

STAJ İŞLEMLERİNDE İZLENECEK YOL

Öğrenciler öncelikle staj yerini belirleyecekler ve danışmanlarının olurlarını almak üzere, danışmanlarına stajyerinin adını ve bilgilerini obis mesaj sistemi üzerinden ileteceklerdir. Danışmanlar uygun gördükten sonra aşağıdaki maddelerde belirtilen hususlar sırasıyla uygulanacaktır. Öğrenciler, danışman Öğretim elemanını OBİS’ ten öğrenebilirler.

Staj Başvuru Formu ve İşyeri Staj Sözleşmesi öğrenci tarafından Yenipazar Meslek Yüksekokulu web sitesine girilerek, Öğrenci/Dilekçe ve Formlar menüsünden 2 Nüsha çıktısı alınacak ve doldurulacaktır.

Staj Başvuru Formunun Okula Teslim Edeceğiniz Bir Nüshasına Mutlaka Fotoğrafınızı Yapıştırmanız Gerekmemektedir.

“STAJ YAPILAN YER” Kısmını Staj Yapacağı Kurum İle İlgili Bilgiler Doldurularak Kaşeltilirip İmzalatılacaktır.

Staj Başvuru Formlarını Islak İmzalı olarak okulumuza kargo ile en geç **09 Temmuz 2020** tarihine kadar gönderilmesi gerekmektedir(***Kargonun takibi ve ödemesi öğrencinin sorumluluğundadır***). Staj Yeri Bilgisi, imza, Kaşe ve Mühürleri Eksik Olan ve zamanında teslim edilmeyen Evraklar ile ilgili işlem yapılamayacaktır. Staj başvuru evrakları kabul edilen öğrencilerin **staj dosyaları** başvuru formunda belirttikleri adü mail adreslerine gönderilecektir. Öğrencilerin çıktı olarak aldıkları staj dosyasını staj yaptıkları işlemler ile ilgili 30 işgünü olarak doldurduktan sonra işyeri staj sorumlusuna onaylatarak staj bitimini takiben **15 işgünü içerisinde** okula göndermeleri gerekmektedir.

*****Kurumda Çalışan Sayısı Mutlaka Belirtilmelidir. (Staj Dosyasındaki, Staj Sicil Formuna Yazılacak)***

Staj Başlama Tarihi: 13 Temmuz 2020

Staj Bitiş Tarihi: 27 Ağustos 2020