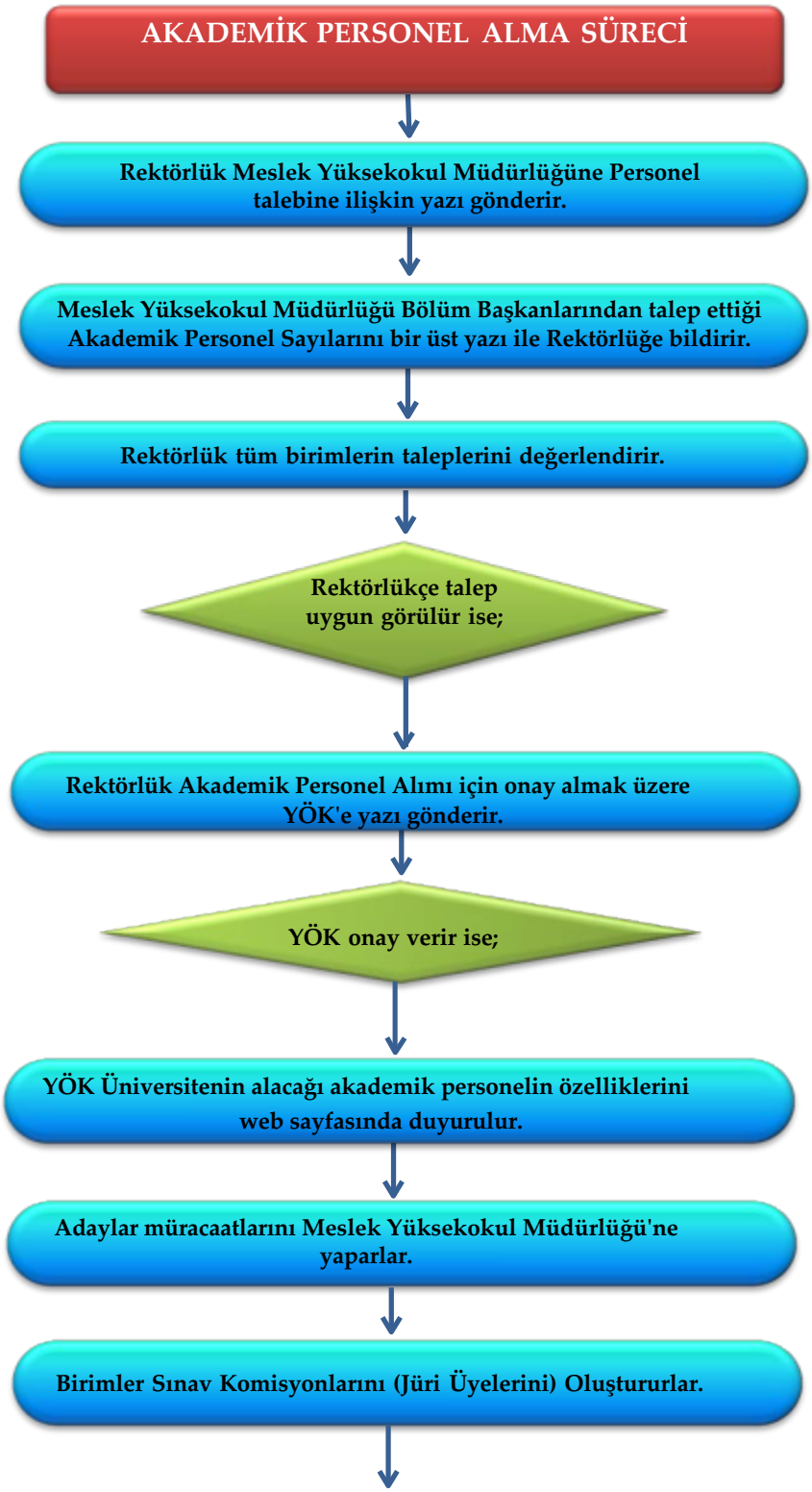
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SULTANHİSAR MYO
Akademik Personel Alım Süreci İş Akış Şeması
(Personel İşleri)



Sınav Komisyonu Kanunlarda / Yönetmeliklerde belirtilen esaslar doğrultusunda sınavları yapar.
Sınav sonuçları Üniversitenin web sitesinde ilan edilir.
Sınavda başarılı olanların dosyası Meslek Yüksekokul Müdürlüğü Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte Rektörlüğe gönderilir.
Rektörlük gerekli incelemeleri yaptıktan sonra kazanan adayın atamasını Meslek Yüksekokul Müdürlüğü'ne yapar.
Kararnameyi Meslek Yüksekokul Müdürlüğü'ne gönderir.
Meslek Yüksekokul Müdürlüğü Kararnameyi ilgili kişiye tebliğ eder.
Meslek Yüksekokul göreve başlama yazılarını hazırlar ve Rektörlüğe gönderir.
Akademik Personel Meslek YüksekokulMüdürlüğünde göreve başlar.
İŞLEM SONU