



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

YENİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU STRATEJİK PLANI (2019 / 2023)

SUNUŞ

Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki tarîf eder. Hedeflerle, yapılanları ayrı ayrı belirler, hedeften sapmaları ve nedenlerini tespit ederek, gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar. Kısa ve orta vadede sapmalar takip edilerek aksaklıklar giderilmeye çalışılırken, uzun vadede geleceğe yönelik karar almayı kolaylaştırır. Kuruluşun bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Yenipazar Meslek Yüksekokulu (MYO), kurulduğu yıldan günümüze kadar hızla gelişmiş, gerek öğrenci gerekse akademik ve idari personel yapısını nitelik ve nicelik açısından geliştirmiş ve hala geliştirmek için çalışmaları devam etmektedir. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğü'nün amaç, ilke ve misyonları kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir.

Küreselleşmenin etkisi kapsamında çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim ve öğretim faaliyetini benimsemek zorunluluğu kaçınılmaz bir gerçekliktir. Sürdürülebilir gelişme ve değişimi ana amaç olarak benimseyen Yüksekokulumuzun 2019-2023 eğitim ve öğretim dönemlerini kapsayan stratejik planı, programlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelerine dayandırma ile uygulamayı etkin bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak, geleceğimizi belirleyecek ve bilinçli adımlar atmamızı sağlayacaktır. Temel amaç, gerek bütçe gerekse idari yapı açısından hedeflerinin belirlenerek bu hedeflere en az maliyet ve en kısa sürede ulaşabilmek için gerekli önlemleri almak ve etkin faaliyetlerde bulunmaktır. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için eldeki mevcut imkânları en iyi şekilde değerlendirmek ve gelmesi muhtemel olan kaynakları, en etkin biçimde kullanarak değer yaratmaktır.

Yüksekokulumuzun gelecek 5 yıl içerisinde stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda ilerlemesine katkı sağlayacağı düşüncesiyle hazırlanan bu planın uygulanabilir ve sürdürülebilir olması en önemli dileğimizdir. Bu stratejik planı Yüksekokulumuzun tüm sorunlarını çözmesini beklemekten çok sorunların çözümünde bir rehber olarak kullanılması ve gelecekte ortaya çıkabilecek sorunların çözümünde bir uzlaşî belgesi olarak değerlendirilmesi uygun olacaktır.

Bu Planın oluşmasına katkı sağlayan tüm çalışanlarımıza içten teşekkürlerimi sunarım. Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılabilmesi için Yüksekokulumuzdaki tüm akademisyen, öğrenci ve idari personelin etkileşim ve işbirliği içinde çalışacağına ve herkesin üzerine düşen görevi başarıyla yerine getireceklerine dair güvenim sonsuzdur. Öğrencilerimizle birlikte yüksekokulumuz, yarınlarda daha umutlu ve daha başarılı hamleler yaparak, daha çağdaş bir eğitim ve öğretim kurumu olacaktır.

Saygılarımla ve başarı dileklerimle.

İmza

Adı Soyadı

Unvanı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	
İÇİNDEKİLER	
GİRİŞ	
I- DURUM ANALİZİ	
1- Birimin Tarihsel Gelişimi.....	
2- Birimin Yasal Yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi	
3- Birimin Faaliyet Alanları ve Sunduğu Hizmetler	
4- Paydaş Analizi	
5- Kurumsal Değerlendirme.....	
5.1- Birim İçi Analiz	
5.1.1- Birimin Örgüt Yapısı	
5.1.2- Birimin Fiziki Kaynakları	
5.1.2.1- Eğitim Alanları, Derslikler, Laboratuvarlar	
5.1.2.2- Sosyal ve Kültürel Alanlar	
5.1.2.3- Hizmet Alanları, Çalışma Odası, Servisler	
5.1.2.4- Sağlık Hizmeti Alanları	
5.1.2.5- Taşıt Bilgileri	
5.1.3- Birimin İnsan Kaynakları	
5.1.3.1- Akademik Personel	
5.1.3.2- İdari Personel	
5.1.3.3- Sözleşmeli Personel (4/B) ve İşçiler.....	
5.1.4- Birimin Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	
5.1.5- Kütüphane Kaynakları.....	
5.1.6- Birimin Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	
5.1.7- Mali Durum Analizi.....	
5.1.7.1- Birimin Bütçe Ödenekleri.....	
5.2- Çevre Analizi.....	
5.2.1- Birimin Faaliyet Alanında Dünyadaki Durum ve Gelişmeler	

5.2.2- Birimin Faaliyet Alanında Ülkemizdeki Durum ve Gelişmeler	
5.2.3- Temel Eğilimlerin Etkisi	
5.2.4- Birimin Faaliyetleri ve Alanıyla İlgili Plan ve Programlar	
5.3- GZFT Analizi	
5.3.1- Güçlü Yönler	
5.3.2- Zayıf Yönler	
5.3.3- Fırsatlar	
5.3.4- Tehditler	
II- BİRİMİN GELECEĞİ	
BİRİMİN MİSYONU	
BİRİMİN VİZYONU	
BİRİMİN TEMEL DEĞERLERİ	
BİRİMİN AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİ, PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
III- BİRİM STRATEJİK PLANIN MALİYETLENDİRİLMESİ	
KAYNAK İHTİYACI	
IV- İZLEME VE DEĞERLENDİRME	

GİRİŞ

Strateji kavramı Türk Dil Kurumu Sözlüğü'nde önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için tutulan yol olarak tanımlanmıştır. Strateji kavramı üzerine yorumlar, ya da konuşmalar yapıldığı zaman genel olarak plan, taktik, politika ya da bir hazırlık süreci akla gelebilir. Oysa Strateji bundan biraz daha geniş bir kavramdır. Strateji temel olarak, kaynakların amaçlara ayrılması olarak tanımlanmasının yanında bu amaçlara nasıl ve ne şekilde ulaşılacağına belirlenmesi olarak da tanımlanmaktadır. Strateji, işletmeye rekabet üstünlüğü sağlamak ve bu doğrultuda işletmeyi yönlendirebilmek için çevresini sürekli analiz ederek hedefler belirlenmesi, faaliyetlerin planlanması ve bunlar için gerekli araç ve kaynakların yeniden tahsis edilmesi sürecidir.

21.yüzyılda kurumlar, küreselleşme, hızlı teknolojik gelişme insanların ihtiyaçlarının ve beklentilerinin değişmesi sonucunda ortaya çıkan değişim ve sürekli olarak artan rekabet ortamı karşısında, eskisinden daha stratejik düşünmekte ve stratejik planlama yapma, stratejik kararlar alma faaliyetlerine daha fazla önem vermek zorunda kalmaktadırlar. Tüm kurumlar, uzun vadede varlıklarını devam ettirebilmek ve gelişmek için makro ve mikro çevreleriyle fonksiyonel bir bağ kurmalıdırlar. Stratejik planlama yaklaşımı bu noktada kurumlara temel prensipler sağlamaktadır. Stratejik planlama bir süreçtir. Bu süreçte kurum ulaşmak istediği hedefleri, amaçları belirler, onlara ne ölçüde ulaşmak istediğini, ne zaman ulaşmak istediğini belirler ve bunu başarmak için kullanması gereken araçları belirler. Nasıl davranması gerektiğine karar verir. Daha sonra ise bu verdiği kararları uygulamaya başlar. Uygulama aşamasından sonra ise kontrol ve geliştirme süreci başlar. Yapılan uygulamaların sonuçları incelenir ve amaçlara ulaşabilmek için yapılması gereken değişiklikler planlanır ve uygulamaya geçilir. Daha sonra bu uygulamalar da kontrole tabii tutulur ve çember bu şekilde dönmeye devam eder.

Üniversitemiz birimlerinin 2019-2023 Stratejik Planları değerlendirilerek üniversitemiz stratejik planının hazırlanması gerektiğinden birimimiz stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Bu çalışmada sürenin kısıtlı olması nedeniyle yüksekokulumuz 2013-2017 stratejik planı revize edilerek ön 2019-2023 stratejik planlama oluşturulmuştur.

Katılımcılık

Stratejik planlamanın başarısı ancak Yenipazar Meslek Yüksekokulu'nun tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi ile mümkün olacağı düşüncesiyle stratejik planlama çalışmalarına birimin tüm çalışanlarının katılımını sağlamıştır. Stratejik planlama birim içinde belirli bir birimin ya da grubun işi olarak görülmemiş, akademik ve idari tüm birimlerin doğrudan katılımıyla misyon, vizyon ve değerleri doğrultusunda Stratejik Plan hazırlamak suretiyle tüm yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği alınarak, stratejik planlama tamamlanmıştır. Böylece stratejik plan üretmenin yanı sıra, stratejik yaklaşımın tüm birime yaygınlaştırılması amaçlanmıştır.

I- DURUM ANALİZİ

1- Birimin Tarihsel Gelişimi

Yenipazar Meslek Yüksekokulu Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'ne bağlı olarak 1994 - 1995 Öğretim yılında, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın Yürütme Kurulu'nun 02.02.1994 tarihli toplantısında alınan karar gereğince 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı Kanunla değişen 7/d maddesi uyarınca; İktisadi ve İdari Programlar Bölümüne bağlı Bankacılık, İşletme ve Muhasebe programlarında toplam 53 öğrenciyle eğitim-öğretime başlamıştır. Yine 2001 yılında Muhasebe ve Bankacılık Programlarında ikinci Eğitim sınıfları ve 2002 yılında da Sigortacılık Programı açılmıştır. 2006 yılında Sigortacılık ikinci öğretim, İşletme ikinci öğretim ile Emlak ve Emlak Yönetimi olmak üzere 9 programda 1097 öğrenciye eğitim verilmiştir.

Uluslararası Eğitim Standardı Sınıflandırması (ISCED) kapsamında 2009-2010 eğitim-öğretim yılında İşletme programının adı İşletme Yönetimi programı, Muhasebe programının adı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programı olarak değiştirilmiştir. Yine aynı uygulama kapsamında Bankacılık, Sigortacılık programları birleştirilerek Bankacılık ve Sigortacılık programı çatısı altında birleştirilmiştir.

2020-2021 eğitim öğretim yılı itibariyle toplam dört programda 1284 öğrenci ile eğitim - öğretime devam edilmektedir.

İlk yıl 53 olan Yüksekokulumuz öğrenci sayısı 2001-2002 öğretim yılında iki programda açılan ikinci öğretimlerle 400'e ulaşan öğrenci sayımız 2002-2003 öğretim yılında Sigortacılık Programının açılmasıyla birlikte 550'e, 2003-2004 öğretim yılında 625'e, 2011-2012 öğretim yılında ise 1394'e ulaşmıştır.

Halen Milli Emlak'a ait olan Milli Eğitim Bakanlığından tahsisli 7648m² alan üzerinde, 3416 m² kapalı alana sahip binada hizmet vermektedir.

1994-1995 Öğretim yılında 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Memur, 1 Profesör, 1 Hizmetli ile eğitim-öğretime başlayan Yüksekokulumuz, 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Akademik Personel olarak 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 12 Öğretim Görevlisi ile İdari Personel olarak 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 aday memur, 1 hizmetli, 3 daimi işçi ve 4 güvenlik personeli ile hizmet vermektedir.

2- Birimin Yasal Yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi

Yenipazar Meslek Yüksekokulu Önlisans Programında eğitim vermekte olup, temel amacı 'Mesleki ve Teknik' alanda nitelikli ara eleman yetiştirmektir. Sanayi ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu kaliteli uzman personel yetiştirmek de yüksekokulun amaçları arasındadır. Ayrıca kurum, alanda yaptığı bilimsel araştırmalar ve yürüttüğü projelerle mesleki ve teknik eğitimin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Mezunlar, kamu ve özel sektörde alanları ile ilgili olarak istihdam edilirken, sanayi ve hizmet sektöründe de çalışma olanağı bulmaktadır.

Hukuki Konumu	No	Resmi Gazete		Mevzuat Adı	Madde Numarası	Madde Adı
		Numarası	Tarihi			
Anayasa						
Kanun	4702 3843			Mesleki Eğitim İkili Öğretim	2	
KHK						
Tüzük						
BKK						
Yönetmelik						
Yönerge						
Genelge						
Tebliğ						
Esas ve Usul						
Sirkü						
Genel Yazı						

3- Birimin Faaliyet Alanları ve Sunduğu Hizmetler

Birimin faaliyet alanları ve bu alanda sunduğu hizmetler aşağıda verilmektedir.

- A. Önlisans alanında yükseköğretim faaliyeti
- B. Eğitime ilişkin araştırma geliştirme faaliyeti
- C. Eğitime Yardımcı Faaliyetler
- D. Diğer kamusal Faaliyetler

A. Önlisans Alanında Yükseköğretim Faaliyeti

Meslek Yüksekokulumuzda Finans-Bankacılık ve Sigortacılık bölümü altında Bankacılık ve Sigortacılık programı ile Maliye programı birinci ve ikinci öğretim, Toptan ve Perakende Satış bölümü altında Emlak Yönetimi Programı ile Perakende Satış ve Mağaza Yönetimi Programı, Muhasebe ve Vergi bölümü altında Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programı ve Yönetim ve Organizasyon Bölümü altında İşletme Yönetimi Programı bulunmaktadır.

i. İşletme Yönetimi Programı

İş hayatının sevk ve idaresi ile kamu yönetiminde yönetime yardımcı olacak veya kendi adına iş yeri açıp çalıştırabilecek, nitelikli ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarı yıllık bir yüksek öğretim programıdır.

İşletme Meslek Elemanı:

Kaynakları, varlıkları, zamanı, işlemi ve iş gücünü yönetmek konusunda bir iş yerine bağlı olarak yönetime katkı vermek suretiyle rol üstlenen veya kendi iş yerinde yönetim fonksiyonlarını icra eden kişidir.

ii. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı

Bu program muhasebe meslek elemanı yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Muhasebe meslek elemanı gerek kendi işinde gerekse diğer özel işletmelerin ve kamu kurum ve kuruluşlarının muhasebe servislerinde sorumluluk üstlenebilecek ve katkı sağlayabilecek nitelikli ara elemanıdır.

Muhasebe Meslek Elemanının Tanımı

Bu program 2 yıllık (dört yarıyılık) bir yüksek öğretim programıdır. Bu program ile hedeflenen mezunlarımızın ülkemizin her tarafında tercih edilmesini sağlayacak gerekli pratik ve uygulanabilir bilgilerle donatılmasını sağlamak ve ülke kalkınmasına katkı sağlamaktır.

iii. Bankacılık ve Sigortacılık Programı

Bu program, İKMEP kapsamında da geliştirilen bir programdır. Üniversitemiz bünyesinde programın geliştirilme sürecinde iş piyasasının gereklerini tespit etmek üzere meslek analizi yapılmış, meslek elemanlarının olması gereken yeterliliklerine ilişkin tespitler yapılmış, piyasanın ve sektörün ihtiyaçları analiz edilerek program içerikleri ile ilgili gerekli dokümanlar hazırlanmıştır.

Bankacılık ve Sigortacılık Meslek Elemanının Tanımı

Bölümün amacı bankacılık sektöründe ihtiyaç duyulan bilgilere sahip nitelikli ara eleman yetiştirmektir. Bu amaçla, bölümümüz ders programlarında bankacılık için gerekli olan tüm derslere yer verilmiştir. Ayrıca, bu bölümde yetişen öğrencilerimiz teorik bilgilerini pekiştirebilmek için ülkemiz çapında mevcut sektöre ait işletmelerde staj yapma imkanı da bulunmaktadır.

B. Eğitime İlişkin Araştırma Geliştirme Faaliyeti

Birim öğretim elemanları bilgilerini yenilemek ve akademik günceli takip etmek için çeşitli alanlarda bilimsel yayınlar yapmaktalar ve eğitimlere katılmaktadırlar. İktisadi programları üzerine uzmanlaşmaya çalışılan Yenipazar Meslek Yüksekokulu'nda yıllara göre gerçekleştirilen akademik faaliyetler aşağıda verilmektedir.

Hakemli Dergilerde ve Kongre Sempozyumlarda Yapılan Yayınlar ve Gerçekleştirilen Bilimsel Etkinlikler

Yıllar	YAYIN TÜRÜ					Bilimsel Etkinlik
	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap Bölümü	
2006	-	-	-	-	-	-
2007	-	-	-	3	-	-
2008		1	-	1	-	1
2009	1	2	1	3	5	-
2010	-	2	-	2	3	2
2011	-	-	2	2	1	-
2012	-	1	-	1	-	6
TOPLAM						

C. Eğitime Yardımcı Faaliyetler

Birimimizde öğrencilerimizin bilgi birikimlerini arttırmak ve ileride karşılaşacakları çalışma hayatına ilişkin sorunların çözümüne yardımcı olmak amacıyla çeşitli konularda seminer ve konferanslar verilmektedir. Konuşmacılar alanında uzman kişilerden seçilmektedir. Okulumuzda gerçekleşen konferanslar internet bağlantısı olan 200 kişilik konferans salonumuzda gerçekleştirilmektedir. 2011 yılında altı konferans ve bir seminer olmak üzere toplamda yedi faaliyet gerçekleştirilmiştir.

D. Diğer Kamusal Faaliyetler

GİDER TÜRÜ	2019 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2019 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01. Personel Giderleri	1.000,00	536.859,56	
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.000,00	32.415,96	
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000,00	68.059,89	
05. Cari Transferler		37.500,00	
06. Sermaye Giderleri			
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	35.000,00	637.335,41	

4- Paydaş Analizi

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yenipazar Meslek Yüksekokulu olarak ilişkide olduğumuz gerçek ve tüzel kişiler ürün ve hizmetlerinden yararlananlar, çalışanlarımız, temel ortaklarımız ve stratejik ortaklarımız Şeklinde sınıflandırmaktayız. Bu kapsamda yapılan çalışmalar sonucunda tabloda görülen paydaş analizi ilişkileri ortaya çıkmıştır.

Paydaş Listesi

Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş / Müşteri	Neden Paydaş	Önceliği
Rektörlük	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte çalış
YÖK	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte çalış
Sayıştay	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte çalış
Kamu Kuruluşları	Dış Paydaş	Temel Ortak/Stratejik Ortak	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte çalış
DPT	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte çalış
Sosyal Güvenlik Kurumları	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte çalış
Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	Temel Ortak	Bilgilendir
ADÜ Birimleri	İç Paydaş/Müşteri	Temel Ortak	Birlikte çalış
Akademik Personel	İç Paydaş/Müşteri	Temel Ortak	Birlikte çalış
İdari Personel	İç Paydaş/Müşteri	Temel Ortak	Birlikte çalış
Öğrenciler	İç Paydaş/Müşteri	Hizmet Alanlar	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dahil et
Mezunlar	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	İzle

Paydaş – Ürün / Hizmet Matrisi

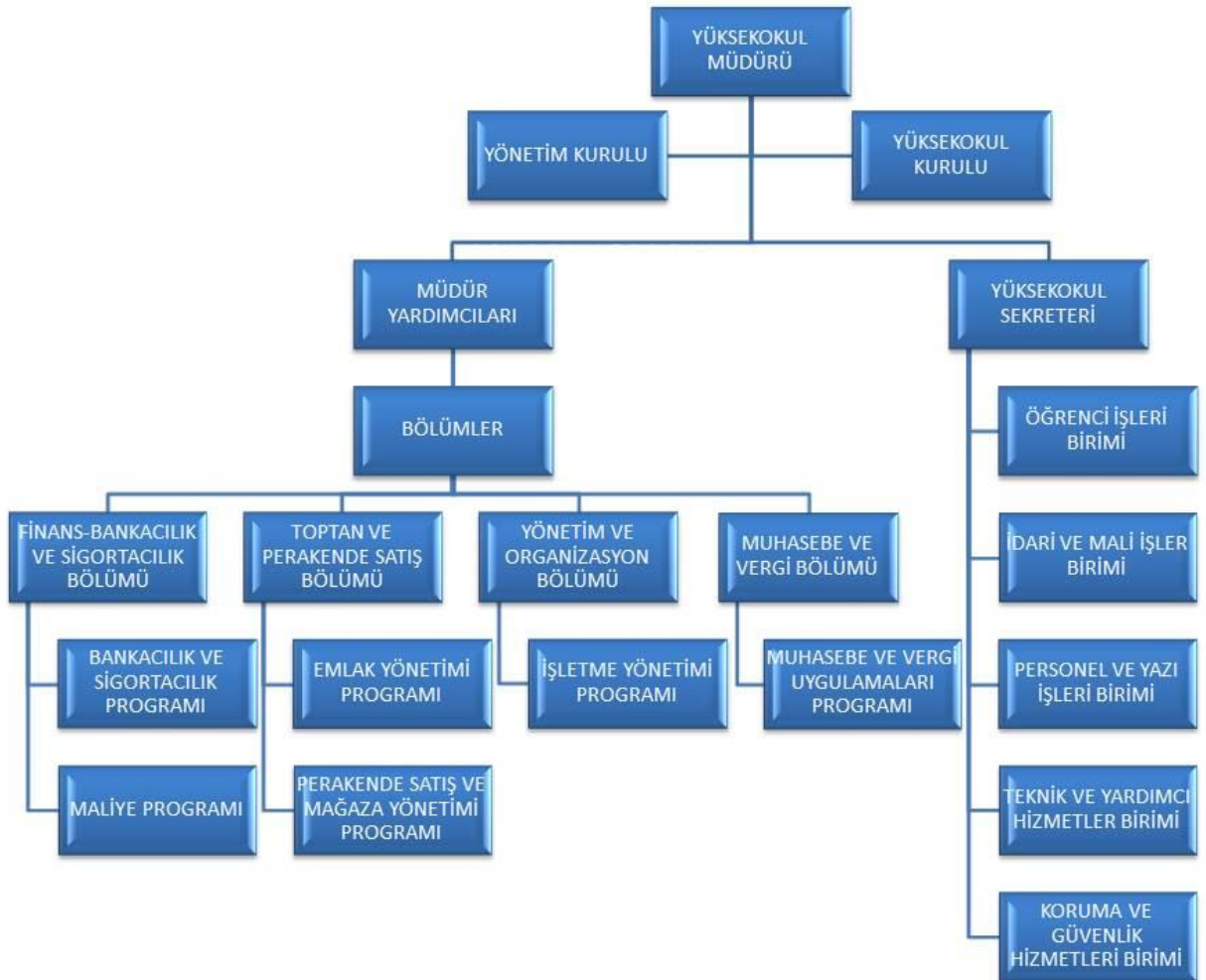
Paydaş Adı	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü			Toptan ve Perakende Satış Bölümü			Yönetim ve Organizasyon Bölümü			Muhasebe ve Vergi Bölümü		
	Eğitim	Danışmanlık	İdari Hizmet	Eğitim	Danışmanlık	İdari Hizmet	Eğitim	Danışmanlık	İdari Hizmet	Eğitim	Danışmanlık	İdari Hizmet
Rektörlük	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
YÖK	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
Sayıştay			√			√			√			√
Kamu Kuruluşları			√			√			√			√
Sivil Toplum Kuruluşları		√			√			√			√	
Sosyal Güvenlik Kurumları			√			√			√			√
Yerel Yönetimler		√			√			√			√	
ADÜ Birimleri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
Akademik Personel	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
İdari Personel			√			√			√			√
Öğrenciler	√	√		√	√		√	√		√	√	
Mezunlar	√	√		√	√		√	√		√	√	

5- Kurumsal Değerlendirme

5.1- Birim İçi Analiz

5.1.1- Birimin Örgüt Yapısı

Yenipazar Meslek Yüksekokulu'nda 2547 ve 2809 Sayılı Kanun'lara göre oluşturulan organizasyon yapısında bir müdür iki müdür yardımcısı ve bir yüksekokul sekreteri görev almaktadır. Ön lisans programları altında toplam dört bölüm başkanlığı yer almaktadır. Birimimizde görevli 2 öğretim görevlimiz, etkileşim içinde olduğumuz 3 öğretim üyemiz, müdür ve müdür yardımcılarımız ile yüksekokul sekreterimizin de bulunduğu yüksekokul yönetim kurulu bulunmaktadır. Aynı zamanda müdür ve müdür yardımcıların üye olduğu yüksekokul kurulu bulunmaktadır. Aşağıda birimimiz organizasyon şeması gösterilmektedir.



5.1.2- Birimin Fiziki Kaynakları

Yüksekokulumuz 7468 m² üzerinde ana bina olarak hizmet veren toplam 3416 m² kapalı alana sahiptir. Ayrıca ana binadan ayrı olarak 260 m2 alana sahip öğrencilerin yemek saatlerinde ihtiyaçlarını ve boş zamanlarını geçirebilecekleri kantin binamız bulunmaktadır.

Halen eğitim öğretim faaliyetine devam eden toplam dört program bulunmaktadır. Bu programların faydalandığı toplam 13 derslik, 43 bilgisayarın bulunduğu bir bilgisayar laboratuvarı, 200 kişi kapasiteli konferans salonu ve bir kütüphane ana bina içerisinde öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır. Dersliklerin 5 tanesi amfi Şeklinde, geriye kalanı 50 kişi kapasiteli derslik biçimindedir. Amfilerin toplam öğrenci kapasitesi 473 kişidir. Bütün sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca okul bahçesinde voleybol, basketbol sahaları ile bir bahçe satrancı öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır.

5.1.2.1- Eğitim Alanları, Derslikler, Laboratuvarlar

Birimimizde toplam dokuz adet derslik ve dört adet amfi bulunmaktadır. Bütün amfi ve sınıflarda projeksiyon cihazı ve bilgisayar öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin kullanımına verilmiştir. Ayrıca toplam 43 adet bilgisayarın bulunduğu bilgisayar laboratuvarı öğrencilerimizin iş yaşamında ihtiyaç duyacakları bilgisayar becerisini kazanmaları için mesai saatleri içerisinde kullanıma açıktır. Öğrencilerimizin sadece akademik kapsamdaki ihtiyaçları düşünülmemiş ve 200 kişilik bir konferans salonu birimizde hizmete açılmıştır. Konferans salonunda alanında uzman ve deneyim sahibi kişilerce verilen seminer ve konferanslar öğrencilerimizin bilgisini arttırmaktadır. Aşağıdaki tabloda birimizde bulunan derslikler ve diğer eğitim alanlarına ilişkin bilgiler verilmektedir.

Yenipazar Meslek Yüksekokulunda Bulunan Eğitim Alanları, Derslikler, Laboratuvarlar

Sınıflar	Öğrenci Kapasitesi	Bilgisayar	Projeksiyon	Sınıflar	Öğrenci Kapasitesi	Bilgisayar	Projeksiyon
Derslik-1	90	1	1	Derslik-11	50	1	1
Derslik-2	88	1	1	Derslik-12	50	1	1
Derslik-3	88	1	1	Derslik-13	50	1	1
Derslik-4	50	1	1	Konferans Salonu	200	1	1
Derslik-5	114	1	1	Bilgisayar Laboratuvarı	43	1	1
Derslik-6	90	1	1	Derslik-10	50	1	1
Derslik-7	50	1	1				
Derslik-8	50	1	1				
Derslik-9	50	1	1				

5.1.2.2- Sosyal ve Kültürel Alanlar

Yüksekokulumuz bahçesinde voleybol, basketbol sahaları ile bir bahçe satrancı öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır. Ana binadan ayrı olarak 260 m2 alana sahip öğrencilerin yemek saatlerinde ihtiyaçlarını ve boş zamanlarını geçirebilecekleri kantin binamız bulunmaktadır.

Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırmayı amaç edindirmek ve araştırmalarında kullanabilecekleri kaynakları bulabilmeleri amacıyla birimimizde 50 m2 alana sahip bir kütüphane kurulmuştur. Toplam kitap sayısı 2800 olan kütüphanemizde, altı adet çalışma masası ve dört bilgisayar bulunmaktadır. Öğrencilerimiz sabah saat 09.00'dan akşam saat 21.00'a kadar kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedirler.

5.1.2.3- Hizmet Alanları, Çalışma Odası, Servisler

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	7	310	13

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	4	130	7
Kütüphane	1	50	1
Güvenlik	2	34	4
Çay ocağı	1	12	1
TOPLAM	9	218	14

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar	1	49
Arşiv	1	45
Atölye	-	-

5.1.2.4- Sağlık Hizmeti Alanları

Birim	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Acil Servis	-	-
Yoğun Bakım	-	-
Ameliyathane	-	-
Klinik	-	-
Laboratuvar	-	-
Eczane	-	-
Radyoloji Alanı	-	-
Nükleer Tıp Alanı	-	-
Sterilizasyon Alanı	-	-
Hemodiyaliz	-	-
Teknik Servis	-	-
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	-	-
.....	-	-
Diğer	-	-
TOPLAM	-	-

5.1.2.5- Taşıt Bilgileri

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Adet
2005 Model Hyundai	1	-	1
TOPLAM	1	-	1

5.1.3- Birimin İnsan Kaynakları

Personel Dağılımı

Birim Personel Dağılımı										
	İdari Personel		Akademik Personel		Geçici İşçi		Sözleşmeli Personel		GENEL TOPLAM	
	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı
Bayan	2	%20	6	%50	-	-	-	-	8	%36
Bay	8	%80	6	%50	-	-	-	-	14	%64
TOPLAM	10	%100	12	%100	-	-	-	-	22	%100

Akademik Personel

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	1	-	-	1	-
Yardımcı Doçent	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	11	-	-	11	-
Okutman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-
TOPLAM	12			12	

5.1.3.1- Akademik Personel

Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	1	2	1	5	
Yüzde	%25	%8	%17	%8	%42	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	2	1	5	3
Yüzde		%8	%17	%8	%42	%25

Akademik Personelin Eğitim Durumu

Unvanı	Adı-Soyadı	Öğrenim Durumu		
		Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Prof. Dr.	Sezgin DEMİR	Dokuz Eylül Üniversitesi İİB Fak. Maliye	Bath University İngiltere-Fiscal Studies	The University Of Leicester İngiltere- Departmen Of Economics
Doç. Dr.	Uluç ÇAĞATAY	İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi Jeodezi Ve Fotogrametri Mühendisliği Bölümü Jeodezi Ve Fotogrametri Mühendisliği Pr. Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi Siyaset Bilimi Ve Kamu Yönetimi Bölümü Kamu Yönetimi Pr. (Açıköğretim)	Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Avrupa Birliği (YI) (Tezsiz) (İö)	Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Avrupa Çalışmaları (Dr)
Öğr.Gör.Dr.	Elif Meryem YURDAKUL	Bursa Uludağ Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi Maliye Bölümü	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat (YI) (Tezli)	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat
Öğr.Gör.Dr.	Fahriye GÖZGÜ	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İİBF. İşletme	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat
Öğr.Gör.	Sabiha KEMİKSİZOĞLU	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İİBF. Maliye	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Maliye	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Maliye
Öğr.Gör.	Erhan KOCA	İzmir Ekonomi Üniversitesi Fen-edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü Matematik Pr. (İngilizce) (Ücretli)	Celâl Bayar Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Matematik (YI) (Tezli)	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Sayısal Yöntemler

		Manisa Celâl Bayar Üniversitesi Fen-edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü Matematik Pr.		Anabilim Dalı Sayısal Yöntemler Bilim Dalı
Öğr.Gör.	Baki ERDOĞAN		Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	
Öğr.Gör.	Cuma YILMAZ	Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü İktisat Pr.	Sakarya Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü İşletme Pr.	
Öğr.Gör.	Tolga EVREN	Uludağ Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü	Sakarya Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme (YI) (Tezsiz)	
Öğr.Gör.	Serkan ÖZDEMİR	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü İşletme Pr. (İö)	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Muhasebe ve Finansman (YI) (Tezli)	
Öğr.Gör.	Muhsine Fulya Eroğlu KAĞU	Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İİB Fakültesi İktisat	Adnan Menderes Üniversitesi Nazilli İİBF. Muhasebe-Finans	
Öğr. Gör.	Esra HANBAY KAHRİMAN	Celâl Bayar Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi Maliye Bölümü Maliye Pr. Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri Bölümü Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri Pr. (Açıköğretim) Ege Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Sosyoloji Pr.	Celâl Bayar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Maliye Teorisi (YI) (Tezli)	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Maliye (Dr)

Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayıları

Akademik Yıl	Öğrenci	Sayı (A)	Ders Veren Öğretim Elemanı (B)	Ders veren Öğretim Elemanı Düşen Öğrenci Sayısı (A/B)
2012-2013	Önlisans	1797	6	299.5
2013-2014	Önlisans	1850	8	231.25
2014-2015	Önlisans	1982	8	247.75
2015-2016	Önlisans	2067	8	258.375
2016-2017	Önlisans	1922	9	213.555
2017-2018	Önlisans	1470	9	163.333
2018-2019	Önlisans	1349	11	122.63
2019-2020	Önlisans	1189	11	108.09
2020-2021	Önlisans	1274	12	106.16

*Sayılar eğitim-öğretim yılı bitişi itibariyle verilmiştir.

Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

UNVAN	Bayan		Bay		TOPLAM	
	Sayı (kişi)	Oran (%)	Sayı (kişi)	Oran (%)	Sayı (kişi)	Toplam İçindeki Oran (%)
Doçent	-	-	1	-	1	-
Yardımcı Doçent	-	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	6	-	5	-	11	-
Okutman	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	6		6	-	12	-

5.1.3.2- İdari Personel

İdari Personel Sayısı

Kadroların Doluluk Oranına Göre			
HİZMET SINIFLANDIRMASI	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	6	-	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	-	1
TOPLAM	7	-	7

İdari Personel Atamaları

	GİHS	SHS	THS	EÖHS	Av. HS	DHS	YHS	TOPLAM
Açıktan	-	-	-	-	-	-	-	-
Naklen	6	-	-	-	-	-	1	7
TOPLAM	6	-	-	-	-	-	1	7

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	-	2	-	3
Yüzde		~ %33		~%67		%100

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	-	-	-	1	1	3
Yüzde	~%33	-	-	-	~%33	~%33	%100

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	-	-	2	-	3
Yüzde		~%33			~%67		%100

İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

HİZMET SINIFLANDIRMASI	Bayan		Bay		TOPLAM
	Sayı (kişi)	Oran (%)	Sayı (kişi)	Oran (%)	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1		1		2
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1		-	-	1
TOPLAM	2		1		3

5.1.3.3- Sözleşmeli Personel (4/B) ve İşçiler

İşçi Sayısı

Çalıştıkları Pozisyonlara Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz İşçiler (3 Aylık)	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

İşçilerin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-

İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-

5.1.4- Birimin Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	103
Taşınabilir Bilgisayar	12
TOPLAM	115

5.1.5- Kütüphane Kaynakları

	Sürelî yayın	Toplam	Abone	Değişim	Bağış
1	Basılı	3060	-	-	-
2	Elektronik	Yok	-	-	-

Konu		Kitap Sayısı
1	Genel	31
2	Felsefe, psikoloji, din	90
3	Tarihe yardımcı bilimler	21
4	Tarih(genel, avrupa)	122
5	Tarih(asya,afrika vb.)	2
6	Tarih (ABD)	2
7	Coğrafya, antropoloji	20
8	Sosyal bilimler	288
9	Siyasal bilim	23
10	Hukuk	39
11	Eğitim	24
12	Müzik	8
13	Güzel sanatlar	7
14	Dil ve edebiyat	402
15	Bilim	88
16	Tarım	1
17	Teknoloji ve mühendislik	19
18	Askerlik	1
19	Denizcilik	0
20	Tıp	6
22	Toplam	3060

5.1.6- Birimin Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Cinsi	Adet
Projeksiyon	15
Tepegöz	-
Baskı Makinesi	2
Fotokopi Makinesi	2
Faks	3
Fotoğraf Makinesi	1
Televizyon	5
Yazıcı	13
Tarayıcı	2
Kaset Çalar	-
DVD Oynatıcı	1

5.1.7- Mali Durum Analizi

5.1.7.1- Birimin Bütçe Ödenekleri

GİDER TÜRÜ	2011 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2011 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01. Personel Giderleri	1.000,00	536.859,56	
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.000,00	32.415,96	
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000,00	68.059,89	
05. Cari Transferler	-	37.500,00	
06. Sermaye Giderleri	-	-	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	35.000,00	637.335,41	

5.2- Çevre Analizi¹

5.2.1- Birimin Faaliyet Alanında Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

Yirminci yüzyılın son çeyreğinden itibaren gelişmiş ülkelerde bilgi toplumuna geçiş süreci başlamış ve bilgi ekonomisi adı verilen yeni bir küresel ekonomik yapı oluşmuştur. Bu süreçte, toplumların üniversiteden beklentileri bazı konu başlıklarında artmıştır. Bu Başlıklar, daha fazla öğrenciye ve daha geniş bir yaş grubuna eğitim vermek, hızla üretilen yeni bilgilerin ve oluşan yeni bilgi alanlarının tümünü kapsayacak şekilde programlarını genişletmek, eğitimde ise, teorik bilginin yanında uygulamaya da önem vermek, yetiştirilen beşeri kaynaklarla bölgesel ve ulusal kalkınmaya daha fazla katkıda bulunmak, olarak Şekillenmiştir.

Ülkelerin bilgi toplumuna geçiş süreci yükseköğretimi küresel bir etkinlik haline getirmiş ve bunun sonucun olarak, gelişmiş ülkelerin yükseköğretim sistemleri, öğrenci hareketliliğine giderek daha açık hale gelmiştir. Avrupa Birliği Üyesi ülkelerin “öğrenci hareketliliği” hız kazanmış ve Socrates/Erasmus programlarından yararlanarak, bir üye ülkeden diğerine giden öğrencilerin sayısı günümüzde bir milyona ulaşmıştır. Ancak, son yıllarda iletişim teknolojilerinde meydana gelen gelişmeler sayesinde giderek yaygınlaşan diğer bir uygulama program hareketliliği olmuştur. Bu uygulama çerçevesinde öğrenciler sanal eğitim tekniklerinden yararlanarak, kendi ülkelerinden bir başka ülkedeki programlara kayıt olabilmekte ve derece alabilmektedirler. Yükseköğretimde yabancı öğrenci hareketliliğinin giderek artırılmasındaki amaç, sadece yükseköğretim kapasitelerinin kullanılmasındaki etkinliği artırmak değildir. Bunun ötesine geçen sosyal amaçlar bulunmaktadır. Bu amaçlar, kültürel diyalogu geliştirmek, ortak bir eğitim ve araştırma alanını ve bakış açısı yaratmaktadır.

Uluslararası öğrenci hareketliliği nedeniyle, tüm sanayileşmiş ülkeler yükseköğretimde kalite güvencesini sağlamak için bir “Ulusal Kalite Güvence Ajansı” kurmuşlardır. Bu ulusal ajansların tamamına yakın bir kısmı devlet tarafından finanse edilmekte ancak devletten bağımsız özerk kurumlar olarak çalışmaktadırlar.

Avrupa Yükseköğretim Alanı’nda, günümüze kadar bu alanda yapılan çalışmalar ve bu kapsamda önerilen ilke ve standartlar, 2005 yılında ENQA (Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvencesi Birliği) tarafından “Avrupa Yükseköğrenim Alanında Kalite Güvence İlke ve Standartları” raporunda yayınlanmış ve Bergen toplantısında Bologna sürecine dâhil ülkelerin eğitim ile ilgili bakanları tarafından kabul edilmiştir. Bu alanda benimsenen ilke ve standartlar;

- Yükseköğretim kurumlarında iç kalite güvencesi (internal quality assurance)

¹ Bu bölüm Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan “Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi”nden faydalanılarak hazırlanmıştır

- Yükseköğretim kurumlarının dış kalite güvencesi (external quality assurance)
- Kalite Güvence Ajanslarının dış kalite güvencesi

uygulama ve süreçlerine yönelik temel ilke ve standartları içermekte ve günümüzde üye ülkelerin bu alandaki çalışmalarını, belirlenen bu ilke ve standartlar çerçevesinde yürütmeleri beklenmektedir. Bu bağlamda, son birkaç yıl içinde, "Bologna Süreci" çerçevesinde bazı önemli adımlar atılmıştır. Yükseköğretimde 3 aşamalı (three-cycle) bir sisteme geçilmiş (lisans-3/4 yıl + yüksek lisans-2 yıl + doktora-4 yıl), Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) geliştirilmiş, ilk iki derece için gerekli krediler belirlenmiş, (Lisans 180 - 240 ECTS, Yüksek lisans 90-120 ECTS), alınan eğitimin kapsamı ve içeriğini tanımlayan diploma eki (diploma supplement) uygulamasına başlanmıştır. Bu gelişmeler, Şimdilik ulusal ve uluslararası düzeyde sadece akademik ortam için (academic recognition) sürdürülmektedir. Ancak küresel ekonomide hizmetlerin serbest dolaşımı için esas gerekli olan, mesleki akreditasyon sürecinin başlaması için ön adımların atılmasıdır.

5.2.2- Birimin Faaliyet Alanında Ülkemizdeki Durum ve Gelişmeler

Meslek yüksekokulları “Mesleki ve Teknik Eğitim Sistemi”nin en önemli aşamalarından biridir. Meslek Yüksekokulları Sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerine yeterli bilgi ve beceriyle donanmış ara eleman yetiştirmek amacıyla kurulmuştur. Meslek Yüksekokulları lisans düzeyinde eğitim veren Mesleki ve Teknik Eğitim kurumları ile ortaöğretim kurumlarının hedef aldığı istihdam sahaları arasında kalan boşluğu doldurma işlevini yerine getirmektedir. Türkiye’de meslek yüksekokullarının örgün eğitim içindeki payı % 30’dur. Faal MYO’ların % 95’i devlet üniversitelerinde, % 5’i vakıf yükseköğretim kurumlarında bulunmaktadır. Faal olmayan MYO’ların durumlarının incelenerek hukuki varlıklarını sürdürüp sürdürmeyecekleri konusu bir karara bağlanmak durumundadır.

Meslek Yüksekokulu öğretim üyeleri konusunda, YÖK’ün yaptırdığı bir anket çalışmasında, mesleki dersleri okutan öğretim elemanlarının sektördeki deneyimlerinin yeterliliği konusundaki soruya, ankete katılanların % 72’si olumlu yanıt vermiştir. Öğretim elemanlarının sayısının yeterli olduğunu belirtenlerin oranı % 38, bilgi teknolojilerini kullanabildiklerini kabul edenlerin oranı % 87, yeterli düzeyde yabancı dil bildiklerini söyleyenlerin oranı % 41 olmuştur. Esas yetersizlik alanı öğretim elemanı sayısında ortaya çıkmaktadır. Sadece öğretim elemanı sayısında yetersizlik yoktur. Aynı zamanda öğretim elemanlarının üniversiteler içerisinde bölgesel dağılımlarında da bir dengesizlik söz konusudur. Büyük kentler dışındaki üniversitelerin öğretim üyesi sayısı bakımından zayıf kaldığı, sadece profesör sayısı dikkate alındığında, üç büyük kentteki yığılmanın % 60’a ulaştığı ve bu düzeyde önemli bir çarpıklık olduğu görülmektedir.

Yükseköğretim kurumlarının geniş ve demokratik katılımcı kurumlar haline gelmesi için 2002 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yürürlüğe konmuş olan "Öğrenci Konseyleri" yönetmeliği

daha sonra 2005 yılında, yükseköğretim kurumlarında öğrencilerin ulusal boyutta demokratik şekilde seçilmiş ve üniversitenin yönetim organlarınca tanınmış konseyler oluşturulmuş ve bu konseylerin en üst temsilcileri, Ulusal Öğrenci Konseyi'nde bir araya gelerek ülkemizin yükseköğretim öğrencilerini temsil etme hakkına sahip olmuşlardır.

Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayıları, bir yandan öğretimin kalitesinin dolaylı bir ölçütünü oluştururken, öte yandan öğretim üyelerinin bir üniversitede aşırı yığılmasının göstergesi olarak kullanılabilir. Türkiye'deki yüksek öğrenci öğretim üyesi oranı, öğretim elemanlarının çok yüksek ders yükleri taşımasına neden olmaktadır. Bir öğretim üyesi, haftada 8 saatten fazla ders yükü taşıması halinde, kendi bilgisini yenilemek ve araştırma ve yayın yapmak için yeterli fırsat bulamayacaktır. Bu durumda üniversitelerin üç işlevinden eğitim- öğretim işlevi, diğer işlevlerine göre baskın hale gelmektedir.

Türkiye'de yükseköğretim kurumlarında Dünyada olduğu gibi kalite güvence konusu değişik şekillerde gündemde gelmektedir. Bologna sürecinde ülkelerin yükseköğretim sistemlerinin değerlendirilmesinde (Bologna Karnesi) Türkiye yükseköğretim sisteminin en zayıf olduğu alan, kalite güvencesi konusu olmuştur. Bu konuda eksikliğin giderilmesi yolunda en önemli atılım, 20 Eylül 2005 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme" yönetmeliği ile gerçekleştirilmiştir. Bu yönetmelik kapsamında yapılan çalışmalar ışığında **Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK)** kurulmuştur. YÖDEK Yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarına yön veren uygulamaları kapsamakta ve Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği gereği oluşturulan Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulları (ADEK) üniversitelerde kalitenin gelişmesine katkı sağlamaktadır.

5.2.3- Temel Eğilimlerin Etkisi

Dünyadaki ve Avrupa'daki gelişmeler ışığında ülkemizde de yükseköğretimde kalite standartlarının oluşturulması ve bu alanda uluslararası ve Avrupa ile uyumluluğun sağlanabilmesi için Yükseköğretim Kurulu tarafından "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme" yönetmeliği yayımlanmış ve Yönetmelik kapsamında, çalışmaları koordine etmek üzere, Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) kurulmuştur

Avrupa Yükseköğretim Alanı çerçevesinde Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı Türkiye Yükseköğretim Stratejisi Kitabını hazırlamış ve yayımlamıştır. Yine Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu, yükseköğretim kurumlarından alınan raporlar doğrultusunda Türkiye Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporu

hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde de akademik değerlendir ve kalite geliştirme raporlar, stratejik planlar ve faaliyet raporları düzenlenmeye başlanmıştır.

Temel olarak Dünyada ve ülkemizde eğitim kurumlarında kalite uygulamaları ön plana çıkmakta ve uluslararası eğitim standardı sağlama çalışmalarına hız verilmektedir. Bu uygulamaların sonucu olarak üniversitelerimizde Avrupa Kredi Transfer Sistemi standartlarına uygun ulusal kredilerin yanında kullanılabilecek yeni bir ders kredilendirme sistemine geçilmiştir. Aynı zamanda, Bologna sürecine uyum kapsamında diploma ekleri ve İngilizce ders içerikleri hazırlanmaya başlanmıştır.

Meslek Yüksekokullarında ise, İKMEP Kapsamında ulusal bir standart sağlanmaya başlanmıştır. Günümüzde sadece sayılı programı kapsayan bu uygulamalar ileride yaygınlaştıkça ulusal anlamda mesleki eğitimde birlik sağlanabilecektir.

Öğrenci değişim programları ileriki yıllarda üniversitelerin rekabet gücüne etki edecek ve prestijlerini arttırabilecek bir başlık olarak karşımıza çıkacaktır. Bu anlamda üniversiteler öğrenci değişim programlarından daha fazla yararlanabilmek için müfredatlarını elden geçirmeliler ve gerekli tanıtımları yapmalıdırlar.

5.2.4- Birimin Faaliyetleri ve Alanıyla İlgili Plan ve Programlar

A-Dokuzuncu Kalkınma Planı (2009–2013)

B-Orta Vadeli Program (2008–2010)

C-Orta Vadeli Mali Plan (2007–2009)

D-Bilgi Toplumu Stratejisi (2006–2010) ve Eylem Planı

E-Türkiye'nin Yükseköğrenim Stratejisi

5.3- GZFT Analizi

Bir kurumun güçlü ve zayıf yanlarının belirlenmesi ve gelecekte karşı karşıya kalabileceği fırsat ve tehditlerin saptanması için yapılan GZFT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) stratejik yönetim anlayışının en temel unsurlarından biridir. Bu amaç doğrultusunda yüksekokulumuzun öğretim elemanlarından oluşturulmuş bir komisyon kurulmuş ve bu komisyonun her bir elemanından yüksekokulumuzun içinde bulunduğu noktada sahip olduğu güçlü ve zayıf yönler ile ileride karşılaşılabileceği fırsatlar ve tehditler üzerinde fikirler üretmesi istenmiştir. Yapılan bu çalışma sonucunda yüksekokulumuzun güçlü ve zayıf yanları ile gelecekte karşılaşılabileceği fırsat ve tehditler üzerinde aşağıda belirtildiği Şekilde fikir birliğine varılmıştır.

GZFT Analizi	
<u>GÜÇLÜ YÖNLER</u>	<u>ZAYİF YÖNLER</u>
1. Eğitim ve öğretimde teknolojik gelişmelere paralel araç-gereç donanımı	1. Yüksekokulun üniversite ortamından ve Aydın'dan uzak olması
2. Ders içeriklerinin düzenli olarak güncellenmesi	2. Mevcut programların verimliliği için gerekli olan altyapının yetersizliği
3. Mezunlarımızın kendi alanlarında gösterdikleri performansa bağlı olarak sektörde tercih edilmeleri	3. Öğrencilerin kampüs alanı içerisinde spor alanları, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunacakları yeterli tesislerin bulunmaması
4. Yenipazar yerel yönetimiyle etkin bir işbirliği içinde olunması	4. Merkezdeki sosyal ve kültürel aktivitelere katılımdaki yetersizlik
<u>FIRSATLAR</u>	<u>TEHDİTLER</u>
1. Toplumda ve sektörde mezunlarımızın verdikleri hizmetlerin kaliteli olması	1. Öğrencilerin sınavsız geçiş sistemiyle gelmeleri
2. Kamu ve özel kuruluşlarda mezunlarımıza talebin artması	2. Bölgede staj olanaklarının sınırlı olması
3. Bologna süreciyle program yeterliliklerinin yeniden değerlendirilmesi ve ders planlarının geliştirilmesi	3. Öğrenci kontenjanlarının fiziki yeterliliklerin üzerinde arttırılması
4. Sosyoekonomik olarak gelişmiş ve dinamik bir bölgede olmak	

5.3.1- Güçlü Yönler

G1. Eğitim ve öğretimde teknolojik gelişmelere paralel araç-gereç donanımı

Teknolojik gelişmelere paralel araç-gereç donanımı (tüm dersliklerde bulunan pc ve projeksiyon cihazları gibi) ile eğitim ve öğretimde görsel yöntemlerin kullanılması kaliteyi artırmaktadır. Güncel donanımların kullanılması öğrencinin ilgisini artırmakta ve öğretim elemanının da ders içeriklerini güncel tutması yönünde büyük katkı sağlamaktadır.

G2. Ders içeriklerinin düzenli olarak güncellenmesi

Ders içeriklerinin düzenli olarak güncellenmesi sayesinde öğrenciye güncel bilgi ve birikimler aktarılmaktadır. Rekabetçi piyasa ortamında nitelikli işgücüne olan ihtiyacın arttığı günümüzde güncel bilgi ve uygulamalarla donatılmış öğrencinin tercih edilebilirliği artmaktadır.

G3. Mezunlarımızın kendi alanlarında gösterdikleri performansa bağı olarak sektörde tercih edilmeleri

Mezunlarımızın sektörde kolayca pozisyon edinebilmeleri, bölümlerimizin daha çok tercih edilebilir olmasını sağlamaktadır. Böylece yüksekokulumuz seçilmiş ve istekli öğrencilerle buluşma ve eğitimde kaliteyi her geçen gün artırmaya yönelik önemli bir olanağa sahip konumdadır.

G4. Yenipazar yerel yönetimiyle etkin bir işbirliği içinde olunması

Okulumuzun çevre düzenlemesinin yapılması, öğrencilerimizin Aydın'da gerçekleştirilen kişisel gelişim faaliyetlerine rahatlıkla katılabilmeleri için ulaşım desteğinin sağlanması gibi hususlarda yerel yönetim ile yapılan işbirlikleri eğitim-öğretim faaliyetlerini zenginleştirmektedir.

5.3.2- Zayıf Yönler

Z1. Eğitim ve öğretim kadromuzun kendi kendine yetebilir durumda olması

Yetersiz kurumsal kadro mevcudiyeti, birimin ders programlarını geliştirme konusunda istikrarsızlığa neden olmaktadır. Bu yetersizlik nedeniyle ölçme, değerlendirme ve iyileştirme aktiviteleri zorlaşmaktadır. Kurumsal aidiyeti olan öğretim elemanının, dışarıdan gelen öğretim elemanına göre (özellikle okulunu ve öğrencilerini iyi tanıyor olması ve sahiplenmesi gibi nedenlerle) motivasyonunun ve başarısının daha yüksek olduğu bilinmekte olup öğrenciler üzerinde yapılan ders değerlendirme anket sonuçlarında da geçmiş dönemlerde bu durum tespit edilmiştir.

Z2. Mevcut programların verimliliği için gerekli olan altyapının yetersizliği

Özellikle laboratuvar kapasitelerinin sınırlı olmasından dolayı programlarda kontenjan artırımına gidilememektedir.

Z3. Öğrencilerin kampüs alanı içerisinde spor alanları, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunacakları yeterli tesislerin bulunmaması

Öğrencilere yönelik yeterli düzeyde spor alanları, sosyal ve kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilebileceği tesislerin bulunmaması öğrencinin okul tercihi yaparken göz önünde bulundurduğu önemli etkenlerdir. Hem okulumuzun tercih edilebilirliğinin artırılması hem de mevcut öğrencilerimizin okul yaşantılarından beklentilerini karşılayabilmeleri ve kişisel gelişim faaliyetlerini karşılayabilmeleri açısından söz konusu tesislerin yokluğu önemli bir eksikliklerdir.

Z4. Merkezdeki sosyal ve kültürel aktivitelere katılımdaki yetersizlik

Yüksekokulumuzun üniversitemiz Merkez Kampüsüne uzak olması merkez kampüsümüzde gerçekleştirilen sosyal ve kültürel aktivitelere katılımı zorlaştırmaktadır. Bu durum öğrencilerimizin ADÜ'lü olma ayrıcalığını yaşamalarını zorlaştırmaktadır.

Z5. Yüksekokulun üniversite ortamından ve Aydın'dan uzak olması

Öğrencilerin büyük kentte olmanın sunduğu avantajlardan ve üniversitenin pek çok imkanından yararlanma noktasında zayıf durumdayız. Aynı durum akademik personelin bakış açısı içinde benzer özellik göstermekte ve Aydın'dan gidiş geliş yapmak durumunda kalan pek çok akademik personel zamanının ve enerjisinin önemli bölümünü yolda harcamaktadır.

5.3.3- Fırsatlar

(Her bir fırsat yazılarak, altına birim için neden fırsat olduğu açıklanır.)

F1. Toplumda ve sektörde mezunlarımızın verdikleri hizmetlerin kaliteli olması

Mezunlarımızın sektörde nitelikli işgücü olarak yer almaları ve aldıkları eğitim ile toplumda örnek davranışlar sergilemeleri yüksek okulumuzun imajını olumlu etkilemektedir.

F2. Kamu ve özel kuruluşlarda mezunlarımıza talebin artması

Kamu ve özel kuruluşların mezunlarımıza gösterdiği ilgi ve talebin artması ile öğrencilerimiz iş dünyasında hızlı ve kolay bir şekilde yerlerini almaktadırlar. Mezunlarımızın işgücü piyasasında yer edinme sıkıntısının olmaması, okulumuzu tercih edecek öğrenciler için önemli bir referans ölçütüdür. Bu durum mevcut programlarımızın kontenjanlarının boş olmaması ve açılması planlanan yeni programlarda da öğrenci talep sıkıntısı çekilmemesi açısından önemli bir fırsattır.

F3. Bologna süreciyle program yeterliliklerinin yeniden değerlendirilmesi ve ders planlarının geliştirilmesi

Bologna süreci kapsamında mevcut programlardaki eksiklikler tekrardan gözden geçirilmesi gelecek dönemlerde eğitim hizmeti sunumunu farklılaştırmakta ve bu ise nihai olarak bilgi edimini konusunda yeni fırsatlar yaratmaktadır.

F4. Sosyoekonomik olarak gelişmiş ve dinamik bir bölgede olmak

Okulumuzun bulunduğu bölge sosyoekonomik açıdan Türkiye'nin en gelişmiş bölgelerinden biridir ve halihazırda gelişmeye açık bir bölgedir. Bu özellik öğrencilerimizin hem zihinsel gelişimi hem de gerçek yaşama adapte olmalarını sağlamak için önemli bir fırsattır.

5.3.4- Tehditler

T1. Öğrencilerin sınavsız geçiş sistemiyle gelmeleri

Sınavsız geçiş sistemi ile yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrencilerimizin bir bölümü kayıt yaptırdığı alanda niteliklerini artırmak ve aldığı eğitim doğrultusunda işgücü piyasasında yer edinmek amacını okul hayatında birincil önceliği olarak tutmamaktadır. İleri yaşantısı için hedefini net olarak

belirleyememiş öğrencinin başarı oranı düşmektedir ve öğretim elemanları için de hedefini net olarak belirlememiş öğrenciyi mesleğe yönelik olarak motive etmek zorlaşmaktadır. Bu durum nitelikli mezun verme konusundaki sürdürülebilirliği tehdit etmektedir.

T2. Bölgede staj olanaklarının sınırlı olması

Uygulamalı eğitimin önemli bir unsur olduğu yüksekokulumuzda Yenipazar'da sınırlı olan staj imkanları öğrencilerimizin staj organizasyonlarında kısıtlılık oluşturmaktadır. Söz konusu durum her geçen yıl problem olmaya devam etmektedir. Eğitim programında uygulamalı eğitim saatlerini artırma konusunda tehdit unsuru olan staj olanaklarının sınırlılığı bölge dışında çözümlenmeye çalışılmaktadır.

T3. Öğrenci kontenjanlarının fiziki yeterliliklerin üzerinde arttırılması

Yıllar itibariyle öğrenci kontenjanlarının sürekli arttırılmasına karşın fiziki mekanlarda herhangi bir genişleme olmaması veya çok az olması önemli bir tehdit olmaktadır.

II- BİRİMİN GELECEĞİ

BİRİMİN MİSYONU

Yenipazar MYO nun Misyonu, Kamu, ve Özel sektörü ihtiyaç duyduğu ara elemanları en kaliteli ve ihtiyaçlara cevap verecek biçimde, meslek ahlakı değerlerine saygılı, ülke kaynakların en etkin biçimde kullana bilen ve bu kaynaklarla optimum değer yaratabilen, Dünya ile aynı teknik bilgi ve donanıma sahip bireyler yetiştirmektir.

BİRİMİN VİZYONU

Sektörlerin ihtiyacı olan ara elemanları, güncel bilgilerle donatıp, çağdaş, bilgiyi arayıp bulabilen, bulduğu bilgiyi kullanma yeteneğine sahip öğrenciler yetiştirmek ve gerek sanayi gerekse hizmet sektöründe öğrencileri tercih edilen bir MYO olmak.

BİRİMİN TEMEL DEĞERLERİ

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yenipazar Meslek Yüksekokulu olarak hedefimiz sürekli ilerlemek ve gelişmektir. Bu doğrultuda sahip olduğumuz değerler okulumuzu, gelecekte olmak istediğimiz yere götürecektir.

1. Çalışkan olmak
2. Güvenilirlik ve hesap verebilirlik
3. Sorumluluk bilincine sahip olma
4. Yeniliklere açık olmak
5. İyi ve kaliteli eğitim vermek

6. Estetik ve dış görünümüne özen gösterme
7. Teknolojiyi takip etmek
8. Başarının ekip çalışmasından geçtiğine inanma
9. Etik değerlere bağlılık
10. Veri ve bilgiye dayanma
11. Sürekli gelişim
12. Ulusal ve evrensel insani değerlere sahip çıkma

BİRİMİN AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİ, PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Stratejik Amaçlar Tablosu

Stratejik Amaç 1:Eğitim-Öğretimin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi

Hedef 1.1: Eğitim öğretim kalitesinin ve programlarının geliştirilmesi

Faaliyetler	Göstergesi	2019	2020	2021	2022	2023
F.1.1.1- Önlisans programı açmak (Maliye programı Birinci Öğretim-İkinci Öğretim)	Önlisans program sayısı	5	5	6	6	6
F.1.1.2-Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	120	110	110	105	105
F.1.1.3-Uluslararası öğrenci değişim programına katılan öğrenci sayısının artırılması	Erasmus değişim programına katılan öğrenci sayısı	-	-	2	2	2
F.1.1.4-Ulusal öğrenci değişim programına katılan öğrenci sayısının artırılması	Farabi değişim programına katılan öğrenci sayısı	1	2	3	4	5
F.1.1.4-Dışarıdan Gelen Öğretim Elemanı Memnuniyetinin Ölçülmesi	Öğrenci Memnuniyet Anketi Ortalaması	En az 3 (5 Üzerinden)	En az 3 (5 Üzerinden)	En az 3,2 (5 Üzerinden)	En az 3,5 (5 Üzerinden)	En az 3,5 (5 Üzerinden)
F.1.1.5-Mezun Öğrencilerin takip edilebilmesi için bir platform kurulması	Mezuniyetten sonra takip edilen mezun öğrenci oranı	%20	%30	%40	%50	&50
F.1.1.6-Öğrencilerin bilgi ve tecrübelerini atıracak alanında uzman kişilerin katılacağı konferans seminer düzenlenmesi	Düzenlenen konferans seminer sayısı	3	3	4	5	6

Hedef 1.2: Eğitim öğretim alt yapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

Faaliyetler	Göstergesi	2019	2020	2021	2022	2023
F.1.2.1- Öğrencilerin spor yapabileceği alanının artırılması	Spor sahalarının m ² si	600	600	650	650	650
F.1.2.2- Kitap sayısının ve Elektronik veri tabanlarına abone sayısının artırılması	Mevcut kitap sayısı	1200	1300	1350	1400	1500
F.1.2.3-Kablosuz internet erişim olanaklarının artırılması	Kablosuz internet erişiminin yapıldığı alan m ² si	50	100	150	200	250
F.1.2.4-Bilgisayar Laboratuvarında bilgisayar sayısının artırılması	Bilgisayar Sayısı	43	50	60	60	65

Stratejik Amaç 2: Bilimsel Faaliyetlerin artırılması ve geliştirilmesi**Hedef 2.1:** Bilimsel faaliyet ve yayınların sayısının artırılması

Faaliyetler	Göstergesi	2019	2020	2021	2022	2023
F.2.1.1-Öğretim üyesi başına düşen toplam bilimsel toplantı katılım sayısını artırmak	Ulusal bilimsel top. Sunulan bildiri sayısı (en az)	2	2	3	4	4
	Uluslararası bilimsel top. sunulan bildiri sayısı (en az)	-	2	2	2	3
	Yurtdışı toplantılara katılım desteği verilen öğretim elemanı sayısı (en az)	1	2	2	2	3
	Yurtiçi toplantılara katılım desteği verilen öğretim elemanı sayısı (en az)	2	2	3	4	4
F.2.1.2-Öğretim üyesi başına düşen toplam Hakemli dergide yayınlanan bilimsel makale sayısını artırmak	Ulusal düzeyde hakemli dergilerde yayınlanan makale sayısı (en az)	1	1	2	2	2
	Uluslararası bilimsel top. sunulan bildiri sayısı (en az)	-	-	1	1	1
F.2.1.3-Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısını artırmak	BAP birimince desteklenen proje sayısı	1	1	1	1	1

Stratejik Amaç 3: Yüksekokul hizmetlerinin sunulmasına yönelik yapıyı güçlendirmek

Hedef 3.1: Personelin etkinliğinin ve yetkinliğinin arttırılmasını sağlamak

Faaliyetler	Göstergesi	2019	2020	2021	2022	2022
F.3.1.1- Kurum Çalışanlarının memnuniyetini attırmak	Personel Memnuniyet Anketi ortalaması	En az 3 (5 Üzerinden)	En az 3 (5 Üzerinden)	En az 3,2 (5 Üzerinden)	En az 3,5 (5 Üzerinden)	En az 3,5 (5 Üzerinden)
F.3.1.2- Kurum Çalışanlarının mesleki becerileri arttırmak	Personel başına düşen hizmet içi eğitim saati	1	1	2	2	3

III- BİRİM STRATEJİK PLANIN MALİYETLENDİRİLMESİ

Tablo: Maliyet Tablosu

MALİYETLENDİRME		Mevcut Durum (2018)	Planın 1.Yılı (2019)	Planın 2.Yılı (2020)	Planın 3.Yılı (2021)	Planın 4.Yılı (2022)	Planın 5.Yılı (2023)	TOPLAM
AMAÇ 1	Eğitim-Öğretimin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi							65000
Hedef 1.1	Eğitim öğretim kalitesinin ve programlarının geliştirilmesi		1000	1000	1000	1000	1000	5000
Hedef 1.2	Eğitim öğretim alt yapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi		2000	10000	20000	20000	80000	60000
AMAÇ 2	Bilimsel Faaliyetlerin artırılması ve Geliştirilmesi							
Hedef 2.1	Bilimsel faaliyet ve yayınların sayısının artırılması		1000	1000	1000	1000	1000	5000
AMAÇ 3	Yüksekokul hizmetlerinin sunulmasına yönelik yapıyı güçlendirmek							25000
Hedef 3.1	Personelin etkinliğinin ve etkinliğinin artırılmasını sağlamak		5000	5000	5000	5000	5000	25000
MALİYETLER GENEL TOPLAMI								

KAYNAK İHTİYACI

Tablo: Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	Planın 1. Yılı (2019)	Planın 2. Yılı (2020)	Planın 3. Yılı (2021)	Planın 4. Yılı (2022)	Planın 5. Yılı (2023)
Hazine Yardımı	680400,00 TL	734832,00 TL	793618,56 TL	857108,04 TL	925676,69 TL
Öz Gelir	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Öğrenci Sosyal Hizmetler Bütçesi	-	-	-	-	-
İkinci Öğretim	-	-	-	-	-
Yaz Okulu	-	-	-	-	-
Kira Geliri	-	-	-	-	-
Bağış ve Yardımlar	-	-	-	-	-
Dış Kaynaklar (AB, TÜBİTAK vb.)	-	-	-	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek)	-	-	-	-	-
TOPLAM	680400,00 TL	734832,00 TL	793618,56 TL	857108,04 TL	925676,69 TL

IV- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1 Eylem Planı

Bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesinden öncelikle birim yöneticileri, amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumlular Yenipazar MYO'nun tüm akademik ve idari personelleridir. Bu planda belirtilen amaç ve hedefler 2019-2023 yılları arasında gerçekleştirilmeye çalışılacaktır. Bu amaç ve hedefleri gerçekleştirebilmek için üniversitemizin merkezi bütçeden birimimize aktardığı kaynaklar ve 2.öğretimden alınan harçlar kullanılacaktır.

4.2 İzleme ve Değerlendirme

Yüksekokulumuzun Stratejik Planlama Ekibi her yıl yukarıda belirtilen stratejik amaç hedef ve faaliyetlere ilişkin performans göstergelerine göre izleme ve değerlendirme çalışması yapacaktır. Elde edilen performans sonuçlarının rapor haline getirilerek Üniversitemiz üst yönetiminin onayına sunulması sağlanacaktır. Üniversitemizin performans esaslı bütçeleme sistemine geçinceye kadar aynı uygulamanın devam etmesi sağlanacaktır.

4.3 Planın Uygulama Dönemi ve Revizyonu

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yenipazar Meslek Yüksekokulu'nun hazırlamış olduğu bu Stratejik plan 2019-2023 arası beş yıllık dönemi kapsamaktadır. Bu stratejik plan en az iki yıl uygulandıktan sonra kalan süresi için gerekli görüldüğü takdirde güncelleştirmeler yapılacaktır. Güncelleştirme, stratejik planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde yapılan nicel değişiklikleri içerecektir. Ayrıca; Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta değişiklik olması, ilçemizde ve Üniversitemizde doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması, hallerinde bu stratejik planları yenilenebilir.