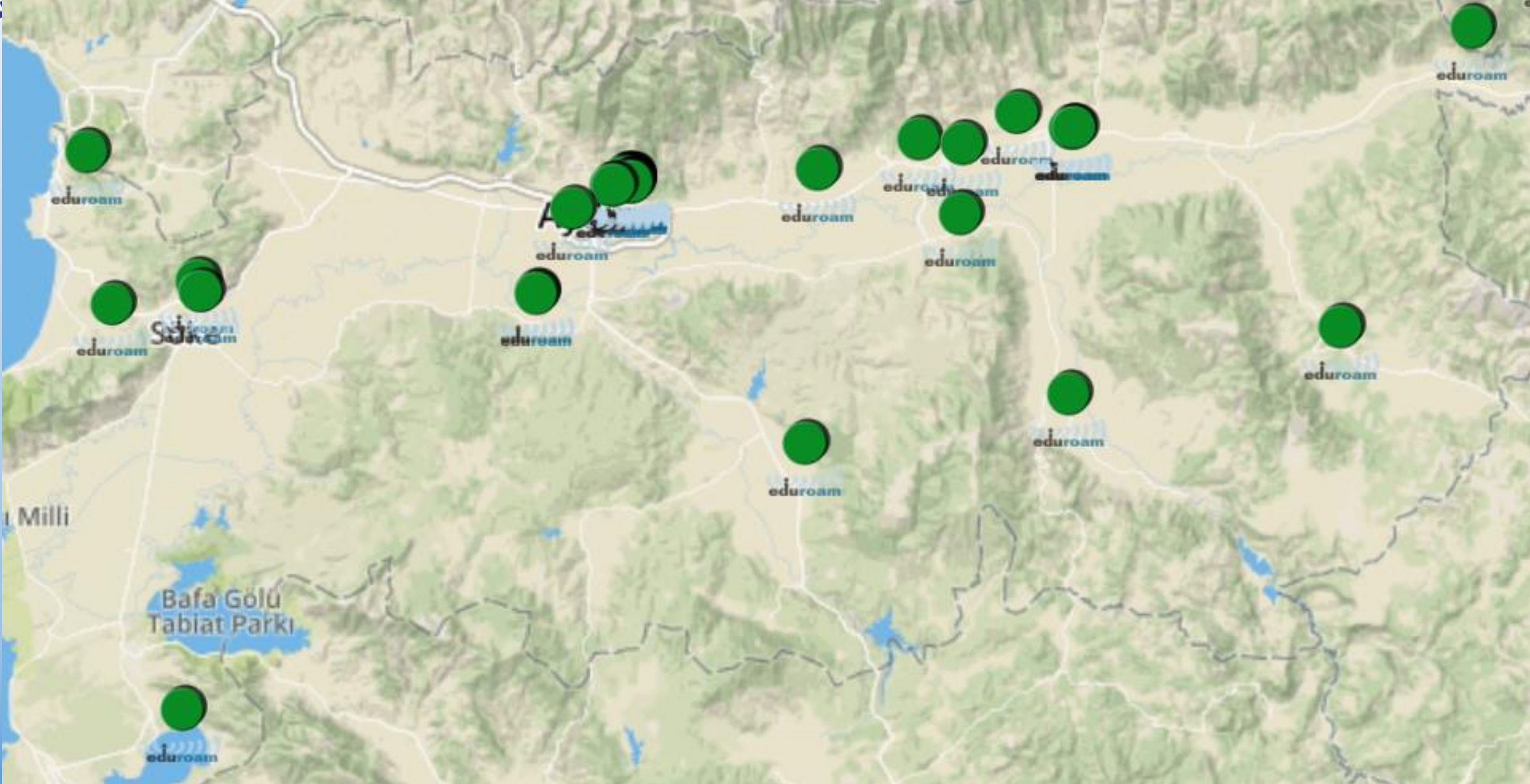
E-posta adresinizi mi unuttunuz?

Bu bilgisayar sizin değil mi? Oturum açmak için bir Gizli Pencere kullanın. [Daha fazla bilgi](#)

Hesap oluşturun

İleri

EduRoam (Bedava İnternet) Hizmeti



Öğrenci Toplulukları

EK YERLEŞTİRME KAYIT İŞLEMLERİ

Yenilenen da

Barınma Olanakları
Öğrenci Bilgi Sistemi (Öğrenci)
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci Mevzuatı - Yönetmelikler
Öğrenci Mevzuatı - Yönergeler
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
ADÜGENÇ
Öğrenci Toplulukları

EDİTİM FAKÜLTESİ FORMASYON SONUÇLARI



maNga



01.10.2019



COLORPARTY 17:00 / Dj Performansı 19:00 / Konser Saati 21:00



ADÜPARK Karşısı Hastane Otoparkı



PARK
ADÜ



MC
ARAS TOTALES



CHEESEBROTHERS

KATILIM
ÜCRETSİZDİR

SPONSOR
HUAWEI

AYKART Toplu Taşıma Kartı

Öğrencilerimiz Şehir İçi
İndirimli Seyahat Ediyor



Öğrencilerimiz 302 numaralı Belediye otobüsü
ile Sultanhisar'dan Nazilli'ye 2,65TL veya Aydın'a 4TL
ücret ile indirimli ulaşım sağlayabilir.

İndirimli (Öğrenci) AyKart için:

- Son 6 ay içerisinde çekilmiş 1 adet vesikalık fotoğraf,
- Öğrenci kimlik kartının aslı,
- 14 TL kart bedeli ile başvuru yapabilirsiniz.

Detaylı bilgi <http://aykart.com.tr> adresinde.



Sağlık Hizmetleri (Sultanhisar Devlet Hastanesi)



Kolluk Kuvvetleri (Sultanhisar İlçe Emniyet Amirliği)



ADÜ-GENÇ

(Gençlik Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi)

